



Comando Legione Carabinieri Lombardia

Servizio Amministrativo

Nr. 442/2 di prot.

Milano, 08 settembre 2021.

OGGETTO: Procedura di gara in economia ai sensi del D.P.R. 236/2012.

Servizio di Psicologia Medica – Psichiatria, per le esigenze funzionali dell'Infermeria Presidiaria del Comando Legione Carabinieri Lombardia. Esercizio Finanziario 2022.

SPETTABILE

AZIENDA SANITARIA / LIBERO PROFESSIONISTA

1. INVITO A CONCORRERE

Il Comando Legione Carabinieri Lombardia – Servizio Amministrativo intende esperire un'indagine di mercato per affidare il servizio di consulenza psichiatrica, per l'anno 2022, da svolgersi presso l'Infermeria Presidiaria del Comando Legione Carabinieri Lombardia, all'interno della Caserma "Montebello", con sede in Milano, via Vincenzo Monti n. 58.

2. OGGETTO NEGOZIALE

L'indagine di mercato ha per oggetto l'affidamento, a titolo gratuito o oneroso, della collaborazione sanitaria in **PSICHIATRIA** per un impegno secondo le seguenti modalità:

- 5 ore settimanali¹, suddivise in due presenze, da garantire tra i giorni di martedì, mercoledì o venerdì;
- garantito, **obbligatoriamente, dalle ore 08.00** (in quanto funzionale all'invio dei militari presso la competente CMO muniti di visita specialistica);
- i giorni prescelti dovranno essere garantiti per tutta la durata del contratto;
- lo specialista dovrà:
 - rendere noto il calendario delle presenze per almeno i 30 giorni successivi;
 - essere preferibilmente domiciliato nelle vicinanze della sede (Milano) per esigenze di reperibilità in caso di fatti eccezionali;
 - segnalare il nominativo di un sostituto in caso di assenza (i cui titoli verranno valutati);
- in caso di mancanza di appuntamenti, l'amministrazione avrà la possibilità di annullare la presenza del professionista anche il giorno prima.

3. MODALITA' DI ESPERIMENTO

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 132, comma 3 del D.P.R. 15.11.2012, n. 236) con punteggi attribuiti da un'apposita commissione seguendo i seguenti parametri:

¹ Le ore di prestazione potranno aumentare o diminuire in funzione della disponibilità finanziaria, nell'ambito delle assegnazione dei fondi per l'E.F. 2022, o di eventuali disposizioni impartite dal Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri – Direzione di Sanità.

- a) attività specialistica svolta dal professionista in convenzione in favore di Enti/Distaccamenti dell'Arma dei Carabinieri, purché alle medesime precedenti condizioni economiche, fino a 15 punti;
- b) requisiti professionali di cui all'**allegato 2**, con esclusione di quelli minimi richiesti per la partecipazione all'indagine di mercato, fino a 55 punti;
- c) offerta economica, redatta secondo le indicazioni di cui al punto 4, utilizzando il modello in **allegato 4**, fino a 30 punti.

4. COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il plico, contenente al suo interno i documenti e l'offerta economica, dovrà pervenire al seguente indirizzo: "Comando Legione Carabinieri Lombardia - Servizio Amministrativo Via Vincenzo Monti n. 58, 20145 - Milano".

Esso dovrà essere chiuso, sigillato e dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del concorrente, la seguente dicitura: "**Candidature per le consulenze sanitarie anno 2022 – Specialità di Psichiatria**".

Il plico potrà essere recapitato a mano, a mezzo del servizio postale ovvero tramite corriere, entro le ore **14,00 del 27 settembre 2021** presso l'indirizzo di cui sopra, pena l'esclusione del concorrente.

La scelta della modalità di inoltro del plico è a rischio del concorrente e non saranno ammessi reclami nei confronti dell'Ente per offerte non pervenute o pervenute in ritardo. Farà in ogni caso fede la data di arrivo apposta sulla busta da parte del Servizio Amministrativo dell'Ente. **Non saranno ammesse offerte parziali, non comprendenti la completa fornitura del servizio.** L'offerta, mentre sarà immediatamente ed irrevocabilmente impegnativa per il concorrente, obbligherà l'Amministrazione Militare solo dopo la stipula dell'apposito Accordo di Collaborazione.

All'interno del plico dovranno rinvenirsi **2 (due)** distinte buste contenenti rispettivamente:

BUSTA "A", riportante la seguente dicitura "**CONTIENE DOCUMENTI**". In tale busta dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- ✓ una dichiarazione sostitutiva, come da fac-simile in allegato 1, attestante:
 - il possesso dei titoli minimi accademici e di studio, di servizio e professionali previsti in allegato 2;
 - l'assenza di procedimenti penali a carico;
 - l'assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di sicurezza e prevenzione, di provvedimenti giudiziari e/o amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ovvero di non essere stato segnalato ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 309/1990;
 - l'assenza di incompatibilità con l'incarico;
 - l'autorizzazione al trattamento dei dati personali necessari alla valutazione della candidatura e all'eventuale successiva gestione del rapporto di collaborazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

La mancanza nella dichiarazione del riferimento anche ad uno solo dei suddetti requisiti, non sanata anche in sede di eventuale "*soccorso istruttorio*", comporterà l'esclusione dalla presente indagine di mercato.

- ✓ il curriculum vitae ed ogni altro documento/titolo si vorrà produrre per la partecipazione alla presente indagine di mercato;
- ✓ l'allegato 3 (patto d'integrità), debitamente firmato dal rappresentante legale (per le società/aziende/Istituti) o dal libero professionista;

BUSTA "B", riportante la seguente dicitura "**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**".

L'offerta dovrà:

- ✓ essere redatta come da fac-simile in allegato 4;

- ✓ indicare l'importo orario lordo ed onnicomprensivo di ogni spesa e/o costo (es. IVA, oneri previdenziali, ecc..) e non dovrà contenere riserve e/o condizioni, né riferirsi ad altra offerta;
- ✓ essere timbrata e firmata da parte del rappresentante legale dell'Azienda/Istituto/Professionista.

5. VARIE

L'impegno eventuale che emergerà dalla presente indagine di mercato, verrà formalizzato attraverso il perfezionamento di un accordo di collaborazione a tempo determinato, regolarizzato con atto negoziale redatto "in modalità elettronica" (soggetto ad imposta di bollo anche virtuale a carico dell'aggiudicatario), che verrà repertoriato e registrato in caso d'uso al competente Ufficio del Registro, con scadenza naturale al 31 dicembre 2021.

6. Ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.lgs 50/2016, le Istituzioni Sanitarie e/o i singoli professionisti sono tenuti a vincolare in favore dell'Amministrazione, limitatamente alle candidature a titolo oneroso, un deposito cauzionale a garanzia della regolare esecuzione degli obblighi consulenziali. Nel caso di esonero della cauzione, le Istituzioni Sanitarie e/o i singoli professionisti si impegneranno a concedere un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.
7. I rischi correlati all'esercizio della specifica attività di consulenza dovranno essere coperti da apposita polizza assicurativa, i cui parametri indicati nella contrattazione collettiva di categoria riguardano i danni da responsabilità professionali verso terzi e gli infortuni subiti a causa ed in occasione dell'attività. Al riguardo, in sede di negoziazione, si accerterà che i consulenti proposti dalle Istituzioni Sanitarie e/o i singoli professionisti siano provvisti di copertura assicurativa, per i rischi connessi all'attività da condurre presso l'Infermeria Presidiaria del Comando Legione Carabinieri Lombardia.
8. In caso di assenza del consulente incaricato per un periodo minore o uguale a 30 (trenta) giorni continuativi per anno, l'Istituzione Sanitaria ovvero il singolo professionista proporranno un sostituto (i cui titoli verranno valutati) di gradimento dell'Amministrazione Militare. Con il rientro del titolare dell'incarico di consulenza cessa di diritto e con effetto immediato la sostituzione. L'assenza del titolare per un periodo superiore a 30 (trenta) giorni consecutivi comporterà la **cessazione immediata del rapporto di collaborazione**.
9. Prima e/o durante la vigenza contrattuale, nel caso in cui all'Amministrazione Militare occorran ulteriori ore di consulenza, oltre a quelle stabilite nell'atto negoziale, qualora il professionista aggiudicatario non sia in grado di garantirle, verrà chiesto al concorrente che segue nella graduatoria di aggiudicazione.
10. Il presente invito non costituisce impegno alcuno da parte di questo Comando nei confronti dei professionisti, salvo l'obbligo di esaminare l'offerta in piena osservanza delle prescrizioni e delle garanzie previste dalle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. amm. Lorenzo Graticola)