



# SCUOLA MARESCIALLI E BRIGADIERI DEI CARABINIERI

## Servizio Amministrativo

Viale Salvo D'Acquisto, 1 – 50127 - Firenze

Tel. 0553352801 / Fax. 0553352828 C.F. 80025530488

e-mail: [scfisaprev@carabinieri.it](mailto:scfisaprev@carabinieri.it) pec: [afi40494@pec.carabinieri.it](mailto:afi40494@pec.carabinieri.it)

N. 189/3-0 di prot. 2021

Firenze, 25 giugno 2021

**OGGETTO:** Avviso di indizione di una ricerca di mercato “*per l'affidamento in concessione - con un periodo limitato di sperimentazione dal 1° settembre 2021 al 28 febbraio 2022 - del Servizio di barberia/parrucchiere ed estetica (donna) in favore del personale della Scuola Allievi Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri di Firenze, nei locali messi a disposizione dall'A.D., dislocati in Viale Salvo D'Acquisto n. 1, – 50127 – Firenze -*”

1. Questo Comando deve procedere all'affidamento del servizio in oggetto, secondo le modalità meglio specificate nel disciplinare tecnico allegato alla presente (**all. “A”**).
2. L'offerta economica (sconto percentuale da praticare sul listino prezzi posto a base di gara **all. “A” - Anx 1**), redatta in bollo (da € 16,00 ai sensi di quanto disposto dall'art. 2 della tariffa del D.P.R. 642/1972, successive integrazioni, modificazioni e relative norme correlate), deve:
  - essere impegnativa ed irrevocabile;
  - essere sottoscritta dal titolare (per le imprese individuali) o dal legale rappresentante (per le società);
  - contenere sede e denominazione completa della Impresa nonché il numero della Partita I.V.A./C.F.;
  - indicare chiaramente, in cifre ed in lettere, la percentuale unica di sconto rispetto al prezzo posto a base di gara;
  - contenere le generalità complete, e la carica rivestita, del firmatario che sottoscriverà, in caso di aggiudicazione, il successivo atto negoziale;
  - essere inserita in una unica busta, **chiusa e sigillata** recante la dicitura: “*Ricerca di mercato per l'affidamento in concessione - con un periodo limitato di sperimentazione dal 1° settembre 2021 al 28 febbraio 2022 - del Servizio di barberia/parrucchiere ed estetica (donna) in favore del personale della Scuola Allievi Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri di Firenze, - Rif. f. n. 189/3-0 di prot. 2021 del 25 giugno 2021*” - **“CONTIENE OFFERTA”**.

Saranno dichiarate **NULLE** le offerte:

- a. giunte a mezzo telegramma;
  - b. condizionate e/o indeterminate e/o contenenti riserve o riferimenti ad altre offerte;
  - c. provenienti da ditte che non abbiano preso visione dei luoghi oggetto dell'affidamento. **A tal proposito la ditta partecipante, in sede di sopralluogo, dovrà portare al seguito l'apposita dichiarazione (allegato “B” alla presente) da compilare e far firmare parte al personale accompagnatore della Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri** (prendere contatti con il Reparto Comando Ten. Col. Nicola Laganà - tel. 0553352501 - cell. 3346922914 Lgt Giuseppe Carifi tel. 0553352650, cell. 3339685518).
3. A corredo dell'offerta (in una busta a parte), la Ditta dovrà presentare, a pena nullità, i seguenti documenti:
    - a. dichiarazione di sopralluogo rilasciata all'atto della visita presso questo Scuola Marescialli e Brigadieri;
    - b. disciplinare tecnico (vds. Allegato “A”) debitamente firmato per accettazione su ogni pagina dal legale rappresentante relativo allo svolgimento del servizio;
    - c. dichiarazione resa ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 (autocertificazione **Allegato “C”**), attestante:
      - la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
      - l'iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), o negli appositi registri, se cooperativa, per l'attività primaria oggetto della presente concessione;
      - di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- che nei suoi confronti non è stata emessa alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
  - che l'offerta è stata formulata tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni del lavoro e, quindi, dei costi interni aziendali;
  - di non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
  - di non aver commesso violazioni gravi alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
  - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse (Agenzia delle Entrate, Inail e Inps) e di non trovarsi, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara, in una posizione debitoria derivante da contratti con l'Amministrazione Militare o con terzi;
- d. **Fotocopia** di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante della ditta;
- e. **Patto di Integrità** debitamente compilato e sottoscritto (**all. "D"**) ai sensi della legge n.190/2012 e secondo quanto previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione emanato dall'ANAC e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione anni 2018-2020 del Ministero della Difesa. La Stazione Appaltante si preserva il diritto di esclusione della ditta dalla gara ovvero la risoluzione del contratto nei casi di mancato rispetto degli impegni anticorruzione contenuti nei suddetti piani.

**Eventuali situazioni di incompletezza documentale nell'offerta e nella documentazione richiesta potranno essere sanate mediante "soccorso istruttorio" qualora ricorrano i requisiti di cui all'art.83, comma 9 del D.Lgs.50/2016.**

Tutta la anzidetta documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita in un'altra busta **chiusa e sigillata** recante la dicitura: "**Ricerca di mercato per l'affidamento in concessione - con un periodo limitato di sperimentazione dal 1° settembre 2021 al 28 febbraio 2022 - del Servizio di barberia/parrucchiere ed estetica (donna) in favore del personale della Scuola Allievi Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri di Firenze, - Rif. f. n. 189/3-0 di prot. 2021 del 25 giugno 2021**" – "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE**".

4. Le buste di cui al precedente punto 2 e 3 (**la busta contenente l'offerta e la busta contenente la documentazione**) dovranno essere inserite in una terza busta anch'essa **chiusa e sigillata** recante la dicitura: "**Ricerca di mercato per l'affidamento in concessione - con un periodo limitato di sperimentazione dal 1° settembre 2021 al 28 febbraio 2022 - del Servizio di barberia/parrucchiere ed estetica (donna) in favore del personale della Scuola Allievi Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri di Firenze, - Rif. f. n. 189/3-0 di prot. 2021 del 25 giugno 2021**" - "**CONTIENE LA DOCUMENTAZIONE E L'OFFERTA**".
- Il plico dovrà pervenire a mezzo posta o recapitata a mano entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **12 luglio 2021 (termine perentorio)** – non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il citato termine. Se recapitato a mano, dovrà essere consegnato direttamente presso il Servizio Amministrativo della Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri, viale S. D'acquisto, 1 – 50127 – Firenze -, nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalle ore **09,00 alle 12,30 e dalle ore 13,30 alle 16,30**. La modalità di inoltro del plico si intende a totale rischio e pericolo della ditta concorrente.
5. Ai sensi dell'art. 16-bis comma 10 del D.L. 29.11.2008 n. 185 convertito con legge n. 2 del 2009, questa Amministrazione provvederà ad acquisire d'ufficio, anche tramite l'utilizzo di strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC), a tal proposito la Ditta è obbligata a fornire al momento della stipula della convenzione i relativi dati INPS - INAIL al fine di agevolare l'attività di acquisizione del DURC.
6. L'offerta, mentre è impegnativa per la Ditta, obbligherà l'Amministrazione Militare solo dopo la formalizzazione e l'approvazione dei relativi atti negoziali.
7. Alla luce della specificità, urgenza, indifferibilità e necessità di affidare il servizio in esame, l'aggiudicazione avverrà, **anche in presenza di una sola offerta valida**, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, sulla base del criterio del minor prezzo (art.36, comma 9 bis del D.Lgs. n.50/2016) inteso quale **maggior sconto percentuale unico** sui prezzi posti a base di gara (come da annesso "1" all'allegato "A"). Resta pertanto inteso che le offerte contenenti una pluralità di sconti percentuali relativi a diverse tipologie di prodotti non saranno valide e verranno pertanto escluse dalla procedura di selezione delle ditte.
8. **La Ditta aggiudicataria potrà – previe valutazioni correlate alle esigenze istituzionali di questa Scuola Marescialli e Brigadieri – implementare, successivamente, il servizio di che trattasi anche con la vendita di ulteriori servizi e generi, nel rispetto della vigente normativa in materia.**
9. In caso di parità di offerte derivante dal medesimo sconto percentuale proposto da due o più partecipanti, si procederà ad una licitazione tra gli stessi a seguito della quale il servizio verrà aggiudicato in favore dell'operatore economico che offra comunque lo sconto più elevato.
10. Tutte le spese contrattuali e gli eventuali oneri fiscali gravanti sulla fornitura sono a totale carico della Ditta.

11. La convenzione avrà durata annuale avuto riguardo per il periodo di sperimentazione di mesi sei, con possibilità di rinnovo per un periodo massimo di ulteriori tre anni. E' prevista una fase di sperimentazione della durata di sei mesi durante la quale l'affidatario possa non corrispondere il canone di occupazione dei locali. Terminata la fase sperimentale, la ditta potrà scegliere se recedere dalla convenzione in essere (senza corrispondere oneri per l'occupazione dei locali demaniali) o proseguire fino a naturale scadenza della stessa. In tale ultima ipotesi, la ditta aggiudicataria, qualora non sia insorto contenzioso con l'Amministrazione, ovvero non sia stata oggetto di particolari rilievi dell'A.D. nell'esecuzione del servizio, potrà avanzare - entro 60 giorni dalla scadenza della convenzione - apposita istanza di rinnovo contrattuale per l'esecuzione del servizio in argomento alle stesse condizioni tecnico-economiche, per un massimo di ulteriori 3 (tre) annualità. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di accettare la citata richiesta di rinnovo annuale.
12. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati che perverranno in relazione alla presente lettera d'invito verranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle procedure di gara.
13. Per eventuali ulteriori informazioni, contattare telefonicamente il n. 0553352803-22-23.

**IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

*(Magg. amm. Michele Bergantino)*

(originale firmato custodito agli atti)

CC-AFI40494-0004480