



**Comando Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige"**  
*SM - Ufficio Logistico - Sezione Motorizzazione*

---

**CAPITOLATO TECNICO**

per l'affidamento alle officine private del servizio di riparazione  
dei veicoli in carico ai reparti dipendenti  
del Comando Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige"

**CARABINIERI**

Edizione 2021

**IL CAPO SEZIONE**  
(Ten. Col. *Oswaldo Galasso*)

# INDICE

1. GENERALITÀ
2. ARTICOLAZIONE E VALORE PRESUNTO DEI LOTTI E SEDE OPERATIVA DELLA DITTA
3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
4. COMPILAZIONE DEGLI ATTI TECNICO-AMMINISTRATIVI
  - 4.1 Verbale di presa in consegna
  - 4.2 Preventivo di spesa
  - 4.3 Autorizzazione alla riparazione
  - 4.4 Procedura semplificata per le riparazioni inferiori a € 1000,00 IVA esclusa
  - 4.5 Verbale di collaudo/verifica
5. CONTEGGIO COSTI E CARATTERISTICHE DEI MATERIALI
  - 5.1 Manodopera
  - 5.2 Ricambi
  - 5.3 Residui di lavorazioni
6. CUSTODIA DEI VEICOLI
7. VERIFICA O COLLAUDO DEI MATERIALI RIPARATI
8. CONTROLLI TECNICO - AMMINISTRATIVI E SORVEGLIANZA
9. TEMPO UTILE PER LE LAVORAZIONI
10. GARANZIA
11. PENALITÀ
12. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA
13. ASSISTENZA
14. REQUISITI
15. RITIRO E CONSEGNA DEL VEICOLO

## ANNESI

1. Verbale di consegna materiali
2. Verbale di collaudo/verifica tecnica
3. Verbale di controllo tecnico - amministrativo

## **1. PREMESSA E OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente capitolato ha per oggetto la regolamentazione del servizio di rimessa in efficienza degli autoveicoli comuni, con elaborazioni speciali e loro complessivi resisi inefficienti per avaria o per sinistro - per la parte meccanica, motoristica, elettronica e di carrozzeria, la cui riparazione sia contenuta entro i limiti di spesa stabiliti annualmente dalla Direzione della Motorizzazione per ciascun veicolo. La durata prevista dell'appalto è dal 01.01.2021 (o data successiva di stipula) al 31.12.2021.

L'Amministrazione Militare si riserva l'insindacabile facoltà di destinare i veicoli necessitanti di riparazione ad altra ditta nelle seguenti ipotesi:

- per saturazione della capacità ricettiva della ditta contrattualizzata per il lotto di interesse, comunque rilevata;
- per ragioni di natura tecnica.

Inoltre le vetture, anche di altri Comandi, che si trovano ricoverate presso l'Officina Leggera legionale verranno destinate alle Ditte ritenute più idonee al fine di garantire l'aderenza tecnico logistica.

Analogamente, al fine di non pregiudicare la garanzia fornita dalla casa madre, si potrà procedere al ricovero presso officine della stessa di quei veicoli coperti da garanzia in corso di validità.

L'Amministrazione Militare (A.M.) si riserva la facoltà di provvedere al ritiro dei veicoli e al successivo invio ad altra Ditta qualora vi siano palesi ed ingiustificati ritardi nella redazione preventivi o nell'esecuzione delle lavorazioni che non siano imputabili a cause esterne alla ditta stessa, ferma restando l'applicazione delle penalità stabilite.

## **2. VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO, ARTICOLAZIONE E VALORE DEI SINGOLI DEI LOTTI**

Il servizio di riparazione meccanica, motoristica, elettronica e di carrozzeria è articolato in n. 5 lotti "areali", e concerne in linea di massima i veicoli in dotazione ai reparti dislocati nelle sotto indicate giurisdizioni per gli importi presunti e non vincolanti sotto indicati, pari ad un valore complessivo dell'appalto, presunto e non vincolante per l'A.M., per la durata di 12 mesi, di € 65.000,00 (IVA esclusa) :

**a. LOTTO n. 1, Area BOLZANO (località di riferimento per la collocazione della sede operativa: BOLZANO), per un valore presunto di € 15.000,00 (IVA esclusa):**

**Interventi di manutenzione/riparazione meccanica, motoristica ed elettronica**

- Comando Legione di Bolzano (Reparto Comando);
- Comando Provinciale di Bolzano;
- 3^ Nucleo Elicotteri di Bolzano;
- Compagnie di Bolzano, Egna e Comandi Stazione dipendenti;
- Officina Leggera in Laives (BZ).

**b. LOTTO n. 2 - Area TRENTO (località di riferimento per la collocazione della sede operativa: TRENTO) per un valore presunto di € 15.000,00 (IVA esclusa):**

**Interventi di manutenzione/riparazione meccanica, motoristica ed elettronica**

- Comando Provinciale di Trento;
- Sezione Anticrimine in Trento;
- Compagnie di Trento, Cles, Cavalese, Borgo V., Riva del Garda, Rovereto e Comandi Stazione dipendenti;
- Officina Leggera Trento e Posto Manutenzione in Trento.

**c. LOTTO n. 3, Area NORD TRENTO ALTO ADIGE (località di riferimento per la collocazione della sede operativa: BRESSANONE), per un valore presunto di € 15.000,00 (IVA esclusa):**

**Interventi di manutenzione/riparazione meccanica, motoristica ed elettronica**

- Centro Carabinieri Addestramento Alpino di Selva Val Gardena;
- Compagnie di Vipiteno, Bressanone, Ortisei, Brunico, San Candido e Comandi Stazione dipendenti.

d. LOTTO n. 4, Area OVEST TRENINO ALTO ADIGE (località di riferimento per la collocazione della sede operativa: MERANO), per un valore presunto di € 10.000,00 (IVA esclusa):

Interventi di manutenzione/riparazione meccanica, motoristica ed elettronica

- Compagnie di Merano, Silandro e Comandi Stazione dipendenti;

e. LOTTO n. 5, Area BOLZANO (località di riferimento per la collocazione della sede operativa: LAIVES (BZ) sede dell'Officina Leggera di questo Comando che dispone di carro soccorso), per un valore presunto di € 10.000,00 (IVA esclusa):

Interventi di carrozzeria

- Comando Legione di Bolzano (Reparto Comando);

- Comando Provinciale di Bolzano;

- 3<sup>^</sup> Nucleo Elicotteri di Bolzano;

- Sezione Anticrimine di Trento

- Compagnie di Bolzano, Egna, Merano, Silandro, Bressanone, Vipiteno, Brunico, Ortisei, San Candido, Trento, Cles, Cavalese, Borgo, Rovereto, Riva del Garda, e Comandi Stazione dipendenti dalle Compagnie elencate;

- Officina Leggera in Laives (BZ).

Le ditte aggiudicatarie del servizio dovranno assicurare la propria sede operativa entro 25 km dalle località di riferimento suindicate, al fine di garantire la "prossimità" territoriale delle imprese affidatarie del servizio con i Comandi beneficiari, A PENA DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA (Farà fede in tal senso la distanza chilometrica "più breve" tra il comune della sede operativa ed il comune di riferimento del singolo lotto, attestata dall'ACI ed estrapolata dall'URL: <http://www.aci.it/i-servizi/servizi-online/attestazione-distanze-chilometriche.html>).

Ai sensi dell'art. 51 del d.lgs.nr.50/2016 e onde evitare che il possibile intasamento delle commesse presso le officine affidatarie delle prestazioni contrattuali possa avere negativi riflessi sull'attività operativa dei reparti, ogni operatore economico potrà risultare aggiudicatario di un solo lotto, a meno che non abbia distinte sedi operative (officine) operanti per ogni singolo lotto di interesse: in quest'ultimo caso il concorrente potrà essere aggiudicatario anche di più lotti, solo ove abbia l'effettiva disponibilità di una distinta ed idonea sede operativa (officina) per ogni singolo lotto per cui ha presentato l'offerta.

Analogamente, nel caso che il concorrente sia un consorzio/R.T.I./A.T.I., lo stesso potrà essere aggiudicatario di più lotti, solo qualora partecipi per ciascun lotto con distinte imprese consorziate/raggruppate o associate, aventi ognuna una idonea sede operativa (officina) per ogni singolo lotto per cui ha presentato offerta.

### 3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che, assicurando la presenza di almeno una sede operativa nell'area del lotto di riferimento, risulterà la miglior offerente secondo il criterio del prezzo più basso, riferito alla sola ricambistica, ai sensi dell'art. 36, co. 9 bis, e art. art. 95, co. 4, lett. b., D. Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di servizio ad elevata ripetibilità e dalle caratteristiche standardizzate, senza connotarsi per alta intensità di manodopera.

Ai fini dell'aggiudicazione, sarà utilizzata la seguente formula ed i seguenti valori di ponderazione (dove *sc* = *sconto*):

$$(0 \text{ per il costo del personale}) + (\text{sc. A} \times 1,50) + (\text{sc. B} \times 1,30) + (\text{sc. C} \times 1,20)$$

A.	ricambi originali di case costruttrici nazionali:	con peso pari a: 50%
B.	ricambi originali di case costruttrici estere	con peso pari a: 30%
C.	ricambi equivalenti nazionali ed esteri	con peso pari a 20%

In cui lo sconto minimo posto a base di gara (da praticarsi sul prezzo di listino delle rispettive case costruttrici in vigore alla data di presentazione del preventivo) è stabilito come segue:

- sulla ricambistica originale nazionale è del 10%;
- sulla ricambistica originale estera è del 10%;
- sulla ricambistica equivalente nazionale ed estera è del 10%.

Ciascun lotto sarà aggiudicato all'operatore economico che offrirà quella combinazione ponderata dei ribassi rappresentativi delle suddette voci di costo, che consenta all'Amministrazione di ottenere il maggior risparmio sul valore del lotto stesso.

Il prezzo unitario dell'ora lavorativa, per qualsiasi tipo di lavorazione, tenuto conto dei tariffari in vigore nella Provincia di Bolzano e di Trento è fissato in € 45,00 (I.V.A. esclusa), non soggetta a ribasso.

#### **4. COMPILAZIONE DEGLI ATTI TECNICO-AMMINISTRATIVI**

Per ogni riparazione di un veicolo o materiale è necessario compilare i seguenti documenti:

- verbale di consegna alla Ditta (Annesso 1);
- preventivo di spesa;
- comunicazione di approntamento al collaudo ovvero alla verifica;
- verbale di verifica o verbale di collaudo (quando previsto) e dichiarazione di buona esecuzione sulla fattura;
- fattura.

Gli oneri relativi alla stesura della modulistica sono a carico della ditta contraente per i documenti di competenza.

##### **a. Verbale di presa in consegna.**

La ditta contraente al momento del ricovero dovrà, in contraddittorio con il reparto, compilare in triplice copia il verbale di cui all'annesso "1" .

##### **b. Preventivo di spesa.**

La ditta contraente dovrà compilare, sotto la propria responsabilità, **entro tre giorni lavorativi** successivi al ricovero, sia per i veicoli provenienti dall'Officina Leggera di Laives o dal Posto manutenzione di Trento, sia per i veicoli provenienti dai vari Comandi consegnatari dei veicoli presenti nell'area del lotto di riferimento, **il preventivo di spesa** riportante:

- i dati identificativi del veicolo o materiale;
- l'elenco dei ricambi da sostituire contraddistinti dal numero di catalogo e prezzo;
- le ore lavorative richieste, divise per operazione, contraddistinte dal numero previsto dai *tempari* delle case costruttrici (ove esistenti);
- il costo totale dei ricambi e la percentuale di sconto praticata;
- il costo totale della mano d'opera;
- l'importo complessivo dell'intervento comprensivo di IVA.

Il predetto preventivo, nei termini di **tre giorni lavorativi** suddetti, dovrà essere inviato dalla Ditta contraente e per le vie brevi, via mail o a mezzo fax, sia all'Officina Leggera, sia al Comando Legione Carabinieri "Trentino-Alto Adige" - SM - Ufficio Logistico - Sezione Motorizzazione, che, tramite un proprio rappresentante (Capo Officina Leggera, Capo Posto Manutenzione o persona delegata), in contraddittorio con personale tecnico della ditta, dovrà constatare i lavori ritenuti necessari, i relativi tempi di esecuzione e quindi esprimerà il parere di concordanza apponendo sul documento la data e la seguente dicitura: "si

concorda sulle operazioni da eseguire e sui ricambi da sostituire". Successivamente la Sezione Motorizzazione di questo Comando Legione Carabinieri autorizzerà l'esecuzione dei lavori. Resta inteso che l'autorizzazione della Sezione Motorizzazione è una approvazione sulle lavorazioni da effettuare sul mezzo, in ragione della valutazione tecnica esperita dal personale dipendente. L'emissione dei discendenti atti di spesa, tra i quali, l'ordinativo, permane al competente Servizio Amministrativo.

Qualora nel corso dei lavori si verifichi la necessità di effettuare lavorazioni non previste in fase di stesura del preventivo, ovvero di sostituire particolari meccanici precedentemente ritenuti utilizzabili, la Ditta dovrà segnalare, preventivamente, le ulteriori lavorazioni aggiuntive al rappresentante dell'Amministrazione Militare (personale tecnico dell'Off. Leggera, del Posto manutenzione o del Comando consegnatario del veicolo) che aveva precedentemente richiesto il primo preventivo.

Dovrà pertanto essere compilato un ulteriore preventivo integrativo del precedente, già autorizzato, che aprirà un altro iter di approvazione con una nuova verifica in contraddittorio.

E' vietato suddividere artificiosamente qualsiasi lavoro che presenti caratteristiche unitarie.

Qualora il costo preventivato per la rimessa in efficienza di un veicolo o materiale risultasse tale da sconsigliare la prosecuzione dei lavori, alla ditta verrà saldato solo l'importo per le lavorazioni eventualmente già eseguite.

**c. Autorizzazione alla riparazione**

La Ditta potrà dare seguito ai lavori solo ad avvenuta ricezione del preventivo approvato dalla Sezione Motorizzazione legionale. Si precisa che, **qualora il preventivo venisse richiesto direttamente dal Comando consegnatario del veicolo**, ricorrerà la procedura semplificata specificata al prossimo punto prevista soltanto per riparazioni di importo non superiore a € 1000,00 IVA esclusa che non prevedono riparazioni di carrozzeria. In tal caso la fattura elettronica verrà indirizzata al codice univoco del Comando territoriale richiedente il quale provvederà ad apporvi la prevista dichiarazione di buona fornitura, all'aggiornamento del sottoapplicativo Ge.Pa.V.e al ritiro del veicolo.

**d. Procedura semplificata per riparazione fino a € 1000,00 IVA esclusa.**

Al fine di ridurre ulteriormente la tempistica del fermo veicoli, si applica la direttiva gestionale del C.G.A. - Direzione della Motorizzazione (n. 484/22-22-2013 -Mot del 24.11.2015), che disciplina l'iter procedurale per *urgenti piccole riparazioni* da attuarsi in autonomia avvalendosi delle imprese con cui questo Ente ha sottoscritto Obbligazioni commerciali.

In tal caso il Comando utilizzatore del veicolo segnalerà l'inefficienza a questa Sezione Motorizzazione trasmettendo il preventivo di spesa fornito direttamente alla ditta convenzionata, non superiore ad € 1000,00 + I.V.A. (da acquisire presso l'Officina convenzionata per area di competenza - in questo caso la ditta non dovrà inviare il preventivo anche all'Officina Leggera e alla Sezione Motorizzazione). Successivamente il servizio Amministrativo emetterà l'ordinativo di spesa per l'esecuzione della lavorazione richiesta previa acquisizione del parere di concordanza di questa Sezione Motorizzazione.

Qualora invece questa Sezione Motorizzazione riterrà opportuno effettuare una valutazione tecnica inviando l'organo tecnico militare presso la ditta convenzionata, ne darà immediata comunicazione al reparto utilizzatore del veicolo.

e. **Verbale di collaudo/verifica.**

Il collaudo/verifica delle lavorazioni è esperito da apposita Commissione ovvero rappresentante dell'Arma, a seconda dell'entità della spesa. Al termine di tali operazioni, la Commissione ovvero il rappresentante dell'Arma procederà alla compilazione del verbale di cui al modello in annesso 2. In caso di applicazione della procedura di cui al punto 4d sarà il Comando utilizzatore del veicolo a redigere la dichiarazione di buona provvista a tergo fattura.

**5. CONTEGGIO COSTI E CARATTERISTICHE DEI MATERIALI**

**a. Manodopera**

Per le riparazioni dei veicoli, derivati e loro complessivi, valgono i tempi indicati nei tariffari delle riparazioni "tempari" editi dalle case costruttrici, con applicazione del costo della manodopera definito in sede di gara. La ditta dovrà assicurare ai rappresentanti dell'Arma dei Carabinieri la possibilità di prendere visione o consultare i tariffari delle riparazioni (tempari) editi dalle case costruttrici.

Per la riparazione dei veicoli e complessivi, non riportati nei citati documenti, saranno considerati i tempi di lavorazione stabiliti per i veicoli e complessivi con caratteristiche simili. Nei casi in cui le riparazioni riguardino veicoli e complessivi non documentati, i tempi di lavorazione saranno stabiliti dalla Ditta in contraddittorio con il rappresentante tecnico dell'Amministrazione Militare.

La spesa per l'ora lavorativa, definita dall'importo previsto in gara, comprende gli oneri relativi a:

- manodopera diretta ed indiretta;
- eventuale ritiro del mezzo;
- contributi sociali e di legge;
- materiali vari e di consumo non inseriti nei listini ricambi delle case costruttrici dei veicoli;
- i ricambi di costo inferiore a € 2.00 (due/00).

Nel caso in cui un veicolo, a seguito della stesura del preventivo, venga dichiarato di non conveniente riparazione da parte dell'Amministrazione Militare, alla ditta verrà corrisposto il pagamento del tempo impiegato per lo smontaggio e rimontaggio dei particolari strettamente necessari ed indispensabili alla compilazione del preventivo.

**b. Ricambi**

I materiali di ricambio verranno liquidati con l'applicazione delle percentuali di sconto offerti in sede di gara sui prezzi di listino delle rispettive case costruttrici in vigore alla data di concordanza del preventivo, secondo quanto stabilito al paragrafo 3.

**L'eventuale impiego di ricambi ricondizionati, in via eccezionale e solo previo parere favorevole della Sezione Motorizzazione, verrà valutato all'occorrenza e lo sconto praticato non potrà essere inferiore al 5%.**

A carattere generale, dovranno essere impiegati ricambi nuovi e originali, intendendo per:

- **nuovi**, quei materiali mai montati in precedenza su veicoli e complessivi ed in perfetto stato di conservazione.
- **originali**, i materiali aventi le stesse caratteristiche tecniche/tecnologiche e la medesima provenienza di quelli da sostituire e direttamente commercializzati dalla casa costruttrice con il proprio marchio;

Potranno essere anche impiegati "parti di ricambio qualità originale" (medesima qualità di quella dei componenti usati per l'assemblaggio dell'autoveicolo e realizzati su specifiche tecniche e gli standard di produzione della casa

automobilistica) e *“parti di ricambio di qualità corrispondente all’originale”* (conformi alle specifiche tecniche ed al livello di qualità prescritto dalla casa automobilistica).

L’impresa costruttrice del ricambio deve essere in grado di certificare in qualunque momento che la qualità di detti pezzi di ricambio corrisponda a quella dei componenti che sono stati usati per l’assemblaggio degli autoveicoli.

I ricambi *equivalenti*, ossia quei ricambi di qualità corrispondente all’originale, dovranno:

- essere classificati con uno specifico “codice catalogo” da parte della casa costruttrice del veicolo. Gli stessi devono essere raggruppati per categorie omogenee di materiale e da codice di equivalenza del costruttore del veicolo interessato che deve essere riportato nella tariffa ricambi produttore del ricambio equivalente;
- garantire la medesima qualità e durata del ricambio originale e rispetto al quale:
  - . avere le medesime caratteristiche funzionali e dimensionali;
  - . essere interscambiabile con il corrispondente originale, senza dover ricorrere ad alcun adattamento del complessivo o del sistema sul quale deve essere montato;
- possedere le caratteristiche meccaniche, chimiche e, se del caso, elettriche pari o superiori a quelle dell’originale;
- essere consegnati in imballi con l’indicazione del marchio e del codice catalogo identificativo, applicati all’origine da parte del produttore del ricambio ed il riferimento del “codice catalogo” originale applicato dalla casa costruttrice del veicolo.

Atteso che l’offerente ha l’onere di dimostrare, con qualsiasi mezzo, l’equivalenza del prodotto e questa Amministrazione ha la necessità di acquisire un’adeguata prova dell’idoneità dell’equivalenza alle specifiche tecniche formulate (art. 68 D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.- “Codice dei contratti pubblici”), occorre che per ogni ricambio equivalente il fornitore alleggi una dichiarazione scritta del/i produttore/i dei ricambi equivalenti che attesti la idoneità d’impiego degli stessi sulle tipologie di veicoli di destinazione e l’assoluta interscambiabilità degli stessi, sul piano tecnico, dimensionale, funzionale e qualitativo con particolare riferimento ai ricambi originali del veicolo interessato all’intervento.

I listini di ricambi equivalenti dovranno riportare, per ogni particolare, un proprio codice, diverso da quello dei listini ufficiali delle case costruttrici, con indicazione del corrispondente codice del ricambio originale per cui si dichiara l’equivalenza.

Resta inteso che l’A.D. farà riferimento ai prezzi indicati sugli ultimi listini forniti dalla Ditta.

L’Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di fornire alla Ditta i lubrificanti necessari per la riparazione. L’Amministrazione appaltante si riserva anche la facoltà di fornire alla Ditta i ricambi necessari alla riparazione del veicolo qualora:

- non siano reperibili dalla ditta entro quindici giorni dall’ordine;
- il costo totale dei ricambi necessari alla riparazione del veicolo interessato abbiano un costo complessivo superiore ad € 1.500,00 IVA esclusa.
- la natura tecnica dei ricambi riguardi equipaggiamento esclusivo dei veicoli dell’Arma dei Carabinieri;
- necessità di ripristino immediato del veicolo militare per sopperire ad urgenti esigenze istituzionali.

I prodotti vernicianti, gli olii e quant’altro, se non originali, dovranno essere di ottima qualità, riscontrabile dalle caratteristiche tecniche del prodotto.



Gli olii per rodaggio e i carburanti necessari per prova e collaudo sono a carico della ditta. Nel caso di ricambi speciali o accessori " blindati" la percentuale di sconto verrà di volta in volta concordata con l'Amministrazione Militare.

La quotazione dei ricambi non riportati sui listini verrà stabilita in concordanza con il Comando committente.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria proceda al montaggio di materiali o ricambi non originali senza autorizzazione, l'Amministrazione si riserva la possibilità di rifiutare tali materiali/ricambi, se ritenuti non corrispondenti ai requisiti di cui sopra, e gli stessi dovranno essere immediatamente rimossi dal mezzo, a cura e spese dell'Impresa aggiudicataria, che sarà obbligata a sostituirli con altri rispondenti ai requisiti e condizioni prescritte.

#### **c. Residui di lavorazioni**

Tutti i materiali residui dalle lavorazioni (rottami metallici, rottami di materiale non metallico, olii esausti, batterie, ecc.), saranno smaltiti dalla Ditta appaltatrice se non diversamente disposto dal Capo Sezione Motorizzazione.

### **6. CUSTODIA DEI VEICOLI**

Per tutto il tempo in cui i veicoli di proprietà dell'A.D. resteranno presso la Ditta, la stessa ne assume il deposito ai sensi e per gli effetti del libro IV ("Delle obbligazioni"), Capo XII ("Del deposito") sezione 1 ("Del deposito generale") del Codice Civile, rimanendo espressamente convenuto che la Ditta sarà obbligata per qualunque colpa. Non trova applicazione l'art. 1781 del Codice civile. Inoltre, a garanzia dei materiali dell'A.D. dislocati presso la Ditta a ragione dell'intervento riparativo, la ditta stessa è obbligata a stipulare prima della sottoscrizione dell'atto negoziale - con una primaria società di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo Sinistri - una polizza assicurativa a favore dell'A.D. stessa, per un valore minimo pari ad € 100.000,00 per ogni sede operativa, che copra i rischi responsabilità civile, incendio, furto e grandine oltre che la c.d. "combinazione extended cover" (comprendente la garanzia contro atti di vandalismo, terremoti, sommosse popolari, terrorismo e sabotaggio). Si rappresenta che nessun mezzo può essere parchato al di fuori degli spazi di competenza dell'Impresa aggiudicataria, anche se trattasi di marciapiedi prospicienti la stessa; pertanto, tutti i mezzi debbono sempre essere custoditi negli spazi chiusi o adeguatamente recintati di pertinenza della Ditta.

### **7. VERIFICA O COLLAUDO DEI MATERIALI RIPARATI**

A lavorazione ultimata, la Ditta contraente dovrà segnalare l'approntamento al collaudo del mezzo con comunicazione scritta, anche a mezzo fax o mail, sia alla Sezione Motorizzazione del Comando Legione Carabinieri Trentino Alto Adige sia al Comando oppure Organo Tecnico (Officina Leggera o Posto Manutenzione) che ha richiesto l'intervento.

Il Comando committente, in ottemperanza alla normativa amministrativa in vigore, invierà il personale incaricato per il collaudo o la verifica dei lavori eseguiti.

Durante la prova su strada i veicoli dovranno essere muniti di **targa prova di proprietà della Ditta**, la quale assume in proprio la responsabilità civile dei danni a terzi, a personale dell'Arma trasportato o conduttore o a cose altrui prodotti dai mezzi stessi per effetto delle prove di collaudo. La Ditta dovrà fornire gratuitamente attrezzature e personale per l'effettuazione dei controlli, prove, collaudi e ogni possibile assistenza al personale tecnico dell'Arma.

### **8. CONTROLLI TECNICO-AMMINISTRATIVI E SORVEGLIANZA**

E' facoltà degli Organi Tecnici dell'Arma effettuare:

- sorveglianza dei lavori;

- saltuari controlli tecnico-amministrativi tendenti ad accertare che le lavorazioni ultimate siano state effettivamente, perfettamente e completamente eseguite.

Per ogni contratto, il Comando disporrà l'esecuzione di uno o più controlli tecnico-amministrativi sulle lavorazioni effettuate, indipendentemente dall'importo delle stesse lavorazioni.

In ogni caso, sarà disposto almeno un controllo tecnico - amministrativo nell'arco dell'annuale attività contrattuale.

A tale scopo la Sezione Motorizzazione provvederà a designare il veicolo o complessivo da sottoporre a controllo, eventualmente a sorteggio tra quelli pronti per il collaudo o verifica. Le citate attività dovranno essere sempre svolte alla presenza di un rappresentante della Ditta, a meno che questa non presenti rinuncia scritta.

La commissione incaricata, appositamente nominata dal Comandante dell'Ente, della quale non potrà far parte il personale che ha concordato il preventivo o verificato i lavori, potrà smontare tutti i particolari ritenuti necessari, allo scopo di verificare le lavorazioni eseguite ed i ricambi sostituiti e proverà il veicolo su strada, con itinerario vario non inferiore a Km 20. Al termine di tali operazioni la stessa Commissione provvederà alla redazione di un verbale su modello uguale a quello previsto per il collaudo, in annesso 3 (medesima valenza).

Qualora il controllo abbia esito favorevole, alla Ditta sarà riconosciuto ed indennizzato il tempo necessario per lo smontaggio e l'assemblaggio dei particolari smontati. Tutte le altre spese saranno a carico della ditta.

Qualora, in fase di controllo vengano rilevate inadempienze alle disposizioni del presente capitolato, alla Ditta saranno attribuite le spese occorrenti per la rimessa a punto del veicolo, ivi compreso il valore dei ricambi non riconosciuti idonei, nonché, a titolo di penale, un importo pari al 100 % del sopraccitato addebito.

L'Ente gestore si riserva il diritto di effettuare, con proprio personale tecnico, il controllo delle lavorazioni in ogni loro fase, al fine di verificare il regolare andamento delle lavorazioni. Resta esplicitamente definito che l'azione del personale preposto alla sorveglianza delle lavorazioni tende solo all'accertamento dell'adempienza da parte della Ditta alle norme del presente capitolato. Ciò non esime, in alcun modo, la Ditta dalle responsabilità che possano derivarle allorché, in sede di collaudo, verifica o controllo tecnico, vengano riscontrati inconvenienti o difetti. Infine, qualora nel corso del controllo vengano riscontrati particolari conformi al capitolato, ma difettosi, la Ditta provvederà a sostituirli a proprie spese senza subire penalità.

## **9. TEMPO UTILE PER LE LAVORAZIONI**

Il tempo utile per le lavorazioni, entro il quale i materiali riparati completi in ogni loro parte dovranno essere presentati a verifica o collaudo, sarà determinato in un numero di **giorni lavorativi** pari al numero di ore lavorative occorrenti per l'esecuzione dei lavori elencati sul preventivo approvato, **diviso per la giornata lavorativa standard in vigore, escludendo i decimali.**

Tale termine si intende decorrente dal giorno successivo alla data di consegna del materiale/veicolo.

Ai fini del computo del tempo utile per le lavorazioni saranno inoltre concessi:

- **n.3 (tre)** giornate lavorative per la compilazione dei preventivi;
- **n.3 (tre)** giornate lavorative per la fornitura dei ricambi;

eventuali ulteriori proroghe, qualora accordate dall'Ente appaltante, per motivi da rappresentare entro il giorno successivo all'insorgere degli stessi (compreso le difficoltà di reperimento ricambi).

Dal conteggio dei giorni vanno inoltre esclusi quelli intercorrenti tra la ricezione del preventivo da parte dell'Ente gestore e la sua approvazione nonché quelli fra l'approntamento al collaudo/verifica e la sua effettuazione.

Per giornate lavorative si intendono i giorni dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi infrasettimanali.

L'Ente committente si riserva il diritto di esigere la precedenza nell'esecuzione di particolari lavorazioni ritenute urgenti e, in relazione alla capacità produttiva, concederà adeguate proroghe nei termini di consegna degli altri materiali in riparazione.

In ogni caso, al fine di poter ben gestire la mole di lavoro derivante dal parco automezzi in contratto, per ogni Lotto, la Ditta deve essere nelle condizioni di poter smaltire le lavorazioni di ameno di 5 automezzi al mese.

## **10. GARANZIA**

La ditta dovrà garantire le lavorazioni eseguite ed i materiali forniti per un periodo di **mesi 24** (ventiquattro), decorrenti dal 15° giorno successivo alla del collaudo o verifica, ovvero, se precedente, dalla data del ritiro del veicolo da parte dell'Arma.

Entro tale termine la Ditta è obbligata ad eliminare a proprie spese e cura gli inconvenienti derivanti dall'uso di materiali difettosi o lavorazioni eseguite non correttamente, esclusi danneggiamenti o cattivo impiego.

## **11. PENALITÀ**

Per eventuali ritardi nelle lavorazioni, a carico della Ditta saranno applicate le seguenti penalità, calcolate sull'importo (IVA esclusa) della fattura relativa alla lavorazione per la quale le inadempienze o i ritardi si sono verificati:

- il 2% dal 1° al 5° giorno di ritardo;
- il 4% dal 6° al 10° giorno di ritardo;
- il 6% dall'11° al 15° giorno di ritardo;
- l'8% dal 16° al 20° giorno di ritardo;
- il 10% oltre il 20° giorno di ritardo.

In caso di eventuali inadempienze relative alle prescrizioni del presente capitolato tecnico, non previste nel precedente periodo, verrà applicata una penalità da € 50,00 a € 500,00, da valutare da apposita Commissione che sarà nominata di volta in volta, tenendo conto dell'importo complessivo delle lavorazioni da effettuare o effettuate.

Ai fini dell'applicazione delle penalità il ritardo viene conteggiato a partire dal giorno successivo a quello entro il quale la prestazione doveva essere adempiuta.

L'applicazione delle penalità di cui sopra non pregiudica il rimborso delle spese che l'A.M. dovesse o potesse incontrare per sopperire alla deficienze riscontrate e non preclude l'eventuale esecuzione delle lavorazioni in danno della Ditta inadempiente.

Le penalità cumulate per una stessa lavorazione non potranno superare il limite del 10% dell'importo dovuto, al netto dell'I.V.A..

## **12. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'Amministrazione, valutata la gravità dell'infrazione, si riserva la facoltà di risolvere l'atto negoziale ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, nel caso di **reiterate inadempienze** da parte della Ditta contraente, quali:

- **ritardo superiore a 10 giorni**, ripetuto **in cinque** diverse circostanze, nella presentazione al collaudo/verifica del mezzo riparato, secondo i termini previsti al precedente paragrafo 9. La quantificazione del ritardo deve comprendere l'insieme delle attività di competenza della ditta appaltatrice quali: ritiro del mezzo, presentazione del preventivo, approvvigionamento della ricambistica, lavorazione, approntamento al collaudo/verifica e riconsegna al reparto;
- **ritardo superiore a cinque giorni**, ripetuto **almeno in tre** diverse circostanze, per la trasmissione del preventivo secondo i termini stabiliti nel precedente paragrafo 9;

- **mancata accettazione**, a seguito di verifica o collaudo, per lavorazione non eseguita a regola d'arte ripetuta **almeno in cinque** diverse circostanze;
- qualsiasi altra mancanza, inadempienza e/o attività ritenuta pregiudizievole per l'Amministrazione.

In siffatti casi di rescissione del rapporto negoziale la Ditta aggiudicataria non potrà vantare pretese o diritti di alcuna natura.

### **13. ASSISTENZA**

La ditta avrà cura di:

- fornire, senza oneri per l'Amministrazione, il personale per l'effettuazione dei controlli, verifiche e collaudi e ogni possibile assistenza al personale dell'Amministrazione Militare incaricato della esecuzione delle predette operazioni;
- mettere a disposizione attrezzature, uffici ed organizzazione onde consentire al predetto personale d'espletare l'attività di verifica;
- registrare le riparazioni effettuate sui libretti matricolari e di bordo.

Resta inteso che nessun compenso sarà riconosciuto per tale attività.

### **14. REQUISITI MINIMI A TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI**

#### **a. Autorizzazione prefettizia (art. 28 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. 18.6.1931, n. 773 a ss.mm.ii.).**

Si evidenzia che tutti gli operatori economici concorrenti per la **Provincia di Bolzano** devono essere in possesso dell'autorizzazione prefettizia alla detenzione, per scopi manutentivi e riparatori, di veicoli militari, ai sensi dell'art. 28 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. 18.06.1931, n.773 e ss.mm.mi., da richiedere alla competente Autorità di P.S. nella Provincia di esecuzione del servizio. Il possesso del requisito, ove già non in dimostrato all'atto dell'offerta, dovrà essere perfezionato successivamente all'aggiudicazione provvisoria mediante istanza agli organi competenti entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, a pena di decadenza dall'aggiudicazione stessa e conseguente incameramento della cauzione provvisoria. In caso di diniego parziale o definitivo al rilascio da parte dell'organo preposto, si procederà comunque alla stipula dell'atto negoziale, prevedendo tuttavia una clausola risolutiva espressa (con incameramento totale della garanzia definita e pagamento delle sole lavorazioni già avviate) in caso di mancato formale impegno, da parte della aggiudicataria, di porre in essere tutti gli accorgimenti atti ad ottenere la certificazione in argomento entro un congruo termine concordato con la Stazione Appaltante.

#### **b. Riparazione meccanica, motoristica, mecatronica autoveicoli**

La Ditta dovrà essere in possesso al momento della presentazione dell'offerta dei requisiti di legge previsti ed essere dotata:

- di locali chiusi e di adeguate dimensioni per la custodia dei veicoli in riparazione, provvisti di sistema antintrusione;
- di locali separati per tipologia di lavorazione e muniti, nella zona meccanica, di sistema di aspirazione dei gas di scarico;
- di un numero non inferiore a due operatori per le attività di meccanica;
- di almeno due ponti sollevatori, di cui uno con portata superiore ai 3.000 Kg;
- di analizzatore gas di scarico, strumento di diagnosi multimarca in grado di analizzare tutti i veicoli in uso all'amministrazione, dime per la fasatura della distribuzione, apparecchiatura per la ricarica dei climatizzatori, strumento prova compressione cilindri, strumento di verifica delle perdite di pressione degli impianti di alimentazione ed iniezione, strumento di verifica dell'impianto di

raffreddamento, strumento centrafari, carrelli porta utensili completi avviatore d'emergenza 12/24 V, gruetta idraulica, pressa idraulica, pressa smonta ammortizzatori, tempari e listini prezzi ufficiali delle case costruttrici cui fanno riferimento i vari lotti.

**c. Carrozzeria autoveicoli**

- di locali chiusi e di adeguate dimensioni per la custodia dei veicoli in riparazione, provvisti di sistema antintrusione;
- di locali separati per tipologia di lavorazione e muniti del sistema di aspirazione dei gas di scarico;
- di un numero non inferiore a due operatori per lavori di carrozzeria;
- saldatrice a filo continuo, banco dime universale, strumento puntatrice e spuntatrice, strumento per stacco e riattacco vetri ed incollaggio, tintometro, forno per la verniciatura di tipo industriale e delle dimensioni idonee per ospitare anche i veicoli commerciali, strumento flash-over per la protezione degli impianti elettronici, strumento di diagnosi multimarca in grado di analizzare tutti i veicoli in uso all'amministrazione, strumento centrafari, apparecchiatura per la ricarica dei climatizzatori, carrelli porta utensili completi, avviatore d'emergenza 12/24 V, gruetta idraulica, pressa idraulica e pressa smonta ammortizzatori, software per la formulazione dei preventivi riconosciuto da case costruttrici con listino prezzo ufficiale per l'anno in corso e tempari ex ANIA.

L'Amministrazione Militare, mediante la competente Commissione, verificherà nei confronti dell'aggiudicataria provvisoria, presso la sede operativa indicata con l'offerta, il possesso dei requisiti prescritti. Il mancato possesso dei requisiti al momento della verifica sarà causa di esclusione insanabile; parimenti non sarà ammesso in alcun modo l'indicazione di una diversa sede operativa rispetto a quella indicata con l'offerta, per sanare ex post il difetto di un requisito di partecipazione, in violazione della par condicio.

**15. RITIRO E CONSEGNA DEL VEICOLO**

La Ditta aggiudicataria (eccetto per il lotto relativo alle riparazioni di carrozzeria) si impegna a recuperare, con oneri a proprio carico e con mezzo idoneo, senza diritto di rimborso alcuno, i veicoli oggetto di riparazione nelle località appartenenti al lotto aggiudicatosi, di norma situati presso le sedi dei Comandi, su semplice richiesta dell'A.M.. Il recupero dovrà avvenire entro 2 (due) giorni successivi alla richiesta da parte del Comando richiedente ed eccezionalmente entro la giornata lavorativa stessa in caso di necessità di recupero di veicolo per avaria in strada, ferma restando per l'A.D. la facoltà di provvedere in proprio al ricovero ogni qual volta sia ritenuto opportuno.

Il ritiro dei veicoli presso la ditta, ad avvenuta riparazione, sarà di norma a cura dell'Ente appaltante.

-----  
(Timbro dell'Ente Militare)

VERBALE CONSEGNA MATERIALI

Addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ il Reparto  
sopracitato ha consegnato alla Ditta \_\_\_\_\_ il sotto elencato materiale  
da sottoporre alle riparazioni di cui al foglio allegato.

TIPO DEL MATERIALE	ANNO DI COSTRUZIONE	TARGA O MATRICOLA	ENTE CEDENTE	KM.
-----------------------	------------------------	----------------------	-----------------	-----

ELENCAZIONE DELLE PARTI MANCANTI O DANNEGGIATE:

QUANTITA DI CARBURANTE:

NOTE:

-----  
La Ditta contraente prende atto di quanto precede e si dichiara legalmente impegnata  
quale depositaria agli effetti ed ai sensi degli artt.1766 sino al 1782 del C.C. (ad eccezione  
dell'art. 1781).

Per l'Ente appaltante

Per la Ditta

-----

-----

-----  
(Timbro dell'Ente Militare)

**VERBALE DI COLLAUDO/VERIFICA TECNICA**

Collaudo/Verifica effettuato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

La/Il sottototata/o commissione/militare incaricata/o ha effettuato il collaudo/verifica tecnica dell'autoveicolo tipo: \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_, per le riparazioni eseguite.

Il collaudo/verifica tecnica è avvenuto su un percorso di circa Km. \_\_\_\_\_ riscontrando:

\_\_\_\_\_.

Essendo state pertanto le lavorazioni eseguite secondo le norme del capitolato tecnico, si determina il pronto impiego dell'autoveicolo.

Esaminato il predetto materiale, la commissione/il militare determina: (1)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dei lavori effettuati.

**LA COMMISSIONE DI COLLAUDO (2)**

IL MEMBRO E SEGRETARIO

IL MEMBRO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE

\_\_\_\_\_

A seguito dell'esito positivo del collaudo, la ditta si impegna ad osservare quanto previsto al punto 9 del capitolato tecnico.

LA DITTA

\_\_\_\_\_

Il presente verbale è stato trascritto nel registro dei verbali di collaudo (3) \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ d'ordine (pag. \_\_\_\_\_) dell'esercizio \_\_\_\_\_.

VISTO

IL CAPO SEZIONE MOTORIZZAZIONE

NOTE

- (1) L'accettazione ovvero il rifiuto.
- (2) In caso di verifica apporre la firma/e del militare/i intervenuti.
- (3) Scrivere la denominazione dell'Ente.

-----  
(Timbro dell'Ente Militare)

VERBALE DI CONTROLLO TECNICO-AMMINISTRATIVO

1. Il giorno \_\_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ presso la Ditta \_\_\_\_\_ è stato effettuato un controllo tecnico- amministrativo per accertare la regolarità dei lavori eseguiti sul seguente materiale:
- Tipo:
  - telaio nr.:
  - targa:
- sottoposto a riparazione presso la ditta " \_\_\_\_\_ " a fronte del contratto nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
2. la seguente commissione:
- Presidente \_\_\_\_\_
  - Membro \_\_\_\_\_
  - Membro \_\_\_\_\_
- nominata con atto \_\_\_\_\_, presa visione dei capitolati previsti dal contratto nr. \_\_\_\_\_, della documentazione tecnico-amministrativa concernente la riparazione del materiale sopra indicato, ha effettuato, alla presenza del rappresentante della Ditta, gli esami ed i controlli previsti dal capitolato tecnico.
3. Dai controlli è emerso quanto segue:
- a. esame generale visivo:
  - b. prova di funzionalità:
  - c. eventuale scomposizione dei complessivi per accertare la rispondenza tecnica dei lavori eseguiti:
  - d. originalità dei materiali sostituiti e/o reimpiegati rispetto al preventivo di spesa presentato al collaudo:
  - e. congruità della fatturazione rispetto ai lavori eseguiti ed il materiale impiegato:
  - f. valore della mano d'opera e dei materiali addebitati alla ditta per imperfetta aderenza alle lavorazioni:
  - g. penalità applicata:
  - h. somma da addebitare alla ditta:
  - i. giudizio complessivo:

LA COMMISSIONE

Il Presidente

\_\_\_\_\_

Il Membro

\_\_\_\_\_

Il Membro

\_\_\_\_\_

Visto si concorda da parte della ditta

Il Comandante

Data \_\_\_\_\_