



Codice Fiscale 80026440281

Conto Corrente Postale 14009351

COMANDO LEGIONE CARABINIERI "VENETO"

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - Sezione Gestione Finanziaria

Via Rismondo n. 4 - Tel. 049-8525263 - 35131 PADOVA

N. 135/2-1 di prot.

35131 Padova 22/01/2024

OGGETTO: Esercizio Finanziario 2024. CIG A021C13FBE.

Spett.le
Autoservice Venezia Srl
via Torino 86
info@autoserviceveneziasrl.com

30172 - Mestre (VE)

e, per quanto di competenza:

A Comando Compagnia CC di

Rif.f.n. 320/49-2013

Castelfranco Veneto

-----0-----

1.Si richiede l'emissione della fattura per il servizio di trasporto del veicolo sotto indicato, non marciante, come da specifica voce del preventivo a fianco riportato:

| Trasporto: | Importo |
|---|------------------|
| veicolo targato CC DE 665 - preventivo n. 94 del 12/01/24 | €. 100,00 |
| Totale imponibile | €. 100,00 |
| IVA 22 % | €. 22,00 |
| Importo complessivo | €. 122,00 |

2.La relativa fattura elettronica con il regime IVA dello "split payment", dovrà:

> essere intestata al Comando Legione Carabinieri "Veneto" - Servizio Amministrativo - Sezione Gestione Finanziaria - Via Rismondo n. 4 - 35131 Padova - (C.F. 80026440281) ed inviata con Codice Univoco Ufficio **3T9YHI**.

> contenere gli estremi del presente ordine ed il CIG in oggetto;

> essere corredata dall'allegata autodichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilata (completa di fotocopia del documento d'identità del dichiarante);

3.Il pagamento sarà effettuato nei termini di 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura.

4.Codesta Ditta, a norma dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, si obbliga a rispettare la tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'uso di conti correnti bancari o postali dedicati anche non in via esclusiva, consapevole che l'inosservanza di tale obbligo comporta la risoluzione del presente ordinativo.

5.In caso di accertata irregolarità contributiva/retributiva da parte di codesta Ditta, l'Amministrazione applicherà l'art. 11 del D.Lgs. 36/2023; l'importo corrispondente all'inadempienza, accertata mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva, sarà trattenuto dal certificato di pagamento e versato direttamente agli enti previdenziali/assicurativi.

6.Il Comando in indirizzo per competenza provvederà a trasmettere all'ufficio Logistico - Sezione Motorizzazione a mezzo PEC l'attestazione di regolarità **firmata digitalmente, entro 5** giorni dall'esecuzione dei lavori.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. amm. Ornella Barbara Castagnaro)

DIRAMAZIONE INTERNA:

SM - Ufficio Logistico - Sezione Motorizzazione

Rif.f.n. 69/5-1-2024

B.C. Q.S. Frizzarin