



MINISTERO
DELL'INTERNO

Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di BARI

Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri di BARI

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA IN LOCAZIONE DI UN IMMOBILE
DA ADIBIRE A SEDE COMANDO STAZIONE CARABINIERI ADELFA

Data di Pubblicazione: 26/04/2021

Data di Scadenza: 25/05/2021

Il Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri di **BARI**

RENDE NOTO

Che intende verificare la possibilità di assumere in locazione un immobile da adibire a nuova sede del **Comando Stazione dell'Arma dei Carabinieri di ADELFA**, che dovrà essere disponibile a far data da **Gennaio - Giugno 2022**.

Il presente avviso riveste esclusivamente il carattere di indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Il presente avviso non sarà in alcun modo ritenuto vincolante per la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo e, conseguentemente, nessun diritto potrà essere avanzato ad alcun titolo da parte dei soggetti che, presentando le offerte, rappresenteranno esclusivamente il proprio interesse.

Sulla scorta di quanto sopra, la Prefettura / Arma CC si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di non selezionare alcuna offerta, nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento.

1. CARATTERISTICHE GENERALI

L'immobile situato in un unico comprensorio, che dovrà avere le caratteristiche generali sotto individuate, dovrà ospitare in una zona locali strutturati ed interconnessi da destinare alle esigenze del **Comando Stazione dei Carabinieri di Adelfia**.

L'immobile deve essere situato nel Comune di **Adelfia** possibilmente in zona facilmente accessibile dal pubblico tramite i mezzi di trasporto pubblico e dotata di ampio parcheggio sia per il pubblico che per i dipendenti.

2. CARATTERISTICHE TECNICHE:

L'immobile deve:

- a. essere dotato di una superficie utile complessiva di circa **900** mq, con locali da adibire ad uso **Ufficio / Caserma** in conformità con le normative vigenti per circa **380** mq;
- b. avere una **rimessa** per il ricovero di automezzi di circa **60** mq ed almeno n. 3 posti auto coperti;
- c. essere dotato di locali da adibire a **alloggi di servizio** in conformità con le normative vigenti per circa 440 mq. complessivi di superficie utile;
- d. essere dotato di **locali tecnici** adeguati ai vari piani per ospitare in maniera razionale le attrezzature e gli impianti necessari.

3. DOTAZIONI IMPIANTISTICHE E TECNOLOGICHE

La struttura dovrà essere dotata dei seguenti impianti tradizionali e speciali, conformi alle normative vigenti e realizzati sulla base delle specifiche tecniche che verranno fornite:

- a. impianto idrico sanitario;
- b. impianto di riscaldamento e climatizzazione;
- c. impianto elettrico e di illuminazione comprensivo di corpi illuminanti, gruppo elettrogeno e gruppo di continuità;
- d. impianto di distribuzione e utilizzazione di gas.

L'immobile oggetto di ricerca deve essere già costruito all'atto della partecipazione alla presente selezione.

L'immobile, con dotazione impiantistica generale richiesta, in caso necessiti di ristrutturazione, completamento o collaudo dovrà essere resa disponibile entro e non oltre tre mesi decorrenti dal rilascio del nulla osta alla stipula da parte dell'Agenzia del Demanio.

4. REQUISITI ESSENZIALI

L'immobile offerto deve possedere i requisiti essenziali di seguito elencati, pena l'esclusione dall'offerta. Tali requisiti dovranno essere posseduti al momento dell'offerta oppure, se l'immobile ne fosse sprovvisto e (qualora) fosse possibile la loro integrazione, l'offerente dovrà rilasciare una dichiarazione di impegno a consegnare l'immobile dotato di tutti i requisiti richiesti prima della sottoscrizione del contratto di locazione, secondo le modalità meglio specificate nei documenti allegati all'offerta.

Sono considerati requisiti essenziali:

- a. Localizzazione urbana:
Essere ubicato nel territorio del Comune di **Adelfia** in zona ben collegata con le principali vie di comunicazione.

- b. Struttura ed utilizzo dell'immobile:
Avere superfici geometriche conformi per destinazione d'uso e misure a quelle indicate nei soprastanti paragrafi delle caratteristiche generali e tecniche.
- c. Solaio di calpestio per le zone destinate ad archivio capaci di sopportare il carico sia di archivi tradizionali bifacciali sia di archivi compattabili conformi alle vigenti norme tecniche prescritte in materia.
- d. Stato di conservazione e manutenzione:
L'immobile deve essere di recente costruzione o ristrutturazione ed in ottimo stato manutentivo.
- e. Dotazioni impiantistiche tecnologiche:
- devono essere conformi a quelle elencate nel precedente paragrafo “Caratteristiche Generali” e “Caratteristiche Tecniche”;
 - l'impianto elettrico deve essere dotato di alimentazione di riserva mediante adeguato gruppo elettrogeno e di alimentazione di continuità per la rete di servizio agli apparati di elaborazione dati (Computer client/server);
 - impianto di rilevazione automatica d'incendio e d'allarme;
 - impianti di spegnimento automatico negli ambienti destinati ad archivio.
- f. Requisiti normativi:
- rispondere alla normativa vigente in materia di conformità impiantistica;
 - rispondere alla normativa vigente in materia di superamento barriere architettoniche;
 - rispondere ai requisiti richiesti dalla normativa antisismica vigente per la Classe IV “Costruzioni con funzioni pubbliche o strategiche importanti”, compresa la verifica di vulnerabilità sismica, che indichi un indice di resistenza o anche indicatore di rischio sismico (in linea con le previsioni delle Norme Tecniche di Costruzione 2018), il cui valore attribuito al cespite dovrà essere indicato dalla proprietà e da cui si evinca il livello di danno che subirebbe la struttura a fronte di un intenso evento sismico (Ord.za P.C.M. n. 3274 del 20/3/2003, comma 3, art. 2);
 - rispondere alle prescrizioni di cui all'Allegato IV del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (Requisiti dei luoghi di lavoro) in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro;
 - avere una destinazione ad ufficio pubblico, compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti (attestata da idoneo titolo abilitativo: permesso di costruire, concessione edilizia, etc.);
 - essere dotato di certificato di prevenzione incendi dell'immobile per le attività di cui al D.P.R. n. 151/2011 che saranno esercitate al suo interno;
 - essere dotato di Attestato di prestazione energetica;
 - essere provvisto di certificato di agibilità.

5. ELEMENTI PREFERENZIALI:

Per le offerte che rispondono ai requisiti essenziali sopra indicati saranno valutati, quali elementi preferenziali, i seguenti aspetti:

- a. Localizzazione urbana:
- presenza di adeguati spazi di pertinenza dell'immobile da adibire a parcheggio ad uso esclusivo per i dipendenti e/o l'utenza;
 - vicinanza a parcheggi pubblici;
 - vicinanza a stazioni mezzi pubblici con tratte urbane/extraurbane.

- b. Struttura ed utilizzo dell'immobile:
- indipendenza del fabbricato;
 - assenza o limitatezza degli spazi condominiali;
 - autonomia degli impianti tecnologici;
 - accessi differenziati per il personale e per il pubblico;
 - caratteristiche costruttive e distributive che possano garantire una buona fruibilità degli spazi interni e dei percorsi;
 - razionale distribuzione dei locali, con preferenza per una distribuzione orizzontale anziché verticali (pochi piani con ampia superficie orizzontale anziché molti piani con ristretta superficie orizzontale).
- c. Dotazione impiantistica e tecnologica:
- presenza di controsoffitti o pavimenti galleggianti per facilitare la manutenzione e l'adeguamento degli impianti tecnologici;
 - dotazione di impianto di controllo accessi;
 - impianto di allarme antintrusione e video sorveglianza;
 - impianti che utilizzano fonti energetiche rinnovabili;
 - impianti e/o tecnologie che riducano i costi di gestione.

6. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto di locazione avrà la durata non inferiore a **sei/nove anni**.

7. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta sottoscritta dal proprietario dell'immobile (ovvero, in caso di proprietario dotato di personalità giuridica, dall'amministratore delegato o altro soggetto munito dei necessari poteri), corredata da documentazione di seguito indicata, **dovrà pervenire** – in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura- su cui dovrà essere apposta materialmente la seguente dicitura: "Ricerca immobili per uffici, OFFERTA NON APRIRE" **entro e non oltre le ore 12.00 del 3 giugno 2021** al seguente indirizzo: **Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri di BARI** - Lungomare Nazario Sauro, 43. Sul plico di spedizione dovranno essere chiaramente indicati i dati del mittente. Le offerte potranno essere trasmesse anche per posta; in tal caso la data di spedizione, ancorché tramite raccomandata, non interromperà i termini. Non saranno prese in considerazione, e per l'effetto saranno ritenute irricevibili, le offerte pervenute fuori termine o attraverso intermediari finanziari e/o immobiliari ovvero da parte di questi.

Il plico dovrà contenere 2 (due) buste separate con la seguente documentazione:

Busta 1 – Domanda di partecipazione e documenti immobile

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal proprietario dell'immobile (nel caso di persona giuridica dovrà essere firmata dal legale rappresentante), ovvero da soggetto munito dei necessari poteri risultanti da procura notarile che, in copia conforme dovrà essere allegata alla domanda.

I soggetti di cui sopra, ai sensi e per effetti del D.P.R. nr. 448/2000 e s.m.i., dichiareranno espressamente:

- a. l'assenza dello stato fallimentare, concordato preventivo, liquidazione coatta o amministrazione controllata o pendenza penale di una di tali procedure (a carico della

persona fisica o giuridica), nè di altre condizioni che possano inficiare il perfezionarsi della locazione;

- b. l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione e sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione o per reati di tipo mafioso (a carico del legale rappresentante o dei soggetti amministratori nel caso di persona giuridica),
- c. l'assenza delle condizioni di applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera C, del D. Lgs. n. .231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d. (nel caso in cui il proponente sia una persona giuridica) di essere in possesso del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio corredato di nulla osta antimafia;
- e. la data entro la quale i locali saranno disponibili (sia nel caso di immobile già realizzato che nel caso di immobile da ristrutturare).

Dichiareranno altresì che:

- a. la destinazione urbanistica dell'immobile è compatibile con l'uso cui è richiesto;
- b. la staticità della struttura è adeguata all'uso cui sono destinate;
- c. tutti gli impianti sono funzionali e conformi alla normativa vigente;
- d. l'immobile allo stato rispetta tutte le norme in materia di igiene e sicurezza;
- e. l'immobile sarà consegnato dotato di tutti i requisiti essenziali richiesti, nonché con quelli preferenziali dichiarati in sede di offerta;
- f. il locatore realizzerà tutte le opere funzionali necessarie per l'adeguamento dell'immobile alle specifiche esigenze dell'ufficio cui è destinato, senza alcun onere aggiuntivo;
- g. l'immobile verrà consegnato completamente agibile e funzionante in ogni sua parte, anche per quanto riguarda le utenze e i servizi, quali alimentazioni elettriche e telefoniche e di traffico dati, sufficienti per il numero di postazioni lavoro dell'ufficio, da realizzare in conformità alle indicazioni che verranno fornite;
- h. nell'eventualità che l'immobile fosse prescelto come sede di un ufficio, il locatore accetta di stipulare il contratto di locazione secondo lo schema che sarà successivamente proposto;
- i. la proprietà è in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse (dichiarazione di regolarità della posizione fiscale);
- j. sono disponibili alla realizzazione di ogni opera di adattamento/ristrutturazione ritenuta necessaria dall'Amministrazione dell'Interno a suo esclusivo ed insindacabile giudizio, nonché alla predisposizione e cablaggio strutturato e di fonia dati in funzione delle esigenze dell'Amministrazione stessa per un numero di postazioni coerenti con il numero dei dipendenti in servizio;
- k. si è preso visione del contenuto del presente avviso in tutte le sue parti e si è consapevoli che l'Amministrazione non è vincolata a dare seguito alla procedura e potrà liberamente respingere l'offerta ed in ogni caso nulla sarà dovuto al proponente.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- a. fotocopia del documento di identità del soggetto munito dei necessari poteri, sottoscrittore della domanda di partecipazione;
- b. copia del presente avviso di indagine di mercato firmata per accettazione in ogni pagina;
- c. copia del fac-simile del contratto di locazione, allegato al presente bando, firmata per l'accettazione;
- d. copia del titolo di proprietà o di legittimazione alla locazione;
- e. planimetria del lotto in scala adeguata con l'indicazione degli accessi, eventuali parcheggi di pertinenza e/o parcheggi pubblici ecc.; planimetrie, sezioni e prospetti in scala 1:100 e documentazione fotografica. I citati documenti potranno essere prodotti anche in formato dwg e dxf;
- f. relazione descrittiva dell'immobile contenente:

- l’ubicazione;
 - la specifica dei collegamenti con i mezzi di trasporto pubblico e le vie di accesso;
 - la situazione giuridica dell’immobile con riferimento ai gravami, pesi, diritti attivi e passivi e l’indicazione dell’eventuale esistenza di vincoli;
 - la destinazione d’uso;
 - gli identificativi catastali dell’immobile;
 - la superficie commerciale e la superficie totale lorda distinta per uffici, vani accessori, archivi, locali tecnici, aree scoperte, nonché la corrispondente superficie utile;
 - la portanza dei solai distinta per gli ambienti da destinare ad ufficio e ad archivi;
 - altezza dei locali;
 - le caratteristiche costruttive (struttura, infissi esterni ed interni, pavimenti, controsoffitto ed altre finiture, impianti etc) con particolare riguardo alla descrizione delle caratteristiche degli impianti esistenti (climatizzazione, impianto elettrico, impianto di rilevazione fumi, impianti di spegnimento automatico etc.).
- g. dichiarazione asseverata, rilasciata da un tecnico appositamente incaricato e regolarmente iscritto all’Albo Professionale, attestante che l’immobile è conforme ai requisiti specificati al punto 5 del capitolo “Requisiti essenziali” e cioè la conformità impiantistica (impianto idrico, fognario, elettrico, ascensori etc.), il superamento delle barriere architettoniche, la destinazione d’uso, la prevenzione incendi, la certificazione energetica e l’agibilità.
- h. Eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile, a giudizio del proponente, per una migliore comprensione della proposta.
- Eventuale documentazione aggiuntiva potrà essere prodotta anche successivamente alla presentazione della domanda di partecipazione e comunque entro il termine indicato o a seguito di richiesta dell’Amministrazione.

Busta 2 – Offerta economica e dichiarazione ai sensi del D.P.R. nr.445/2000

La Busta 2 dovrà contenere, **a pena esclusione**, la dichiarazione di offerta economica sottoscritta dal soggetto munito di necessari poteri di rappresentanza.

La dichiarazione di offerta economica dovrà indicare l’importo del canone annuo di locazione dell’immobile proposto al netto di I.V.A. ove dovuta, e la dichiarazione - ai sensi e per gli effetti del D.P.R. nr. 445/2000 e s.m.i. - che l’offerta è vincolante per l’offerente per 12 mesi dal termine di scadenza fissato per la ricezione della manifestazione di interesse.

Si precisa che l’Amministrazione non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, agli offerenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non verrà restituita.

AVVERTENZE

Il presente avviso riveste carattere di ricerca di mercato e le proposte che perverranno non saranno impegnative per l’Amministrazione la quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna offerta, ovvero di selezionare l’offerta che riterrà preferibile nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento. Nessun legittimo affidamento sorge in capo all’offerente, per il semplice fatto della presentazione dell’offerta.

Quest’Ufficio si riserva la facoltà di effettuare apposito sopralluogo di verifica degli immobili offerti.

Si precisa sin d’ora che il canone offerto, ai sensi dell’art.2, comma 222, della L. n. 191 del 23.12.2009, verrà sottoposto a valutazione di congruità da parte dell’Agenzia del Demanio. Al canone così congruito si applicherà una riduzione del 15 per cento, ai sensi dell’art. 3, comma 6, del decreto nr. 95 del 6 luglio 2012, convertito, con modificazioni, in Legge n. 135 del 7 agosto 2012.

Con la partecipazione al presente annuncio l'offerente prende espressamente atto che l'Amministrazione non ha alcun obbligo di comunicazione di esito dell'indagine e che, per l'effetto, è esclusivo onere dell'offerente richiedere informazioni sullo stato del procedimento.

L'esito dell'indagine immobiliare verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Arma dei Carabinieri.

La stipulazione del contratto definitivo, che avverrà presso la sede della Prefettura-UTG di Bari, è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al rilascio del "parere di congruità" e del "nulla osta alla stipula" dell'atto negoziale da parte della competente Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio.

Nel caso in cui venga accertata la non rispondenza dell'immobile rispetto a quanto attestato nell'offerta, ovvero nel caso di accertata irregolarità dal punto di vista normativo, sarà revocato ogni eventuale accordo sopravvenuto e il soggetto proponente sarà obbligato a rimborsare tutte le spese sostenute sino alla data dell'introduzione della trattativa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati, in conformità al D. Lgs. n. 196/2003, esclusivamente ai fini della partecipazione alla sezione offerte di cui al presente annuncio e non verranno nè comunicati né diffusi. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

Responsabile del procedimento è il Ten. Col. Speranza Massimiliano De Luca, in qualità di Capo Ufficio del Comando Provinciale Carabinieri di Bari.

Per qualunque necessità in merito all'argomento, si indica come referente presso il Comando Provinciale Carabinieri di Bari, il Luogotenente C.S. Giovanni Abbruzzese.

Bari, 8 aprile 2021


IL COMANDANTE INT.
(Ten. Col. Speranza Massimiliano De Luca)