



Comando Legione Carabinieri “Puglia”

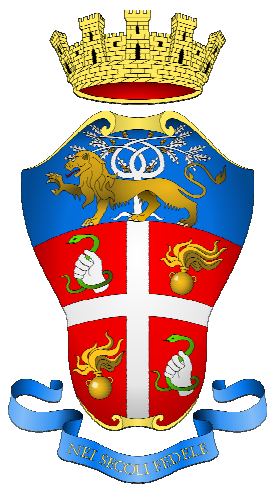
COMMISSIONE GIUDICATRICE

NOMINATA CON ATTO DISPOSITIVO N. 1 IN DATA 01.01.2022
E CURRICULUM VITAE DEI SUOI COMPONENTI

Riferimento Gara	n. 217/5-1 del 21.03.2022	CIG Z0A35B43D7
Oggetto	ACQUISTO N.1 AUTOVETTURA MARCA NISSAN LEAF MOD. ACENTA	
Commissione	T.C. ANGELILLO Francesco	(Capo Servizio Amministrativo)
	T.C. IANNONE Francesco	(Capo Sezione Informazioni Operazioni)
	T.C. BIANCO Fabio	(Capo Sezione Motorizzazione)

ATTO DISPOSITIVO N. 1

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022



- servizio di balneazione;
- bar;
- ristorazione (Lido del Carabiniere);
- Comando Provinciale di Lecce - Punto Distaccato della S.C.U.:
 - foresteria;
 - ristorazione (mensa);
- Comando Provinciale di Taranto - Punto Distaccato della S.C.U.:
 - foresteria;
 - ristorazione (mensa).

22. FIRMA DELLA CORRISPONDENZA

Riservo in via permanente, alla mia firma, la corrispondenza del Comando Legione diretta ai Comandi ed Enti superiori fatta eccezione per la mera trasmissione di atti preventivamente definiti dallo scrivente, ovvero l'inoltro dei periodici e delle altre comunicazioni correnti, la cui trattazione è delegata al Vice Comandante, al Capo di Stato Maggiore ed ai singoli Capi Ufficio, sulla base di un atto a parte che definisce il livello di trattazione delle pratiche ordinarie.

Al Capo del Servizio Amministrativo compete la firma della corrispondenza del Servizio Amministrativo, anche se diretta a Comandi Superiori, Enti esterni all'Amministrazione Difesa purché sia connessa alla gestione amministrativa del Comando.

23. DISPOSIZIONI FINALI E DI COORDINAMENTO

Il Capo del Servizio Amministrativo emanerà, nella propria competenza, il provvedimento di base concernente la organizzazione ed il funzionamento in ambito legionare del servizio medesimo.

Le disposizioni contenute negli Atti Amministrativi n. 1 e 2 troveranno applicazione, per quanto compatibili, anche per la gestione dei Comandi e Reparti dell'Arma dei Carabinieri dell'ex Corpo Forestale dello Stato.

Il presente Atto Amministrativo n. 1 e l'Atto Amministrativo n. 2, di cui al precedente capoverso, faranno parte integrante del registro delle disposizioni amministrative e ne formeranno i primi due volumi.

BARI, 1° Gennaio 2022

COMMISSIONI AMMINISTRATIVE

1. Valutazione di esigenze di “somma urgenza” ai fini dell’acquisto di materiali, prestazione di servizi e/o esecuzione di lavori implicanti spese a carico dei capitoli di bilancio di competenza della Prefettura – U.T.G. di Bari, per esigenze della Caserma “Bergia” sede del Comando Legione:
 - Capo Ufficio Logistico;
 - Comandante del Reparto Comando;
 - Capo Sezione Logistica e Infrastrutture.
2. Valutazione di esigenze di “urgenza ed indifferibilità” ai fini dell’acquisto di materiali, prestazione di servizi e/o esecuzione di lavori implicanti spese a carico dei capitoli di bilancio di competenza del Ministero della Difesa e del Ministero dell’Interno nelle ipotesi di mancanza della copertura finanziaria:
 - Capo Ufficio Logistico;
 - Comandante Reparto Comando;
 - Capo Ufficio/Sezione competente per materia.
3. Valutazione di esigenze di “somma urgenza” ai fini dell’acquisto di materiali, prestazione di servizi e/o esecuzione di lavori implicanti spese a carico dei capitoli di bilancio di competenza delle rispettive Prefetture – U.T.G. (Bari, BAT, Brindisi, Foggia, Lecce e Taranto), per esigenze dei Comandi Provinciali Carabinieri del Comando Legione Carabinieri “Puglia”:
 - Capo Ufficio Comando;
 - Capo Sezione O.L.;
 - Comandante / Referente del Comando Interessato.
4. Dichiarazione di fuori servizio e fuori uso di materiale vario:
 - Comandante Reparto Comando;
 - Capo Sezione Logistica e Infrastrutture;
 - Capo Sezione Gestione Finanziaria;
 - *1° sostituto: Capo Sezione T.A.E.S.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Operazioni ed Informazioni.*
5. Dichiarazione di fuori uso per cause tecniche o a seguito di sinistro stradale di auto/moto veicoli:
 - Capo Sezione Operazioni e Informazioni;
 - Capo Sezione Motorizzazione;
 - Capo Sezione Gestione Finanziaria;
 - *1° sostituto: Capo Sezione T.A.E.S.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Disciplina e Contenzioso.*
6. Demolizione (o disfacimento) di materiale fuori uso dei vari servizi:
 - Comandante Reparto Comando;
 - Capo Sezione Logistica e Infrastrutture;
 - Capo Sezione Gestione Patrimoniale;
 - *1° sostituto: Capo Ufficio O.A.I.O.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Ordinamento ed Addestramento.*
7. Commissione per il recupero del carburante dai veicoli dichiarati fuori uso per normale usura:
 - Capo Officina Legionale;
 - Addetto alla Sezione Gestione Patrimoniale del Comando Legione CC Puglia;
 - Addetto all’Officina Legionale/Posto Manutenzione.

8. Commissione per il collaudo, nei casi previsti dalla legge, dei mezzi riparati da ditte private a fronte di contratti/obbligazioni commerciali:
 - Capo Sezione Motorizzazione;
 - Capo Sezione Operazioni e Informazioni;
 - Capo Officina;
 - 1° sostituto: *Capo Gestione Patrimoniale*;
 - 2° sostituto: *Capo Ufficio Logistico*.
9. Collaudo automezzi riparati dalle ditte civili:
 - Capo Sezione Operazioni e Informazioni;
 - Capo Sezione Motorizzazione;
 - Capo Sezione Gestione Finanziaria;
 - 1° sostituto: *Capo Gestione Patrimoniale*;
 - 2° sostituto: *Capo Sezione Disciplina*.
10. Commissione di collaudo materiali, servizi e lavori in genere per importi superiori a € 40.000,00:
 - Capo Ufficio Logistico;
 - Capo Sezione Gestione Patrimoniale;
 - Capo Sezione dell'Ufficio Logistico competente per materia.

Ai sensi dell'art. 133 comma 1 del D.P.R. 15.11.2012 n. 236, i membri della commissione di collaudo per importi superiori a € 40.000,00, dovranno essere differenti da coloro che hanno partecipato al procedimento di esame delle relative offerte presentate dalle ditte partecipanti.

 - 1° sostituto: *Capo Sezione Gestione Finanziaria*;
 - 2° sostituto: *Capo Sezione Disciplina*.
11. Commissione per il collaudo dei materiali e/o lavori per esigenze varie:
 - Capo Ufficio Logistico;
 - Comandante Reparto Comando;
 - Capo Ufficio/Sezione competente per materia;
 - 1° sostituto: *Capo Ufficio O.A.I.O.*;
 - 2° sostituto: *Capo Ufficio Personale*.
12. Commissione per l'accertamento della responsabilità amministrativa in relazione a perdita di valori e materiali, allorché l'entità del danno stimato superi l'importo di € 50.000:
Sarà nominata di volta in volta con apposito e separato atto di nomina a firma del Comandante della Legione Carabinieri Puglia.
13. Commissione per l'accertamento della responsabilità amministrativa in relazione a danni conseguenti a sinistri automobilistici e navali, allorquando l'entità del danno stimato superi l'importo di € 50.000 (art. 452, comma 3, let. B, del T.U.R.O.M.):
 - Vice Comandante;
 - Capo Ufficio O.A.I.O.;
 - Capo Ufficio Logistico;
 - 1° sostituto: *Comandante Reparto Comando*;
 - 2° sostituto: *Capo Ufficio Personale*.

- 14.** Commissione per l'esame della documentazione e delle offerte relative all'aggiudicazione ad eseguire servizi, lavori o forniture materiali per importi superiori ad € 40.000 I.V.A. esclusa, (art. 36, comma 2, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e art. 132, comma 4 del D.P.R. 15.11.2012 nr. 236):
- a.** per l'acquisto di materiali o l'esecuzione di lavori nel settore della Motorizzazione:
 - Capo Sezione Motorizzazione;
 - Capo Sezione Gestione Finanziaria;
 - Capo Sezione Operazioni ed Informazioni;
1° sostituto: Capo Ufficio Personale;
2° sostituto: Capo Sezione Ordinamento ed Addestramento.
 - b.** per l'acquisto di materiali o l'esecuzione di lavori nel settore della T.A.E.S.:
 - Capo Sezione T.A.E.S.;
 - Capo Sezione Logistica e Infrastrutture;
 - Capo Sezione Gestione Finanziaria;
1° sostituto: Capo Sezione Disciplina e Contenzioso;
2° sostituto: Capo Sezione Gestione Patrimoniale.
 - c.** per l'acquisto materiali o l'esecuzione di lavori per esigenze di carattere generale, di ufficio, trasporti e commissariato:
 - Comandante Reparto Comando;
 - Capo Sezione Gestione Finanziaria;
 - Capo Sezione Logistica e Infrastrutture;
1° sostituto: Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione;
2° sostituto: Capo Sezione Operazioni ed Informazioni.
- 15.** Commissione di accertamento per le inadempienze ai capitolati tecnici e per applicazione delle relative penalità:
 - Capo Ufficio Logistico;
 - Capo Sezione Gestione Patrimoniale;
 - Capo Sezione dell'Ufficio Logistico competente per materia.
 - *1° sostituto: Capo Ufficio O.A.I.O.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Disciplina.*
- 16.** Commissione per la valutazione della congruità del prezzo offerto dalle ditte a seguito di verifica adottata in ossequio al D.Lgs. n. 50/2006 e alle relative Direttive Comunitarie (offerte anomale):
 - Capo Sezione T.A.E.S.;
 - Capo Sezione Gestione Finanziaria;
 - Capo Sezione Logistica e Infrastrutture.
 - *1° sostituto: Capo Ufficio O.A.I.O.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Disciplina.*
- 17.** Commissione per la consistenza e stima inerente la vendita e / o permuta e / o donazione di materiale e / o auto/motoveicoli dichiarati fuori uso:
 - Comandante Reparto Comando;
 - Capo Sezione Gestione Patrimoniale;
 - Capo Ufficio / Sezione competente per materia;
 - *1° sostituto: Capo Ufficio Logistico;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Finanziaria.*

- 18.** Commissione per la valutazione della documentazione e delle offerte per la vendita o permuta di materiale e / o auto / motoveicoli dichiarati f.u. per normale usura / incidente:
- Comandante Reparto Comando;
 - Capo Ufficio / Sezione competente per materia;
 - Ufficiale dell'Ufficio O.A.I.O.;
 - *1° sostituto: Capo Ufficio Logistico;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Finanziaria.*
- 19.** Commissione per la valutazione dell'equivalenza economica/congruità tra la prestazione fornita dall'Arma e la controprestazione offerta dal soggetto pubblico o privato in occasione di permuta di materiali o prestazioni, in cambio di beni dichiarati fuori uso:
- Capo Sezione Operazioni e Informazioni;
 - Capo Sezione dell'Ufficio competente per materia;
 - Capo Sezione Gestione Finanziaria.
 - *1° sostituto: Capo Ufficio Logistico;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Patrimoniale.*
- 20.** Commissione per il provvedimento di riforma dei cani da polizia o da guardia e dei cavalli:
- Ufficiale superiore;
 - Ufficiale Veterinario;
 - Capo Sezione Sanità.
 - *1° sostituto: Capo Ufficio Logistico;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Finanziaria.*
- 21.** Commissione d'inchiesta relativa ad accertamenti di responsabilità per morte o abbattimento di cani da polizia o da guardia o di cavalli:
- Ufficiale superiore;
 - Ufficiale Veterinario;
 - Capo Sezione Sanità.
 - *1° sostituto: Capo Ufficio Logistico;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Patrimoniale.*
- 22.** Commissione per la consistenza e stima finalizzata all'alienazione / cessione a pagamento / permuta di quadrupedi risultanti in esubero:
- Capo Sezione Logistica e Infrastrutture;
 - Capo Sezione Sanità;
 - Ufficiale Veterinario;
 - *1° sostituto: Capo Sezione Disciplina;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Finanziaria.*
- 23.** Commissione per la valutazione dell'equivalenza economica/congruità tra la prestazione fornita dall'Arma e la controprestazione offerta dal soggetto pubblico o privato in occasione di alienazione / cessione a pagamento / permuta di quadrupedi risultanti in esubero:
- Capo Sezione Telematica e A.E.S.
 - Capo Sezione Logistica e Infrastrutture;
 - Ufficiale Veterinario;
 - *1° sostituto: Capo Sezione Disciplina;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Finanziaria.*

24. Commissione per consumo cedole carburante e fuel card presso le Stazioni di servizio (carico/scarico):

a. Comandi Intermedi:

- Comandante della Stazione Capoluogo;
- Comandante del Nucleo Comando della Compagnia;
- Capo Deposito Carbolubrificanti;
- *sostituto/i: da individuare a cura del Comandante di Reparto in caso di concomitanza di incarico.*

b. Reparto Comando Legionale:

- Comandante dell'Autodrappello;
- altro sottufficiale dello stesso Reparto;
- Capo Deposito Carbolubrificanti o addetto carbolubrificanti.

c. Comandi Gruppo CC Forestali:

- Comandante della Stazione Capoluogo;
- Comandante dell'Ufficio Comando del Gruppo;
- Incaricato gestione contabilità carbolubrificanti;
- *sostituto/i: da individuare a cura del Comandante di Reparto in caso di concomitanza di incarico.*

d. Reparti Territoriali CC Forestali per le Biodiversità:

- Comandante del Nucleo Tutela per le Biodiversità Reparto a Cavallo in sede;
- Addetto Reparto;
- Addetto Reparto / Incaricato gestione contabilità carbolubrificanti.

e. Reparti Parco Nazionale CC Forestali:

- Comandante della Stazione Capoluogo;
- Addetto al Nucleo Comando del Reparto Parco Nazionale;
- Incaricato gestione contabilità carbolubrificanti.

25. Commissione per la verifica e l'accertamento quadrimestrale della consistenza dei carburanti e lubrificanti presso i Comandi/Reparti dipendenti:

(1) *Carburanti in dotazione al Reparto Comando della sede:*

- Comandante del Reparto Comando;
- Comandante dell'Autodrappello;
- Comandante della Squadra Servizi del Reparto Comando.

(2) *Carburanti in dotazione al 11° Reggimento Carabinieri Puglia:*

- Comandante della 1^a Compagnia;
- Comandante della Compagnia Intervento Operativo;
- Comandante della Squadra Comando e Servizi.

(3) *Carburanti in dotazione alle Compagnie:*

- Comandante della Compagnia;
- Comandante del Nucleo Operativo;
- Comandante della Stazione Capoluogo.

(4) *Carburanti in dotazione ai Gruppi dipendenti dal Comando Regione Carabinieri Forestale, ai Reparti Carabinieri Biodiversità e Reparti Carabinieri Parco:*

- Comandante di Gruppo/Reparto Biodiversità/Reparto Parco (per il Comando Regione Forestale leggesi Comandante Ufficio Comando);
- Addetto designato dal Comandante Reparto Biodiversità/addetto designato dal Comandante Reparto Parco (per il Comando Regione Forestale leggesi addetto designato dal Comandante Ufficio Comando) diverso da quello interessato ai carbolubrificanti;
- Comandante di Stazione Forestale in sede di Gruppo/Comandante Posto Fisso in sede di Reparto Biodiversità, se non presente Capo Operaio/Comandante Stazione

Parco in sede di Reparto Parco (per il Comando Regione Forestale leggasi Comandante Nucleo Cites).

26. Commissione per la verifica della perdita e rottura delle stoviglie di proprietà dell'A.M.
 - Comandante Reparto Comando;
 - Capo Ufficio Personale;
 - Capo Sezione Ordinamento ed Addestramento;
1° sostituto: Capo Sezione T.A.E.S.;
2° sostituto: Capo Sezione Gestione Patrimoniale.
27. Commissione consultiva per l'attività istruttoria e della valutazione delle offerte e dei titoli inerenti gli accordi di consulenza sanitaria per le esigenze dell'Infermeria Presidiaria del Comando Legione Carabinieri Puglia:
 - Direttore dell'Infermeria Presidiaria;
 - Capo del Servizio Amministrativo;
 - Ufficiale/Sottufficiale addetto all'Infermeria Presidiaria.
 - *1° sostituto: Capo Sezione T.A.E.S.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Finanziaria.*
28. Organo di verifica dei requisiti igienico-sanitari e della qualità dei servizi di mensa, spacci ed organismi di supporto logistico:
 - Direttore dell'Infermeria Presidiaria;
 - Mar.Ord. LAURERI Simone;
 - Brig. DE SANTIS Mario;
 - App. RUSCA Francesco.
29. Commissione per il fuori uso dei materiali M.I. in carico al Centro Raccolta Interregionale V.E.C.A. (Vestuario, Equipaggiamento, Casermaggio e Armamento):
 - Capo Ufficio Logistico;
 - Comandante del Reparto Comando;
 - Capo Gestione Finanziaria.
 - *1° sostituto: Capo Sezione T.A.E.S.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Patrimoniale.*
30. Commissione per la valutazione della congruità dei prezzi relativi all'integrazione dei prodotti non convenzionati presso il servizio bar della Sala Convegno Unificata del Comando Legione Carabinieri Puglia:
 - Comandante del Reparto Comando;
 - Direttore dell'Organismo di Supporto Logistico;
 - Capo Sezione Gestione Patrimoniale.
 - *1° sostituto: Capo Sezione T.A.E.S.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Finanziaria.*
31. Commissione per la redazione dei verbali di stima per il materiale oggetto di donazioni:
 - Capo Sezione Logistica e Infrastrutture;
 - Capo Sezione dell'Ufficio competente per materia;
 - Sottufficiale del Servizio Amministrativo.
 - *1° sostituto: Capo Sezione T.A.E.S.;*
 - *2° sostituto: Capo Sezione Gestione Finanziaria.*

**FRANCESCO
ANTONIO
ANGELILLO**

CONTATTI



LUNGOMARE NAZARIO
SAURO, 43,
70121 BARI, Italia



LGPGLCSA@CARABINIERI.IT



(+39) 0805452111

ESPERIENZA LAVORATIVA

08/09/2020 – ATTUALE – BARI, Italia

**CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA LEGIONE
CARABINIERI PUGLIA**

ARMA DEI CARABINIERI

02/09/2015 – 07/09/2020 – CHIETI, Italia

**CAPO UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO DI
ATTIVITA' DEL CENTRO NAZIONALE AMMINISTRATIVO
DEL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI
CARABINIERI**

ARMA DEI CARABINIERI

19/04/2007 – 01/09/2015 – CHIETI, Italia

**CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL CENTRO
NAZIONALE AMMINISTRATIVO DEL COMANDO
GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI**

ARMA DEI CARABINIERI

26/09/2006 – 18/04/2007 – SARAJEVO, Bosnia-Erzegovina

**CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO REGGIMENTO
CARABINIERI IPU-EUFOR**

ARMA DEI CARABINIERI

08/11/2001 – 25/09/2006 – CHIETI, Italia

**CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL CENTRO
NAZIONALE AMMINISTRATIVO DEL COMANDO
GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI**

ARMA DEI CARABINIERI

01/09/1997 – 07/11/2001 – CHIETI, Italia

**CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL II BATTAGLIONE
ALLIEVI CARABINIERI**

ARMA DEI CARABINIERI

01/08/1995 – 31/08/1997 – VERONA, Italia

**CAPO SEZIONE AMMINISTRATIVA, CAPO GESTIONE DEL
DENARO E UFFICIALE ROGANTE DEL CE.RI.CO.
INTERFORZE**

ESERCITO ITALIANO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18/07/1995 – TORINO, Italia

● LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

● 01/09/1992 – 31/08/1995 – TORINO, Italia

● CORSO FORMATIVO PER UFFICIALI

SCUOLA DI APPLICAZIONE DELL'ESERCITO ITALIANO

● 11/09/1990 – 31/08/1992 – MODENA, Italia

● CORSO PER NOMINA UFFICIALE

ACCADEMIA MILITARE

● 07/1989 – CASTELLANA GROTTA, Italia

● DIPLOMA DI GEOMETRA

ISTITUTO TECNICO STATALE

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: ITALIANO

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

BUONA PADRONANZA DEL PACCHETTO OFFICE

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci o formazione/uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che tutte le informazioni contenute nel presente CV sono veritiere. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente CV, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente per le finalità e gli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013.

BARI, 17/06/2022



**Francesco
IANNONE**

CONTATTI



LUNGOMARE NAZARIO
SAURO, 43,
70121 BARI, Italia



RGPGLOICSZ@CARABINIERI.IT



(+39) 0805451111

ESPERIENZA LAVORATIVA

26/05/1987 – 07/06/1989 – RAFFADALI (AG), Italia

SOTTUFFICIALE SOTTORDINE

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria e Prevenzione

08/06/1989 – 08/04/1992 – SAMBUCA DI SICILIA (AG), Italia

SOTTUFFICIALE SOTTORDINE

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria e Prevenzione

09/04/1992 – 17/09/1994 – CALTABELLOTTA (AG), Italia

COMANDANTE DI STAZIONE

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria e Prevenzione

18/09/1994 – 04/07/1996 – BARI, Italia

SPECIALISTA SERVIZI ANTIDROGA

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria

05/07/1996 – 30/10/1998 – BARI, Italia

SPECIALISTA ANTISOFISTICAZIONE E SANITA'

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria

13/09/1999 – 04/12/2001 – VIGGIANO (PZ), Italia

COMANDANTE NUCLEO OPERATIVO E RADIOMOBILE

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria e Prevenzione

07/12/2001 – 19/09/2005 – ALTAMURA (BA), Italia

COMANDANTE DI COMPAGNIA

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria e Prevenzione

20/09/2005 – 07/09/2007 – NORCIA (PG), Italia

COMANDANTE DI COMPAGNIA

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria e Prevenzione

08/09/2007 – 14/09/2011 – CAMPOBASSO, Italia

COMANDANTE NUCLEO ANTISOFISTICAZIONE E SANITA'

ARMA DEI CARABINIERI

Polizia Giudiziaria e Prevenzione

15/09/2011 – 13/11/2016 – TARANTO, Italia

CAPO UFFICIO COMANDO

ARMA DEI CARABINIERI

14/11/2016 – 10/07/2022 – BARI, Italia

CAPO SEZIONE OPERAZIONI E INFORMAZIONI

ARMA DEI CARABINIERI

Stato Maggiore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/1976 – 20/07/1981 – Corso Umberto I, MOLFETTA, Italia

DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA

LICEO CLASSICO "LEONARDO DA VINCI"

17/09/1985 – 24/05/1987 – FIRENZE, Italia

CORSO DI FORMAZIONE BIENNALE SCUOLA SOTTUFFICIALI DEI CARABINIERI

SCUOLA SOTTUFFICIALI ARMA DEI CARABINIERI

09/11/1998 – 23/07/1999 – VIA AURELIA, ROMA, Italia

CORSO APPLICATIVO DI FORMAZIONE PER UFFICIALI

SCUOLA UFFICIALI DELL'ARMA DEI CARABINIERI

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

francese

Ascolto
B1

Lettura
B2

Produzione orale
B1

Interazione orale
B1

Scrittura
B1

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

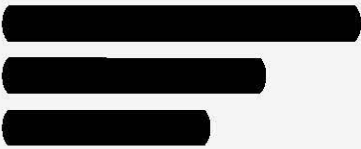
Utilizzo del browser / Posta elettronica / Windows / Gestione autonoma della posta e-mail / Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / InternetExplorer / Elaborazione delle informazioni / Google / Social Network / Android / Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office / Outlook / Instagram / Gmail / Gestione PDF

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

BARI, 10/07/2022



**Fabio Angelo
Bianco**



CONTATTI



via Giuseppe Fanelli, 279, Polo
Logistico Legione Carabinieri
"Puglia" - Sezione
Motorizzazione
70125 Bari, Italia



lgpglmotorcsz@carabinieri.it



(+39) 0805451111

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/09/2005 – 10/09/2006 – Roma, Italia

**Comandante 1^a Compagnia 8° Battaglione Carabinieri
"Lazio"**

Arma dei Carabinieri

11/09/2006 – 09/09/2009 – Caserta, Italia

**Comandante Nucleo Operativo e Radiomobile
Compagnia Carabinieri**

Arma dei Carabinieri

10/09/2009 – 09/09/2012 – Massafra, Italia

Comandante Compagnia Carabinieri

Arma dei Carabinieri

10/10/2012 – 09/09/2014 – Taranto, Italia

**Comandante Nucleo Investigativo di Comando
Provinciale Carabinieri**

Arma dei Carabinieri

10/09/2014 – 31/07/2019 – Bari, Italia

**Addetto Ufficio OAIO Comando Legione Carabinieri
"Puglia"**

Arma dei Carabinieri

01/08/2019 – ATTUALE – Bari, Italia

**Capo Sezione Motorizzazione Comando Legione
Carabinieri "Puglia"**

Arma dei Carabinieri

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/07/2000 – Lecce

Diploma di Maturità Scientifica

Liceo Scientifico "Giuietta Banzi Bazoli"

10/07/2005 – Roma

Laurea in Giurisprudenza

Università degli Studi "La Sapienza"

09/07/2007 – Roma

Diploma di Laurea in Scienze della Sicurezza

Università degli Studi "Tor Vergata"

08/07/2009 – Roma

Laurea in Scienze della Sicurezza Interna ed Esterna

Università degli Studi "Tor Vergata"

16/10/2000 – 31/08/2002 – Modena, Italia

Allievo Ufficiale 182° Corso "Onore"

Accademia Militare

01/09/2002 – 31/08/2004 – Roma, Italia

182° Corso di Applicazione

Scuola Ufficiali Carabinieri

01/09/2004 – 31/08/2005 – Roma, Italia

11° Corso di Perfezionamento per Ufficiali dei Carabinieri

Scuola Ufficiali Carabinieri

22/10/2012 – 02/11/2012 – Velletri, Italia

Corso per Comandanti Nucleo Investigativo Carabinieri

Istituto Superiore Tecniche Investigative Carabinieri

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

Microsoft Office

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Bari, 12/07/2022