



# Legione Carabinieri Liguria

## DISCIPLINARE TECNICO ECONOMICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BAR, PRESSO LA CASERMA “V.VENETO” SEDE DEL COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA - GENOVA

### 1. CONDIZIONI GENERALI

La Ditta aggiudicatrice del “Servizio Bar” provvederà a proprie spese all’approvvigionamento, al trasporto ed all’immagazzinamento di tutte le merci occorrenti per il funzionamento del servizio, e dovrà farsi carico di rilevare le eventuali rimanenze di magazzino rese disponibili dalla ditta uscente previo pagamento di compenso da concordare tra le parti, utilizzando i locali, gli arredi e le attrezzature messi a disposizione presso il Comando Legione Carabinieri Liguria, senza modificare la loro destinazione d’uso, per i quali dovrà corrispondere all’ Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Liguria - Servizi Territoriali , il canone d’uso allo stato attuale quantificato in € **1.048,59** (importo soggetto a rideterminazione a cura dell’Ufficio del Demanio con cui codesto operatore economico stipulerà apposito contratto), da versare in un’unica soluzione annuale, che potrà essere oggetto di rivalutazione o rideterminazione da parte della predetta Agenzia. Tutte le spese di gestione, per le utenze (vedasi nota al punto 2./7 successivo), di manutenzione ordinaria delle attrezzature in consegna, i premi assicurativi ed il pagamento del personale impiegato, sono a carico della ditta appaltatrice.

### 2. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

- a. apertura: da Lunedì a Venerdì con orario 7:00-15:00, Sabato con orario 7.00-11:00, Domenica e festivi chiuso, salvo diverse disposizioni del Comando formalizzato con provvedimento scritto. Periodi di ferie da concordare con il Comando;  
il gestore, inoltre, dovrà garantire il servizio bar anche in eccezionali occasioni, che verranno prospettate di volta in volta dal Comandante della Legione, per le quali il personale abbia necessità di un punto di ristoro aperto.
- b. durata concessione: anni 1(uno) rinnovabile, previa valutazione di economicità, di anno in anno per ulteriori anni 3 (tre);
- c. il servizio consiste:
  - 1) gestione del bar: somministrazione di generi da bar e piccola ristorazione da banco, di prima qualità e di marche conosciute a livello nazionale;
  - 2) possibilità di proporre la vendita di alimentari e altri prodotti destinati all’igiene di persone e luoghi, normalmente rinvenibili in qualunque attività simile;
- d. **principali spese ed oneri a carico della Ditta:**
  - 1) bolli per contratti ed eventuale registrazione fiscale;
  - 2) polizza assicurativa per responsabilità civile terzi con massimale minimo a euro 1.500.000,00;
  - 3) polizza assicurativa contro incendio a copertura del valore formale della stipulanda obbligazione commerciale;
  - 4) retribuzione del personale necessario per l’esecuzione del servizio; il personale dovrà essere regolarmente assunto ed impiegato nel numero adeguato alle presenze dei frequentatori ed in relazione all’orario di funzionamento della struttura; l’A.M si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione del personale che, a suo insindacabile giudizio, venga ritenuto non gradito o non consono all’ambiente ed alla particolare clientela;

- 5) tutti gli ulteriori oneri connessi con l'esercizio dell'attività commerciale in oggetto (acquisto di prodotti per la pulizia dei locali, acquisto e manutenzione dei prodotti vari necessari per il funzionamento del Bar, acquisto merci e generi alimentari per la somministrazione nonché il trasporto degli stessi presso i locali adibiti a magazzino e la loro corretta conservazione);
- 6) tutte le spese di ordinaria manutenzione e minuto mantenimento delle infrastrutture concesse, con la sola eccezione degli eventuali interventi per assicurare la stabilità dell'infrastruttura stessa;
- 7) energia elettrica, riscaldamento, acqua (che **non** saranno richiesti se il superiore Comando includerà e riconoscerà le attività di bar/ristorazione quali attività di supporto logistico dell'OPS della Legione Liguria.
- 8) la ditta aggiudicataria subentrante dovrà inoltre provvedere a:
  - a. rimborsare le tasse di concessione governativa per rinnovo licenze bar e tabacchi, in proporzione al periodo di validità residuale di esse, a favore della ditta cessante;
  - b. acquistare al prezzo di carico dalla ditta cessante le merci (alimenti, bevande e oggettistica varia) rimaste invendute a seguito della conclusione del contratto;
- e. in caso di aggiudicazione, i prezzi da praticare dovranno essere riportati su un listino approvato dal Comandante della Legione Carabinieri Liguria e saranno invariabili per l'intero periodo di durata dell'accordo negoziale. Nell'eventuale richiesta di rinnovo della ditta, la stessa potrà presentare, sulla base delle constatate e documentate variazioni di mercato sui generi posti in vendita, apposita istanza di aggiornamento dei prezzi che sarà posta in esame, per l'eventuale approvazione, ad una Commissione all'uopo nominata dal Comandante della Legione. L'aggiornamento che dovrà prendere a riferimento l'indice dei prezzi al consumo, non potrà comunque eccedere in termini percentuali il limite annuo del 2% (duepercento).

### **3. PREZZI DEI GENERI**

La Ditta appaltatrice provvederà alla vendita di bevande, bibite, tramezzini, panini e dei generi di maggior consumo ai prezzi indicati in apposito listino, approvati preventivamente dal Comandante della Legione. Degli ulteriori generi inizialmente non presenti nel listino, che la Ditta vorrà vendere agli utenti, la natura ed il prezzo dovranno essere concordati di volta in volta con il Comandante della Legione.

### **4. CONSEGNA DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE**

L'A.M metterà a disposizione in comodato d'uso gratuito con vincolo di destinazione alla ditta i locali e gli spazi esistenti.

La consegna di tutti i locali, materiali ed attrezzature di proprietà dell'A.M., affidati/e al Concessionario in comodato, sarà oggetto di verbale di consegna ed inventario firmato per l'A.M. dal Comandante del Reparto Comando o suo delegato.

Alla scadenza la ditta dovrà riconsegnare all'A.M tutto quanto ha ricevuto per l'effettuazione del servizio, come da verbale di consegna, nello stato e quantità che risultavano all'atto della consegna stessa, mediante nuova verbalizzazione in contraddittorio con il Comando interessato.

Le spese inerenti il mantenimento di mobili, arredi, attrezzature e interventi infrastrutturali ordinari e minuti saranno a carico della ditta, mentre il rinnovo degli stessi e gli eventuali interventi per assicurare la stabilità dell'infrastruttura saranno a carico dell'A.M, fatto salvo l'accertamento di responsabilità a carico della ditta in caso di rottura e/o danneggiamento non dovuti alla normale usura, da constatarsi in contraddittorio tra il Rappresentante della ditta e la Commissione di controllo dell'A.M.

Le eventuali modifiche o migliorie apportate, previa autorizzazione scritta del Comando Legione, agli immobili o agli impianti s'intendono acquisite dall'A.M., fermo restando il diritto per quest'ultima di chiederne il ripristino nello stato originario.

Al Concessionario è assolutamente vietato servirsi dei locali per usi diversi da quelli per cui sono stati concessi.

L'A.M. si riserva la facoltà di sospendere l'uso dei locali, impianti e mezzi conferiti al sopravvenire di esigenze funzionali ed organizzative che non consentono l'ordinario svolgimento delle attività affidate.

#### **5. TASSE**

Tassa rifiuti (T.A.R.I.): € 250,00 circa annuali soggetta ad eventuale rideterminazione ove previsto.

#### **6. VARIE**

Il Comandante della Legione si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione del personale impiegato che, a suo insindacabile giudizio, venga ritenuto non gradito o non consono all'ambiente.



# Legione Carabinieri Liguria

## DISCIPLINARE TECNICO ECONOMICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BAR, PRESSO LA CASERMA “FORTE SAN GIULIANO” SEDE DEL COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI GENOVA

### 1. CONDIZIONI GENERALI

La Ditta aggiudicatrice del “Servizio Bar” provvederà a proprie spese all’approvvigionamento, al trasporto ed all’immagazzinamento di tutte le merci occorrenti per il funzionamento del servizio, utilizzando i locali, gli arredi e le attrezzature messi a disposizione presso il Comando Provinciale Carabinieri di Genova, senza modificare la loro destinazione d’uso, per i quali dovrà corrispondere all’ Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Liguria - Servizi Territoriali il canone d’uso allo stato attuale quantificato in € **575,51**, da versare in un’unica soluzione annuale che potrà essere oggetto di rivalutazione o rideterminazione da parte della predetta Agenzia. Tutte le spese di gestione, per le utenze (vedasi nota al punto 2./7 successivo), di manutenzione ordinaria delle attrezzature in consegna, i premi assicurativi ed il pagamento del personale impiegato, sono a carico della ditta appaltatrice.

### 2. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

- a. apertura: da Lunedì a Sabato con orario 6:30-14:00, Domenica e festivi chiuso, salvo diverse disposizioni del Comando. Periodi di ferie da concordare con il Comando;
- b. durata concessione: anni 1 (uno) rinnovabile, previa valutazione di economicità, di anno in anno per ulteriori anni 3 (tre);
- c. il servizio consiste:
  - 1) gestione del bar: somministrazione di generi da bar e piccola ristorazione da banco, di prima qualità e di marche conosciute a livello nazionale;
  - 2) possibilità di proporre la vendita di alimentari e altri prodotti destinati all’igiene di persone e luoghi, normalmente rinvenibili in qualunque attività simile;
- d. **principali spese ed oneri a carico della Ditta:**
  - 1) bolli per contratti ed eventuale registrazione fiscale;
  - 2) polizza assicurativa per responsabilità civile terzi con massimale minimo a euro 1.500.000,00;
  - 3) polizza assicurativa contro incendio a copertura del valore formale della stipulanda obbligazione commerciale;
  - 4) retribuzione del personale necessario per l’esecuzione del servizio; il personale dovrà essere regolarmente assunto ed impiegato nel numero adeguato alle presenze dei frequentatori ed in relazione all’orario di funzionamento della struttura; l’A.M si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione del personale che, a suo insindacabile giudizio, venga ritenuto non gradito o non consono all’ambiente ed alla particolare clientela;
  - 5) tutti gli ulteriori oneri connessi con l’esercizio dell’attività commerciale in oggetto (acquisto di prodotti per la pulizia dei locali, acquisto e manutenzione dei prodotti vari necessari per il funzionamento del Bar, acquisto merci e generi alimentari per la somministrazione nonché il trasporto degli stessi presso i locali adibiti a magazzino e la loro corretta conservazione);

- 6) tutte le spese di ordinaria manutenzione e minuto mantenimento delle infrastrutture concesse, con la sola eccezione degli eventuali interventi per assicurare la stabilità dell'infrastruttura stessa;
- 7) energia elettrica, riscaldamento, acqua, (che non saranno richiesti se il superiore Comando includerà e riconoscerà le attività di bar/ristorazione quali prestazioni di supporto logistico dell'OPS della Legione Liguria).
- 8) la ditta aggiudicataria subentrante dovrà inoltre provvedere a:
  - a. rimborsare le tasse di concessione governativa per rinnovo licenze bar e tabacchi, in proporzione al periodo di validità residuale di esse, a favore della ditta cessante;
  - b. acquistare al prezzo di carico dalla ditta cessante le merci (alimenti, bevande e oggettistica varia) rimaste invendute a seguito della conclusione del contratto;
  - e. in caso di aggiudicazione, i prezzi da praticare dovranno essere riportati su un listino approvato dal Comandante della Legione Carabinieri Liguria e saranno invariabili per l'intero periodo di durata dell'accordo negoziale. Nell'eventuale richiesta di rinnovo della ditta, la stessa potrà presentare, sulla base delle constatate e documentate variazioni di mercato sui generi posti in vendita, apposita istanza di aggiornamento dei prezzi che sarà posta in esame, per l'eventuale approvazione, ad una Commissione all'uopo nominata dal Comandante della Legione. L'aggiornamento che dovrà prendere a riferimento l'indice dei prezzi al consumo, non potrà comunque eccedere in termini percentuali il limite annuo del 2% (duepercento).

### **3. CONSEGNA DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE**

L'A.M. metterà a disposizione in comodato d'uso gratuito con vincolo di destinazione alla ditta i locali e gli spazi esistenti.

La consegna di tutti i locali, materiali ed attrezzature di proprietà dell'A.M., affidati/e al Concessionario in comodato, sarà oggetto di verbale di consegna ed inventario firmato per l'A.M. dal Capo Ufficio Comando o un suo delegato.

Alla scadenza la ditta dovrà riconsegnare all'A.M. tutto quanto ha ricevuto per l'effettuazione del servizio, come da verbale di consegna, nello stato e quantità che risultavano all'atto della consegna stessa, mediante nuova verbalizzazione in contraddittorio con il Comando interessato.

Le spese inerenti il mantenimento di mobili, arredi, attrezzature e interventi infratrutturali ordinari e minuti saranno a carico della ditta, mentre il rinnovo degli stessi e gli eventuali interventi per assicurare la stabilità dell'infrastruttura saranno a carico dell'A.M, fatto salvo l'accertamento di responsabilità a carico della ditta in caso di rottura e/o danneggiamento non dovuti alla normale usura, da constatarsi in contraddittorio tra il Rappresentante della ditta e la Commissione di controllo dell'A.M.

Le eventuali modifiche o migliorie apportate, previa autorizzazione scritta del Comando Legione, agli immobili o agli impianti s'intendono acquisite dall'A.M., fermo restando il diritto per quest'ultima di chiederne il ripristino nello stato originario.

Al Concessionario è assolutamente vietato servirsi dei locali per usi diversi da quelli per cui sono stati concessi.

L'A.M. si riserva la facoltà di sospendere l'uso dei locali, impianti e mezzi conferiti al sopravvenire di esigenze funzionali ed organizzative che non consentono l'ordinario svolgimento delle attività affidate.

### **4. PREZZI DEI GENERI**

La Ditta appaltatrice provvederà alla vendita di bevande, bibite, tramezzini, panini e dei generi di maggior consumo ai prezzi indicati in apposito listino, approvati preventivamente dal Comandante della Legione. Degli ulteriori generi inizialmente non presenti nel listino, che la Ditta vorrà vendere agli utenti, la natura ed il prezzo dovranno essere concordati di volta in volta con il Comandante della Legione.

## **5. TASSE**

Tassa rifiuti (TA.RI.): € **81,18** circa annuali soggetta ad eventuale rideterminazione ove previsto.

## **6. VARIE**

Il Comandante Provinciale si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione del personale impiegato che, a suo insindacabile giudizio, venga ritenuto non gradito o non consono all'ambiente.



# Legione Carabinieri Liguria

## DISCIPLINARE TECNICO ECONOMICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PIZZERIA, PRESSO LA CASERMA “V.VENETO” SEDE DEL COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA - GENOVA

### 1. CONDIZIONI GENERALI

La Ditta aggiudicatrice del “Servizio Pizzeria” provvederà a proprie spese all’approvvigionamento, al trasporto ed all’immagazzinamento di tutte le merci occorrenti per il funzionamento del servizio, utilizzando i locali, gli arredi e le attrezzature messi a disposizione presso il Comando Legione Carabinieri Liguria, senza modificare la loro destinazione d’uso, per i quali dovrà corrispondere all’Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Liguria - Servizi Territoriali, il canone d’uso allo stato attuale quantificato in € **1.131,12**, da versare in un’unica soluzione annuale, che potrà essere oggetto di rivalutazione o rideterminazione da parte della predetta Agenzia. Tutte le spese di gestione, per le utenze (vedasi nota al punto 2./7 successivo), di manutenzione ordinaria delle attrezzature in consegna, i premi assicurativi ed il pagamento del personale impiegato, sono a carico della ditta appaltatrice.

### 2. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

**Per il periodo di prova di 15 gg si rimanda a quanto riportato nell’ invito a concorrere.**

- a. apertura: da Martedì a Domenica con orario 19:00-24:00, sabato/domenica anche 12,00-14,30 ove richiesto da un minimo di utenza (almeno nr. 15 avventori) dopo un periodo favorevole di prova. Lunedì chiusura settimanale, salvo diverse disposizioni del Comando. Le fasce orarie e le giornate di apertura potranno comunque essere oggetto di rimodulazione in base al numero delle affluenze giornaliere e diventeranno esecutive con lettera a parte che costituirà integrazione/modifica agli orari/giornate indicati. Periodi di ferie da concordare con il Comando. Le prenotazioni, gli aventi diritto che potranno accedere e l’afflusso ai locali saranno regolati con lettera a parte dall’Ufficio dedicato (Reparto Comando/Gestore dell’O.P.S.) d’intesa con il Comando.
- b. durata concessione: anni 1 (uno) rinnovabile, previa valutazione di economicità, di anno in anno per ulteriori anni 3 (tre);
- c. il servizio consiste nell’attività di pizzeria/ristorante;
- d. **principali spese ed oneri a carico della Ditta:**
  - 1) bolli per contratti ed eventuale registrazione fiscale;
  - 2) polizza assicurativa per responsabilità civile terzi con massimale minimo a euro 1.500.000,00;
  - 3) polizza assicurativa contro incendio a copertura del valore formale della stipulanda obbligazione commerciale;
  - 4) retribuzione del personale necessario per l’esecuzione del servizio; il personale dovrà essere regolarmente assunto ed impiegato nel numero adeguato alle presenze dei frequentatori ed in relazione all’orario di funzionamento della struttura; l’A.M si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione del personale che, a suo insindacabile giudizio, venga ritenuto non gradito o non consono all’ambiente ed alla particolare clientela;

- 5) tutti gli ulteriori oneri connessi con l'esercizio dell'attività commerciale in oggetto (acquisto di prodotti per la pulizia dei locali, acquisto e manutenzione dei prodotti vari necessari per il funzionamento del "Servizio Pizzeria", acquisto merci e generi alimentari per la somministrazione nonché il trasporto degli stessi presso i locali adibiti a magazzino e la loro corretta conservazione);
  - 6) tutte le spese di ordinaria manutenzione e minuto mantenimento delle infrastrutture concesse, con la sola eccezione degli eventuali interventi per assicurare la stabilità dell'infrastruttura stessa;
  - 7) energia elettrica, riscaldamento, acqua, (che **non** saranno richiesti se il superiore Comando includerà e riconoscerà le attività di bar/ristorazione quali prestazioni di supporto logistico dell'OPS della Legione Liguria).
  - 8) la ditta aggiudicataria subentrante dovrà inoltre provvedere ad acquistare al prezzo di carico dalla ditta cessante le merci (alimenti, bevande e oggettistica varia) rimaste invendute a seguito della conclusione del contratto;
- e. in caso di aggiudicazione, i prezzi da praticare dovranno essere riportati su un listino approvato dal Comandante della Legione Carabinieri Liguria e saranno invariabili per l'intero periodo di durata dell'accordo negoziale. Nell'eventuale richiesta di rinnovo della ditta, la stessa potrà presentare, sulla base delle constatate e documentate variazioni di mercato sui generi posti in vendita, apposita istanza di aggiornamento dei prezzi che sarà posta in esame, per l'eventuale approvazione, ad una Commissione all'uopo nominata dal Comandante della Legione. L'aggiornamento che dovrà prendere a riferimento l'indice dei prezzi al consumo, non potrà comunque eccedere in termini percentuali il limite annuo del 2% (duepercento).

### **3. CONSEGNA DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE**

L'A.M. metterà a disposizione in comodato d'uso gratuito con vincolo di destinazione alla ditta i locali e gli spazi esistenti.

La consegna di tutti i locali, materiali ed attrezzature di proprietà dell'A.M., affidati/e al Concessionario in comodato, sarà oggetto di verbale di consegna ed inventario firmato per l'A.M. dal Comandante del Reparto Comando o suo delegato.

Alla scadenza la ditta dovrà riconsegnare all'A.M. tutto quanto ha ricevuto per l'effettuazione del servizio, come da verbale di consegna, nello stato e quantità che risultavano all'atto della consegna stessa, mediante nuova verbalizzazione in contraddittorio con il Comando interessato.

Le spese inerenti il mantenimento di mobili, arredi, attrezzature e interventi infratrutturali ordinari e di minuto mantenimento saranno a carico della ditta, mentre il rinnovo degli stessi e gli eventuali interventi per assicurare la stabilità dell'infrastruttura saranno a carico dell'A.M., fatto salvo l'accertamento di responsabilità a carico della ditta in caso di rottura e/o danneggiamento non dovuti alla normale usura, da constatarsi in contraddittorio tra il Rappresentante della ditta e la Commissione di controllo dell'A.M.

Le eventuali modifiche o migliorie apportate, previa autorizzazione scritta del Comando Legione, agli immobili o agli impianti s'intendono acquisite dall'A.M., fermo restando il diritto per quest'ultima di chiederne il ripristino nello stato originario.

Al Concessionario è assolutamente vietato servirsi dei locali per usi diversi da quelli per cui sono stati concessi.

L'A.M. si riserva la facoltà di sospendere l'uso dei locali, impianti e mezzi conferiti al sopravvenire di esigenze funzionali ed organizzative che non consentono l'ordinario svolgimento delle attività affidate.

### **4. PREZZI DEI GENERI**

La Ditta appaltatrice provvederà alla vendita di cibi, bevande e dei generi di maggior consumo ai prezzi indicati in apposito listino, approvato preventivamente dal Comandante della Legione. Degli ulteriori generi inizialmente non presenti nel listino, che la Ditta vorrà vendere agli utenti, la natura ed il prezzo dovranno essere concordati di volta in volta con il Comandante della Legione.



## **5. TASSE**

Tassa rifiuti (TA.RI.): € **226,00** circa annuali soggetta ad eventuale rideterminazione ove previsto.

## **6. VARIE**

Il Comandante della Legione si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione del personale impiegato che, a suo insindacabile giudizio, venga ritenuto non gradito o non consono all'ambiente.

**PREZZI MASSIMI DA PRATICARE PRESSO IL BAR SITO ALL'INTERNO DELLA CASERMA "V.VENETO"  
SEDE DEL COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA - GENOVA**

<b>Prodotti soggetti all'applicazione di sconto percentuale</b>	<b>Prezzi in Euro</b>
Acqua minerale bicchiere cl. 20	€ 0,30
Acqua minerale naturale/frizzante bottiglia L. 0,5	€ 0,50
Acqua minerale naturale/frizzante bottiglia L. 1,5	€ 0,90
Acqua tonica Schweppes	€ 2,30
Amari varie marche	€ 1,80
Aperitivi analcolici varie marche	€ 1,50
Aperitivo alcolico Campari	€ 2,30
Bianco amaro	€ 1,80
Bibita Energade/Gatorade L. 0,5	€ 2,30
Bibita Ice Tea L. 0,50	€ 2,30
Bibite varie in Lattina cl.33	€ 1,80
Birra estera da cl. 33 varie marche	€ 3,00
Birra nazionale da cl. 33 varie marche	€ 3,00
Bottiglia di vino bianco/rosso L.0,75 varie marche	€ 2,90
Bottiglia spumante L. 0,75 varie marche	€ 5,40
Brioche congelate	€ 1,10
Brioche fresche di pasticceria	€ 1,50
Caffè corretto	€ 0,90
Caffè decaffeinato	€ 1,10
Caffè freddo	€ 1,10
Caffè marocchino	€ 0,90
Caffè orzo	€ 1,10
Caffè shekerato	€ 1,50
Cappuccino	€ 0,90
Cappuccino d'orzo/decaffeinato	€ 1,50
Centrifuga frutta/verdura bicchiere cl.30	€ 3,00
Cioccolata calda in tazza	€ 2,10
Crema caffè Antica Gelateria del Corso cl.7	€ 1,70
Crostata (mediamente gr.150)	€ 1,20
Flute vino/spumante	€ 1,60
Focaccia farcita (mediamente gr.70 focaccia e gr.80 farcitura)	€ 1,60
Focaccia genovese (mediamente gr. 70)	€ 0,80
Focaccia tonda farcita (mediamente gr.200 + gr.150 farcitura )	€ 3,10
Frullate di frutta bicchiere cl.40	€ 2,30
Insalata di riso e pasta fredda (mediamente gr. 400)	€ 3,80
Insalata Nicoise (mediamente gr. 400)	€ 3,80
Lasagne (mediamente gr. 400)	€ 5,40
Latte bianco bicchiere cl. 20	€ 0,90
Latte e menta bicchiere cl. 20	€ 1,60
Latte macchiato bicchiere cl. 20	€ 0,90
Liquori varie marche	€ 1,70
Macedonia di frutta (mediamente gr.250)	€ 2,30

Panino Baguette farcito (mediamente gr.200 pane e gr. 150 farcitura)	€ 3,10
Panino farcito (mediamente gr.150 pane e gr. 150 farcitura)	€ 3,10
Panino Hamburger (mediamente gr.100 pane e gr.100 carne)	€ 3,10
Panino Hot Dog (mediamente gr. 100 pane e gr. 100 wurstel)	€ 3,10
Piadina farcita (mediamente gr.130)	€ 2,70
Sciropi vari gusti bicchiere cl. 20	€ 1,50
Spremute di frutta bicchiere cl. 20	€ 2,30
Spuma bicchiere cl. 20	€ 1,10
Spuma bottiglia L. 1,5 varie marche	€ 2,70
Succhi di frutta in cartone L. 1,00 varie marche	€ 2,10
Succhi di frutta ml. 125 varie marche	€ 1,20
Succhi di frutta yoga/Pago ml. 200	€ 2,30
Thé ed infusi	€ 1,50
Thé freddo bicchiere cl. 20	€ 1,50
Tiramisù/zuppa inglese (mediamente gr.200)	€ 2,30
Toast maxi (mediamente gr. 150 toast e gr. 150 farcitura)	€ 3,10
Tramezzini (mediamente gr.150 + gr. 150 farcitura)	€ 3,10
Trancio di Pizza (mediamente gr.200)	€ 3,10
Whisky varie marche	€ 2,10

Prodotti a prezzo imposto non soggetti all'applicazione di sconto percentuale	Prezzi in Euro
Caffè espresso	€ 0,50

**PREZZI MASSIMI DA PRATICARE PRESSO IL BAR SITO ALL'INTERNO DELLA CASERMA "FORTE SAN GIILIANO"  
SEDE DEL COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI GENOVA**

Prodotti soggetti all'applicazione di sconto percentuale	Prezzi in Euro
Acqua minerale bicchiere cl. 20	€ 0,30
Acqua minerale naturale/frizzante bottiglia L. 0,5	€ 0,50
Acqua minerale naturale/frizzante bottiglia L. 1,5	€ 0,90
Acqua tonica Schweppes	€ 2,30
Amari varie marche	€ 1,80
Aperitivi analcolici varie marche	€ 1,50
Aperitivo alcolico Campari	€ 2,30
Bianco amaro	€ 1,80
Bibita Energade/Gatorade L. 0,5	€ 2,30
Bibita Ice Tea L. 0,50	€ 2,30
Bibite varie in Lattina cl.33	€ 1,80
Birra estera da cl. 33 varie marche	€ 3,00
Birra nazionale da cl. 33 varie marche	€ 3,00
Brioche congelate	€ 1,10
Brioche fresche di pasticceria	€ 1,50
Caffè corretto	€ 0,90
Caffè decaffeinato	€ 1,10
Caffè freddo	€ 1,10
Caffè marocchino	€ 0,90
Caffè orzo	€ 1,10
Caffè shekerato	€ 1,50
Cappuccino	€ 0,90
Cappuccino d'orzo/decaffeinato	€ 1,50
Cioccolata calda in tazza	€ 2,10
Crostata (mediamente gr.150)	€ 1,20
Flute vino/spumante	€ 1,60
Focaccia farcita (mediamente gr.70 focaccia e gr.80 farcitura)	€ 1,60
Focaccia genovese (mediamente gr. 70)	€ 0,80
Focaccia tonda farcita (mediamente gr.200 + gr.150 farcitura )	€ 3,10
Frullate di frutta bicchiere cl.40	€ 2,30
Insalata di riso e pasta fredda (mediamente gr. 400)	€ 3,80
Insalata Nicoise (mediamente gr. 400)	€ 3,80
Lasagne (mediamente gr. 400)	€ 5,40
Latte bianco bicchiere cl. 20	€ 0,90
Latte e menta bicchiere cl. 20	€ 1,60
Latte macchiato bicchiere cl. 20	€ 0,90
Liquori varie marche	€ 1,70
Panino farcito (mediamente gr.150 pane e gr. 150 farcitura)	€ 3,10
Piadina farcita (mediamente gr.130)	€ 2,70
Sciroppi vari gusti bicchiere cl. 20	€ 1,50
Spremute di frutta bicchiere cl. 20	€ 2,30
Spuma bicchiere cl. 20	€ 1,10

Spuma bottiglia L. 1,5 varie marche	€ 2,70
Succhi di frutta ml. 125 varie marche	€ 1,20
Succhi di frutta yoga/Pago ml. 200	€ 2,30
Thé ed infusi	€ 1,50
Thé freddo bicchiere cl. 20	€ 1,50
Tiramisù/zuppa inglese (mediamente gr.200)	€ 2,30
Toast maxi (mediamente gr. 150 toast e gr. 150 farcitura)	€ 3,10
Tramezzini (mediamente gr.150 + gr. 150 farcitura)	€ 3,10
Trancio di Pizza (mediamente gr.200)	€ 3,10

<b>Prodotti a prezzo imposto non soggetti all'applicazione di sconto percentuale</b>	<b>Prezzi in Euro</b>
--	-----------------------

Caffè espresso	€ 0,55
----------------	--------

**PREZZI MASSIMI (COPERTO INCLUSO) DA PRATICARE PRESSO LA PIZZERIA  
SITUATA ALL'INTERNO DELLA CASERMA "V.VENETO" SEDE DEL COMANDO  
LEGIONE CARABINIERI LIGURIA - GENOVA**

**PRODOTTI SOGGETTI ALL'APPLICAZIONE DI SCONTO PERCENTUALE**

**PIZZE**

AMERICANA (pomodoro, mozzarella, wurstel, patatine fritte)	€ 7,00
BISMARCK (pomodoro, mozzarella, prosciutto cotto, uovo, parmigiano)	€ 8,00
BUFALA (pomodoro, mozzarella di bufala campana)	€ 7,50
CALZONE (pomodoro, mozzarella, prosciutto cotto)	€ 7,00
CAPRICCIOSA (pomodoro, mozzarella, funghi, prosciutto cotto, carciofini, olive)	€ 7,50
CRUDO (pomodoro, mozzarella, prosciutto crudo)	€ 7,00
DIAVOLA (pomodoro, mozzarella, salame piccante)	€ 6,50
FUNGHI (pomodoro, mozzarella, funghi trifolati)	€ 6,00
FUNGHI PORCINI 8pomodoro, mozzarella, funghi porcini)	€ 7,50
GORGONZOLA (pomodoro, mozzarella, gorgonzola)	€ 7,00
GUSTOSA (pomodoro, mozzarella, provola, wurstel, pancetta)	€ 8,00
MARGHERITA (pomodoro ,mozzarella)	€ 5,00
MARINARA (pomodoro, aglio, origano)	€ 4,50
NAPOLI (pomodoro, mozzarella, acciughe, origano, capperi, olive)	€ 7,00
PANNA E SPECK (panna e speck)	€ 7,50
PARMIGIANA (pomodoro, mozzarella, melanzane, prosciutto cotto, formaggio grana)	€ 7,50
PESTO (pomodoro, mozzarella, pesto genovese)	€ 7,50
PIOGGIA (pomodoro, doppia mozzarella)	€ 6,00
PROSCIUTTO (pomodoro, mozzarella, prosciutto cotto)	€ 6,00
PUGLIESE (pomodoro, mozzarella, cipolla)	€ 6,00
PULCINELLA (pomodoro, mozzarella, salsiccia, friarelli)	€ 8,00
QUATTRO STAGIONI (pomodoro, mozzarella, prosciutto cotto, carciofi, funghi, olive)	€ 7,50
QUATTRO FORMAGGI (mozzarella, gorgonzola, fontina, stracchino)	€ 8,00
RUCOLA (pomodoro, mozzarella, stracchino, rucola)	€ 7,50
SALUMI (pomodoro, mozzarella, prosciutto cotto, salame, speck, wurstel)	€ 8,00
SALSICCIA (pomodoro, mozzarella, salsiccia)	€ 6,50
STRACCHINO (stracchino, pomodoro)	€ 7,00
TIROLESE (pomodoro, mozzarella, speck, gorgonzola)	€ 8,00
TONNO (pomodoro, mozzarella, tonno)	€ 6,50
TONNO E CIPOLLA (pomodoro, mozzarella, tonno, cipolla)	€ 7,50
VEGETARIANA (pomodoro, mozzarella, melanzane, peperoni, zucchine, carciofi)	€ 8,00
WURSTEL (pomodoro, mozzarella, wurstel)	€ 6,50
Aggiunta di mozzarella di bufala, stracchino, prosciutto crudo, salsiccia, funghi porcini	€ 1,90
Aggiunta di altri ingredienti	€ 1,30

**Composizione di massima degli ingredienti della pizza Margherita da considerare di base:**

Panino pizza a base di farina "00" lievito, acqua e sale q.b. del peso di gr.180/200 circa, mozzarella vaccina gr. 100 circa, pomodori pelati gr.70 circa, olio d'oliva q.b.

Lavorazione a mano, impasto con impastatrice meccanica.

### SCHIACCIATE

Crudo	€ 6,00
Origano e olio	€ 3,00
Rucola pomodorini e grana	€ 5,00
Speck	€ 6,00

### FOCACCE AL FORMAGGIO

Pizzata (stracchino, pomodoro, acciughe, capperi, olive)	€ 7,50
Stracchino e pesto	€ 7,50
Stracchino e prosciutto cotto	€ 7,50
Stracchino e prosciutto crudo (fuori cottura)	€ 7,50
Stracchino olio e sale	€ 7,00
Stracchino Speck e Rucola	€ 8,00

### ANTIPASTI

Antipasto di mare	€ 7,50
Antipasto di terra	€ 6,30
Bruschette (pane, pomodorini aglio e olio)	€ 4,40
Impepata di cozze	€ 7,50
Piatto di salumi misti	€ 6,30
Piatto misto di formaggi	€ 6,30

### PRIMI PIATTI

Gnocchi al pesto	€ 7,50
Linguine al pesto	€ 7,50
Pansoti al sugo di noci	€ 7,50
Penne al pesto	€ 7,50
Penne al sugo	€ 7,00
Spaghetti al sugo di mare	€ 10,00
Trofie al pesto	€ 7,50

### SECONDI PIATTI

Bistecca di maiale con patatine fritte	€ 7,50
Bistecca di manzo con patatine fritte	€ 8,80
Bistecca di pollo con patatine fritte	€ 7,50
Grigliata di gamberoni (prodotto surgelato)	€ 15,00
Grigliata mista di carne	€ 15,00
Hamburger di chianina con patatine fritte	€ 10,00
Pesce spada o tonno ai ferri	€ 12,50
Tagliata rucola e grana	€ 12,50

### CONTORNI

Insalata mista	€ 3,80
Patatine fritte	€ 5,00
Verdure grigliate	€ 5,00

**BEVANDE**

Acqua naturale/frizzante in bottiglia cl. 150	€ 1,20
Acqua naturale/frizzante in bottiglia cl. 50	€ 1,00
Birra alla spina nazionale/estera chiara cl.20	€ 2,50
Birra alla spina nazionale/estera chiara cl.40	€ 3,70
Birra alla spina nazionale/estera rossa cl.20	€ 2,70
Birra alla spina nazionale/estera rossa cl.40	€ 4,40
Birra nazionale/estera bottiglia cl. 33	€ 3,10
Birra nazionale/estera bottiglia cl. 66	€ 3,50
Coca Cola/Coca cola Zero/Fanta aranciata/Sprite in lattina cl. 33	€ 2,20
Vino bianco sfuso in caraffa da 100 cl.	€ 6,90
Vino bianco sfuso in caraffa da 50 cl.	€ 3,70
Vino rosso sfuso in caraffa da 100 cl.	€ 6,90
Vino rosso sfuso in caraffa da 50 cl.	€ 3,70
Caffè	€ 1,00
Caffè d'orzo o decaffeinato	€ 1,20
Amari e liquori nazionali/esteri	€ 3,10
Whisky	€ 4,40

**DOLCI - DESSERT**

Affogato al caffè	€ 4,40
Gelato	€ 4,40
Macedonia	€ 3,70
Macedonia con gelato	€ 5,00
Panna cotta	€ 3,70
Profiteroles	€ 3,70
Tartufo nero/bianco	€ 3,70
Tiramisù	€ 3,70
Torte e crostate	€ 3,70



## LEGIONE CARABINIERI LIGURIA

**Oggetto:** SOPRALLUOGO RELATIVO ALL'INVITO A CONCORRERE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR/PIZZERIA PRESSO IL **COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA/COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI GENOVA.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
effettivo al Comando \_\_\_\_\_,

### ATTESTA CHE

l'Operatore Economico \_\_\_\_\_,  
con sede legale in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ),  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
partita I.V.A. \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ),  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_,  
previa esibizione della lettera di invito per la gara indicata in oggetto e di valido documento di riconoscimento, in data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ ha effettuato il sopralluogo preliminare presso il locale \_\_\_\_\_ da adibire al servizio.

per l'Amministrazione:

  
\_\_\_\_\_

per l'Operatore Economico:

  
\_\_\_\_\_

## SCHEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

### 1. Qualità del servizio (fino a 30 punti)

Proposta per l'organizzazione e la gestione del servizio (fino a 20 punti)		
Assortimento dei prodotti offerti (fino a 6 punti).	Devono essere indicate, in <b>elenchi appositi</b> , le caratteristiche di <b>ognuno</b> dei prodotti offerti (in termini di <b>marca</b> , avente comunque una larga diffusione nel mercato, e di <b>descrizione</b> dell'articolo), che sono menzionati genericamente all'interno del listino bar. <b>Ogni</b> mancata indicazione di quanto sopra evidenziato (es.: omessa esplicitazione della marca e qualità del caffè) comporterà un decremento pari a <b>0,158 punti</b> . Per i <b>sol</b> i prodotti contrassegnati nel listino bar dal segno (x), l'indicazione di <b>almeno n. 3 varietà</b> <sup>1</sup> darà luogo all'attribuzione dei punteggi riportati nella colonna adiacente.	<b>Minimo n. 3 varietà su almeno il</b> <sup>2</sup> : <b>25% dei prodotti – 1,5 punti;</b> <b>50% dei prodotti – 3 punti;</b> <b>75% dei prodotti – 4,5 punti;</b> <b>100% dei prodotti – 6 punti.</b>
Apporti ulteriori (fino a 10 punti).	Devono essere indicati gli arredi/attrezzature <b>ulteriori</b> <sup>3</sup> che il concorrente apporterà, con oneri totalmente a suo carico, per la gestione del servizio e il <b>possesso della licenza dei tabacchi</b> .	<b>Più di n. 3 attrezzature – 1,5 punti;</b> <b>più di n. 6 attrezzature – 3 punti;</b> <b>più di n. 2 tipologie di arredi – 1,5 punti;</b> <b>più di n. 4 tipologie di arredi – 3 punti.</b> <b>Licenza tabacchi – 4 punti</b>
Attività ulteriori (fino a 4 punti).	Devono essere indicati i servizi accessori e complementari che il concorrente è disposto ad offrire <b>in aggiunta</b> <sup>4</sup> a quelli oggetto di gara.	<b>Fino a n. 2 servizi – 2 punti;</b> <b>oltre n. 2 servizi – 4 punti.</b>

Proposta occupazionale (fino a 10 punti)	
Deve essere indicato l' <b>elenco nominativo</b> degli addetti al servizio e, per <b>ciascuno</b> , le <b>mansioni</b> , le <b>qualifiche</b> possedute e l' <b>esperienza</b> maturata nel settore oggetto di gara <sup>5</sup> .	<b>Almeno:</b> <b>n. 3 addetti – 2 punti;</b> <b>n. 1 addetto qualificato – 2 punti;</b> <i>se</i> <b>n. 2 addetti qualificati – 4 punti;</b> <b>n. 1 addetto con esperienza ≥ n. 3 anni – 2 punti;</b> <i>se</i> <b>n. 2 addetti con esperienza ≥ n. 3 anni – 4 punti.</b>

<sup>1</sup> Es.: nel caso del prodotto *bevande gassate* potrebbero essere indicate le varietà seguenti: *Coca Cola, Fanta, Sprite, Chinò*.

<sup>2</sup> La percentuale è calcolata sul numero totale dei prodotti contrassegnati dal segno (x), pari a 38.

<sup>3</sup> Riguardo agli arredi/attrezzature, potranno essere indicati solo quelli strettamente funzionali allo svolgimento del servizio e aventi una certa rilevanza (es.: banconi, vetrine, forni, frigoriferi, piastre, armadi espositori, tavoli e sedie, etc.).

<sup>4</sup> Riguardo ai servizi accessori e complementari, potranno essere indicati solo quelli che migliorano la qualità complessiva della gestione (es.: disponibilità di quotidiani e periodici, installazione di apparecchio televisivo, etc.).

<sup>5</sup> Le mansioni, le qualifiche e l'esperienza devono essere comprovate da apposita documentazione ufficiale (es.: contratti di lavoro, attestati, etc.).

## **2. Capacità tecnica – (fino a 20 punti)**

<b>Certificazioni di qualità (fino a 2 punti)</b>
Possesso di <b>almeno n. 1</b> certificazione di qualità ( <i>UNI EN ISO 9001</i> ) – <b>2 punti</b> .

<b>Esperienza maturata nel settore oggetto della gara (fino a 9 punti)</b>
<b>Almeno:</b> n. 3 anni – <b>3 punti</b> ; n. 6 anni – <b>6 punti</b> ; n. 9 anni – <b>9 punti</b> .

<b>Esperienza maturata nel settore oggetto della gara nell'ambito delle FF.AA e/o FORZE DI POLIZIA e/o P.A. (fino a 9 punti)</b>
<b>Almeno:</b> n. 3 anni – <b>3 punti</b> ; n. 6 anni – <b>6 punti</b> ; n. 9 anni – <b>9 punti</b> .

## **3. Offerta economica – (fino a 50 punti)**

<b>Listino bar</b>
<b>Almeno:</b> il <b>5%</b> di percentuale unica di sconto – <b>5 punti</b> ; il <b>10%</b> di percentuale unica di sconto - <b>10 punti</b> ; il <b>15%</b> di percentuale unica di sconto - <b>15 punti</b> ; il <b>20%</b> di percentuale unica di sconto - <b>20 punti</b> ; il <b>25%</b> di percentuale unica di sconto - <b>25 punti</b> ; il <b>30%</b> di percentuale unica di sconto - <b>30 punti</b> ; il <b>35%</b> di percentuale unica di sconto - <b>35 punti</b> ; il <b>40%</b> di percentuale unica di sconto - <b>40 punti</b> ; il <b>45%</b> di percentuale unica di sconto - <b>45 punti</b> ; il <b>50%</b> di percentuale unica di sconto - <b>50 punti</b> .

(Timbro lineare dell'operatore economico)

Al COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA  
Servizio Amministrativo – Sezione Gestione Finanziaria  
via Brigata Salerno n. 19  
16147 – Genova (GE)

Oggetto: **Offerta economica** relativa alla gara *informale* per l'affidamento in concessione – mediante gestione diretta – del servizio Bar/Pizzeria all'interno del Comando Legione Carabinieri Liguria/Comando Provinciale di Genova.

L'operatore economico \_\_\_\_\_,  
nella persona del/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
quale titolare/legale rappresentante, in relazione alla gara indicata in oggetto

#### DICHIARA

ad ogni effetto legale, di essere interessato all'affidamento della concessione del servizio di cui al lotto n. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) dell'invito a concorrere, per il/la quale ha preso debita visione – accettandone incondizionatamente il contenuto – dell'Invito a concorrere e della documentazione allegata, formulando l'**offerta** seguente:

**Sconto unico percentuale sul listino bar o pizzeria di interesse di cui sopra**

sconto\*: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ % - dicesi \_\_\_\_\_ per cento.

Si dichiara, inoltre, l'impegno a mantenere valida l'offerta per un periodo di **n. 180** (centottanta) giorni, decorrenti dalla data sotto riportata.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(località e data)

\_\_\_\_\_  
(firma del titolare/legale rappresentante)

\* = saranno prese in considerazione solo le **prime due cifre decimali** (dopo la virgola).

**L'operatore economico - nel formulare l'offerta - dovrà fare una valida e congrua valutazione delle spese e dei costi di gestione, atteso che l'Amministrazione effettuerà tutte le verifiche del caso sul rapporto impresa/dipendenti impiegati nella struttura.**

## DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

<b>Identità del committente</b>	<b>Risposta:</b>
Nome: Codice fiscale:	Comando Legione Carabinieri Liguria 80035810102
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto:	GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR/ PIZZERIA PRESSO IL COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA E COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI GENOVA.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente):	193/13-0/2020
CIG: CUP: Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	- * [ ]

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(1)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(2)</sup> ?	[ ] Si [ ] No
<del>Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(3)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?</del>	<del>[ ] Si [ ] No</del>
<del>In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</del>	<del>[.....] [.....]</del>
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? <b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b> a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(4)</sup> :	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] c) [.....]

<sup>(1)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(2)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(3)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<sup>(4)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(5)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p><b>Lotti</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>

<sup>(5)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]
---	-----

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]: [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**



**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione a un'organizzazione criminale<sup>(6)</sup></li> <li>2. Corruzione<sup>(7)</sup></li> <li>3. Frode<sup>(8)</sup>;</li> <li>4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche<sup>(9)</sup>;</li> <li>5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo<sup>(10)</sup>;</li> <li>6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(11)</sup></li> </ol> <p><b>CODICE</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);</li> </ol>
--

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>(12)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo, indicare<sup>(13)</sup>:</b></p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ] .</p>

<sup>(6)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(7)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(8)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(9)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(10)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(11)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(12)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(13)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>14</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, indicare:</b>	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo, indicare:</b>	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(14)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(15)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(16)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(17)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(15)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(16)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(17)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(18)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi <b>conflitto di interessi</b><sup>(19)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito <b>consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(18)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(19)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</b>	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(20)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :  - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:  (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(20) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

<b>Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti</b>	<b>Risposta</b>
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(21)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(21)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(22)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(23)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(24)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra <i>x</i> e <i>y</i> <sup>(25)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(26)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(22)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(23)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(24)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(25)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(26)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.



Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(27)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha <b>consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(28)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(29)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà l'esecuzione di verifiche</b><sup>(30)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(28) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(29) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(30) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro	b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8) L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(31)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [ ] Sì [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(31)</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(32)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Sì [ ] No <sup>(33)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(34)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(35)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(36)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(32)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(33)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(34)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(35)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(36)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

## COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA

Servizio Amministrativo – Sezione Gestione Finanziaria  
Via Brigata Salerno n. 19 – 0147 Genova (GE)  
Codice Fiscale: 80035810102

### PATTO DI INTEGRITA'

[Prot. n. 193/13-2020]

RELATIVO ALLA GARA INFORMALE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR/PIZZERIA PRESSO IL COMANDO LEGIONE CARABINIERI LIGURIA/PROVINCIALE CARABINIERI DI GENOVA.

tra

*il Comando in intestazione*

e

*l'Operatore Economico* \_\_\_\_\_,  
*con sede legale in* \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, codice fiscale  
\_\_\_\_\_, *rappresentata da* \_\_\_\_\_  
*in qualità di* \_\_\_\_\_.

***Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.***

### VISTA/O

- *la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*
- *il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), emanato dall'Autorità Nazionale Anti-Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT), approvato con delibera n. 72/2013, contenente Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*
- *il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, avente per oggetto il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*
- *il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, con il quale è stato emanato il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;*
- *il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa approvato dal Ministro della Difesa il 29 gennaio 2014;*
- *il Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90, recante Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114;*
- *il Protocollo d'intesa siglato tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;*

- *il Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;*
- *la Determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato l'Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione;*
- *il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, avente per oggetto la Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;*
- *la Delibera ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016";*
- *la Delibera ANAC n. 1208 del 27 novembre 2017 "Approvazione definitiva dell'aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione";*
- *la Delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018 "Approvazione definitiva dell'aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione";*
- *la Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 "Approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019";*
- *il Decreto Legge 30 dicembre 2019 n. 132, "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni nonché di innovazione tecnologica";*
- *il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2020 – 2022 approvato in data 3 gennaio 2020 dal Ministero della Difesa;*

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**Art. 1** Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Impresa che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare al Comando qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere la concorrenza;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

**Art. 2** L'Impresa prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;

- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comando per n. 5 anni.

**Art. 3** Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel D.L. 90/2014 convertito dalla L. 114/2014:

- l'Impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva al Comando di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.
- il Comando si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte del Comando è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il Comando, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al *Responsabile per la prevenzione della corruzione* che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra il Comando e l'impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al D.L. 90/2014.

**Art. 4** Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Art. 5** Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante dell'Impresa partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Art. 6** Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra il Comando ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Per l'Operatore Economico:**

\_\_\_\_\_