



## Comando Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige"

Servizio Amministrativo - Sezione Gestione Finanziaria

-----0-----

### DECISIONE DI CONTRARRE N. 313 IN DATA 11/04/2024

CAPITOLO 7762-1 Ministero Difesa E.F. 2024

(o altro diverso capitolo, pari oggetto, ove dovessero affluire i competenti OO.AA.)

**OGGETTO: Acquisto 7 UPS marca APC mod.BVX1200LI per il Centro Carabinieri Addestramento Alpino di Selva Val**

#### IL COMANDANTE

- VISTI** i RR. DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;  
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico sulla documentazione amministrativa);  
il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);  
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (Codice dell'ordinamento militare);  
il D.P.R. 15 marzo 2010 n. 90 (TUOM);  
il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini);  
la L. 6 novembre 2012, n. 190 (Legge anticorruzione);  
il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, ed in particolare gli artt. 62, 64, 65, 66 e 68 (Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture);  
il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 recante (misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA.);  
il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti pubblici), in attuazione dell'art. 1 della L. 78/22, e le linee guida ANAC di attuazione;
- VISTO** il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Ministero della Difesa, ai sensi dell'art. 1, co. 5, lett. A., L. 6 novembre 2012, nr. 190;
- VISTO** il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Ministero della Difesa di cui al D.M.D. del 17.04.2018;
- VISTO** l'art.44-ter, Legge 31 dicembre 2009, n.196 (introdotto dall'art. 7, co. 1 D. Lgs 12 maggio 2016, n.90) ed il D.P.C.M. 8 febbraio 2017, recante "Disposizioni in materia di eliminazione delle gestioni contabili operanti a valere su contabilità speciali o conti correnti di tesoreria a partire dal 1 gennaio 2019";
- VISTO** il D. Lgs. 12 settembre 2018, nr.116, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 12 maggio 2016, n. 90, in materia di completamento della riforma della struttura del bilancio dello Stato";
- VISTA** la Circolare 14 novembre 2018, nr.28 del M.E.F. recante "Prime indicazioni operative in materia di fondo scorta delle amministrazioni dello Stato";
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2023, n.213 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026";
- VISTO** l'A.D. n. 1 del 01.01.2024;
- VISTO** il fg. n. del 00/01/1900 del Nucleo Cinofili di Laives con cui viene avanzata all'Ufficio regionale gestore del capitolo la richiesta di esecuzione della prestazione di cui all'oggetto;
- VISTO** il processo decisionale f.n. 58/2-2024 del 29/03/2024 proposto, con parere favorevole, dall' Ufficio Logistico Regionale - Sezione Telematica e AES, allegando un preventivo di un operatore economico iscritto all'Albo Fornitori di quest'Ente, la PLUG IN S.R.L. P. IVA 12138740159 per l'importo di € 981,76 I.V.A. inclusa;
- VISTO** che a partire dal 1° gennaio u.s., in ossequio a quanto disposto dal D. Lgs. 36/2023 e dalla Delibera 583 del 13/12/2023 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, la P.A. potrà concludere negoziazioni esclusivamente su piattaforme digitali certificate ovvero sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione). Tuttavia, attesa la portata fortemente innovativa della norma, è stata concessa una deroga per i soli importi al di sotto dei 5.000,00 euro a poter negoziare sul libero mercato, fino al mese di settembre p.v. (vedasi Comunicato del Presidente della citata Autorità Anticorruzione del 10 gennaio u.s.). Dal 1° di ottobre le procedure, a prescindere dall'importo saranno perfezionabili esclusivamente sulla citata piattaforma;
- VISTO** che, nelle more della pubblicazione del PIF relativo al corrente Esercizio Finanziario, l'Ufficio regionale gestore del capitolo, a fronte di spese urgenti ed indilazionabili, attinge dagli importi richiesti nel documento della PED redatto nel 2023 per le esigenze del 2024;
- ACCERTATO** che con il suddetto O.E. non sussistono, stante la normativa vigente in materia di anticorruzione richiamata in premessa, conflitti di interessi, anche potenziali, e che qualora dovessero insorgere nel corso dell'affidamento saranno tempestivamente comunicati;

**D E T E R M I N A**

- l'avvio da parte del Capo Servizio Amministrativo/Funziario Delegato del Comando Legione "Trentino Alto Adige", ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs n.36 del 2023, della procedura di individuazione del contraente per il soddisfacimento dell'esigenza in premessa, in ottemperanza alle richiamate disposizioni normative.
- La spesa complessiva massima presunta di €981,76, IVA inclusa, sarà imputata a valere sugli ordini di accreditamento concessi sul capitolo di spesa dell'esercizio finanziario 2024, previa eventuale imputazione sul fondo scorta, qualora al momento del pagamento non dovesse essere ancora disponibile la relativa apertura di credito.
- La presente determinazione a contrarre viene redatta in un unico esemplare da inserire nella raccolta delle disposizioni amministrative e da allegare in formato telematico al relativo titolo di spesa.
- Per il presente Procedimento nomino, ai sensi dell'ex Art.15 D.Lgs. 36/2023, le seguenti figure protempore, indicate sul retro:

Responsabile Unico di Progetto	Il Capo di Stato Maggiore
Responsabile del procedimento di programmazione titolare del capitolo di spesa	Il Capo Ufficio Logistico
Responsabile del procedimento di progettazione	Il Capo Sezione Sanità
Responsabile del procedimento di affidamento	Il Capo del Servizio Amministrativo
Responsabile del procedimento di esecuzione	Il Capo Sezione Sanità
Direttore dell'esecuzione/Direttore dei lavori	Il Capo Sezione Motorizzazione
L'incaricato della verifica dell'esecuzione	Il Comandante del Reparto destinatario del bene/lavoro/servizio

IL COMANDANTE  
*(Gen. B. Roberto Riccardi)*

P.P.V.  
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
*(Ten. Col. Amm. Armando Maiuri)*