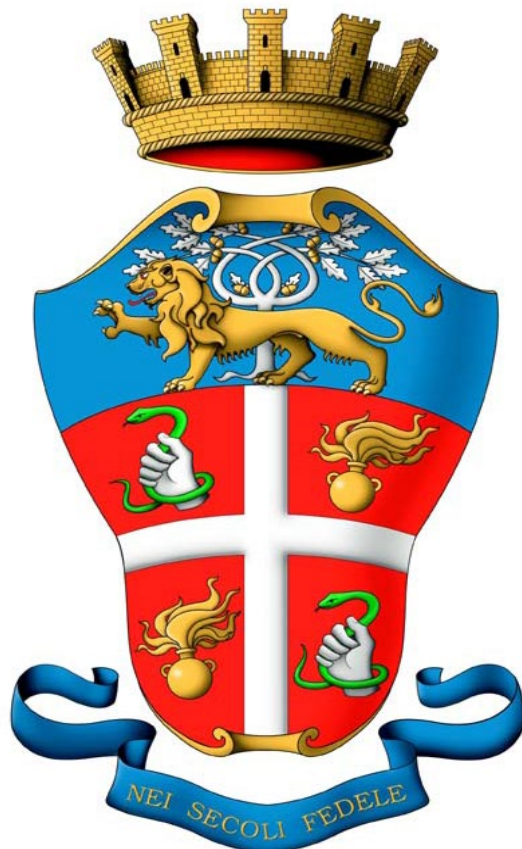




## *Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri*



## **Manuale “Diritto del Lavoro e Sindacale Militare”** *Scheda tecnica*

## **OGGETTO DELLA FORNITURA**

La fornitura ha ad oggetto l'approvvigionamento di n. 1.658 copie del Manuale "Diritto del Lavoro e Sindacale Militare" da destinare ai Reparti dell'Arma dei Carabinieri, dislocati sul territorio nazionale. Il Volume tratta in modo organico e complessivo il diritto del lavoro e sindacale in ambito militare, applicabile alle Forze Armate e alle Forze di Polizia ad ordinamento militare. La speciale materia del diritto sindacale in ambito militare è stata introdotta dalla l. n. 46 del 2022 e successivamente integrata nel Codice dell'Ordinamento Militare con il d.lgs. 24 novembre 2023. Alla luce delle importanti innovazioni legislative intervenute, il Volume ricostruisce l'intero speciale statuto giuridico applicabile al personale militare attraverso la sistematizzazione di una normativa specifica molto articolata. Viene trattato sia il rapporto di impiego e il trattamento previdenziale; sia il neonato diritto sindacale, di cui vengono esaminati gli elementi di specialità rispetto al diritto sindacale comune, nel quadro più generale del peculiare contesto militare in cui le nuove regole devono trovare applicazione.

Il Volume è pensato sia per finalità didattiche dell'insegnamento "Elementi di diritto del lavoro e diritto sindacale in ambito militare" obbligatorio nelle scuole di formazione e accademie militari, sia per favorire una più generale conoscenza organica di un settore dell'ordinamento dotato di un sistema di regole, di valori e di principi ben radicati, chiamato oggi a confrontarsi con un'epoca di profondo rinnovamento.

## **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA FORNITURA**

La Ditta contraente dovrà aderire puntualmente al presente capitolato. Al riguardo, si richiede la fornitura di **n.1658** copie del citato manuale che dovrà essere recapitato a propria cura e spese entro e non oltre entro 40 giorni solari decorrenti dalla stipula dell'atto negoziale al Reparto Autonomo del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri, Viale Romania 45 (p.d.c.: Ufficio Addestramento e Regolamenti - tel. 0680982331) per soddisfare le esigenze degli Istituti di formazione e per i Comandi di Corpo dell'Arma dei Carabinieri.

## **VERIFICA DI CONFORMITÀ/REGOLARE ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

Il materiale oggetto dell'approvvigionamento sarà sottoposto a verifica di conformità al fine di accertare la regolare esecuzione della fornitura. La verifica di conformità/regolare esecuzione avverrà secondo le modalità indicate nell'Allegato II.14 del D.Lgs 36/2023.

Al momento della consegna, il direttore dell'esecuzione effettua la verifica di conformità del materiale consegnato, secondo le modalità previste dall'art. 116, comma 2, del Codice nonché dagli articoli 36 e seguenti dell'Allegato II.14 del D.Lgs 36/2023.

## **PENALI**

Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile alla Stazione Appaltante ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per la consegna l'Operatore Economico è tenuto a corrispondere alla Stazione Appaltante una penale pari all'1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo della fornitura oggetto dell'inadempimento o del ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Resta inteso che l'importo complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo complessivo dell'atto negoziale, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno. Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo dell'atto negoziale, lo stesso sarà risolto per grave inadempimento.

## **FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Il pagamento della fornitura sarà effettuato entro 30 giorni decorrenti dalla data della favorevole verifica di conformità e previa ricezione della fattura elettronica. La fattura dovrà essere trasmessa, in formato elettronico, ai sensi di quanto disposto dal D.M. del 3 aprile 2013, n. 55, attraverso il sistema di interscambio (SDI), al Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri – Centro Unico Contrattuale, identificato con il Codice Univoco Ufficio (IPA) PUGS0T.