*Raggruppamento Carabinieri Biodiversità*
*Reparto Carabinieri Biodiversità di Fogliano*

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA RISTRETTA - SENZA ONERI PER L'AMMINISTRAZIONE - PER L'AFFIDAMENTO E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE E GENERI ALIMENTARI MEDIANTE INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI "PLASTIC FREE" PRESSO IL REPARTO CARABINIERI BIODIVERSITA' DI FOGLIANO - SEDE DI FOGLIANO, VIA ADA WILBRAHAM LATINA**

## ART.1 - OGGETTO DI GARA

La presente procedura ha per oggetto la gestione di un servizio di somministrazione di generi alimentari e bevande mediante l'installazione di appositi distributori automatici e nella fattispecie:

- N. 1 distributore automatico per bevande calde (palette in legno e bicchieri in materiale compostabile);
- N. 2 distributori automatici per bevande fredde, snack e altri alimenti preconfezionati.

Le norme del presente bando di gara regolamentano l'installazione e la gestione delle apparecchiature di distribuzione automatica di bevande e altri generi di conforto, con funzionamento a denaro e/o strumenti elettronici *"cash less"*/pagamento con carta di debito/credito *"contact less"*.

L'utilizzo del servizio è facoltativo da parte degli utenti e, pertanto, il gestore non potrà avanzare alcuna richiesta o pretesa né richiedere modifiche – anche di natura economica – del contratto per l'eventuale mancato utilizzo.
Sono oggetto di concessione gli spazi idonei all'installazione di apparecchiature per la distribuzione di alimenti, bevande e altri generi di conforto su aree di proprietà della Stazione Appaltante.
I distributori automatici da installare a cura della ditta aggiudicataria dovranno essere collocati negli spazi individuati come sarà indicato dal Referente dell'Amministrazione.

## ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata 12 mesi consecutivi decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio successivamente alla stipula della relativa obbligazione commerciale e potrà essere rinnovato, di anno in anno, per ulteriori 36 mesi alle medesime condizioni tecnico-economiche previa richiesta presentata dall'affidatario entro 60 giorni dalla scadenza e accettazione dell'Amministrazione che, tuttavia, non sarà in alcun modo obbligata al rinnovo. E' prevista la ulteriore proroga a fronte di gara successiva in corso di aggiudicazione, per un periodo non superiore a 6 mesi.
La ditta aggiudicataria assume espressamente l'obbligo di dotarsi, ove richiesto secondo la vigente normativa, di tutte le concessioni e autorizzazioni denominate necessarie per lo svolgimento dell'attività in parola e assume pertanto ogni relativa responsabilità e i conseguenti oneri.

La Ditta aggiudicataria assume espressamente l'obbligo di dotarsi, ove richiesto secondo la vigente normativa, di tutte le concessioni ed autorizzazioni denominate necessarie per lo svolgimento dell'attività in parola, e assume pertanto ogni relativa responsabilità e i conseguenti oneri.

**ART. 3 - TIPOLOGIA DI DISTRIBUTORI**

I distributori da installare presso la sede dovranno:

- essere di nuova fabbricazione e di ultima generazione, marcati CE tali da garantire piena funzionalità e perfetta efficienza per tutta la durata del contratto;
- essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- essere dotati di sorgenti interne di calore collocate in modo da non compromettere la conservazione degli alimenti e bevande e dotati di un dispositivo esterno di erogazione non esposto a contaminazioni;
- riportare il numero di targhetta identificativo dell'apparecchiatura, ragione sociale della ditta appaltatrice, recapiti telefonici e mail, nominativo di un referente della ditta per reclami, segnalazioni guasti, comunicazioni esaurimento merci e malfunzionamenti in generale;
- essere dotati di sistemi rilevazione del prezzo dei prodotti mediante tastiera;
- essere predisposti con apposita gettoniera elettronica che accetti tagli di moneta metallica fino ad almeno 5 centesimi di euro (€ 0,05) ed in grado di erogare il resto;
- essere predisposti anche per il sistema di pagamento tramite lettori per strumenti elettronici *"cash less" (es. chiave/card magnetica ricaricabile, etc..)* pagamento con carta di debito/credito *"contact less"* uguali per tutti i distributori che verranno installati e funzionanti con un sistema unico da distribuire ai fruitori, su richiesta;
- consentire, nel caso di bevande calde, la regolazione dello zucchero da erogare, nonché prevedere l'erogazione di bicchierini e palette senza costi aggiuntivi.

**ART. 4 - CANONE DI CONCESSIONE DEMANIALE**

Per l'oggetto della presente procedura di affidamento la ditta appaltatrice è tenuta a corrispondere all'Agenzia del Demanio – Direzione di Roma Capitale il canone stabilito, secondo le modalità e le tempistiche indicate dalla medesima Agenzia. Prima dell'inizio del servizio la ditta aggiudicataria dovrà trasmettere a questa Amministrazione copia dell'istanza effettuata all'Agenzia del Demanio - Direzione di Roma Capitale, finalizzata alla determinazione del canone di concessione da corrispondere a fronte dell'occupazione degli spazi nei quali saranno allocati i distributori automatici.

Il canone annuo da corrispondere è pari a € 792,00. Detti importi non tengono conto dei consumi di energia elettrica, idrica ed altri.

**ART. 5 - PRODOTTI DA EROGARE**

Nei distributori automatici dovranno essere resi disponibili prodotti conformi alle disposizioni di legge in materia igienico sanitaria. Sulla confezione di ciascun prodotto deve essere riportata ogni indicazione richiesta dalla normativa vigente. I prezzi di vendita devono essere esposti in modo chiaro e visibile all'utenza. I distributori dovranno garantire a seconda della tipologia, l'erogazione delle seguenti categorie di prodotti:

**Bevande calde "plastic free"** (palette in legno e bicchieri in materiale compostabile)

- *Caffè;*
- *Caffè macchiato;*
- *Caffè decaffeinato;*
- *Caffè decaffeinato macchiato;*
- *Caffè "premium quality";*
- *Caffè macchiato "premium quality";*
- *Caffè decaffeinato "premium quality";*
- *Caffè decaffeinato macchiato "premium quality";*
- *Cappuccino;*
- *Cappuccino al cioccolato;*
- *Latte macchiato;*
- *Orzo;*
- *Ginseng;*
- *Cioccolata;*
- *Thè al limone.*

**Bevande fredde (in PET/lattina/contenitori biodegradabili/a basso impatto ambientale)**

- *Bevande analcoliche (coca cola, aranciata, chinotto ecc...);*
- *Bevande energetiche;*
- *Succo di frutta;*
- *Thè freddo vari gusti;*
- *Bevande in lattina.*

**Alimenti preconfezionati e prodotti snack dolci/salati di vario tipo**

- *Schiacciatine, patatine, taralli, crackers, salatini, arachidi, mix di frutta secca, energy mix, confezioni in abbinamento formaggio e crackers o altri panificati, confezioni in abbinamento salumi e crackers o altri panificati;*
- *Biscotti, wafer, barrette cereali vari gusti, merendine preconfezionate, cornetti preconfezionati, crostatine vari gusti, tortine vari gusti, biscotti farciti vari gusti, cioccolate (bounty, mars, kit kat etc..);*
- *Caramelle e chewingum;*
- *Yogurt vari gusti, focacce vari gusti, tramezzini vari gusti, sandwich vari gusti, frutta preconfezionata tagliata.*

I prodotti distribuiti devono essere di prima qualità, di marca a rilevanza nazionale e conformi alle normative vigenti in materia di prodotti alimentari ed esenti da Ogm.

Sia per i prodotti salati che per quelli dolci è richiesta una percentuale minima di prodotti senza glutine (almeno il 5% del complessivo) e senza lattosio (almeno il 5% del complessivo).

Sono preferibili alimenti forniti in confezioni biodegradabili o "plastic free" o packaging a basso impatto ambientale (es. plastica rigenerata).

I prodotti dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

**Bevande calde:** (palette in legno e bicchieri in materiale compostabile); le miscele utilizzate (marca e tipo da indicare in fase di offerta) ai fini della preparazione delle bevande calde dovranno comunque rispettare i contenuti minimi di seguito indicati:

a) Bevande a base di caffè: 1 miscela bar con grammatura minima gr. 7 caffè;
b) Bevande a base di thè: gr. 14 di thè;
c) Bevande al cioccolato: gr. 25 di polvere di cacao;
d) Bevande a base di orzo: gr. 2,50 di orzo;
e) Cappuccino e latte: gr. 7 di latte in polvere.

**Bevande fredde:** le bevande dovranno essere distribuite nei seguenti formati:

a) Acqua, liscia e gassata: bottiglie PET da 50 cl;
b) Bibite, thè e succhi frutta: bottiglie PET da 50 cl.;
c) Bibite in lattina: da minimo 33 cl.;
d) Succhi frutta in brick: da minimo 20 cl. con 100% frutta.

**Prodotti salati**: patatine vari gusti minimo gr. 25, schiacciatine, taralli e simili minimo gr. 40, crackers minimo gr. 50, mix frutta secca minimo gr.40, confezioni formaggio, salumi e panificati minimo gr. 70.

**Prodotti dolci:** cornetti vari gusti minimo gr. 50, merendine minimo gr. 40, cioccolate minimo gr. 45, biscotti vari gusti minimo gr. 35, crostatine e tortine vari gusti minimo gr. 40, wafer vari gusti minimo gr. 45, barrette minimo gr. 35.

**Altri prodotti:** yogurt vari gusti minimo 125 gr, confezioni frutta tagliata minimo gr.100, focacce vari gusti minimo gr. 80, tramezzini vari gusti minimo gr. 80, panini farciti vari gusti minimo gr. 90.

Ogni prodotto dovrà riportare la composizione organolettica, data di scadenza e tutte le informazioni previste dalla normativa vigente. I prodotti preconfezionati dovranno essere corredati di etichette conformi

alla normativa vigente, esponendo la denominazione legale e merceologica, modalità di conservazione, ragione sociale del produttore o ditta confezionatrice, sede e stabilimento di produzione.

E' fatto divieto di distribuire, contestualmente ai prodotti richiesti, alcoolici, tabacchi e quant'altro non richiesto dall'Amministrazione.

E' inoltre vietato esporre prodotti diversi da quelli richiesti in sede di gara, salvo eventuale proposta da parte della ditta aggiudicataria di nuovi prodotti non presenti nel bando, da concordare a seguito di valutazione prezzo e accettazione da parte della Amministrazione.

Tutte le bevande calde dovranno essere prive di zucchero che potrà essere aggiunto, senza costi aggiuntivi, con comando automatico attivato direttamente dall'utente, con possibilità di regolarne la quantità.

I bicchierini forniti dovranno essere garantiti atossici, di carta o materiale biodegradabile, le palette dovranno essere di legno.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare controlli qualitativi e quantitativi senza che la ditta possa rifiutarsi, pena la risoluzione del contratto e si riserva, inoltre, la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti qualora, per qualsiasi motivo, non ne ritenga opportuna l'erogazione.

## ART. 6 - PREZZI

La ditta aggiudicataria praticherà ai prodotti erogati i prezzi risultati dall'applicazione dello sconto unico percentuale offerto sul listino proposto a base di gara, di cui all' "**Allegato A**".

I prezzi medesimi, al netto dello sconto unico percentuale praticato, nel loro complesso dovranno essere congrui e remunerativi, nella misura compatibile con la frazione minima di 5 centesimi di euro accettata dal distributore (0,05 €), tali da consentire la propria offerta.

Pertanto, l'importo in moneta deve essere arrotondato, per eccesso o per difetto, all'unità divisionale più vicina allo 0,05 € (es. 0,17 € arrotondato a 0,15 €, 0,18 € a 0,20 €). I prezzi si intendono comprensivi di IVA e dovranno rimanere fissi per almeno dodici mesi dall'inizio dell'affidamento. Successivamente, con cadenza annuale, potranno essere soggetti ad aggiornamenti sulla base degli aumenti degli indici ISTAT dei prezzi dei beni al consumo. Il gestore, in sede di comunicazione dell'aggiornamento dei prezzi, dovrà produrre una relazione atta a dimostrare le motivazioni che inducono la revisione dei prezzi ed il relativo aggiornamento del listino.

## ART. 7 - ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorgerà, a norma di legge, dalla data di sottoscrizione della relativa obbligazione commerciale. Nell'occasione, la ditta aggiudicataria a richiesta della stazione appaltante dovrà produrre tutta la documentazione originale o copia autentica a dimostrazione dei requisiti soggettivi, morali, tecnici ed economico – finanziari dichiarati tramite autocertificazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al secondo miglior offerente qualora l'impresa aggiudicataria:

a) Non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
b) Rinunci all'appalto aggiudicatosi;
c) Non risulti in possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara, o lo stesso non risulti conforme alle dichiarazioni presentate.

**ART. 8 - OBBLIGHI, ONERI E RESPONSABILITA'**

La ditta aggiudicataria dovrà:

a) Fornire ed installare entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto i distributori automatici, muniti di marcatura CE e dispositivi di pagamento in denaro e/o elettronici "cash less", che garantiscano l'erogazione del resto, nonché conformi alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.P.R. n. 327/1980 e successive modifiche ed integrazioni e conformi al D.L.gs n. 81/2008.
b) Provvedere alle opere di allaccio alla rete idrica dello stabile e conseguente installazione degli erogatori di acqua;
c) Essere iscritto alla C.C.I.A.A., nel cui certificato dovrà comparire come attività esercitata quella oggetto della presente procedura;
d) Dovrà essere in possesso, per tutta la durata della concessione, dei requisiti professionali e morali e delle specifiche autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio di tali attività; l'eventuale sospensione o revoca o altro provvedimento di ritiro da parte dell'autorità sarà causa di risoluzione del contratto. Tali provvedimenti, unitamente a quelli comportanti modifiche delle autorizzazioni, dovranno essere tempestivamente comunicati all'Amministrazione;
e) Garantire la costante pulizia ed igiene dei distributori, procedere al periodico controllo degli stessi, stoccare e conservare in magazzino i prodotti da erogare, in conformità alle prescrizioni del manuale di autocontrollo adottato dal concessionario, redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP, in ottemperanza al Regolamento comunitario 852/2004 e successive modifiche ed integrazioni;
f) Possedere Autorizzazione Sanitaria o Certificato, rilasciata dall'Autorità Sanitaria o da altro soggetto competente, attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE n. 852/2004 del deposito/stabilimento dove verranno stoccati i prodotti alimentari o generi di conforto utilizzati per il rifornimento;
g) Garantire il costante rifornimento dei prodotti in modo che non vi sia interruzione della distribuzione degli stessi;
h) Utilizzare prodotti alimentari, sia prodotti non alimentari (bicchierini, palette) conformi alla norme vigenti in materia di igiene , sanità, etichettatura e tracciabilità;
i) Usare prodotti per la pulizia e sanificazione dei distributori conformi alle norme vigenti;
j) Comunicare, se previsto, alle autorità competenti l'avvenuta installazione delle macchine;
k) Collocare idonei recipienti porta rifiuti dotati di coperchio in prossimità dell'area ristoro;
l) Garantire, in caso di malfunzionamento delle apparecchiature o mancata erogazione dei prodotti, la restituzione dei soldi trattenuti;
m) Impiegare, nell'esecuzione degli interventi sulle apparecchiature, personale munito delle prescritte abilitazioni sanitarie, versare i relativi contributi assicurativi, assistenziali e infortunistici e corrispondere la giusta retribuzione in ottemperanza ai contratti collettivi di lavoro ed agli accordi sindacali vigenti,

rispondere verso detto personale, come verso terzi utilizzatori delle apparecchiature, di tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio;

n) Provvedere, a propria cura e spese, alla rimozione temporanea, spostamento e definitivo trasferimento ovvero rimozione dei distributori per sopravvenute esigenze dell'Amministrazione;

o) Provvedere, su richiesta degli uffici interessati, allo spostamento temporaneo dei distributori per consentire la pulizia degli spazi;

La ditta aggiudicataria è responsabile in solido di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato, degli obblighi di qualità dei prodotti, di igiene e sicurezza delle apparecchiature. Si assume a proprio carico la responsabilità sul buon andamento del servizio e, pertanto, l'interruzione ingiustificata è causa di risoluzione contrattuale.

Il gestore, entro 30 giorni dalla data di inizio del servizio, dovrà inoltre:

- Presentare il piano di sicurezza ai fini delle verifiche dei dati e degli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008;
- Provvedere a predisporre idonee misure di prevenzione e protezione e procedere all'idonea formazione ed addestramento del personale che verrà impiegato per detto servizio;
- Provvedere, a cura e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, a garantire la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico le opere provvisionali ed esonerando di conseguenza l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

Sono a carico della ditta:

- Gli oneri fiscali derivante dalla gestione del servizio. L'Amministrazione non ha pertanto nessuna responsabilità di natura fiscale o tributaria;
- Gli oneri derivanti dal consumo energetico, da quantificare a cura di questa Amministrazione mediante contatore a defalco/forfettariamente su base mensile per distributore e da versare nei tempi e secondo le modalità che verranno comunicate successivamente all'eventuale affidamento del servizio;
- Le spese relative al canone di concessione demaniale per gli spazi in uso.

**ART. 9 - REVOCA DEL CONTRATTO**

In caso di gravi e reiterati disservizi e/o mancanze imputabili alla ditta aggiudicataria, l'Amministrazione si riserva la possibilità di risolvere il contratto, fatta salva la possibilità di risarcimento per maggiori danni. Nello specifico è prevista la revoca dell'appalto nei casi di:

- Eventuali inadempienze contestate e non giustificate da parte della ditta;
- Interruzione non motivata dei servizi;
- Procedura di subappalto totale o parziale;
- Violazioni ripetute in materia di sicurezza;
- Altre inadempienze ritenute gravi e non previste, verificatesi nell'esecuzione dell'appalto;

- Perdita dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del codice dei contratti.

Al procedimento di revoca si applicano le norme previste dalla legge n. 241/1990 in tema di procedimento amministrativo, nonché il disposto dell'art. 1456 del Codice Civile "Clausola risolutiva espressa".

**ART. 10 - ASSISTENZA E MANUTENZIONE**

Il servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature installate e il relativo costo sono totalmente a carico della ditta aggiudicataria la quale, in caso di guasto o malfunzionamento, deve provvedere al ripristino del funzionamento dei distributori entro e non oltre le 12 ore lavorative dalla segnalazione del guasto stesso da parte del Referente. Al fine di consentire l'immediata segnalazione di guasti e malfunzionamenti il concessionario deve apporre sul distributore automatico apposita etichetta adesiva contenente i recapiti telefonici del servizio assistenza. Qualora l'entità del guasto non consenta la riparazione entro le 12 ore lavorative dall'avvenuta segnalazione, l'aggiudicatario ha l'obbligo di sostituire l'apparecchiatura medesima entro i successivi 3 giorni lavorativi, a proprie spese e cura, con un'altra di eguali o superiori caratteristiche.

**ART. 11 - NORME PER LE APPARECCHIATURE**

La ditta aggiudicataria è tenuta ad assicurare l'erogazione dei prodotti mediante distributori automatici in perfetto stato, tale da garantire la piena funzionalità ed efficienza, 24 ore su 24, 7 giorni su 7, per tutto il tempo previsto dalla durata contrattuale.

Le apparecchiature devono essere rispondenti alle prescrizioni antinfortunistiche e alle norme vigenti in materia di sicurezza agli impianti e prevenzione incendi e dovranno rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge.

La ditta aggiudicataria mette a disposizione dell'Amministrazione, prima dell'inizio del servizio, le schede tecniche e le schede di sicurezza di tutti i prodotti che intende impiegare.

L'installazione dei distributori dovrà avvenire negli orari e nelle date concordate con l'Amministrazione.

**ART. 12 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge.

La ditta aggiudicataria dovrà segnalare e chiedere preventivamente autorizzazione all'Amministrazione per l'accesso del personale addetto al servizio nella sede. Il personale sarà provvisto di cartellino identificativo riportante la ragione sociale della ditta ed il proprio nominativo e dovrà rispettare le modalità di svolgimento del servizio concordate contrattualmente seguendo metodologie e frequenze stabilite.

La ditta è obbligata ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro e negli accordi sindacali, integrativi, territoriali ed aziendali vigenti, a

rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica previste dalla vigente normativa.

Il personale incaricato dell'espletamento del servizio dovrà:

- Essere munito, ove necessario, di idonei strumenti di protezione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 ed essere debitamente formato e sensibilizzato in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Essere qualificato ed esperto nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato e mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;
- Aver frequentato corsi di formazione per operatori alimentaristi ed essere in regola con le disposizioni igienico – sanitarie vigenti.

**ART. 13 - DISCIPLINA GIURIDICA**

Il servizio, per quanto non previsto esplicitamente dal presente capitolato tecnico, dovrà essere svolto in ottemperanza alle vigenti normative:

- R.D. 18.11.1923 n. 2440 "Nuove disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e contabilità generale dello Stato";
- R.D. 23.05.1924, n.827 "Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- per quanto compatibile al D. Lgs. 18.04.2016, n.50 "Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e per le parti ancora vigenti e non abrogate dal D.P.R. 05.10.2010, n.207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163;
- D. Lgs. 15.03.2010, n.66 "Codice dell'Ordinamento Militare";
- D.P.R. 15.03.2010, n.90, concernente il "Testo Unico disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare";
- Legge 06.11.2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- D.P.R. 15.11.2012, n.236 recante "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del D. Lgs 12 aprile 2006, n.163";
- S.M.D. – G – 023/1999 "Direttiva per gli interventi di protezione sociale nell'ambito delle F.A. recante modalità per la gestione e la rendicontazione delle relative attività";
- D. Lgs 6.9.2011, n.159 e s.m.i. "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt.1-2 della legge 13 agosto 2010, n.136";
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate o che saranno emanate in materia di contratto di diritto privato in quanto non regolate dalle disposizioni di cui ai precedenti punti.

**ART. 14 - CLAUSOLE GENERALI DELL'APPALTO**

L'affidataria del servizio di gestione dei distributori automatici dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni:

- l'affidamento viene conferito a rischio e pericolo dell'aggiudicatrice, la quale ha l'obbligo di mantenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi azione, molestia o pretesa, da parte di chiunque e per qualunque motivo in correlazione con il servizio e da ogni responsabilità civile o penale nei confronti di persone o cose derivanti direttamente o indirettamente dalle attività di gestione;
- per la gestione dell'appalto dovrà destinare unità lavorative idonee ad assicurare il perfetto svolgimento delle mansioni, come già specificato nel precedente art. 11. Il personale preposto al servizio dovrà essere di gradimento dell'Amministrazione che potrà chiederne insindacabilmente la sostituzione per comprovate esigenze. L'affidataria, pertanto, comunicherà prima dell'avvio delle attività, i nominativi del personale preposto, nonché le eventuali variazioni, affinché i competenti organi militari possano esprimere il proprio benestare. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revoca di detto benestare e/o la facoltà di richiedere alla ditta l'adozione delle misure necessarie per la sostituzione del personale ritenuto non idoneo. Tale sostituzione dovrà avvenire in 20 giorni lavorativi;
- la ditta aggiudicataria è tenuta ad essere in regola con gli adempimenti fiscali, assicurativi, previdenziali ed assistenziali, compreso quanto previsto dagli obblighi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, tenendo salva la Stazione Appaltante da ogni forma di rivalsa da parte di terzi;
- è' vietata qualsiasi procedura di subappalto da parte della ditta aggiudicatrice. E', inoltre, inibita la cessione di detta attività, a qualsiasi titolo, in tutto o solo in parte, ad altra impresa. Eventuali atti violativi delle predette disposizioni sono da ritenersi nulli ed improduttivi di effetti nei confronti dell'Amministrazione contraente, fermo restando la facoltà per la scrivente di ritenere risolta l'obbligazione commerciale con diritto alla refusione dei danni;
- Il contratto è da intendersi **senza oneri per l'Amministrazione** e pertanto i proventi per la ditta saranno assicurati esclusivamente con il pagamento diretto dei prodotti erogati da parte del personale utente. Tale compenso è da ritenersi completamente remunerativo Tale servizio è facoltativo da parte dell'utenza e nulla potrà essere preteso in caso di mancato utilizzo da parte degli aventi diritto;

**ART. 15 - PROCEDURA DI GARA**

Procedura di affidamento sotto soglia comunitaria, ex artt. 30, comma 1 e 2 e 36 D. lgs n. 50/2016, senza oneri a carico dell'Amministrazione. La controprestazione a favore della ditta affidataria consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e sfruttare economicamente il servizio che verrà affidato.

Per le modalità di partecipazione alla presente gara si rimanda alle disposizioni di cui all' "**Allegato B**".

**ART. 16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La presente gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del Dlgs n.50/2016, sulla base del punteggio che verrà attribuito secondo i criteri di seguito riportati:

1) **Offerta economica**: fino a punti 40 in base allo sconto che verrà praticato sull'intero listino posto a base di gara;
2) **Offerta** tecnica: fino a punti 60 in base alla verifica di quanto offerto in sede di gara, secondo le indicazioni di seguito riportate.

Si precisa che i prezzi dei singoli beni erogati devono intendersi comprensivi di tutte le spese a carico del soggetto aggiudicatario.

In caso di offerte anormalmente basse l'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti sulla percentuale di sconto applicata.

Le ditte hanno la facoltà di proporre eventuali beni aggiuntivi a quanto previsto nel tariffario stilato dall'Amministrazione, che comunque non saranno oggetto di aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare la procedura di gara, di non pervenire ad aggiudicazione o stipula della presente.

**ART. 17 - CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia della corretta esecuzione di tutti gli obblighi contrattuali e oneri connessi alla regolare gestione del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere – entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione formale di aggiudicazione, ovvero entro lo stesso tempo dall'accettazione della richiesta di rinnovo per gli anni successivi al primo – ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50 del 2016 al versamento di un deposito cauzionale definitivo tramite assegno circolare/polizza fidejussoria assicurativa o bancaria del valore di € 1.000,00 (mille/00) su base annua. La cauzione sarà svincolata al termine di tutti gli impegni contrattuali a seguito del rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione.

**ART. 18 - STIPULA DEL CONTRATTO**

L'affidamento del servizio avverrà con due atti distinti:

- tra Amministrazione militare e l'aggiudicatario per regolare gli aspetti tecnici, economici e giuridici del rapporto
- tra l'aggiudicatario e l'Agenzia del Demanio per regolare la concessione del locale dato in uso dall'Amministrazione.

**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**

La scelta del concessionario avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con una prevalenza della parte tecnica (60 punti su 100) rispetto alla parte economica (40 punti su 100), in considerazione della tipologia del servizio e del raggiungimento degli obiettivi predeterminati da questa Amministrazione.

**Parte tecnica: punteggio massimo = 60 PUNTI**

Possesso certificazioni di settore in corso di validità:
- DTS 13 TOP QUALITY STANDARD CERTIFICAZIONE DI CATEGORIA – **PUNTI 10**;
- UNI EN ISO 14001:2004 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE – **PUNTI 8**;
- UNI EN ISO 22000:2005 SISTEMA DELLA SICUREZZA ALIMENTARE – **PUNTI 10**;
- UNI EN ISO 9001:2008 – **PUNTI 10** *(requisito obbligatorio per la validità dell'offerta)*;

Installazione di macchine con possibilità di sistema di pagamento tramite lettori per strumenti elettronici *"cash less" (es. chiave/card magnetica ricaricabile, etc..)*/ pagamento con carta di debito/credito *"contact less"* - **PUNTI 5** *(requisito obbligatorio per la validità dell'offerta)*;

Frequenza dei passaggi per rifornimenti:
- SETTIMANALE – **PUNTI 5** *(requisito obbligatorio per la validità dell'offerta)*;
- 2 VOLTE A SETTIMANA – **PUNTI 8**;

Tempistiche di intervento per l'assistenza tecnica in caso di guasto:
- ENTRO 12h – **PUNTI 6** *(requisito obbligatorio per la validità dell'offerta)*;
- ENTRO 8h – **PUNTI 8**;
- ENTRO 4h – **PUNTI 9.**

**In ordine alla frequenza dei passaggi per rifornimenti e alle tempistiche tecniche di intervento per assistenza tecnica in caso di guasto, qualora le stesse non fossero riscontrate durante l'esecuzione del servizio, questa Amministrazione si riserva il diritto di risolvere il contratto, fatta salva la possibilità di risarcimento per maggiori danni a fronte di "inadempienze ritenute gravi e non previste, verificatesi nell'esecuzione dell'appalto".**

**Parte economica: punteggio massimo = 40 PUNTI**
Alle **offerte economiche** valide sarà assegnato il relativo punteggio, sulla base della seguente formula, dove:

$$Px = \frac{Ro}{Ri} * C$$

Px = punteggio attribuibile al concorrente in esame;
C = punteggio massimo attribuibile al criterio valutativo considerato (in questo caso 40);
Ri = Ribasso massimo offerto per l'esecuzione dei servizi;
Ro = Ribasso offerto dal concorrente in esame.

**Modalità di attribuzione dei punteggi**
Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti sulla parte tecnica ed economica.
Ai fini dell'assegnazione dei punteggi, si prenderà in considerazione sino alla seconda cifra decimale senza arrotondamento.

(originale firmato e custodito agli atti di questo Ufficio)