



COMANDO LEGIONE CARABINIERI SARDEGNA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - SEZIONE GESTIONE FINANZIARIA

C.F. 92118070926

ATTO AMMINISTRATIVO DI SPESA NR. 441 IN DATA 15/04/2024

OGGETTO: Procedura di spesa - Cpt. 4853 art. 1 MD del bilancio E.F. 2024. C.I.G.: B12C551A9C.

- VISTI:** i RR. DD. 18/11/1923, n. 2.440 e 23/05/1924, n. 827;
Legge n. 241 del 1990 e s.m.i. (Legge sul procedimento amministrativo);
il D.P.R. 15/11/2012, n. 236;
le I.T.A. (Istruzioni Tecnico-Applicative) al "Testo Unico delle Disposizioni Regolamentari in Materia di Ordinamento Militare", modificate con D.M. 12/10/2012;
- VISTO:** l'art. 540 (disposizioni in materia di poteri di spesa) del D.lgs. nr. 66 del 15-03-2010 "Codice dell'ordinamento militare" e s.m.i.;
- VISTO:** il D.P.R. nr. 90 del 15-03-2010 concernente il "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare" e s.m.i.;
- VISTO:** il D.lgs. nr. 36 del 31-03-2023 (Codice dei Contratti Pubblici) in "Attuazione delle direttive 2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTI:** i D.lgs. nr. 90 e 93 del 12-05-2016 rispettivamente "Completamento della riforma della struttura del bilancio dello Stato e Riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa" in attuazione degli artt. 40 e 42 della Legge 196/2009 di riforma del Bilancio dello Stato;
- VISTE:** le Circolari di regolamentazione e attuazione, emanate dal MEF - Ragioneria Generale dello Stato, per la formazione e gestione del bilancio finanziario ed economico-patrimoniale da parte del Funzionario Delegato, quale ordinatore secondario di spesa, con l'utilizzo dell'applicativo SI.CO.GE.;
- VISTO:** il Piano Impegno Fondi (PIF - EF 2024) dell'Arma dei Carabinieri quale strumento operativo per l'impiego delle risorse, rese disponibili ai Funzionari Delegati, per il perseguimento degli obiettivi programmati;
- ESAMINATA:** la necessità di provvedere alla **fornitura e somministrazione di pasti da parte degli apprestamenti civili, a beneficio del personale in servizio presso le Stazioni Carabinieri di Villanovafranca, Villamar, Barumini, Gesturi, Lunamatrona e Guasila, per l'intero anno 2024;**
- ESAMINATO:** il f.n. 136/13 dell'11/03/2024, presentato dall'Ufficio Logistico - Sezione Logistica e Infrastrutture, con il quale si esprime la necessità di provvedere, *con urgenza*, al soddisfacimento dell'esigenza di cui sopra;
- VISTA:** la Decisione a Contrarre n. 244 dell'11/03/2024, con protocollo n. 192/6-1 dell'08/04/2024, con il quale il Sig. Comandante Int. della Legione Carabinieri Sardegna ha approvato l'esigenza di cui sopra e questo Servizio Amministrativo ha disposto l'esperimento di una *Trattativa Diretta (T.D.)* da attuarsi nel Me.PA, per il soddisfacimento dell'esigenza *de quo*;
- VISTA:** la *Trattativa Diretta (T.D.)* nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione n. 4239584 esperita in data 09/04/2024;
- CONSIDERATO:** che ai sensi dell'ex art. 53 comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione si avvale della facoltà di esonerare l'Operatore economico aggiudicatario dalla prestazione della "GARANZIA DEFINITIVA" pari al 5% dell'importo contrattuale in considerazione della comprovata solidità dell'aggiudicatario e di documentate esperienze pregresse, anche con la stessa Arma dei Carabinieri, nell'ambito dello stesso settore funzionale;
- ACCERTATA:** l'inderogabile necessità di soddisfare l'esigenza *de quo* affinché sia assicurato il raggiungimento dei fini istituzionali;
- CONSIDERATO:** il combinato disposto di cui all'art. 1, commi 449 e 450, Legge 27/12/2006 (legge finanziaria 2007) - come modificati, dalla legge 30 dicembre 2023, n. 213 (legge di Bilancio 2024) - e del D.Lgs n.36/2023;
- CONSIDERATO:** che l'esigenza di cui sopra trova corretta imputazione tra quelle previste dal capitolo/piano gestionale indicato in oggetto;
- CONSIDERATO:** la disponibilità di fondi, sul pertinente capitolo/piano gestionale del bilancio del Ministero della Difesa del corrente esercizio finanziario, concessi mediante ordine di accreditamento disposto dal competente ordinatore primario di spesa,
- autorizzo**, ai fini amministrativi, in ragione del valore complessivo e nel rispetto della necessaria aderenza funzionale all'esigenza, la procedura di spesa per soddisfare l'esigenza di cui sopra, mediante ricorso alla procedura di *affidamento diretto* (Trattativa Diretta)- ai sensi dell'art.50, co. 1, lett. a) e b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 nel rispetto dei principi e delle regole di concorrenza, rotazione e trasparenza di cui all'art. 49, commi 1 e 2 del D.Lgs n. 36/2023 - previa consultazione anche di un solo operatore economico ed acquisizione di offerta ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione,
- dispongo**, a seguito di ragionevole attività di verifica dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari, che la ditta "ANGELI BIANCHI-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", *corrente in Villamar (CA), via Roma, 193*, esegua il servizio di cui sopra, alle medesime condizioni tecniche, amministrative di cui all'obbligazione commerciale n.77/2024, e degli atti in essa richiamati, ritenute congrue e convenienti per l'Amministrazione Militare.
- Ad ogni periodica fatturazione del servizio svolto da parte della suddetta società, verrà emesso un atto autorizzativo di spesa a consolidamento della spesa sostenuta, al fine di consentire il pagamento da parte della **Sezione Amministrativa del Comando Provinciale di Cagliari**, entro il limite massimo di spesa di € 27.872,73 iva esclusa.
- La spesa complessiva di € 30.660,00 di cui € 27.872,73 di imponibile ed € 2.787,27 per I.V.A. al 10% in "Scissione dei pagamenti", ex art.17-ter D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i., sarà imputata sul capitolo di bilancio **4853 art. 1 MD**, del corrente Esercizio Finanziario.
- Il presente atto amministrativo è allegato, in originale, a corredo del titolo di spesa, inserito nella raccolta delle "disposizioni amministrative", ex. para 10, sottopara 3, lett. a), Capo VIII, I.T.A., e custodito nel relativo fascicolo contabile.

IL FUNZIONARIO DELEGATO
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Gen. Col. amm. Danilo Tola

