



Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri
Centro di Eccellenza per le Stability Police Units
SM – Ufficio Logistico/Sezione Logistica e Infrastrutture

MANUTENZIONE CLIMATIZZATORI

1. Il servizio ha per oggetto le seguenti operazioni di manutenzione dei condizionatori d'aria installati negli uffici del CoESPU del NATO SP CoE e dell'EGF Carabinieri di via Medici 87 – 36100 Vicenza:

a) Manutenzione

Sarà costituita da una verifica di controllo di tutti gli apparati che andranno a funzionare in produzione freddo/caldo, garantendo per ciascuna apparecchiatura:

- Lavaggio/soffiaggio batteria esterna;
- Controllo sul funzionamento del motore;
- Controllo sul compressore;
- Verifica pressione dell'impianto refrigerante;
- Controllo sulle connessioni del circuito refrigerante;
- Controllo sui pannelli di accensione/spegnimento/regolazione;
- Trattamento contro l'ossidazione dei morsetti;
- Trattamenti disinfettanti dell'unità interna con battericida (sanificazione);
- Controllo temperature unità interna ed esterna;
- Controllo assorbimento;
- Compilazione documentazione prevista.
- Sono compresi e compensati gli interventi di ripristino di lieve entità delle unità inefficienti, quali ricarica gas refrigerante, sostituzione del condensatore del compressore o della ventola, ripristino/sostituzione delle alette direzionali delle unità interne, sostituzione telecomandi, da calcolare su un 10% del totale delle macchine da manutenzionare.

b) Trattamento dei gas lesivi dello strato di ozono (R22)

Nel parco macchine in manutenzione, di cui all'art. 3, sono presenti apparecchiature contenenti gas refrigerante R 22, pertanto, le operazioni di manutenzione (eventuale sostituzione) su tali macchine, dovranno rispettare tutte le normative in vigore.

c) Elenco degli impianti

La manutenzione dovrà essere eseguita sulle unità interne (351 split/bocchette di areazione) **riepilogate nell'allegato elenco** e sulle unità esterne ad esse collegate (costituite per lo più da macchine mono e qualche dual/trial, nonché da nr.5 VRV Aermec/Daikin e da nr.1 impianto fisso canalizzato).

d) Qualità dei materiali e garanzie

Dovranno essere impiegati materiali di apporto o di consumo originali o conformi, provvisti delle certificazioni di qualità se previste dalle norme, così come i lavori effettuati dovranno essere eseguiti a regola d'arte nel modo più rispondente alle specifiche e/o ad eventuali disegni.

e) Norme di sicurezza

Alcune unità esterne sono posizionate ad alta quota (15 mt, con sbalzo sino a 18 mt a causa di aiuola sottostante), di cui alcune sul tetto della Palazzina "A" (anche lato strada) ed altre sui cornicioni delle Palazzine "B" ed "F" (sprovviste di linea vita), mentre ulteriori macchine sono posizionate ad altezze di circa 7 metri (Palazzina "C") ed altre a livello 1 piano (Palazzina "B", "F", "G" ed "H").

I lavori dovranno essere svolti nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro. In particolare il fornitore deve:

- responsabilizzare il proprio personale che opererà al fine di garantire la sua sicurezza e quella degli altri che operano nello stesso ambiente;
- utilizzare personale e mezzi idonei per l'esecuzione del lavoro;
- far adottare i mezzi di protezione necessari ed esigerne il corretto impiego;
- controllare l'osservanza delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro da parte del proprio personale;
- predisporre le necessarie segnalazioni di pericolo prescritte;
- disconnettere l'alimentazione dell'energia elettrica prima di eseguire la manutenzione.

2. Emergenza Covid-19

La normativa antinfortunistica prevede l'obbligo di elaborare il documento di valutazione dei rischi interferenziali per le attività svolte nelle aree di competenza, indicando le misure da adottare per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze. Pertanto alla luce dell'emergenza sanitaria COVID-2019, ed al fine di integrare la valutazione dei rischi interferenti, l'azienda incaricata, con oneri a proprio carico, dovrà porre in essere tutte quelle misure necessarie per ridurre/mitigare la diffusione del virus, attuando le prescrizioni e gli accorgimenti previsti dalle specifiche norme emanate al riguardo, con particolare riferimento alla *regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro*, emanata dal Ministero della Salute, avendo cura di:

- a. mantenere una distanza di sicurezza di almeno un metro tra le persone;
- b. usare dispositivi di protezione individuali adeguati alle lavorazioni da eseguire;
- c. compatibilmente con le attività lavorative da svolgere, lavare spesso le mani ove possibile ed in mancanza usare sostanze igienizzanti;
- d. tenere comportamenti igienici corretti, osservando le regole e le buone prassi in materia;
- e. sanificare ove possibile tutte le superfici e le attrezzature con cui si viene a contatto;
- f. osservare le prescrizioni del Ministero della Salute per evitare il contagio di persone o cose con tosse, starnuti o altro;
- g. evitare, ove possibile, gli accessi agli uffici ed ogni contatto con il personale di questa Caserma;
- h. attuare le citate procedure in ogni fase/attività per ridurre al minimo i rischi di contaminazione e conseguentemente la diffusione del virus.

3. Sopralluoghi

Tutti i soggetti invitati alla gara hanno l'obbligo di visitare i luoghi di esecuzione dell'appalto, al cui termine il Comandante del Reparto Supporti rilascerà una certificazione con la quale la ditta attesta:

- a. di aver eseguito un attento e approfondito sopralluogo degli edifici/aree esterne;
- b. di avere conseguentemente verificato e valutato, mediante la diretta conoscenza, i rischi connessi ai profili di sicurezza dell'edificio, locali, ambienti interni ed esterni, attrezzature, impianti e quant'altro interessato all'esecuzione dell'appalto, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di predisporre adeguati interventi di prevenzione e protezione verso i propri lavoratori.

IL CAPO UFFICIO
(Ten. Col. Vito Camassa)



RIEPILOGO CLIMATIZZATORI PRESENTI NEGLI UFFICI DEL COESPU CARABINIERI VICENZA

SETTORE	PALAZZINA	DENOMINAZIONE	PIANO	UNITA' INTERNE COLLEGATE A MACCHINE MONO / DUAL / TRIAL	SISTEMA CANALIZZATO		SISTEMA VRV AERMEC e DAIKIN	
					nr.	filtri di ventilazione	nr.	split
Reparto Supporti	"A"	Corpo di Guardia+Uffici	0	3				
Servizio Amministrativo	"A"	Servizio Amministrativo	0	10				
Vice Direttore	"A"	Gender Advisor, Ca. Sz. Rivista e Addetto Sez. Rivista	0	3				
Segreteria	"A"	Segreteria del Direttore	1	4				
Segreteria	"A"	Sale di Rappresentanza	1	6				
Ufficio Personale	"A"	Uffici dell'Ufficio Personale + CASM	1	6				
Reparto Supporti	"A"	Foresterie	2	10				
Uff. Logistico Sez. Telematica	"A"	Centro Trasmissioni	3	5				
Reparto Corsi	"B"	Aule multimediali/informativa 1-2-3	0	10				
Reparto Corsi	"B"	Aule 1-2-3	0	6				
NATO SP CoE	"B"	Uffici del NATO SP CoE	1	11				
Reparto Supporti	"B"	Uffici	1	7				
Uff. Logistico Sez. Infra. e Log.	"B"	Uffici della Sez. Log. e Infrastrutture/CoBAR	1	5				
Uff. Logistico Sez. Telematica	"B"	Uffici della Sez. Telematica	1	2				
Dipartimento Studi e Ricerche	"B"	Uffici del Dipartimento Studi e Ricerche	2	12				
NATO SP CoE	"B"	Uffici del NATO SP CoE	2	10				
Vice Direttore	"B"	Vice Direttore e Ufficio Addetti del V.Dir.	2	2				
Reparto Supporti	"B"	Camere	4	4				

Reparto Corsi	"C"	Aule 1-2-3-4	0	8				
Reparto Corsi	"C"	Uffici del Reparto Corsi	0	7				
Uff. Logistico Sez. Telematica	"C"	Centro Telematico e Sala Server	0	7				
Vice Direttore	"C"	Biblioteca/Briefing Room e Internet Point	0	12				
Reparto Corsi	"C"	Camere corsisti/Ufficiali Cattedre	1	8	2		37	
Vice Direttore	"C"	Uffici delle Cattedre	1	8				
Reparto Corsi	"C"	Camere corsisti	3				2	32
EGF	"D"	Uffici dell'EGF	0	2				
Reparto Supporti	"D"	Bar/Sala Convegno	0	9				
Uff. Log. Sez. Sanità	"D"	Uffici della Sez. Sanità e Infermeria Presidiaria	0	4				
EGF	"D"	Uffici dell'EGF	1	20				
EGF	"D"	Uffici dell'EGF	1		1	14		
Reparto Supporti	"E"	Barberia	0	1				
Reparto Supporti	"F"	Tipografia	0	4				
Uff. Logistico Sez. Telematica	"F"	Uffici TLC	0	3				
Uff. Logistico Sez. Telematica	"F"	Magistra	0				1	8
Reparto Supporti	"F"	Camere/Foresterie	4	20				
Reparto Supporti	"G"	Uffici	0	14				
Reparto Supporti	"G"	Uffici	1	2				
Uff. Logistico Sez. Telematica	"G"	Laboratorio fotografico	1	1				
Reparto Corsi	"H"	Lecture Hall	0	4				
Reparto Supporti	"H"	Mensa/Magazzino	0	10				

260

1

14

5

77