



Comando Legione Carabinieri Umbria

Servizio Amministrativo – Sezione Gestione Finanziaria

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A TERZI DEL **SERVIZIO BAR**, CON GESTIONE COMPLETA, NONCHÉ DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ACQUA, BEVANDE CALDE E FREDDE, SNACK ED ALTRI GENERI ALIMENTARI, MEDIANTE L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE ED IL RIFORNIMENTO DI **DISTRIBUTORI AUTOMATICI**, PRESSO LA SEDE DEL COMANDO LEGIONE CARABINIERI UMBRIA IN PERUGIA (*CORSO CAVOUR N. 133 – 06121 PERUGIA*) NONCHÉ DEI COMANDI PROVINCIALI CARABINIERI DI PERUGIA (*VIA GIOVANNI RUGGIA N. 9 – 06124 PERUGIA*) E DI TERNI (*VIA G. LOMBARDO RADICE N.6 – 05100 TERNI*) PER UN VALORE COMPLESSIVO DI STIMA PARI AD € **232.341,89**.
DURATA: **4 (QUATTRO ANNI)**, DECORRENTI DALLA DATA DI AVVIO DELLE PRESTAZIONI INDICATA NEL CONTRATTO. LOTTO UNICO.

ART. 1 - DEFINIZIONI

| OGGETTO | DESCRIZIONE |
|---|---|
| CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI) | D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” |
| A.N.A.C. | Autorità Nazionale Anticorruzione |
| MEPA | <i>Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.</i> E' la piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di <i>Consip S.p.A.</i> mediante la quale viene svolta la procedura di gara |
| C.I.G. | Codice identificativo di gara: B0674A824F |
| STAZIONE APPALTANTE AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE | Comando Legione Carabinieri Umbria – Servizio Amministrativo |
| INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE | Corso Cavour n. 133 – 06121 – Perugia - Italia |
| INDIRIZZO PEC STAZIONE APPALTANTE | tpg40664@pec.carabinieri.it |
| SITO INTERNET STAZIONE APPALTANTE | www.carabinieri.it |
| ACCESSO ELETTRONICO TRASPARENZA DELLA STAZIONE APPALTANTE ALL'AREA STAZIONE | http://www.carabinieri.it/in-vostro-aiuto/amministrazione-trasparente/gare-appalto |
| BANDO DI GARA | Documento contenente i dati schematici della <i>concessione</i> |
| DISCIPLINARE DI GARA | Documento contenente le norme ed i principi amministrativi della <i>concessione</i> |
| CAPITOLATO TECNICO | Documento contenente norme di dettaglio e tecniche della <i>concessione</i> |
| OGGETTO DELLA CONCESSIONE | Affidamento in concessione a terzi del servizio bar , con gestione completa, nonché del servizio di somministrazione di acqua, bevande calde e fredde, snack ed altri generi alimentari, mediante l'installazione, la manutenzione ed il rifornimento di n. 2 (due) distributori automatici (<i>n. 1 polifunzionale / n. 1 solo bevande calde, dotati di gettoniera e di sistema a chiavetta</i>), presso le sedi del <i>Comando Legione Carabinieri Umbria in Perugia (Corso Cavour n. 133 – 06121 Perugia)</i> nonché dei <i>Comandi Provinciali Carabinieri di Perugia (via Giovanni Ruggia n. 9 – 06124 Perugia)</i> e di <i>Terni (via Giuseppe Lombardo Radice n. 6 – 05100 Terni)</i> |
| DURATA DELLA CONCESSIONE | La durata di ciascuna concessione è di QUATTRO anni decorrenti dalla data di avvio delle prestazioni indicata nel contratto |
| PROROGA | La durata del contratto di concessione non è prorogabile , ai sensi dell'art. 178, c. 5 (DURATA DELLA CONCESSIONE) del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, salvo per la revisione di cui all'art. 192, c. 1 (REVISIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE) dello stesso Decreto (“Al verificarsi di eventi sopravvenuti straordinari e imprevedibili, ivi compreso il mutamento della normativa o della regolazione di riferimento, purché non imputabili al concessionario, che incidano in modo significativo sull'equilibrio economico-finanziario dell'operazione, il concessionario può chiedere la revisione del contratto nella misura strettamente necessaria a ricondurlo ai livelli di equilibrio e di traslazione del rischio pattuiti al momento della conclusione del contratto. L'alterazione dell'equilibrio economico e finanziario dovuto a eventi diversi da quelli di cui al primo periodo e rientranti nei rischi allocati alla parte privata sono a carico della stessa”). |

| | |
|---|--|
| CALCOLO DEL VALORE DELLA CONCESSIONE | <p>Questa <i>Stazione Appaltante</i>, sulla base di una valutazione prognostica effettuata secondo un metodo oggettivo, ha ritenuto di non equiparare il valore stimato della concessione all'ammontare complessivo dei canoni, intesi quali valori unitari, posti a base di gara.</p> <p>Al fine di consentire ai concorrenti di formulare un'offerta economica informata e consapevole, tenuto conto del previsto criterio di aggiudicazione, il calcolo, determinato ai sensi dell'<i>art. 179 (SOGLIA E METODI DI CALCOLO DEL VALORE STIMATO DELLE CONCESSIONI)</i> del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 "<i>Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici</i>", consiste in una stima del fatturato che sarà generato dal consumo dei prodotti da parte degli utenti del servizio, calcolato da questa <i>Stazione Appaltante</i> sulla base dello stesso fatturato medio dell'ultimo biennio del precedente gestore</p> |
| OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE CONCESSIONARIO SOCIETÀ IMPRESA DITTA | <p>Soggetto partecipante alla procedura di gara secondo le modalità indicate nel <i>bando di gara</i>, nel presente <i>disciplinare di gara</i> e nel <i>capitolato tecnico</i>.</p> <p>Avuto riguardo alle indicazioni di cui all'65 (OPERATORI ECONOMICI) del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 "<i>Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici</i>", rientrano nella definizione di <i>operatori economici</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative; b. i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; c. i consorzi tra imprese artigiane; d. i consorzi stabili, formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa; e. i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; f. i consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d); g. le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete; h. i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE). |
| AGGIUDICATARIO CONCESSIONARIO | L'operatore economico, in forma singola o associata, aggiudicatario del servizio in concessione, che assumerà il rischio della prestazione oggetto della procedura |
| VALORE COMPLESSIVO STIMATO QUADRIENNALE DELLA CONCESSIONE | Importo complessivo presunto € 232.341,89 (I.V.A. esclusa) |
| VALORE UNITARIO A BASE D'ASTA | Importo complessivo presunto € 77,35 (settantasette/35) (I.V.A. inclusa) , quale somma dei costi unitari di ciascuno dei prodotti del " <i>listino bar</i> " (<u>al netto di quelli non oggetto di ribasso</u>) e dei panieri di fascia "A", "B" e "C" |
| TIPO DI PROCEDURA | PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, ai sensi degli <i>artt. 14, c. 1, lettera a)</i> (SOGLIE DI RILEVANZA EUROPEA E METODI DI CALCOLO DELL'IMPORTO STIMATO DEGLI APPALTI. DISCIPLINA DEI CONTRATTI MISTI), <i>76 (PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO) e 187 (CONTRATTI DI CONCESSIONE DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA EUROPEA)</i> del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 " <i>Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici</i> " |

| | |
|--|---|
| PROCEDURA TELEMATICA | Procedura di gara svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione, secondo le norme di cui al Libro I – Parte II del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” |
| SISTEMA | MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE messo a disposizione da <i>Consip S.p.A.</i> |
| TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE | <u>Le offerte dovranno pervenire a Sistema entro le ore 14.00 del 18 marzo 2024</u> |
| LINGUA UTILIZZABILE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE | Italiano. Sono ammesse le offerte in lingua diversa dall'italiano, purché tradotte in lingua italiana e certificate "conforme al testo straniero" da <i>Autorità</i> a ciò preposta |
| CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | Criterio del <i>minor prezzo</i> , avuto riguardo al combinato disposto di cui agli <i>artt. 50, c.4 (PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO) e. 108, c. 3 (CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE)</i> del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” |
| MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE | Come previsto dal sistema <i>MePA</i> |
| D.U.R.C. | Documento Unico di Regolarità Contributiva |
| TUTELE GIURISDIZIONALI AVVERSO IL PRESENTE DOCUMENTO E GLI ALTRI DOCUMENTI DI GARA | Ricorso giurisdizionale innanzi al <i>TAR dell’Umbria</i> , secondo termini e modalità di cui agli <i>artt. 119 e ss. del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104</i> “Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo” |
| RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO | <i>Col. Gianfranco Di Fiore</i> |
| RESPONSABILE PER LA FASE DI AFFIDAMENTO | <i>Magg. Bruno Mariotti</i> |
| DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER LA SEDE DEL COMANDO LEGIONE CARABINIERI UMBRIA | <i>Comandante del Reparto Comando del Comando Legione Carabinieri Umbria</i> |
| DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER LA SEDE DEL COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI PERUGIA | <i>Comandante del Comando Provinciale Carabinieri di Perugia</i> |
| DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER LA SEDE DEL COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI TERNI | <i>Comandante del Comando Provinciale Carabinieri di Terni</i> |
| PUNTI DI CONTATTO | <i>lgumbsa@carabinieri.it – tpg40664@pec.carabinieri.it</i> |

ART. 2 - NORMATIVA PRINCIPALE DI RIFERIMENTO

- **R.D. 18.11.1923, n. 2440** “Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”;
- **R. D. 23.05.1924, n. 827** “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”;
- **artt. 4 e 17 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165** “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- **D. Lgs n. 09.04.2008, n. 81** “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- **D. Lgs. 15.03.2010, n. 66** “Codice dell'Ordinamento Militare”;
- **D.P.R. 15.03.2010, n. 90** “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;
- **D. Lgs. 31.03.2023, n. 36** “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”
- condizioni di cui al bando di gara, al presente *Disciplinare di Gara* nonché al *Capitolato Tecnico* e ad altri documenti di gara comunque denominati, detti appunto “*lex specialis*” della gara.

ART. 3 – PREMessa

Il *Comando Legione Carabinieri Umbria – Servizio Amministrativo*, nel prosieguo anche “*Amministrazione*”, con DETERMINA a firma del *Comandante della Legione Carabinieri Umbria in Perugia n. 26* in data **12 febbraio 2024**, ha decretato di procedere all’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR, CON GESTIONE COMPLETA, NONCHÉ DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ACQUA, BEVANDE CALDE E FREDDE, SNACK ED ALTRI GENERI ALIMENTARI, MEDIANTE L’INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE ED IL RIFORNIMENTO DI N. 2 (DUE) DISTRIBUTORI AUTOMATICI (N. 1 POLIFUNZIONALE / N. 1 SOLO BEVANDE CALDE, DOTATI DI GETTONIERA E DI SISTEMA A CHIAVETTA), PRESSO LE SEDI DEL *COMANDO LEGIONE CARABINIERI UMBRIA IN PERUGIA (CORSO CAVOUR N. 133 – 06121 PERUGIA)* NONCHÉ DEI *COMANDI PROVINCIALI CARABINIERI DI PERUGIA (VIA GIOVANNI RUGGIA N. 9 – 06124 PERUGIA) E DI TERNI (VIA GIUSEPPE LOMBARDO RADICE N. 6 – 05100 TERNI)*.

L’*Amministrazione* ha indetto una PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, ai sensi degli *artt. 14, c. 1, lettera a)* (SOGLIE DI RILEVANZA EUROPEA E METODI DI CALCOLO DELL'IMPORTO STIMATO DEGLI APPALTI. DISCIPLINA DEI CONTRATTI MISTI), *76* (PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO) e *187* (CONTRATTI DI CONCESSIONE DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA EUROPEA) del **Codice dei Contratti Pubblici**, da aggiudicare **mediante il criterio di selezione del “minor prezzo”**, in ossequio al combinato disposto di cui agli *artt. 50, c.4* (PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO) e *108, c. 3* (CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE) del **D. Lgs. 31.03.2023, n. 36** “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato.

L’*Amministrazione* si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida**, tenendosi l’asta coi sistemi delle offerte segrete (*art. 69 del R.D. 23.05.1924, n. 827* “*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*”) e trattandosi di procedura gestita interamente con sistemi telematici da parte della *Stazione Appaltante*.

Ai sensi dell’*art. 108, c. 10* (CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE) del **D. Lgs. 31.03.2023, n. 36** “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, la *Stazione Appaltante* può decidere di **non** procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all’oggetto del contratto, ad insindacabile giudizio dell’*Amministrazione* stessa.

Ai sensi e con le modalità previste dall’*art. 21-quinquies* (REVOCA DEL PROVVEDIMENTO) della **L. 07.08.1990, n. 241** “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell’interesse pubblico originario, l’*Amministrazione* appaltante può revocare gli atti di gara o l’intera procedura.

ART. 4 – IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà attraverso l’utilizzazione di un SISTEMA TELEMATICO (di seguito per brevità anche solo “*Sistema*”) messo a disposizione da CONSIP S.P.A. (<https://www.acquistinretepa.it>) dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse ed aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente *Disciplinare di gara*.

Il *Comando Legione Carabinieri Umbria – Servizio Amministrativo* (di seguito, per brevità, l’*Amministrazione*) si avvarrà, appunto, di tale SISTEMA.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la *Consip S.p.A.* ed il *Gestore del Sistema* non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'*Amministrazione*, o, comunque, ogni altro utente (*utilizzatore*) del SISTEMA, ed i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento od il mancato funzionamento del SISTEMA.

ART. 5 – OGGETTO

Il presente *Disciplinare di Gara* regola, unitamente alle modalità indicate nel *Capitolato Tecnico* di cui all'**allegato "A"**, lo svolgimento della *procedura negoziata* per l'affidamento in concessione del **SERVIZIO BAR**, CON GESTIONE COMPLETA, NONCHÉ DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ACQUA, BEVANDE CALDE E FREDDI, SNACK ED ALTRI GENERI ALIMENTARI, MEDIANTE L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE ED IL RIFORNIMENTO DI **N. 2 (DUE) DISTRIBUTORI AUTOMATICI** (N. 1 POLIFUNZIONALE / N. 1 SOLO BEVANDE CALDE, DOTATI DI GETTONIERA E DI SISTEMA A CHIAVETTA), presso le sedi del *Comando Legione* e dei *Comandi Provinciali Carabinieri di Perugia e di Terni*.
La fornitura degli arredi, beni e attrezzature strumentali ad esclusivo e integrale carico del Concessionario sono descritti nel Capitolato Tecnico (Allegato "A")

ART. 6 – DURATA

La durata della concessione è di **QUATTRO anni** decorrenti dalla data di avvio delle prestazioni indicata nel contratto.

ART. 7 – VALORE PRESUNTO DELLA CONCESSIONE – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI) – COSTI DELLA SICUREZZA – ONERI AZIENDALI DELLA SICUREZZA

Il valore complessivo stimato **QUADRIENNALE** della concessione **LOTTO UNICO** ammonta ad **€ 232.341,89**.

L'importo è stato determinato ai sensi dell'*art. 179* (SOGLIA E METODI DI CALCOLO DEL VALORE STIMATO DELLE CONCESSIONI) del **Codice dei Contratti Pubblici**.

Il valore riportato ha carattere meramente presuntivo / indicativo, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neppure precontrattuale, a carico della *Amministrazione* e senza che l'*Aggiudicatario* possa vantare titolo ad alcun risarcimento e/o indennizzo di sorta nel caso di prestazioni ed incassi di valore complessivo differente da quello sopra evidenziato e/o ipotizzato dall'*Aggiudicatario* medesimo.

L'importo degli *oneri per la sicurezza da interferenza*, non soggetti a ribasso, è stato stimato pari ad **€ 0,00 (zero/00)** in quanto, a seguito di valutazione effettuata, non si sono riscontrate lavorazioni interferenti per cui non è stato redatto il *Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI)*.

In proposito, giova ricordare che gli importi della sicurezza relativi ad un appalto possono essere distinti in due categorie: i *costi della sicurezza* e gli *oneri aziendali della sicurezza*. La definizione dei primi spetta alla *Stazione Appaltante* mentre la determinazione e l'indicazione, in sede di offerta, degli oneri aziendali della sicurezza rappresenta, invece, un obbligo posto a carico degli operatori economici concorrenti; gli uni, dunque, sono oneri non soggetti a ribasso, finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze mentre gli altri sono oneri concernenti i costi specifici della sicurezza, connessi all'attività delle imprese, che devono essere indicati dalle stesse nelle rispettive offerte.

ART. 8 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

In ossequio al combinato disposto di cui agli *artt. 50, c.4* (PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO) e *108, c. 3* (CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE) del **D. Lgs. 31.03.2023, n. 36** "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*", l'aggiudicazione avverrà con il criterio del "*minor prezzo*".

Dovranno essere chiaramente indicati, come già richiamato, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'*Amministrazione*, come già citato, si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta, purché valida e ritenuta congrua.

ART. 9 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio indicato nella **RdO** (RICHIESTA DI OFFERTA) sulla piattaforma MEPA.

Non sono ammesse offerte condizionate anche indirettamente, con riserva, né quelle espresse in modo indeterminato. Non è ammessa la facoltà di presentare offerta per una sola parte dell'affidamento *de quo*.

ART. 10 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all’aggiudicazione, dovranno essere inviati all’*Amministrazione*, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il SISTEMA, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con **firma digitale** di cui all’*art. 1, c. 1, lett. s)* (DEFINIZIONI) del **D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’Amministrazione digitale”**.

L’offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all’*Amministrazione* attraverso il SISTEMA, entro e non oltre il termine perentorio indicato, pena l’inammissibilità dell’offerta per irregolarità.

L’ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del SISTEMA.

Si precisa che, qualora si verifichi un mancato funzionamento od un malfunzionamento del SISTEMA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l’*Amministrazione* adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura, nel rispetto dei principi di cui al **Libro I – Parte I – Titolo I del Codice dei Contratti Pubblici**, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il SISTEMA assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E’ consentito agli operatori economici che hanno già inviato l’offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

L’offerta deve avere validità non inferiore a **180 giorni** dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, **sottoscritti con firma digitale** ove richiesto. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed, in particolare, di **non indicare o comunque fornire i dati dell’offerta economica in una sezione diversa da quella relativa alla stessa**, pena l’esclusione dalla procedura.

ART. 11 – REQUISITI GENERALI

Il *Concorrente* non deve trovarsi, a **pena di esclusione**, in alcuna delle fattispecie e/o situazioni previste dagli *artt. 94 (CAUSE DI ESCLUSIONE AUTOMATICA), 95 (CAUSE DI ESCLUSIONE NON AUTOMATICA), 96 (DISCIPLINA DELL’ESCLUSIONE), 97 (CAUSE DI ESCLUSIONE DI PARTECIPANTI A RAGGRUPPAMENTI) e 98 (ILLECITO PROFESSIONALE GRAVE)* del **Codice dei Contratti Pubblici**, né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la *Pubblica Amministrazione* secondo la normativa vigente.

E’ fatto, comunque, obbligo al *Concorrente* di comunicare all’*Amministrazione* precedente le eventuali condizioni ostative od ipotesi di incapacità a contrarre di cui al presente punto, ivi incluse le eventuali condanne penali per le quali ha beneficiato della “*non menzione*”.

ART. 12 – REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui all’*art. 100, comma 1, lettera a) e comma 3* (REQUISITI DI ORDINE SPECIALE) del **Codice dei Contratti Pubblici**, il concorrente deve:

- a. essere iscritto nel registro della C.C.I.A.A. (*Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura*) per l’attività primaria oggetto della concessione (*servizio bar*);
- b. essere in possesso delle specifiche abilitazioni commerciali e dei requisiti per l’accesso e l’esercizio dell’attività di somministrazione e vendita di alimenti e bevande;
- c. essere in possesso della certificazione HACCP (HAZARD ANALYSIS AND CRITICAL CONTROL POINTS).

ART. 13 – CLAUSOLA DI ESCLUSIONE

Al fine di consentire a questa A.D. di valutare le capacità dell’operatore economico di gestire le concessioni, nonché i requisiti qualificanti di affidabilità e integrità, il partecipante non deve avere avuto debiti o morosità dovuti da ritardi e/o mancati pagamenti, per i quali è risultato insolvente nei confronti dell’Amministrazione concedente il servizio e neppure liti pendenti.

Pertanto, questa Stazione Appaltante, nel rispetto della concorrenza e della massima partecipazione degli operatori, si riserva la facoltà di accettare la partecipazione alla gara soltanto di O.E. la cui affidabilità non sia stata precedentemente oggetto di risoluzione/interruzione contrattuale relativamente all’oggetto dei servizi da affidare, escludendo il partecipante sprovvisto di tali condizioni.

ART. 14 – CHIARIMENTI

È possibile ottenere **chiarimenti** sulla documentazione di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo SISTEMA *Consip* ovvero, in caso di malfunzionamento del sopra citato SISTEMA, mediante *Posta Elettronica Certificata* all’indirizzo tpg40664@pec.carabinieri.it, **entro e non oltre le ore 13,00 del 07 marzo 2024.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana; le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro il 13 marzo 2024**, anche mediante pubblicazione in forma anonima delle FAQ sul SISTEMA *Consip*. Si precisa che **non sono ammessi chiarimenti telefonici**.

Le FAQ faranno parte integrante della documentazione di gara.

ART. 15 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara, messa a disposizione dei concorrenti a SISTEMA, oltre al presente *Disciplinare di Gara*, comprende i seguenti allegati:

Allegato “A” Capitolato tecnico;

Allegato “B” *Fac-simile di listini (n. 4 annessi: “listino bar” e panieri di fascia “A”, “B” e “C”);*

Allegato “C” *Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);*

Allegato “D” *Patto di integrità;*

Allegato “E” *Attestazione di avvenuto sopralluogo (obbligatorio);*

Allegato “F” *Dichiarazione sostitutiva;*

Allegato “G” *Dichiarazione costi aziendali della sicurezza.*

ART. 16 – DOCUMENTAZIONE

La documentazione *amministrativa / tecnico ed economica (come nel corso del presente documento meglio specificata)* comprende:

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

| DESCRIZIONE | TIPO RICHIESTA | MODALITA' RISPOSTA | OBBLIGATORIO | INVIO CONGIUNTO | FAC SIMILE |
|--|----------------|-------------------------------------|--------------|-----------------|------------|
| Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (allegato “C”) | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | SI | NO |
| Garanzia provvisoria (unitamente ad eventuale documentazione per la riduzione) | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | SI | NO |
| Avvalimento | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Facoltativo | SI | NO |
| Offerta economica (<i>fac simile di sistema</i>) | Economica | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | SI | /// |

DOCUMENTAZIONE DA REINVIARE

| DESCRIZIONE | TIPO RICHIESTA | MODALITA' RISPOSTA | OBBLIGATORIO | INVIO CONGIUNTO | FAC SIMILE |
|---|----------------|-------------------------------------|--------------|-----------------|------------|
| Patto di integrità (allegato “D”) | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | SI | SI (.pdf) |
| Attestazione di avvenuto sopralluogo (allegato “E”) | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | SI | SI (.pdf) |
| Dichiarazione sostitutiva (allegato “F”) | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | SI | SI (.pdf) |
| Dichiarazione costi aziendali della sicurezza (allegato “G”) | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | SI | SI (.pdf) |

DOCUMENTAZIONE DA CONSULTARE

1. Disciplinare di Gara;
2. Capitolato Tecnico (**allegato “A”**);
3. File DGUE “Request” in formato .xml (da utilizzare per la procedura);

ART. 17 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

L'art. 91 (DOMANDE, DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO, OFFERTE) del **Codice dei Contratti Pubblici** prevede che l'*Operatore Economico* partecipante ad una procedura per l'aggiudicazione di un appalto presenti, unitamente alla domanda di partecipazione, all'offerta nonché ad ogni altro documento richiesto per la partecipazione, il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), redatto in forma digitale in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della *Commissione Europea*.

Il **Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT)**, con la nota n. 6212 in data **30 giugno 2023** “*Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*”, ha approvato le Linee Guida in oggetto, al fine di fornire alle *Stazioni Appaltanti*, agli *enti concedenti* ed agli *Operatori Economici* indicazioni in ordine alla corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, nell'ambito del vigente quadro normativo nazionale.

Il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), articolato in 6 parti, quale modello *auto / dichiarativo* previsto in

modo standardizzato a livello europeo (art. 59 (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO) della **Dir. 26.02.2014, n. 2014/24/UE “DIRETTIVA DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE”**, rappresenta una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ resa ai sensi dell’art. 47 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL’ATTO DI NOTORIETÀ) del **D.P.R. 28.12.2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”**, con la quale l’Operatore Economico attesta di:

- a. non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui al **Titolo IV, Capo II, della Parte V del Codice dei Contratti Pubblici** (artt. da 94 a 98);
- b. soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui agli artt. 100 (REQUISITI DI ORDINE SPECIALE), 103 (REQUISITI DI PARTECIPAZIONE A PROCEDURE DI LAVORI DI RILEVANTE IMPORTO) e 162 (AVVISI SULL’ESISTENZA DI UN SISTEMA DI QUALIFICAZIONE) del **Codice dei Contratti Pubblici**;
- c. rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell’art. 70, c. 6 (PROCEDURE DI SCELTA E RELATIVI PRESUPPOSTI) del **Codice dei Contratti Pubblici**.

Il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) dovrà essere reso disponibile esclusivamente in forma elettronica, , avvalendosi del SISTEMA

L’Operatore Economico dovrà utilizzare il servizio di compilazione online osservando i seguenti passaggi:

- a. scaricare e salvare il file DGUE “Request” (precompilato dall’Amministrazione), allegato alla presente.;
- b. una volta scaricato e salvato il DGUE predisposto da questa Stazione Appaltante (in formato “XML”), è necessario accedere al SISTEMA ed effettuare le seguenti operazioni:
 - (1) selezionare la voce “Sono un operatore economico”;
 - (2) scegliere la voce “Importare un DGUE” e caricare il documento - DGUE “Request” in formato XML precedentemente scaricato - cliccando il pulsante “Scegli file”;
 - (3) selezionare la nazione in cui si trova la sede legale della società;
 - (4) cliccare sul pulsante “Avanti”;
 - (5) compilare il file con tutte le informazioni richieste nel bando di gara;
 - (6) cliccare sul pulsante “Quadro generale” e, dopo aver controllato tutte le informazioni inserite, selezionare la voce “Scaricare nel formato”, Il sistema consente di generare il file con estensione “XML”;
 - (7) infine salvare e firmare, con firma digitale del legale rappresentante, il file DGUE generato;
- c. inviare il file così ottenuto, unitamente alla restante documentazione prescritta, secondo le modalità indicate nel bando di gara.

ART. 18 – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL’AVVALIMENTO

L’art 104 (AVVALIMENTO) del **Codice dei Contratti Pubblici** descrive l’AVVALIMENTO come il contratto con il quale una o più imprese ausiliarie si obbligano a mettere a disposizione di un Operatore Economico che concorre in una procedura di gara, dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell’appalto.

Il contratto di AVVALIMENTO è:

- a. concluso in forma scritta, a pena di nullità, con indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell’Operatore Economico;
- b. normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell’impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.

L’Operatore Economico allega alla documentazione il contratto di AVVALIMENTO in originale o copia autentica.

L’impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare alla Stazione Appaltante:

- a. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al **Capo II del Titolo IV del Codice dei Contratti Pubblici**;
- b. di essere in possesso dei requisiti di cui all’art. 100 (REQUISITI DI ORDINE SPECIALE);
- c. di impegnarsi verso l’Operatore Economico e verso la stessa Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse oggetto del contratto di AVVALIMENTO.

La Stazione Appaltante:

- a. verifica se l’impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti dichiarati;
- b. consente all’Operatore Economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione.

L’Operatore Economico e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

ART. 19 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL’ANAC

Sono obbligati alla contribuzione a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, nell’entità e con le modalità previste dalla **Delibera n. 621 in data 20 dicembre 2022 “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2023”** emanata dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), sia le Stazioni Appaltanti sia gli Operatori Economici.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, l’Autorità accerta il pagamento mediante consultazione del sistema

AVCpass.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, l'Amministrazione esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, c. 67 della **Legge 23.12.2005, n. 266** "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)".

| IMPORTO POSTO A BASE DI GARA | QUOTA STAZIONI APPALTANTI | QUOTA OPERATORI ECONOMICI |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Inferiore ad € 40.000,00 | Esente | Esente |
| Uguale o maggiore ad € 40.000,00 ed inferiore ad € 150.000,00 | € 35,00 | Esente |
| Uguale o maggiore ad € 150.000,00 ed inferiore ad € 300.000,00 | € 250,00 | € 18,00 |
| Uguale o maggiore ad € 300.000,00 ed inferiore ad € 500.000,00 | € 250,00 | € 33,00 |

ART. 20 – GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una **garanzia provvisoria**, come definita e disciplinata dall'art. 106 (GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA) del **Codice dei Contratti Pubblici**, di **€ 4.646,84** (quattromilaseicentoquarantasei/84), pari al **(2%) due per cento** del valore complessivo della concessione, salvo eventuali riduzioni.

ART. 21 – PATTO DI INTEGRITÀ

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, c. 17 (DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE), della **L. 06.11.2012, n. 190** "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", nonché dall'art. 10, c. 8, lett. a) (COORDINAMENTO CON IL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE) del **D. Lgs. 14.03.2013, n. 33** "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022 / 2024 dell'Amministrazione della Difesa, è stato predisposto il testo del PATTO DI INTEGRITÀ, valido per la presente procedure di affidamento.

Il Concorrente, pena il mancato perfezionamento ovvero la risoluzione del contratto, dovrà completare e sottoscrivere il Patto di Integrità predisposto dall'Amministrazione.

ART. 22 – SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 119 (SUBAPPALTO) del **Codice dei Contratti Pubblici**.

ART. 23 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E CONSEGNA DEGLI SPAZI

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 92, c. 1 (FISSAZIONE DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DELLE OFFERTE) e 184, c. 2 (TERMINI E COMUNICAZIONI) del **Codice dei Contratti Pubblici**, per la particolare tipologia della concessione, l'Operatore Economico, mediante il proprio rappresentante legale e/o delegato, **ha l'obbligo** di effettuare, **nel periodo compreso tra il 20 febbraio 2024 all' 11 marzo 2024**, preliminarmente alla formulazione dell'offerta, sopralluogo presso le sedi del **Comando Legione Carabinieri Umbria** nonché dei **Comandi Provinciali Carabinieri di Perugia e di Terni**, concordando tempi e modalità mediante accordi diretti con ciascun "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" (**Comando Legione Carabinieri Umbria**: telefono 075/5424380 - indirizzo di posta elettronica lgumbrepcco@carabinieri.it / **Comando Provinciale Carabinieri di Perugia**: telefono 075/54241 - indirizzo di posta elettronica provpgcco@carabinieri.it / **Comando Provinciale Carabinieri di Terni**: telefono 0744/473502 - indirizzo di posta elettronica provtrcco@carabinieri.it).

L'incaricato del sopralluogo, ove non fosse il legale rappresentante dell'impresa offerente, dovrà essere munito di apposita delega da esibire all'atto del sopralluogo stesso unitamente a copia del presente capitolato.

Tale adempimento è presupposto necessario per partecipare alla procedura e dovrà essere attestato dal personale incaricato con dichiarazione circostanziata.

L'offerta, pertanto, dovrà essere formulata tenendo conto di quanto indicato al punto precedente

Per la consegna degli spazi sarà redatto apposito verbale dopo la stipula del contratto.

ART. 24 – ATTI RELATIVI A R.T.I., CONSORZI, AGGREGAZIONI

Ai sensi dell'art. 68 (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI) del **Codice dei Contratti Pubblici**, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 65 (OPERATORI ECONOMICI), c. 2, lettera e) (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**) e lettera f) (**consorzi ordinari di concorrenti**), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli **Operatori Economici** che costituiranno i RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI o i CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi **Operatori** conferiranno mandato collettivo

speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come MANDATARIO, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei MANDANTI.
Il MANDATO deve risultare da scrittura privata autenticata.

ART. 25 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'istituto del "soccorso istruttorio", previsto dall'*art. 101* (SOCCORSO ISTRUTTORIO), del **Codice dei Contratti Pubblici**, rende possibile la sanatoria degli elementi o dichiarazioni essenziali mancanti o irregolari entro un termine, senza dover sostenere alcun onere finanziario.

ART. 26 – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà formulare uno **sconto percentuale unico – con n. 2 (due) decimali – sul totale dei prezzi (predeterminati) per i listini prezzi, ad eccezione dei prezzi di taluni prodotti – specificatamente indicati – non assoggettati a ribasso (come indicato in allegato "B")**;

Non saranno ammesse offerte economiche tardive, condizionate, indeterminate o tra loro alternative.

Nell'Offerta economica il concorrente dovrà, tra l'altro:

- a) indicare, **a pena di esclusione**, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui di cui all'*art. 108, c. 9* (CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE) del **Codice dei Contratti Pubblici**;
- b) impegnarsi a tenere ferma l'offerta per almeno **centottanta giorni** dalla scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'*art. 17, c. 4* (FASI DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO).

ART. 27 – ARROTONDAMENTI

Le percentuali di sconto offerte, indicate in cifre con un massimo di n. 2 (due) decimali dopo la virgola (esempio: 00,00%), determineranno, in sede di affidamento, singoli importi unitari comprensivi di I.V.A.

Si precisa che i prezzi determinati in sede di gara (comprensivi di IVA) verranno arrotondati per difetto / eccesso ai 5 centesimi di euro:

- **PER DIFETTO:** se la seconda cifra decimale va da 1 a 4 inclusi (*1° es. € 3,41 si approssima a € 3,40 – 2° es. € 9,54 si approssima a € 9,50*);
- **PER ECCESSO:** se la seconda cifra decimale va da 6 a 9 inclusi (*1° es. € 7,47 si approssima a € 7,50 – 2° es. € 4,39 si approssima a € 4,40*).

I prezzi invece, che terminano con 5 (cinque) oppure 0 (zero) non subiranno arrotondamenti (es. 1,05 - 0,40 - 0,45 rimangono invariati).

Si precisa, altresì, che tali arrotondamenti saranno utilizzati solo nella stesura del tariffario e **NON** nella fase di aggiudicazione.

ART. 28 – PUNTEGGIO ECONOMICO

Ai partecipanti alla procedura viene richiesto di compilare, per il tramite del portale *Consip*, la propria offerta economica secondo le indicazioni contenute nella *Richiesta di Offerta (ribasso percentuale unico, con riferimento esclusivamente al listino prezzi e non considerando i prodotti non assoggettati a ribasso)*.

I concorrenti, **pena esclusione**, non potranno, pertanto, presentare una offerta economica con singoli prezzi unitari.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di servizi aventi modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel capitolato tecnico.

In caso di parità di punteggio delle offerte presentate da due o più operatori economici, l'Amministrazione adotta la procedura prevista dall'*art. 77, c. 2* (Ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, ovvero nel caso in cui le offerte debbano essere contenute entro il limite di cui al secondo comma dell'*art. 75* e all'ultimo comma dell'*art. 76*, la sorte decide chi debba, essere l'aggiudicatario) del R.D. 23.05.1924, n. 827 "Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato".

ART. 29 – VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'eventuale valutazione della congruità dell'offerta avverrà sulla base del disposto di cui all'*art. 110* (OFFERTE ANORMALMENTE BASSE), del **Codice dei Contratti Pubblici**.

Questa Stazione Appaltante intende avvalersi del "Metodo A" di cui all' allegato II.2 per il calcolo della soglia di anomalia, ai fini dell'esclusione automatica dell'offerta anormalmente bassa.

L'*Amministrazione* si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida**, tenendosi l'asta coi sistemi delle offerte segrete (*art. 69* del **R.D. 23.05.1924, n. 827** "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato") e trattandosi di procedura gestita interamente con sistemi telematici da parte della *Stazione Appaltante*.

Ai sensi dell'*art. 108, c. 10* (CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE) del **Codice dei Contratti Pubblici**, la *Stazione Appaltante* può decidere di **non** procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, ad insindacabile giudizio dell'*Amministrazione* stessa.

ART. 30 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

1. Successivamente al termine fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il *Responsabile del procedimento per la fase di affidamento* procederà a verificare il contenuto della *documentazione amministrativa* richiesta presente all'interno della **BUSTA AMMINISTRATIVA**. Sulla base della predetta valutazione, l'*Amministrazione* provvederà ad adottare eventuali provvedimenti d'esclusione od a ricorrere, in base a quanto disposto dal citato *art. 101* (SOCCORSO ISTRUTTORIO) del **Codice dei Contratti Pubblici**.
2. Effettuata la verifica della documentazione amministrativa, il *Responsabile del procedimento per la fase di affidamento* provvederà all'apertura e verifica dell'**OFFERTA ECONOMICA**.
3. Si procederà, quindi, alla constatazione delle eventuali offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dall'*art. 110* (OFFERTE ANORMALMENTE BASSE) del **D. Lgs. 31.03.2023, n. 36** "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

ART. 31 – PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Il *Responsabile del procedimento per la fase di affidamento*, previa verifica ed approvazione della documentazione a SISTEMA, ai sensi dell'*art. 17, c. 5* (FASI DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO) del **Codice dei Contratti Pubblici**, predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non assume valenza di manifestazione della definitiva volontà della *Stazione Appaltante* di concludere il contratto con l'*Aggiudicatario* alle condizioni da questa proposte, in applicazione di quanto previsto dall'*art. 17, c. 6* (FASI DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO) del **Codice dei Contratti Pubblici**.

In caso di esito negativo delle verifiche, la *Stazione Appaltante* procederà anche alla revoca dell'aggiudicazione.

La *Stazione Appaltante* aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del *Concorrente* collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

ART. 32 – FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO - FVOE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico ed economico / finanziario nei confronti delle aziende partecipanti alla *procedura negoziata*, avviene attraverso l'utilizzo della funzionalità "FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO" istituita presso l'*Autorità Nazionale Anticorruzione*.

ART. 33 – AVVISO RELATIVO ALL'ESITO DELLA PROCEDURA

Si procede ai sensi dell'*art. 50, c. 8 e 9* (PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO) del **Codice dei Contratti Pubblici**, con le modalità di cui all'*art. 85* (PUBBLICAZIONE A LIVELLO NAZIONALE) dello stesso **Decreto**.

ART. 34 – GARANZIA DEFINITIVA

Come definita e disciplinata dall'*art. 117* (GARANZIE DEFINITIVE) del **Codice dei Contratti Pubblici**, l'*aggiudicatario*, in qualità di esecutore del contratto, è tenuto a prestare **garanzia definitiva nella misura pari al (10%) dieci per cento** del valore complessivo della concessione, salvo eventuali riduzioni del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate nell'*art. 106* (GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA)

dello stesso **Decreto**.

ART. 35 - ASSICURAZIONE

Il Concessionario, ai fini della stipula del Contratto, **pena la decadenza dall'aggiudicazione**, è obbligato a presentare idonea *polizza per responsabilità civile* (RC), per le garanzie di seguito indicate ed a mantenerla in vigore per tutta la durata del Contratto:

- **Responsabilità Civile verso Terzi (RCT):** per danni, di qualsiasi natura, diretti e indiretti arrecati a persone, cose o animali da atti eseguiti o ordinati da dipendenti e/o collaboratori del Concessionario o comunque in dipendenza diretta o indiretta nell'esecuzione del servizio. Tale copertura (*RCT - Assicurazione Responsabilità Civile verso terzi*) dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore ad **€ 1.000.000,00** per sinistro e per persona e non potrà prevedere esclusioni che limitino la copertura delle responsabilità sopra descritte.

A titolo esemplificativo, la polizza dovrà prevedere le seguenti coperture assicurative:

- a. rischi da intossicazione alimentare e/o avvelenamenti subiti dai consumatori, compreso eventi connessi a malori, vertigini, stati di incoscienza che comportino invalidità o morte del fruitore del servizio;
- b. danni a cose in consegna e/o custodia;
- c. danni arrecati ai locali, strutture e beni consegnati, anche per fatto dei beneficiari del servizio;
- d. danni subiti da persone non in rapporto di dipendenza con il *Concessionario*, che partecipino all'attività oggetto dell'appalto a qualsiasi titolo;
- e. danni arrecati a terzi da dipendenti, da soci, da volontari, collaboratori e/o da altre persone – anche non in rapporto di dipendenza con il *Concessionario* che partecipino all'attività oggetto dell'appalto a qualsiasi titolo, inclusa la loro responsabilità personale.

Si precisa che la polizza assicurativa dovrà essere stipulata con *Compagnia di Assicurazione*, autorizzata, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana.

La polizza dovrà valere anche per le richieste di risarcimento pervenute all'*Amministrazione* per fatto imputabile al *Concessionario*.

In ogni caso si precisa e si conviene che sono a esclusivo carico del *Concessionario* eventuali rischi, scoperti, maggiori danni eccedenti i massimali assicurati o franchigie che dovessero esistere e non risultare coperti dalla polizza e che l'*Amministrazione* è esonerata da ogni responsabilità per danni a terzi, provocati dall'uso delle macchine e/o degli impianti, per eventuale interruzione o mancanza di energia elettrica, per eventuali furti, manomissioni, danni e guasti arrecati da terzi alle macchine e agli impianti, per incendi.

In caso di *R.T.I.* e *ConSORZI*, la documentazione attinente la polizza assicurativa, dovrà essere presentata:

- in caso di partecipazione in *R.T.I.*, dall'*Impresa* mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale;
- in caso di *ConSORZIO*, dal *ConSORZIO* stesso.

La mancata costituzione della garanzia assicurativa e/o la sua difformità rispetto a quanto richiesto determinerà la decadenza dall'aggiudicazione e una nuova aggiudicazione della concessione, da parte dell'*Amministrazione*, al concorrente che segue nella graduatoria, previa acquisizione e verifica della documentazione a comprova delle dichiarazioni rese e dei requisiti attestati in sede di gara e costituzione della *garanzia definitiva*.

ART. 36 – STIPULA DEL CONTRATTO E ONERI FISCALI

Il *Capitolato Tecnico* unitamente al presente *Disciplinare di Gara*, al pari dell'*offerta tecnica* e di quella *economica*, sarà considerato parte integrante del contratto.

La stipula del contratto e l'esecuzione del medesimo sono, comunque, sottoposti alle condizioni di cui all'*art. 17, c. 5* (FASI DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO) del **Codice dei Contratti Pubblici**.

La stipulazione del contratto avverrà **entro gg. 30 (trenta)** dall'*aggiudicazione*, ai sensi dell'*art. 55* (TERMINI DILATORI) del **Codice dei Contratti Pubblici**.

Sono a carico dell'*Aggiudicatario* tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

Il contratto verrà stipulato in **forma elettronica** ai sensi dell'*art. 18, c. 1* (IL CONTRATTO E LA SUA STIPULAZIONE) del **Codice dei Contratti Pubblici**.

ART. 37 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il servizio deve essere eseguito dalla società secondo quanto previsto nel presente *Disciplinare*, nel *Capitolato Tecnico* e negli altri *documenti di gara* che costituiscono *lex specialis*.

ART. 38 – REVOCA DELLA CONCESSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

L'*Amministrazione*, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, potrà risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'*art. 1456* (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA) del **Codice Civile**, previa comunicazione da farsi al *Concessionario* a mezzo *Posta Elettronica Certificata*, nei seguenti casi:

- a) qualora fosse accertato il venir meno del possesso dei requisiti di qualificazione e di partecipazione richiesti, ai sensi degli *artt. 94* (CAUSE DI ESCLUSIONE AUTOMATICA), *95* (CAUSE DI ESCLUSIONE NON AUTOMATICA), *96* (DISCIPLINA DELL'ESCLUSIONE), *97* (CAUSE DI ESCLUSIONE DI PARTECIPANTI A RAGGRUPPAMENTI) e *98* (ILLECITO PROFESSIONALE GRAVE) del **Codice dei Contratti Pubblici**, anche come dichiarati nel *Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)*;
- b) qualora il *Concessionario* non comunichi immediatamente all'*Amministrazione*, ai sensi dell'*art. 1456* (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA) del **Codice Civile**, ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima della sottoscrizione del contratto;
- c) violazioni delle norme disciplinanti il rispetto del *Patto di integrità*, allegato ai documenti di gara;
- d) revoca, da parte delle autorità competenti, delle autorizzazioni di legge rilasciate al *Concessionario* per l'espletamento del servizio;
- e) manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio, a totale incondizionato giudizio dell'*Amministrazione*;
- f) ritardo nell'avvio del servizio superiore a 30 giorni rispetto al termine convenuto;
- g) grave inadempienza accertata alle norme di legge riguardanti la prevenzione degli infortuni, la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro;
- h) violazioni delle norme che disciplinano l'emersione del lavoro sommerso di cui all'*art. 1-bis* (EMERSIONE PROGRESSIVA) della **Legge 18 ottobre 2001, n. 383** "*Primi interventi per il rilancio dell'economia*";
- i) esecuzione del servizio con personale non regolarmente assunto o contrattualizzato e irregolarità, di qualsiasi tipo, riguardanti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi nei confronti del personale;
- j) interruzione parziale o totale del servizio senza giustificato motivo;
- k) abbandono del contratto, anche parziale, salvo che per cause di forza maggiore;
- l) apertura di una procedura di fallimento, liquidazione, concordato preventivo ed equivalenti a carico del *Concessionario*;
- m) mancata corresponsione del canone annuo per le utilità usufruite (consumi energia elettrica, acqua) entro le scadenze stabilite e inosservanza riguardo qualsiasi debito contratto dal *Concessionario* per l'esercizio dell'attività;
- n) mancata corresponsione all'*Agenzia del Demanio* dell'indennità di occupazione degli spazi demaniali occupati;
- o) inosservanza degli obblighi dettati dalla **L. 13.08.2010, n. 136** "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- p) qualora l'importo delle penali applicate dovesse superare il 10% del valore economico massimo quadriennale del contratto;
- q) mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'*Amministrazione*;
- r) reiterata vendita e/o somministrazione di prodotti con validità oltre la data di scadenza, di generi alimentari avariati o contenenti sostanze nocive o comunque non previste dalle norme d'igiene e sanità;
- s) reiterati inadempimenti e violazioni delle norme di legge e/o di regolamento e/o contrattuali, in tema d'igiene degli alimenti e di sicurezza, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del servizio, a totale incondizionato giudizio dell'*Amministrazione*;
- t) dopo n. 3 (tre) contestazioni formali, intervenute nell'arco di 12 mesi, per le quali non siano pervenute o non siano state accolte, da parte dell'*Amministrazione*, le giustificazioni del *Concessionario*;
- u) qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il Contratto, a totale incondizionato giudizio dell'*Amministrazione*.

La risoluzione del contratto farà sorgere a favore dell'*Amministrazione*:

- la facoltà di incamerare la *garanzia definitiva* e di procedere all'esecuzione in danno del *Concessionario*, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno; l'esecuzione in danno non esime il *Concessionario* dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione;
- il diritto di affidare a terzi il servizio, in danno del *Concessionario*, fatto salvo il diritto al risarcimento delle maggiori spese (compreso eventuali differenze del canone e oneri per indizione nuova procedura di selezione) che l'*Amministrazione* dovesse sostenere per il rimanente periodo contrattuale, nel caso in cui non riuscisse ad assegnare il servizio utilizzando la graduatoria scaturita dalla procedura di gara e fosse obbligata ad esperire una nuova procedura.

L'*Amministrazione* si riserva la facoltà di recedere dal contratto, parzialmente o totalmente, a sua discrezione e in ogni momento, ai sensi dell'*art. 1373, c. 2* (RECESSO UNILATERALE) del **Codice Civile**, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni da comunicarsi al *Concessionario* a mezzo posta elettronica certificata, anche in caso di mutamenti di carattere

organizzativo che abbiano incidenza sull'esecuzione del contratto (pubblico interesse).

Dalla data di efficacia del recesso, il *Concessionario* dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che la cessazione non comporti danno alcuno all'*Amministrazione* e rinunciando espressamente, sin d'ora, anche in deroga a quanto previsto dall'*art. 1671* (RECESSO UNILATERALE DAL CONTRATTO) del **Codice Civile**, a qualsiasi eventuale pretesa anche di natura risarcitoria (compensi, indennizzi, rimborsi, ecc.).

L'*Amministrazione*, inoltre, qualora sorga la necessità di eseguire lavori edili e/o impiantistici negli spazi concessi o nelle immediate vicinanze dei locali dove sarà svolto il servizio, o in relazione a qualsiasi altra propria effettiva esigenza, valuterà la possibilità di sospendere parzialmente o totalmente il servizio di erogazione di bevande calde, fredde, snack ed altri generi alimentari. In tal caso, peraltro non previsto né prevedibile nel breve/medio periodo, il canone dovuto dal *Concessionario* per le utilità usufruite sarà decurtato in proporzione al periodo d'interruzione.

Le interruzioni totali o parziali del servizio per causa di forza maggiore non daranno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti.

Per forza maggiore deve intendersi qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori del controllo del *Concessionario* che quest'ultimo non possa evitare pur agendo con la diligenza richiesta in simili circostanze. In tali casi l'*Amministrazione* si riserva la facoltà di sospendere il servizio e di computare l'intervenuto periodo di sospensione quale tempo supplementare rispetto alla durata originariamente prevista dal contratto, da computarsi alla ripresa del servizio stesso.

Il *Concessionario*, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di erogare il servizio, dovrà inviare all'*Amministrazione*, entro cinque giorni dall'inizio dell'evento, giusta comunicazione, affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure.

Nel caso d'interruzione del servizio per motivi diversi da quelli sopra indicati, l'*Amministrazione* si riserva il diritto di procedere all'esecuzione in danno del *Concessionario* e applicare le sanzioni previste.

ART. 39 – RECESSO DA PARTE DEL CONCESSIONARIO

Il *Concessionario*, per effetto della presentazione dell'offerta, si impegna a garantire la corretta nonché completa esecuzione della concessione per la durata di 1 (un) anno dalla data di avvio delle prestazioni indicata nel contratto.

L'eventuale applicazione del diritto unilaterale di RECESSO dovrà essere partecipata a questa *Amministrazione*, **motivando opportunamente la decisione anche attraverso la trasmissione di documentazione probatoria**, a mezzo Posta Elettronica Certificata, **almeno 6 (sei) mesi prima** della data individuata quale termine della concessione; il *Concessionario* sarà, comunque, obbligato ad espletare il servizio per **almeno ulteriori 6 (sei) mesi** al fine di consentire lo svolgimento delle procedure per l'individuazione di un nuovo concessionario.

ART. 40 – COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'*art. 29* (REGOLE APPLICABILI ALLE COMUNICAZIONI) del **Codice dei Contratti Pubblici**, i concorrenti, con la presentazione dell'offerta, eleggono automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" ad essi riservata, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

I concorrenti sono tenuti, altresì, ad indicare, in sede di offerta, l'ulteriore DOMICILIO DIGITALE (indirizzo di *Posta Elettronica Certificata*) da utilizzare anche ai fini delle comunicazioni di cui all'*art. 90* (INFORMAZIONE AI CANDIDATI E AGLI OFFERENTI) dello stesso **Decreto**; nel caso di indisponibilità del sistema del MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) e, comunque, in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, l'*Amministrazione* invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di *Posta Elettronica Certificata*, all'indirizzo indicato dal concorrente.

ART. 41 – SOGGEZIONE AL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'*aggiudicatario* è da intendersi obbligato al rispetto del CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI di cui al **D.P.R. 16.04.2013, n. 62** "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*". In caso di violazione del citato codice, l'*Amministrazione* si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

ART. 42 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'*Operatore Economico aggiudicatario* dovrà richiamare l'attenzione dei propri dipendenti sull'obbligo di osservanza del più scrupoloso segreto su quanto dovesse venire a loro conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione (**artt. 622 e seguenti del Codice Penale**).

ART. 43 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Avverso le eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine all'appalto in oggetto, l'*Autorità Giudiziaria* competente è il **Foro di Perugia**.

L'eventuale ricorso giurisdizionale dovrà essere presentato innanzi al TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'UMBRIA (*via Baglioni n. 3 – 06121 Perugia*), secondo termini e modalità di cui all'*art. 120* (DISPOSIZIONI

SPECIFICHE AI GIUDIZI DI CUI ALL'ARTICOLO 119, COMMA 1, LETTERA A) del **D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104** “Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo”.

ART. 44 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai *Concorrenti* di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del **Reg. (CE) 27.04.2016, n. 2016/679/UE** “*REGOLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*” relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del **D. Lgs. 30.06.2003, n. 196** “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di *privacy*.

Con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, ciascun *Concorrente* acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità di cui alla citata normativa.

Sommario

| | |
|--|----|
| ART. 1 - DEFINIZIONI | 2 |
| ART. 2 - NORMATIVA PRINCIPALE DI RIFERIMENTO | 5 |
| ART. 3 – PREMESSA | 5 |
| ART. 4 – IL SISTEMA | 5 |
| ART. 5 – OGGETTO | 6 |
| ART. 6 – DURATA | 6 |
| ART. 7 – VALORE PRESUNTO DELLA CONCESSIONE – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI) – COSTI DELLA SICUREZZA – ONERI AZIENDALI DELLA SICUREZZA | 6 |
| ART. 8 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO | 6 |
| ART. 9 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA | 6 |
| ART. 10 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA | 7 |
| ART. 11 – REQUISITI GENERALI | 7 |
| ART. 12 – REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE | 7 |
| ART. 13 – CLAUSOLA DI ESCLUSIONE | 7 |
| ART. 14 – CHIARIMENTI | 7 |
| ART. 15 – DOCUMENTAZIONE DI GARA | 8 |
| ART. 16 – DOCUMENTAZIONE | 8 |
| ART. 17 – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) | 8 |
| ART. 18 – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL’AVVALIMENTO | 9 |
| ART. 19 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL’ANAC | 9 |
| ART. 20 – GARANZIA PROVVISORIA | 10 |
| ART. 21 – PATTO DI INTEGRITÀ | 10 |
| ART. 22 – SUBAPPALTO | 10 |
| ART. 23 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E CONSEGNA DEGLI SPAZI | 10 |
| ART. 24 – ATTI RELATIVI A R.T.I., CONSORZI, AGGREGAZIONI | 10 |
| ART. 25 – SOCCORSO ISTRUTTORIO | 11 |
| ART. 26 – OFFERTA ECONOMICA | 11 |
| ART. 27 – ARROTONDAMENTI | 11 |
| ART. 28 – PUNTEGGIO ECONOMICO | 11 |
| ART. 29 – VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE | 12 |
| ART. 30 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA | 12 |
| ART. 31 – PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E AGGIUDICAZIONE | 12 |
| ART. 32 – FASCICOLO VIRTUALE DELL’OPERATORE ECONOMICO - FVOE | 12 |
| ART. 33 – AVVISO RELATIVO ALL’ESITO DELLA PROCEDURA | 12 |
| ART. 34 – GARANZIA DEFINITIVA | 12 |
| ART. 35 - ASSICURAZIONE | 13 |
| ART. 36 – STIPULA DEL CONTRATTO E ONERI FISCALI | 13 |
| ART. 37 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO | 13 |
| ART. 38 – REVOCA DELLA CONCESSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – INTERRUZIONE DEL SERVIZIO | 14 |
| ART. 39 – RECESSO DA PARTE DEL CONCESSIONARIO | 15 |

| | |
|--|-----------|
| ART. 40 – COMUNICAZIONI | 15 |
| ART. 41 – SOGGEZIONE AL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI | 15 |
| ART. 42 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA | 15 |
| ART. 43 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE..... | 15 |
| ART. 44 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI..... | 16 |