

INFORMATIVA PRIVACY DA RENDERE AGLI INTERESSATI PER LA PARTECIPAZIONE SOGGIORNI IN FAVORE DEL PERSONALE IN SERVIZIO CON FIGLI CON DISABILITÀ.

(ART. 13 E 14 DEL GDPR)

Gentile genitore/tutore, desideriamo informarTi che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 (*cosiddetto GDPR - General Data Protection Regulation*) garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e al diritto di protezione dei dati personali.

Premesso ciò, Ti segnaliamo che l'Arma dei Carabinieri, nell'ambito delle attività di protezione sociale, ovvero quelle attività funzionali alle Forze Armate che hanno lo scopo di favorire, tra l'altro, il mantenimento dell'efficienza psico-fisica del personale e di conservare l'aggregazione sociale dei dipendenti e delle rispettive famiglie, organizza i soggiorni riservati ai militari in servizio con figli con disabilità e rispettivi familiari, presso strutture alberghiere opportunamente individuate.

In particolare, il personale dell'Arma, opportunamente istruito e autorizzato, tratterà i dati personali dei militari (*grado, nome, cognome, CIP, indirizzo mail, recapito telefonico e dati ISEE*), dei figli con disabilità (*nome, cognome, sesso, data di nascita, verbale omissato rilasciato dall'INPS ex legge 104/92*) e degli eventuali dati dei familiari partecipanti al soggiorno (*nome, cognome, sesso, data di nascita, il rapporto di parentela con il militare*).

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, Ti forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

CHI TRATTA I TUOI DATI PERSONALI

Il **Titolare del trattamento** è l'Arma dei Carabinieri – 00197 Roma, Viale Romania n. 45, Tel. 06/80981, Casella di posta elettronica: carabinieri@carabinieri.it; Casella di P.E.C.: carabinieri@pec.carabinieri.it. L'Arma dei Carabinieri, titolare autonomo dei dati personali, gestisce attraverso il personale formato e autorizzato i dati personali degli interessati alla partecipazione ai soggiorni.

QUALI SONO LE FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alla partecipazione ai soggiorni.

IN BASE A QUALE TITOLO GIURIDICO VENGONO TRATTATI I DATI

Il trattamento dei dati personali in argomento trova legittimazione:

- per quanto concerne l'utilizzo di foto/video per fini di promozione istituzionale nell'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR, per cui il trattamento è lecito se *“l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità”*;
- per quanto concerne i militari e i rispettivi familiari:
 - nell'art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR, per cui il trattamento è lecito se *“è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento”*;
 - nell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR, per cui il trattamento è lecito se *“è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento”*;
 - nell'art. 2 ter, co. 1, del D. Lgs. 196/2003, *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*, per il quale *“la base giuridica prevista dall'art. 6, par. 3, lett. b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali”*;
 - la base giuridica dell'ordinamento nazionale su cui si fonda il trattamento va individuata nell'art. 464 D.P.R. 90/2010, Testo Unico delle disposizioni Regolamentari in materia di Ordinamento Militare.

Si precisa che per i dati sanitari del figlio con disabilità la liceità del trattamento si fonda sul consenso esplicito al trattamento dei dati ex art. 9 par. 2 lett. a) del GDPR, rilasciato dai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale o dall'interessato maggiorenne con capacità di agire.

A QUALI DESTINATARI (ANCHE IN PAESI TERZI O IN SENO A ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI) VENGONO COMUNICATI I TUOI DATI

I dati non sono trasferiti verso Paesi fuori dallo Spazio economico europeo (SEE).

QUALI SONO LE MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati in modalità analogica ed automatizzata.

Il militare interessato ai soggiorni in argomento, entro un determinato intervallo temporale, dovrà inoltrare alla mail xxx@carabinieri.it dedicata, attestata al Comando Generale, il modulo di adesione compilato con i propri dati personali strettamente necessari (*grado, nome, cognome, CIP, indirizzo mail, recapito telefonico e dati ISEE*), nonché con i dati riferiti ai propri figli (*nome, cognome, sesso, data di nascita, verbale omissato rilasciato dall'INPS ex Legge 104/92 per il figlio con disabilità e il rapporto di parentela con il militare*) e i moduli di consenso degli eventuali familiari che partecipano al soggiorno (*nome, cognome, sesso, data di nascita, il rapporto di parentela con il militare*).

Al termine del periodo previsto per la presentazione delle istanze, il personale dell'Ufficio per l'Assistenza e il Benessere del Personale del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri, autorizzato al trattamento dei dati:

- forma la graduatoria di ammissione, dando priorità a chi non ha mai partecipato negli ultimi 3 anni e, in subordine, a coloro che hanno l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) più basso: all'interessato con l'Indicatore più basso gli verrà attribuito il punteggio convenzionale di 100; i militari nelle successive posizioni avranno un punteggio via via decrescente di un'unità (es: posizione n. 1: punteggio 100, posizione n. 2: punteggio 99; posizione n. 3: punteggio 98; posizione n. 10: punteggio 91; posizione n. 100: punteggio 1). L'omessa dichiarazione dell'ISEE comporterà l'attribuzione del punteggio convenzionale pari a zero;
- inoltra le mail di riscontro agli interessati, di accoglimento dell'istanza per chi è ammesso e di diniego dell'istanza per gli altri;
- comunica alla struttura alberghiera il numero del personale ammesso, suddiviso per nucleo familiare.

Detta documentazione, archiviata e custodita in modalità analogica, verrà conservata secondo le prescrizioni di cui all'art. 1075 D.P.R. 90/2010, mentre, per quanto concerne il trattamento automatizzato verranno adottate le misure tecniche e organizzative poste in essere dall'Arma.

L'Amministrazione, ai sensi degli artt. 43, 46 e 47 D.P.R. 445/2000, si riserva di effettuare i relativi controlli sulle autocertificazioni presentate.

Al termine, il militare autorizzato deve:

- in caso di ammissione, archiviare la richiesta e fornire istruzioni per la partecipazione all'interessato;
- in caso di non partecipazione, cancellare la richiesta ad un anno dal soggiorno.

Al fine di garantire il corretto principio di “*minimizzazione*” ai sensi dell'art. 5 para. 1 lett. c) GDPR, in ragione del quale i dati personali devono risultare adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati (*principio del “need to work” e “least privilege”*), i dati personali dei militari e dei partecipanti saranno trattati dall'Arma dei Carabinieri, e verranno conferiti alla struttura alberghiera, titolare autonomo del trattamento, esclusivamente i seguenti dati:

- numero del personale ammesso suddiviso per nucleo familiare;
- presenza di persona con disabilità motoria.

PER QUANTO TEMPO SONO CONSERVATI I DATI

I dati personali degli ammessi a soggiorno dovranno essere conservati dall'Arma dei Carabinieri per 3 anni, tempo correlato alla verifica della pregressa partecipazione.

In caso di non partecipazione, i dati personali saranno cancellati ad anno dal termine del soggiorno, per eventuali richieste di accesso e/o gestione contenziosi.

DIRITTI PRIVACY

Tra i diritti che Ti sono riconosciuti dalla normativa sulla privacy, rientrano quelli di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali e la limitazione del trattamento dei dati personali che Ti riguardano. I Tuoi diritti e le relative modalità di esercizio sono disciplinati dagli articoli da 15 a 22 del GDPR. Se vuoi ottenere informazioni utili puoi farlo senza particolari formalità rivolgendoTi all'**Ufficio Relazioni con il Pubblico** del Comando Generale.

L'**U.R.P.** del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri ha sede a Roma, in Piazza Bligny n. 2, (C.A.P. 00197) ed è contattabile ai seguenti recapiti: Telefono: 06/80982935; Fax: 06/80982934; Casella di posta elettronica istituzionale: carabinieri@carabinieri.it; Casella di P.E.C.: carabinieri@pec.carabinieri.it
La ricezione del pubblico in Piazza Bligny n. 2 a Roma è possibile dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:30 e il sabato dalle ore 08:30 alle ore 13:00, escluso la domenica e i festivi.
La risposta telefonica (Call Center 06.8098.2935) è attiva dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 14:00 e dalle 14:30 alle ore 16:30 e il sabato dalle ore 08:30 alle ore 13:00, escluso la domenica e i festivi, per fornire risposte ai quesiti riguardanti esigenze informative di carattere generale.

Se ritieni che ci sia stata qualche irregolarità nel trattamento dei Tuoi dati personali e vuoi ottenere dei chiarimenti rivolgiti al **Responsabile della Protezione dei Dati**.

Presso il Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri vi è il **Responsabile della Protezione dei Dati**, i cui dati di contatto sono i seguenti: Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri Viale Romania, 45 00197 – Roma; Telefono: 06/80981; Casella di posta elettronica istituzionale: rpdc@carabinieri.it; Casella di P.E.C.: respprot dati@pec.carabinieri.it

Se poi hai motivo di ritenere che ci sia stata addirittura una violazione della disciplina sulla *privacy*, puoi rivolgerti al **Garante per la protezione dei dati personali**.

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali che lo riguardano violino le disposizioni del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità di cui agli articoli 141, 142 e 143 del D.Lgs. 196/2003. I dati di contatto del Garante per la protezione dei dati personali sono i seguenti: Garante per la protezione dei dati personali Piazza Venezia, 11 00187 – Roma; Telefono: 06/696771; Casella di posta elettronica istituzionale: garante@pec.gpdp.it; Casella di P.E.C.: protocollo@pec.gpdp.it