

## COMANDO LEGIONE CARABINIERI MOLISE

### Servizio Amministrativo – Sezione Gestione Finanziaria

CONVENZIONE – nr. \_\_/2013 per l'affidamento in concessione con gestione completa dei servizi:-----

- Bar, con articolazione in una bouvette, con ristorazione da banco;
- vendita al minuto di: oggettistica militare di tipo approvato, generi per igiene personale, articoli da regalo, telefonata cellulare, cineottica, hi-fi, tabacchi, generi di monopolio, riviste e giornali, cancelleria, generi alimentari; -----
- di distribuzione automatica di bibite e generi di consumo di vario tipo; -----
- pizzeria, birreria, fast-food; -----

nei locali della "Sala Convegno Unificata" per Ufficiali, Ispettori, Appuntati, Carabinieri, Allievi Carabinieri e Carabinieri Corsisti, ubicata nella Caserma "E. Frate", sede del Comando Legione Carabinieri Molise e della Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso che, nel prosieguo del presente atto, sarà denominata semplicemente "Sala Convegno Unificata".-----

L'anno duemilatredici, addì \_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso l'ufficio del Capo Servizio Amministrativo del Comando Legione Carabinieri Molise, sito in Contrada Colle delle Api nr. 80 di Campobasso, che nel prosieguo del presente atto, sarà denominato semplicemente "Comando"-----

### P R E M E S S O

- che il Comando rende disponibili i locali destinati ad uso "Sala Convegno Unificata";-----
- visto l'Atto costitutivo dell'Organismo di Protezione Sociale denominato "Sala Convegno Unificata" del Comando Legione Carabinieri, datato 24 novembre 2009 del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri – I Reparto – SM – Ufficio Ordinamento;---
- visto il verbale di aggiudicazione n. \_\_/2013 redatto in data \_\_.\_\_.2013 che aggiudica alla Ditta \_\_\_\_\_, corrente in \_\_\_\_\_ – Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ il servizio per l'anno 2013;-----

#### **SI STIPULA E SI CONVIENE**

tra il Comando Legione Carabinieri Molise di Campobasso, Codice Fiscale 92042660701, rappresentato dal Capo del Servizio Amministrativo Cap. amm Gianluca Ferente, e la società \_\_\_\_\_, Partita I.V.A. \_\_\_\_\_, corrente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, nella persona del Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rappresentante, come da documentazione agli atti d'ufficio, che nel prosieguo del presente atto sarà denominata semplicemente "ditta";-----

#### **QUANTO APPRESSO:**

##### **ARTICOLO 1 – Oggetto dell'atto.**

La convenzione ha per oggetto la conduzione e gestione completa dei servizi indicati in epigrafe con le modalità appresso indicate. -----

##### **ARTICOLO 2 – Condizioni Generali.**

Per il presente atto vengono osservate le norme in vigore in materia negoziale, artt. 1321 e segg. del Codice Civile, nonché quelle relative

a:-----

- Legge di Contabilità Generale dello Stato approvata con Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e relativo Regolamento approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;-----
- Legge 23 dicembre 1993, n.559 "Disciplina della soppressione delle gestioni fuori bilancio nell'ambito delle Amministrazioni dello Stato";-----
- Direttiva SMD – G – 023 del maggio 1999, per gli interventi di protezione sociale nell'ambito delle FF.AA.;-----
- Decreto Ministeriale 16 marzo 2006 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 25 maggio 2006 e concernente "Modalità e procedure per l'acquisizione in economia di beni e servizi da parte di organismi dell'Amministrazione della difesa";-----
- Decreto Legislativo 15 marzo 2010 n. 66 "Codice dell'ordinamento militare".-----

### **ARTICOLO 3 – Tipo di servizi.**

L'affidamento in concessione alla ditta comprende tutte le prestazioni relative alla gestione completa dei servizi citati in epigrafe, ed in particolare:-----

**a. servizio bar:**-----

consistente nella somministrazione di bevande, bibite, generi alimentari, alcolici e superalcolici, hamburgeria e piccola

ristorazione da banco ai prezzi previsti in sede di aggiudicazione di gara;-----

**b. servizio pizzeria:-----**

consistente nella preparazione di pizze di vario genere e specialità gastronomiche attinenti il servizio di pizzeria (patatine fritte, ecc.) presso il locale appositamente adibito. I prodotti posti in vendita dovranno essere preventivamente sottoposti alle valutazioni della commissione di controllo;-----

**c. vendita al minuto di generi di varia natura: -----**

consistente nella vendita al minuto di prodotti previsti in sede di aggiudicazione della gara e di merci varie diverse da quelle oggetto della stessa ammesse alla vendita, a prezzi di mercato convenienti, dopo il preventivo assenso, di volta in volta, espresso da apposita Commissione di verifica e di controllo, che si pronuncerà anche, per i generi alimentari, sulla loro igienicità, sulla freschezza nonché sulla correttezza delle modalità di conservazione e trattamento. -----

**d. distributori automatici di generi alimentari (bibite, gelati, prodotti da forno e altro):-----**

consistente nell'installazione e gestione completa, previa indicazione valutazione ed analisi dei costi della Commissione in ciò preposta, in più siti della Caserma, degli appositi macchinari dei quali dovrà curare il perfetto funzionamento, la manutenzione, l'igiene e la sicurezza a norma CEE, con addebito mensile del relativo consumo di energia elettrica per il loro funzionamento; ----

e. oggettistica militare di tipo approvato dal Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri e generi di varia natura personale: ----- consistente nella vendita di oggettistica ed articoli strettamente legati alla particolare esigenza dell'utenza, qualora la ditta sia in possesso, se prevista, della relativa autorizzazione alla vendita;---

f. generi di monopolio: ----- consistente nella vendita di generi di monopolio, senza alcuna maggiorazione del prezzo, utilizzando le licenze esistenti, i cui oneri graveranno sulla ditta medesima; -----

#### **Articolo 4 - Modalità di conduzione del servizio.**

I prezzi relativi all'espletamento dei suddetti servizi sono quelli riportati nell'Allegato "A" e nell'Allegato "B", che costituiscono parte integrante del presente atto.-----

La ditta si assume l'obbligo di apporre nei relativi locali, in modo ben visibile l'elenco dei prodotti e dei servizi, con i relativi prezzi concordati.-----

La ditta è tenuta a provvedere a propria cura e spese all'approvvigionamento di tutte le merci, generi alimentari e materiale vario, occorrenti per il funzionamento dei servizi nonché al trasporto degli stessi presso i locali adibiti a magazzino, al relativo stivaggio ed alla loro conservazione assicurando l'osservanza di tutte le norme igienico sanitarie vigenti. -----

Le fatture per l'acquisto dei generi e per ogni altra spesa eseguita dalla ditta dovranno essere intestate e indirizzate alla ditta stessa. ----

Il Comando è, pertanto, esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dai rapporti tra la ditta ed i fornitori per la gestione dei servizi in argomento. -----

La ditta si obbliga altresì a non creare situazioni debitorie di lunga scadenza verso i fornitori. -----

Al riguardo la medesima si impegna a sottoscrivere, a richiesta del Comando, delle dichiarazioni, corredate da eventuali atti comprovanti la situazione debitoria verso i fornitori, che dimostri pendenze di date non anteriori a 90 gg. rispetto a quella della dichiarazione. -----

Le citate dichiarazioni dovranno essere inviate al Servizio Amministrativo del Comando Legione Carabinieri Molise di Campobasso, pena la risoluzione della presente Convenzione. -----

#### **Articolo 5 - Locali, arredi e impianti.**

Il Comando Legione Carabinieri Molise mette a disposizione della ditta i locali "Sala Convegno Unificata", evidenziati nell'allegato "C", da intendersi come parte integrante del presente atto. -----

La ditta si impegna ad utilizzare i locali messi a disposizione dal Comando, senza modificarne in alcun modo la loro destinazione. -----

Il Comando Legione Carabinieri Molise concede l'uso gratuito degli arredi, impianti, macchinari, attrezzature varie, il tutto risultante da apposito inventario sottoscritto dalle parti all'inizio dell'attività (Allegato "D"), da intendersi come parte integrante del presente atto.

Alla scadenza dell'appalto la ditta dovrà riconsegnare al Comando tutto quanto ha ricevuto per l'esecuzione dei servizi citati in epigrafe

e risultante dal citato inventario, nello stato e nella quantità che risultavano all'atto della consegna, in caso contrario, salvo maggiori danni, il Comando potrà trattenere la somma conferita a titolo di deposito cauzionale.-----

Il Comando si impegna ad integrare a proprie spese gli arredi, gli impianti, i macchinari, le attrezzature e i materiali resisi inefficienti o deteriorati in corso di gestione per normale usura, fatta salva la responsabilità della ditta per le perdite e/o deterioramenti dovuti a incuria, a cattivo uso o a cattiva manutenzione delle cose.-----

Eventuali altri materiali, ritenuti necessari per il funzionamento di tutti i servizi succitati, l'igiene, la sicurezza, ecc., devono intendersi a totale carico della ditta. -----

La concessione è conferita a rischio e pericolo della ditta, la quale ha l'obbligo di tenere indenne il Comando da qualsiasi azione o molestia proveniente da chiunque e per qualunque motivo in dipendenza dell'esercizio della concessione stessa. -----

Il Comando si riserva la facoltà di sospendere l'uso dei locali, impianti e mezzi conferiti all'organismo al sopravvenire di esigenze funzionali ed organizzative. -----

La ditta garantisce al Comando la massima correttezza e precisione nell'espletamento delle prestazioni ad essa richieste e la massima cura nell'uso dei locali e dei materiali concessi in uso. -----

#### **ARTICOLO 6 – Pulizie e norme igieniche.**

Le pulizie generali con spazzatura e lavatura dei pavimenti dei locali in uso alla ditta verranno effettuate a cura dell'Amministrazione. La

ditta si impegna a mantenere nel massimo ordine ed in perfetta pulizia tutti gli arredi, gli impianti, i macchinari, le attrezzature, le suppellettili, le vetrine e i materiali ed i locali messi a disposizione dal Comando. -----

La ditta si impegna ad eseguire il servizio nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti. -----

Tutto il personale addetto ai servizi in appalto dovrà essere perfettamente in regola con le vigenti norme amministrative ed igienico-sanitarie. -----

#### **ARTICOLO 7 - Orario di funzionamento del servizio Pizzeria.**

Il servizio pizzeria, in relazione alle esigenze del Comando, sarà attivo il mercoledì ed il sabato ed osserverà il seguente orario minimo: **19,30 – 23,00**. -----

Il predetto orario minimo potrà, in casi particolari, essere oggetto di variazione. -----

Il servizio dovrà essere assicurato da almeno 2 unità di personale fornito dalla ditta, di cui uno con incarico esclusivo di pizzaiolo. -----

Laddove vi fosse la necessità di soddisfare particolari esigenze, il servizio dovrà essere garantito anche in giorni diversi dai suddetti, qualora ne faccia richiesta un numero minimo di 30 persone. -----

#### **ARTICOLO 8 – Servizio Bar.**

Il servizio bar sarà fornito, presso la "Sala Convegno Unificata" e presso le sale di rappresentanza, quando richiesto, con articolazione in nr.1 (una) bouvette, nei seguenti giorni, secondo l'orario a fianco indicato: -----



- dal lunedì al venerdì dalle ore **07,00** alle ore **15,00** con la presenza di almeno nr. 1 unità cameriere ed un addetto alla cassa, ad incarico esclusivo; -----
- il sabato, dalle ore **09,00** alle ore **13,00** con servizio da espletare con almeno n. 1 unità cameriere ed un addetto alla cassa, ad incarico esclusivo. -----

Il personale impiegato dovrà essere in possesso di preparazione professionale adeguata alle mansioni da svolgere e, comunque, non appartenere ad un livello inferiore al V e dovrà possedere i requisiti previsti dagli accordi di categoria che disciplinano la materia. -----  
 Eventuali variazioni di orari e servizi dovranno essere concordate e autorizzate dal Comandante della Legione Carabinieri Molise. -----

#### **Articolo 9 - Prescrizioni**

La ditta, in particolare, si impegna a:-----

- sostituire, a propria cura e spese, entro cinque giorni dalla comunicazione anche verbale il personale che ad insindacabile giudizio del Comando venga ritenuto non gradito o non consono all'ambiente ed alla particolare clientela; -----
- provvedere, a propria cura e spese, a fare indossare agli addetti al servizio due tipi di divisa, comunque munite di distintivo di riconoscimento, visibilmente curata, da sostituire con la dovuta frequenza e, comunque, ogni volta si renda indecorosa. Un tipo di divisa sarà usato nei servizi resi quotidianamente ed un altro per le esigenze di rappresentanza.-----

Entrambi verranno sottoposti al gradimento funzionale ed estetico del Comando; -----

- non esporre in vendita oggettistica militare senza che sia intervenuta al riguardo la prescritta autorizzazione; -----
- effettuare integrazione degli articoli del listino e dei relativi prezzi, esclusivamente dopo il preventivo esame da parte della Commissione di Controllo e successiva autorizzazione da parte del Comandante della Legione Carabinieri Molise;-----

#### **ARTICOLO 10 – Prestazioni occasionali.**

La ditta, inoltre, fornirà occasionali prestazioni in caso di ricevimenti, provvedendo con le attrezzature poste a sua disposizione o con altre proprie e con prezzi da concordare di volta in volta. -----

Nel caso in cui il servizio non venga assicurato l'Amministrazione, si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di affidare all'esterno l'incarico con onere a carico della ditta. -----

#### **Articolo 11 – Attività di controllo.**

Una apposita Commissione vigilerà, sui prezzi di vendita dei prodotti, da esporre al pubblico in apposita bacheca, tenendo presente che essi dovranno essere esclusivamente quelli a base d'asta decurtati dello sconto offerto dalla ditta o fissati con le modalità in precedenza precisate di volta in volta per i generi vari. -----

Il Comando si riserva il diritto di esercitare, tramite la suddetta Commissione, in qualsiasi momento e senza preavviso, idonei controlli sulla gestione nel suo insieme e, in particolare, per quanto attiene: il rispetto della normativa igienico-sanitaria, la qualità dei

generi alimentari impiegati, la loro conservazione e manipolazione, nonché la confezione delle vivande e al funzionamento dei servizi bar, mescita, produzione e vendita dei generi alimentari. -----

In sede di controllo, la Commissione, qualora dovesse rilevare infrazioni/inadempienze di ogni tipo alla presente Convenzione, dovrà redigere verbale in contraddittorio con il Rappresentante/Addetto alla vendita, inviandolo al Comando Legione Carabinieri Molise. -----

Al verificarsi di cinque infrazioni/inadempienze anche dello stesso tipo, nel corso dell'esercizio gestionale vi sarà l'immediata unilaterale risoluzione del contratto con le derivanti conseguenze amministrative a termini di legge. Allo stesso modo la Commissione dovrà controllare che tutti i prodotti oggetto della gara siano posti regolarmente e continuativamente in vendita, eventuali prodotti messi in vendita e non autorizzati dovranno essere immediatamente ritirati. -----

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere alla ditta di inserire nella vendita altri articoli dalla stessa non previsti, al prezzo che si converrà fra le parti. -----

#### **Articolo 12 – Oneri per l'espletamento del servizio.**

Le spese relative ai consumi di acqua, energia elettrica e gas, connessi con tutti i servizi oggetto della convenzione, saranno a totale carico dell'Amministrazione. -----

#### **Articolo 13 - Revoca o decadenza della Concessione**

La concessione decade, in tutto o in parte, nei casi di soppressione del Distaccamento presso cui l'organismo è costituito, di variazione della destinazione degli apporti o di sopravvenute esigenze di natura militare o funzionale.-----

La ditta, ove la persona fisica titolare o il legale rappresentante o un socio della persona giuridica che esercita le attività sia oggetto di provvedimenti giudiziari, anche di natura cautelativa, ritenuti dal Comando incompatibili con la cura diretta di un servizio di pubblico interesse, si impegna a recedere dalla concessione tenendo salvo il Comando da qualsiasi forma di rivalsa da parte di terzi. -----

#### **ARTICOLO 14 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro.**

La ditta è ritenuta responsabile di qualunque fatto doloso o colposo, anche dei propri dipendenti, che cagioni danni al Comando, o al suo personale o a quello dell'A.M. in genere, a terzi o a cose di terzi e si impegna conseguentemente al risarcimento dei relativi danni prodotti sollevando di conseguenza il Comando da qualsiasi richiesta di risarcimento. -----

La ditta è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, adottando tutte le cautele previste dalle norme atte a garantire l'incolumità del personale addetto al servizio e dei terzi.-----

La ditta è tenuta a regolarizzare in proprio tutti gli adempimenti fiscali connessi con l'esercizio delle attività in concessione, nonché quelli assicurativi, previdenziali ed assistenziali previsti dalle norme vigenti

in favore del personale assunto, tenendo salvo il Comando da qualsiasi forma di rivalsa. -----

La ditta:-----

- dichiara di ottemperare a tutti gli obblighi verso i dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e sanità assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, -----

- si obbliga ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria di pertinenza e nella località in cui si svolgono le prestazioni, continuandoli ad applicare anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione; -----

I suddetti obblighi vincolano la ditta anche nel caso in cui quest'ultima non sia aderente alle associazioni nazionali di categoria o receda da esse. -----

Il Comando non risponderà in alcun modo di eventuali inadempienze assicurative, previdenziali e fiscali. -----

#### **ARTICOLO 15 – Validità della Convenzione.**

La presente convenzione ha validità dalla data odierna al 31 dicembre 2013 salva la facoltà di risoluzione del contratto nei casi previsti dalle condizioni contrattuali. -----

Alla scadenza la presente Convenzione **potrà essere rinnovata a** richiesta del Comando e su accettazione della ditta in tutti i suoi termini **per un ulteriore periodo di anni due.**-----

In ogni caso, alla scadenza del rapporto contrattuale, la ditta a richiesta del Comando, si obbliga a prorogare il servizio fino alla successiva aggiudicazione.-----

#### **Articolo 16 – Cauzione.**

La ditta ha costituito, relativamente all'esercizio delle attività suddette, deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dei materiali di proprietà del Comando, per l'importo di Euro 11.579,89 (undicimilacinquecentosettantanove/89) costituito a mezzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ della Società \_\_\_\_\_, a garanzia dei materiali dell'A.M. concessi in uso temporaneo come risultanti nell'allegato "D" e degli obblighi derivati dai patti contrattuali.-----

#### **Articolo 17 – Polizze assicurative.**

La ditta ha stipulato una polizza assicurativa n. \_\_\_\_\_ della società \_\_\_\_\_ con massimale di Euro 1 milione a garanzia della responsabilità civile verso terzi, per danni a cose o persone, commessi dai dipendenti a qualunque titolo e per qualunque causa.-----

#### **ARTICOLO 18 – Risoluzione.**

La convenzione sarà risolta ipso-jure, oltre ai casi espressamente previsti nei precedenti articoli, qualora la ditta versi in situazione di fallimento, concordato fallimentare o liquidazione coatta amministrativa.-----

Inoltre, al verificarsi di cinque infrazioni/inadempienze anche dello stesso tipo, nel corso dell'esercizio gestionale vi sarà l'immediata

unilaterale risoluzione del contratto con le derivanti conseguenze amministrative a termini di legge. -----

L'A.M. si riserva anche la facoltà, in dipendenza delle proprie esigenze insindacabili, di risolvere parzialmente o totalmente in qualsiasi momento il contratto, ove possibile con preavviso di gg. 30 (trenta), senza che la ditta abbia nulla a pretendere per la risoluzione anticipata.-----

#### **ARTICOLO 19 – Penali.**

In luogo dell'esecuzione in danno, l'Amministrazione potrà a suo insindacabile giudizio applicare, per ogni parziale infrazione/inadempienza del presente contratto, penalità fino ad Euro 500,00 determinate dalla Commissione di controllo, fatti salvi eventuali maggiori danni.-----

Le somme incamerate saranno versate a titolo di proventi presso la Tesoreria Provinciale. -----

#### **ARTICOLO 20 – Revisione dei prezzi.**

I prezzi si intendono fissi ed invariabili, fatta salva la possibilità, in sede di rinnovo ex art.15, di adeguamento agli indici ISTAT. -----

#### **ARTICOLO 21 – Subappalto.**

Il servizio affidato in concessione con la presente Convenzione non può essere, in alcun caso, affidato in subappalto dalla ditta contraente ad altra ditta o a terzi, neppure in parte, pena la risoluzione immediata della presente. -----

#### **ARTICOLO 22 – Spese contrattuali.**

Tutti gli oneri fiscali – imposte e tasse – inerenti all'attività oggetto della presente convenzione e gli oneri comunque derivanti dall'esecuzione della stessa sono esclusivamente a carico della ditta.-----

#### **ARTICOLO 23 – Canone per l'uso dei locali demaniali.**

L'Amministrazione si riserva la possibilità di applicare un canone per l'uso dei locali demaniali, il cui importo, determinato dalle preposta filiale dell'Agenzia del Demanio, sarà notificato al concessionario. ----  
Resta salva la facoltà del concessionario di esercitare il diritto di recesso.-----

#### **ARTICOLO 24 – Controversie.**

Qualora sorgano contestazioni fra il Comando e la ditta, si procederà alla risoluzione di esse in via bonaria.-----

Nel caso in cui non sia risultato possibile definire la controversia in via bonaria o in via amministrativa, il Comando e la ditta, congiuntamente, potranno definire, entro 60 (sessanta) giorni solari dalla data in cui è mancato l'accordo fra le parti, la definizione della controversia stessa al giudizio di un Collegio di tre arbitri, avente sede in Campobasso, così composto:-----

- il primo membro, da un Ufficiale nominato dal Comando Legione Carabinieri Molise;-----
- il secondo membro, presentato dalla ditta;-----
- il terzo membro che presiederà il Collegio, da un Magistrato del Consiglio di Stato, nominato dal Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa.-----



Il Collegio giudicherà secondo le norme del diritto italiano applicabili alla materia della vertenza dedotta in giudizio.-----

Il lodo arbitrale pronunciato di norma entro 90 (novanta) giorni solari dalla data di costituzione del Collegio, può essere soggetto ad impugnativa secondo le disposizioni del codice di procedura civile. ---

Ciascuna delle parti contraenti ha sempre facoltà di escludere la competenza arbitrale, proponendo, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni solari dalla notifica del ricorso al giudizio arbitrale, la domanda davanti al Giudice competente, a norma delle disposizioni del c.p.c. e del T.U. del 30.10.1933, n.1611. -----

#### **ARTICOLO 25 – Domicilio Legale.**

Agli effetti della presente convenzione ed ai fini della competenza giudiziaria, la ditta elegge il proprio domicilio legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_.

#### **ARTICOLO 26 – Norme finali.**

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione si rimanda a quanto previsto dalla Legge di Contabilità Generale dello Stato, approvata con Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e relativo Regolamento approvato con regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827. -----

LA DITTA

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Cap. amm Gianluca Ferente)

Il Sottoscrittore dichiara di aver letto e di approvare specificatamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, gli articoli: -----

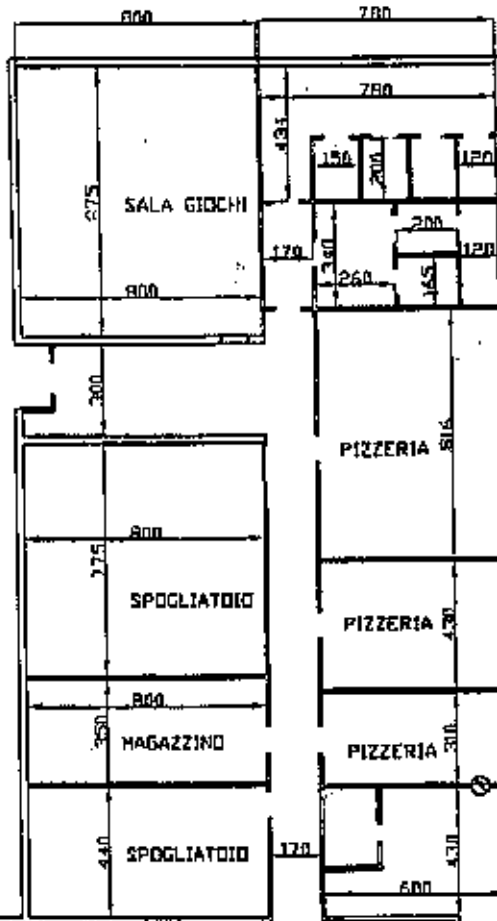
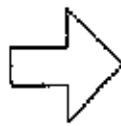
4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25,  
26. -----

LA DITTA

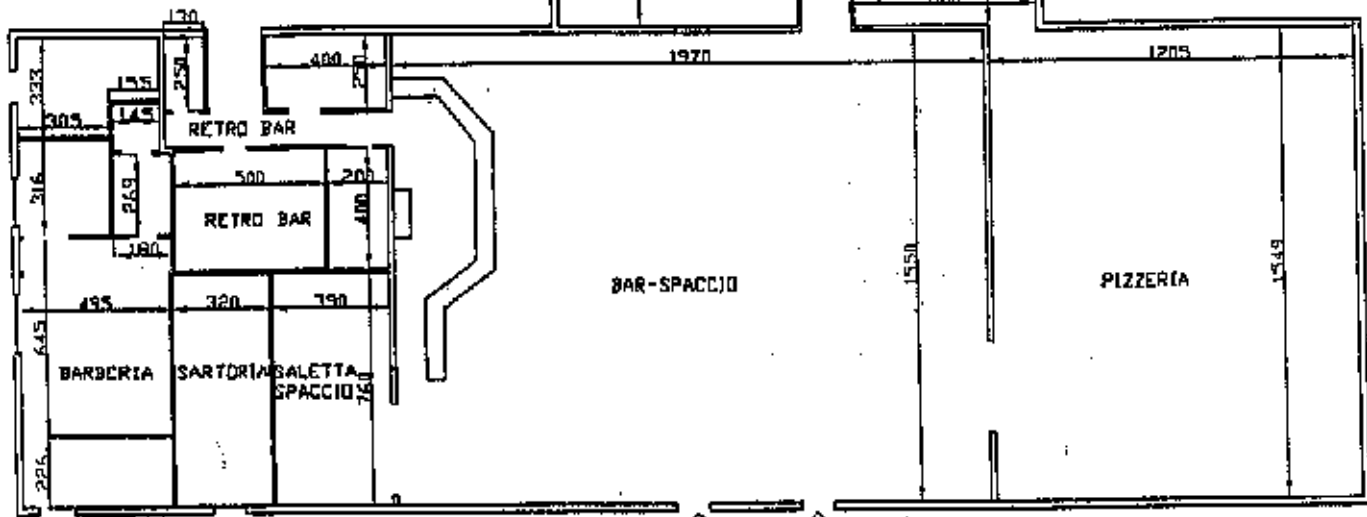
II. CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

-----  
(Cap. amm Gianluca Ferente)

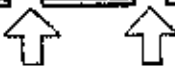
Allegato "C" alla  
 convenzione  
 Nr. \_\_\_\_\_ del  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/201



Stato di fatto  
 barberia.



scala 1:100



SCALA 1:200

### Materiale presente presso la "Sala Convegno Unificata"

N.O.	DENOMINAZIONE	PREZZO euro Cad.	QUANTITA'	Prezzo Totale	NOTE
1	Scaldabagno sitam	67,60	1	67,60	
2	Attaccapanni a stelo nero	51,62	2	103,24	
3	Telefono Italtel	7,75	1	7,75	
4	Bancone completo ifi spa mod C23 GL	28.145,67	1	28.145,67	
5	Frigorifero marca Afinox	2.218,70	1	2.218,70	
6	Appendiabito a mobile	157,98	2	315,96	
7	Tavolino per sala bar	116,64	2	233,28	
8	Stampe acquarellate Binacchi	101,65	15	1.524,75	
9	Appendiabiti con mensola per berretti	396,90	1	396,90	
10	Sedie per sala bar in tubolare	73,75	19	1.401,25	
11	Tavolo per sala bar quadrato	119,84	3	359,52	
12	Tenda Kissel tessuto lino	216,91	9	1.952,19	
13	Pannello per fioriera	266,83	4	1.067,32	
14	Fioriera in legno rivestita acciaio	1.106,25	5	5.531,25	
15	Panche per pizzeria in legno	313,44	38	11.910,72	
16	Tavolo per pizzeria in legno	276,56	19	5.254,64	
17	Gettacarte It.130	297,77	3	893,31	
18	Banco Pizzeria binacchi mod aurora	8.481,25	1	8.481,25	
19	Mob. Retrobanco cm 90*40*240	1.305,99	2	2.611,98	
20	Pedana sviluppo 200x70x100	2.212,50	1	2.212,50	
21	Mobile retrobanco	1.720,83	1	1.720,83	
22	Portina va e vieni	338,02	1	338,02	
23	Banco cassa	2.581,25	1	2.581,25	
24	Banco per pizzeria	5.408,34	1	5.408,34	
25	Banco bar binacchi	4.609,38	1	4.609,38	
26	Pedana 240x220x30	1.229,17	1	1.229,17	
27	Tavolo in legno laminato	10,82	3	32,46	
28	Sedie euro sedile	26,04	20	520,80	
29	Tavolo in legno euro Plak	149,73	4	598,92	
30	Sedie impagllate	12,51	16	200,16	

31	Credenzina a 2 ante omnia	331,87	1	331,87	
32	Scaffale metallico tipo biblioteca "Dalmine"	212,65	8	1.701,20	
33	Televisore marca Thomson 46 pollici	2.040,00	1	2.040,00	
34	carrello per televisore viaf aud	338,02	1	338,02	
35	cassa acustica	154,94	1	154,94	
36	fioriera binacchi 100x40x160	1.650,60	7	11.554,20	
37	salotto in pelle	1.511,15	2	3.022,30	
38	staffa di fissaggio	25,82	1	25,82	
39	videoregistratore	430,05	1	430,05	
40	altoparlante	11,26	2	22,52	
41	produttore di ghiaccio a cubetti mod cb246	750,00	1	750,00	
42	videoproiett	1.936,71	1	1.936,71	
43	Tenda tessuto in (metri quadrati)	16,86	24	404,64	
44	Tavoli da bar	85,00	4	340,00	
45	Tavoli da bar	80,00	3	240,00	
46	sedie per tavoli bar	38,50	15	577,50	

**Valore totale dei beni**

**115.798,88**