



Comando Legione Carabinieri "Marche"

Servizio Amministrativo – Sezione Gestione Finanziaria



Nr. 124/23-15-2009 di prot.

Ancona 7 agosto 2013

OGGETTO: Invito a concorrere ad una gara con procedura in economia (II° esperimento) per la fornitura di attrezzature da officina da compensare con la cessione in permuta di nr. 33 veicoli dichiarati fuori uso per normale usura.

Valore presunto del Lotto € 5.538,00.

SPETT/LE «DITTA»

«VIA»

«CAP» «CITTA»

1. INVITO

Codesta Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato è invitata a concorrere alla gara in oggetto che si terrà dalle ore **10,00** del giorno **11 settembre 2013** presso il Comando Legione Carabinieri "Marche", Servizio Amministrativo – Sezione Gestione Finanziaria – Via XXV Aprile, 81 – Ancona.

2. OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto la fornitura di attrezzature da officina, per le esigenze della dipendente officina legionale e per i posti manutenzione dei Comandi Provinciali Carabinieri di Ascoli Piceno, Macerata e Pesaro-Urbino, da compensare con la cessione in permuta, da parte di questa Amministrazione, di un lotto di 33 veicoli dichiarati "fuori uso" per normale usura, del valore presunto di € 5.538,00 (**allegato 1**).

La proposta di cessione dei veicoli è stata inoltrata anche all'Agenzia Industrie Difesa (A.I.D.) che a parità di condizioni avrà diritto di prelazione.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

La fornitura dei beni di cui trattasi sarà eseguita con l'osservanza:

- a. della Legge per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato (R.D. 18.11.1923, nr. 2440);
- b. del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato (R.D. 25.11.1924, nr. 827)
- c. dell'articolo 1552 e seguenti del Codice Civile;
- d. del Codice di Ordinamento Militare (D.Lgs 15.03.2010 nr. 66);
- e. del Testo Unico delle Disposizioni Regolamentari in materia di Ordinamento Militare (D.Lgs 15.03.2010 nr. 90);
- f. del Codice dei Contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (D.L. 12.04.2006, nr. 163);
- g. del Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, nr. 163

(D.P.R. 5 ottobre 2010, nr.207);

- h. del Regolamento recante disciplina delle attività in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (D.P.R. 15.11.2012, n. 236);
- i. altre condizioni enunciate nell'allegata bozza di atto negoziale.

4. PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Alla gara, in rappresentanza della Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato che ha presentato offerta, potranno partecipare le persone all'uopo legalmente autorizzate. Tale circostanza dovrà risultare dal certificato della competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura ovvero del Tribunale, nonché da eventuale procura speciale rilasciata da una delle persone indicate sul certificato stesso ed autenticata da un notaio.

In ogni caso non è possibile la rappresentanza di più di una persona per Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato concorrente.

Le persone non autorizzate nei modi di cui sopra, potranno comunque essere ammesse ad assistere alla gara, a discrezione del Presidente della Commissione, ma senza diritto alla parola.

In ogni caso, a salvaguardia del regolare svolgimento della gara, non saranno ammessi coloro che giungano al seggio successivamente alle **ore 10,00** del giorno **11 settembre 2013**.

5. OFFERTA

L'offerta deve essere redatta, utilizzando il fac-simile in **allegato 2**, in carta bollata da € 16,00 – o resa legale per il medesimo importo - e dovrà essere firmata dal rappresentante legale (Società, Ente o Associazione), dal titolare (Ditta individuale) o dal privato.

Non sono ammesse le offerte per persona da nominare o per telegramma ovvero contenenti riserve o condizioni o riferite ad altra offerta.

L'offerta dovrà indicare il prezzo in Euro a rialzo rispetto al prezzo posto a base di gara.

Non sono ammesse, a pena di nullità, offerte presentate per parte o frazione di lotto.

In caso di discrepanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere, saranno ritenuti validi quelli più favorevoli per l'A.D., ai sensi dell'art. 72 comma 2° del Regio Decreto 23.05.1924 n. 827.

L'offerta che sarà senz'altro impegnativa a tutti gli effetti verso l'Amministrazione Militare, non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni, pena la nullità dell'offerta stessa.

L'infrazione anche di una sola delle clausole stabilite nel presente punto relativamente alle modalità di formulazione delle offerte, comporterà la nullità delle offerte stesse, tranne che per mancanza o l'insufficienza di bollo che darà tuttavia luogo alla denuncia alle autorità tributarie per l'applicazione delle penalità stabilite dal titolo V del D.P.R. 26.10.1972 nr. 642.

6. CONDIZIONI PER ESSERE AMMESSI A CONCORRERE

Per concorrere alla gara, oltre all'offerta, la Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato dovrà presentare la seguente documentazione:

- a. elenco dei beni in dismissione/elenco dei beni in controprestazione (**allegato 1**) firmato per accettazione ai margini di ogni foglio ed in calce dal rappresentante legale (Società, Ente o Associazione), dal titolare (Ditta individuale) o dal privato, con annessi preventivi di spesa;
- b. autocertificazione redatta secondo il fac-simile in **allegato 3**, formulata e sottoscritta con firma leggibile dal rappresentante legale (Società, Ente o Associazione) o dal titolare (Ditta individuale) ovvero autocertificazione redatta secondo il fac-simile in **allegato 4**, formulata e sottoscritta con firma leggibile dal privato;
- c. bozza atto negoziale (**allegato 5**), firmato per accettazione ai margini di ogni foglio ed in calce dal rappresentante legale (Società, Ente o Associazione), dal titolare (Ditta individuale) o dal privato;

La mancanza, la irregolarità o l'incompletezza anche di uno solo dei documenti di cui ai punti a. b. e c. è causa di immediata esclusione dal proseguimento della gara.

7. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E DELL'OFFERTA

La documentazione di gara dovrà essere predisposta come di seguito:

- a. in una busta sigillata con timbro della Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato su ceralacca, recante la ragione sociale della ditta e la dicitura "CONTIENE OFFERTA PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE DA OFFICINA DA COMPENSARE CON LA CESSIONE IN PERMUTA DI NR.33 VEICOLI DICHIARATI FUORI USO PER NORMALE USURA DI PROPRIETÀ DELL'AMMINISTRAZIONE DIFESA" dovrà essere inclusa l'offerta redatta in conformità del precedente paragrafo 5. Non è ammessa la presentazione di più offerte contenute all'interno della medesima busta. Tale circostanza comporterà l'immediata esclusione dell'offerta della Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato.
- b. in una busta chiusa, recante la ragione sociale della Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato e la dicitura "CONTIENE DOCUMENTI DI GARA" dovrà essere inserita la seguente documentazione:
 - elenco dei beni in dismissione/elenco dei beni in controprestazione, con annessi preventivi di spesa (**allegato 1**);
 - l'autocertificazione di cui al precedente paragrafo 6 lettera c) (**fac-simile in allegato 3** per Ditte/Società/Enti/Associazioni, ovvero **fac-simile in allegato 4** per privati);
 - bozza di atto negoziale di cui al precedente paragrafo 6 lettera d) firmato per accettazione ai margini di ogni foglio (**allegato 5**).

Tutte due le buste di cui sopra dovranno essere inserite in un unico plico chiuso e sigillato con ceralacca su tutti i lati soggetti ad apertura, sul citato plico va riportata la ragione sociale della Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato, il numero di protocollo della presente lettera d'invito e la dicitura "*CONTIENE DOCUMENTAZIONE DA APRIRE IN GARA. Gara con procedura negoziale del giorno 11 settembre 2013 indetta dal Comando Legione Carabinieri "Marche" per la fornitura di attrezzature da officina da compensare con la cessione in permuta di nr. 33 veicoli dichiarati fuori uso per normale usura di proprietà dell'Amministrazione Difesa*".

Si raccomanda la scrupolosa osservanza della procedura sopra descritta relativamente alla preparazione della documentazione per concorrere alla gara onde evitare che i plichi contenenti i documenti e le offerte possano essere considerati normale corrispondenza d'ufficio e quindi prematuramente aperti, causando di fatto l'immediata esclusione di tali offerte della gara.

Il plico contenente l'offerta ed i documenti di gara dovrà pervenire a questo Ufficio, sito in **Ancona, Via XXV Aprile, 81 (c.a.p. 60122)**, improrogabilmente entro le **ore 12,00 del giorno 10 settembre 2013**, mediante consegna al personale della Sezione Gestione Finanziaria del Servizio Amministrativo di questo Comando, da parte del titolare della Ditta, dal legale rappresentante, o di persone munite di procura o delega che le abiliti alla presentazione ovvero, a totale rischio della Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato per ritardi o disguidi nel recapito, a mezzo corriere, plico postale o con recapito da parte di persone non munite di procura o delega specifica.

Il ritardo nella consegna del plico comporterà l'esclusione della gara così come ogni altra violazione delle disposizioni dettate relativamente alle modalità di predisposizione dell'offerta.

8. SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE:

La Commissione si riunirà nel luogo e data di cui al punto 1 del presente invito, a partire dalle ore 10.00, ove il Presidente della Commissione aprirà, in ordine alfabetico di ragione sociale, i plichi contenenti la documentazione di gara di ciascuna Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato. Qualora la documentazione presentata da una o più ditte sia insufficiente o difforme rispetto a quanto richiesto, la/le medesima/e non sarà ammessa all'ulteriore procedura di gara e la relativa offerta accantonata intonsa.

Di seguito il Presidente della Commissione aprirà, in ordine alfabetico di ragione sociale, le buste contenenti l'offerta delle Ditte/Società/Enti/Associazioni/Privati ammessi alla gara.

L'aggiudicazione avrà luogo in favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più alto a rialzo rispetto a quello posto a base di gara.