



Comando Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige"
Servizio Amministrativo - Sezione Gestione Finanziaria
Viale Druso n. 8 - 39100 Bolzano ☎ 0471/335801 fax 0471/335886
Codice Fiscale 80007080213 c.c. postale n.IT07 A076 0111 6000 0000 0252395
lgaasa@carabinieri.it – P.E.C. tbz34333@pec.carabinieri.it

Nr. 362/9-0/2020 di prot.

Bolzano, 01 ottobre 2020

CC TBZ343330009866 01.10.2020

OGGETTO: Procedura ad economia, ex art. 421, D.P.R. 15.03.2010, nr. 90 per l'alienazione, previa deformazione, di circa Kg. 2.049,621 di bossolame inerte in ottone, e circa kg. 17,30 di ferro (cassette), recuperati dalle esercitazioni di tiro degli anni 2017, 2018, 2019m dei reparti dipendenti della Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige" in Bolzano. **Lettera di invito IN II ISTANZA**

1. PREMESSA ED OGGETTO DELLA PROCEDURA DI ALIENAZIONE IN ECONOMIA, ANCHE MEDIANTE PERMUTA.

Questa Amministrazione, esperisce la presente procedura "in economia", svolta in II istanza, per l'alienazione, **previa deformazione, di 2.049,621 kg di bossolame inerte in ottone e 17,30 kg di ferro (stime approssimative)**, recuperato dalle esercitazioni di tiro degli anni 2017, 2018 e 2019 dei Comandi dipendenti dal Comando Legione "Trentino Alto Adige". I suddetti quantitativi sono stimati e saranno soggetti a verifica.

Questa Amministrazione si riserva altresì, ai sensi dell'art. 545 del Codice dell'Ordinamento Militare, d. lgs. 15.03.2010, nr. 66, la facoltà unilaterale di richiedere all'aggiudicatario una controprestazione consistente nella fornitura di materiali e/o dei servizi di interesse dell'Amministrazione, e da approvvigionarsi anche presso ditte di cui l'acquirente volesse avvalersi, configurabile come permuta, in luogo del corrispettivo in denaro, fino alla concorrenza massima della somma offerta per l'acquisto dei materiali e/o dei servizi che saranno successivamente indicati dall'Amministrazione stessa.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte di Agenzia Industrie Difesa, all'uopo parimenti interpellata, nel termine prescritto di 30 giorni dalla richiesta di manifestazione di interesse.

Requisiti professionali minimi ed inderogabili: la partecipazione è riservata esclusivamente alle Imprese iscritte all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la categoria "CER" idonea al trattamento ed alla gestione dei metalli di cui alla presente procedura, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia ambientale.

Responsabile del presente procedimento di aggiudicazione: il Capo Servizio Amministrativo pro tempore.

2. PREZZO BASE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La vendita del bossolame inerte e del ferro sarà aggiudicata al miglior offerente, secondo il **criterio del prezzo più alto complessivamente offerto sul prezzo a base d'asta di 2,00 euro/Kg per l'ottone e 0,10 euro/kg per il ferro, pari ad un importo totale di base di € 4.100,97 per l'intero lotto non frazionabile (IVA non applicabile)**.

Nella formulazione dell'offerta, il concorrente dovrà tener conto dei costi che essa dovrà integralmente sostenere per l'esecuzione del contratto, tra cui quelli relativi alla deformazione del bossolame aggiudicato mediante idonea pressa meccanica / idraulica (oltre le spese di bollo, prelievo e trasporto dei mezzi, deposito cauzionale, ecc.).

Il ritiro e l'attività di deformazione del bossolame da parte della ditta aggiudicataria potrà essere eseguita solo dopo la comunicazione dell'accoglimento della proposta di permuta da parte del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri e sarà oggetto di apposito verbale redatto da Commissione all'uopo designata, con eventuali oneri di trasferta (indennità missione, spese di vitto e alloggio) a carico della ditta.

L'offerta sarà immediatamente ed irrevocabilmente impegnativa per la Ditta aggiudicataria fino alla data del 31.03 2021., ma vincolerà l'Amministrazione Militare alla stipula del relativo accordo per l'alienazione

solo dopo che la relativa permuta sarà approvata dagli Organi Centrali competenti.

3. FONTI NORMATIVE

La procedura di alienazione e permuta si svolgerà in osservanza alle condizioni normative stabilite:

- a) art. 421 del D.P.R. 15.03.2010, nr. 90;
- b) art. 545 del Codice dell'Ordinamento Militare, d. lgs. 15.03.2010, nr. 66;
- c) D.P.R. 15.11.2012, nr. 236, Titolo IV, "contratti pubblici relativi a forniture e servizi", concernente il capitolato generale d'oneri per i contratti stipulati dall'Amministrazione della Difesa;
- d) DLC-AES-01 "Direttiva Logistica per la permuta dei bossoli in ottone recuperati dalle esercitazioni di tiro – ed. 2012" del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri – SM – III Reparto- Ufficio AES;
- e) DLC- LOG 04 "Condizioni e modalità per la stipula di convenzioni e contratti tra l'Arma dei Carabinieri e soggetti pubblici e privati per la permuta di materiali e prestazioni. Edizione 2017";
- f) dalle condizioni particolari di cui ai successivi punti della presente lettera d'invito e relativi allegati.

4. GARANZIE RICHIESTE

a. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, co. 4, L. 11.09.2020, nr. 120 (conversione D.L. 16.07.2020, nr. 76 "Decreto Semplificazioni") ult. cit., non è richiesta garanzia provvisoria.

b. GARANZIA DEFINITIVA

All'atto dell'eventuale stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dal combinato disposto degli artt. 93 e 103, d. lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità disciplinate D. Lgs. ult. cit..

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara in oggetto, dovrà essere presentata specifica offerta, in regola con la normativa in materia di bollo (affrancatura con marca da bollo da € 16,00), espressa in lingua italiana e corredata dalla prescritta documentazione. Tale offerta deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, all'interno di un plico chiuso e sigillato: per sigillo si intende l'impronta del logo o delle sigle della Ditta o del legale rappresentante impresse su ceralacca o simili, ovvero una striscia di carta incollata recante a cavallo dei margini firme e/o timbri ovvero buste auto incollanti recanti a cavallo dei margini firme e/o timbri. Esso dovrà recare esternamente il nome della Ditta e la seguente dicitura:

"OFFERTA RELATIVA ALL'ALIENAZIONE, PREVIA DEFORMAZIONE, DI 2.049,621 KG DI OTTONE E 17,30 KG DI FERRO DEL COMANDO LEGIONE CARABINIERI "TRENTINO ALTO ADIGE" IN BOLZANO, RIF. PROT. 362/9-0/2020. II ISTANZA"

Detto plico, contenente l'offerta e la relativa documentazione, dovrà essere inviato tramite il servizio postale, corriere o persona all'uopo incaricata e dovrà essere indirizzato a:

COMANDO LEGIONE CARABINIERI "TRENTINO ALTO ADIGE" – SERVIZIO AMMINISTRATIVO, VIALE DRUSO 8- 39100 BOLZANO (BZ)

e dovrà **pervenire entro le ore 10:00 del giorno 05.11.2020, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA STESSA.** Non saranno prese in considerazione le offerte che perverranno al suddetto ufficio oltre tale termine.

La consegna e sigillatura dell'offerta si intendono **a rischio e pericolo della Ditta concorrente**, nel senso che questa Amministrazione declina ogni responsabilità da eventuali ritardi, disservizi o consegne ad Uffici diversi da quello sopraccitato, che dovessero causare il mancato rispetto del termine di presentazione.

Non sono ammessi reclami per le offerte non pervenute o pervenute in ritardo, e non saranno accettate quelle fatte in nome e per conto di persone da nominare.

L'offerta che sarà senz'altro impegnativa, a tutti gli effetti, verso l'Amministrazione Militare, dovrà essere firmata dal legale rappresentante (società, ente o associazione) o dal titolare (ditta individuale) e non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni, pena la nullità dell'offerta stessa.

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione contenute nelle rispettive buste, adeguatamente chiuse e sigillate su ogni lato a pena insanabile di esclusione¹:

a. BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

¹ Salvo ricorso all'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii; In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti richiesti nella "Busta amministrativa", a mente di quanto stabilito dall' art. 83, co. 9, d. lgs. 18.04.2016, le stesse potranno essere sanate mediante il c.d. "soccorso istruttorio", **con esclusione di quelle afferenti alla "Busta economica"**.

Dovrà recare, sul fronte esterno, oltre al nome della Ditta, la seguente indicazione: “**BUSTA AMMINISTRATIVA**”, adeguatamente chiusa e sigillata su ogni lato, e dovranno essere inseriti i seguenti documenti firmati dal legale rappresentante allegando copia del documento di identità

- **Allegato “a- dichiarazione sostitutiva”**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni), da leggere, compilare e firmare su ogni foglio ed in calce dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le Imprese individuali). Il dichiarante dovrà allegare anche la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento valido;
- **Allegato “B - patto di integrità”**, da leggere, compilare e firmare su ogni foglio ed in calce dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le Imprese individuali).
- **Certificazioni di sistema di qualità conformi alle norme europee, serie ISO 9001:2015** (eventuale, ove posseduta).

b. 1 - BUSTA CONTENENTE L’OFFERTA ECONOMICA.

Detta busta, adeguatamente chiusa e sigillata su ogni lato a pena insanabile di esclusione, dovrà recare, sul fronte esterno la seguente indicazione: “**OFFERTA ECONOMICA**”.

Su tale offerta deve essere apposta nr. 1 marca da bollo da € 16,00 (l’insufficienza del bollo non determina la nullità dell’offerta, ma comporta la denuncia all’autorità competente per la regolarizzazione della medesima e per l’applicazione delle penalità previste dalla legge – D.P.R. 30.12.1982, n. 955, art. 16).

Essa dovrà contenere una dichiarazione, redatta sull’allegato modello “C” e relativo annesso, in conformità a quanto previsto da D.P.R. 445 del 28/12/2000, e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente, indicante:

- il prezzo al Kg che la Ditta concorrente è disposta ad offrire per l’acquisizione di 3.049,621 kg di ottone e 17,30 kg di ferro, in rialzo rispetto al prezzo posto a base d’asta di 2,00 euro/Kg per l’ottone e 0,10 euro/kg per il ferro, ed il conseguente prezzo totale offerto in aumento percentuale sul prezzo a base d’asta;
- la preventiva ed incondizionata accettazione ad aderire alla richiesta che sarà eventualmente avanzata dall’Amministrazione, di procedere alla permuta del suddetto materiale con beni e/o servizi nella quantità e nella tipologia che saranno successivamente indicate unilateralmente dall’A.M., fino a concorrenza del valore “per equivalente” dei materiali aggiudicati.

Non sarà ammessa offerta parziale, pari o al ribasso sull’importo posto a base d’asta di € 4.100,97, pena la nullità ed esclusione dell’offerta.

In caso di discordanza tra la somma in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole all’Amministrazione.

La mancanza o l’incompletezza, anche parziale, dell’offerta economica da redigersi sul modello in all. “C” determinerà la NULLITÀ dell’offerta e con essa l’esclusione dalla gara.

Nel caso invece di mancanza, incompletezza od altra irregolarità essenziale della rimanente documentazione, la stazione appaltante assegnerà al concorrente aggiudicatario provvisorio un termine di 3 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie da parte dei soggetti indicati, pena l’esclusione dalla presente procedura.

6. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

La presente procedura di vendita in economia sarà espletata a norma dell’art. 421, D.P.R. 90/2010: non essendo state ricevute in prima istanza almeno nr. 3 offerte ed essendo l’indagine esperita in II istanza, l’alienazione sarà perfezionata anche in presenza di un numero inferiore di proposte.

Le offerte pervenute in tempo utile saranno esaminate dalla Commissione all’uopo nominata presso il Comando in intestazione. Il Presidente della Commissione, procederà in tale sede, per ciascuna offerta pervenuta, verificata l’integrità dei plichi, al controllo della completezza e regolarità dell’incartamento prodotto nella busta “amministrativa”. Successivamente sarà, quindi, aperta la busta “economica” al fine di individuare per l’aggiudicazione, tra le offerte ammesse, quella migliore secondo il criterio del “prezzo più alto”.

In caso di parità tra offerte economiche si richiederà ai concorrenti interessati una migliororia, *ex art. 77 R.D. 23.05.1924, n. 827*, da formularsi in busta chiusa entro 24 ore dalla richiesta: colui che risulterà miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario. Nel caso in cui non siano presentate migliororie o perduri la parità, si procederà a sorteggio per individuare l’aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto (art. 95, co. 12, D. Lgs. nr. 50/2016 ss.mm.ii.).

Dell’esito della procedura sarà data comunicazione entro 5 giorni lavorativi dalla suddetta data.

7. STIPULA DELL’ATTO NEGOZIALE.

L’aggiudicatario dovrà procedere alla stipula in forma elettronica del contratto entro 10 giorni dalla

comunicazione dell'A.M. di aggiudicazione definitiva . Le spese di registrazione (in caso d'uso), bollo (€ 16,00 ogni 4 pagine) inerenti al contratto saranno a carico del contraente e dovranno essere versate alla stipula del contratto stesso, con le modalità previste dall'art. 1 legge 27.12.1995, n. 790. La Ditta è comunque tenuta ad uniformarsi a tutte le altre eventuali disposizioni tributarie in vigore.

8. RISERVATEZZA

E' fatto divieto al personale della Ditta concorrente, per imprescindibili esigenze di riservatezza, detenere e/o usare, all'interno delle infrastrutture militari, apparecchi fotografici, telecamere, registratori e/o quant'altro idoneo ad agevolare le violazioni della riservatezza.

9. RESPONSABILITA'

La Ditta appaltatrice è direttamente responsabile, per sé e per il proprio personale, di qualsiasi inadempienza o evento dannoso che possa accadere, durante e/o in dipendenza dell'esecuzione dell'attività oggetto del contratto, anche con particolare riguardo all'attività di demolizione/rottamazione e smaltimento dei rifiuti, facendo salva l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

10. CONDIZIONI DI DETTAGLIO TECNICO - AMMINISTRATIVE

a. Pagamento/Permuta.

La Ditta contraente prima del ritiro del materiale ceduto dall'A.M., è tenuta a pagare l'importo del materiale attribuito, con versamento in CCP, secondo le modalità da concordarsi, in favore del Comando Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige", in Bolzano (BZ), ricevendo relativa quietanza; la vendita di beni fuori uso/fuori servizio appartenenti all'Amministrazione Militare non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto (art. 1, D.P.R. nr. 633/1972).

In alternativa, l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà unilaterale di richiedere all'aggiudicatario, in luogo del pagamento della somma offerta, una controprestazione, configurabile come **permuta**, di beni e/o di servizi, fino a concorrenza del prezzo aggiudicato, salva eventuale conguaglio per l'importo che risultasse ancora a debito del concorrente; in tal caso le operazioni di ritiro e demolizione del bossolame potrà avvenire solo dopo la comunicazione dell'autorizzazione alla permuta da parte del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri.

La ditta dovrà emettere fattura nei confronti dell'A.M. per i beni ed i servizi, ove direttamente prestati.

Si rammenta che ai sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013, è fatto obbligo per la PA di ricevere le fatture unicamente in formato elettronico, all'indirizzo P.E.C. "tbz34333@pec.carabinieri.it", attraverso il Sistema di Interscambio, indicandosi a tal fine il Codice Univoco Ufficio (C.U.U.) "BG0E10" associato a questa Unità Organizzativa di IPA, pena l'impossibilità di procedere al pagamento. Si evidenzia che il tracciato del documento elettronico, oltre i dati espressamente previsti al citato decreto, dovrà altresì riportare, in applicazione delle connesse normative in materia di fatturazione e pagamento, i seguenti elementi:

- le coordinate IBAN su cui effettuare il pagamento, relative a conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, al pagamento delle commesse pubbliche (art.3 L. 136/2010);
- il C.I.G. che sarà indicato successivamente all'aggiudicazione;
- l'importo totale del documento.

Non si applica il c.d. "split payment" (ex art.1 , co. 629, Legge 23.12.2014, nr. 190, c.d. "Legge di Stabilità 2015", introduzione della scissione del pagamento IVA a carico della P.A.), in quanto non applicabile al negozio delle "permuta" in ambito Difesa.

Nel caso in cui l'acquirente non sia in grado di fornire la controprestazione richiesta dall'A.M. potrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento, fornendo copia del relativo atto nei confronti della ditta ausiliaria e copia della relativa fattura elettronica emessa sul proprio CUU ed a suo nome e debitamente quietanzata.

b. Attività di ritiro, trasporto e alterazione strutturale del bossolame.

Si evidenzia che, successivamente alla comunicazione da parte dell'A.M. dell'autorizzazione del C.G.A alla permuta, la ditta dovrà provvedere, prima della definitiva acquisizione, direttamente o mediante la società/ditta indicata nell'offerta, alla deformazione del bossolame, entro 15 giorni solari dalla stipula del contratto. Le attività di ritiro, trasporto, alterazione strutturale e disfacimento del bossolame e del rottame ferroso acquistato, dovranno essere eseguite nel pieno rispetto del D.Lgs. 03.04.2006, n.152.

La Ditta individuata avrà cura di fornire a proprie spese presso il domicilio dell'A.M.(Viale Druso nr. 8- 39100 Bolzano) idonei contenitori per la raccolta del bossolame dai Comandi dipendenti, in ragione del successivo ritiro da parte dell'acquirente.

L'aggiudicatario si assume inoltre tutte le responsabilità previste dalla legge per lo smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi che dovessero derivare, sollevando conseguentemente l'Amministrazione da ogni responsabilità e dovrà rilasciare il relativo Formulario Identificativo del Rifiuto.

c. Modalità per la pesatura dei rottami metallici

Il peso stimato è puramente indicativo: pertanto, all'atto della consegna, occorrerà procedere, di concerto con l'Impresa aggiudicataria, all'accertamento effettivo mediante pesa pubblica (o utente metrico certificato).

Resta inteso che l'aggiudicatario si impegna ad accettare il ritiro dei materiali anche nel caso in cui, in sede di accertamento del peso, risultasse una differenza in più o in meno rispetto al peso preventivato e, comunque, anche oltre il limite stabilito dall'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440. Solo per l'eventuale eccedenza di peso superiore allo 0,1% dei quantitativi indicati dall'A.M., l'Impresa dovrà provvedere, entro 2 (due) giorni dal ritiro dei materiali o dalla comunicazione dell'Amministrazione (mediante PEC), al versamento aggiuntivo destinato all'Erario. L'importo dovrà essere calcolato utilizzando la seguente formula aritmetica:

Importo = (prezzo) X (differenza di peso)

dove:

- prezzo: è il valore in Euro, dell'unità di misura chilogrammo (kg.), ottenuto sommando l'aumento percentuale offerto al valore base;
- differenza di peso: è la differenza (in chilogrammi) tra il peso complessivo stimato e quello complessivo effettivamente rilevato.

La quietanza dimostrativa del pagamento aggiuntivo effettuato dovrà essere immediatamente trasmessa mediante PEC a questo Comando.

Le spese di pesatura, le operazioni relative alla rottamazione e di trasporto, nonché le attività connesse di carico e scarico, saranno a totale carico dell'Impresa acquirente, che dovrà provvedere con propri mezzi e proprio personale.

Nel richiamare la scrupolosa osservanza delle procedure in materia di tutela e salvaguardia ambientale, prima di effettuare il ritiro dei materiali aggiudicati, l'Impresa dovrà essere in possesso:

- del formulario di identificazione dei rifiuti previsto dall'art. 193 del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.;
- degli scontrini (o documentazione analoga) rilasciati esclusivamente da una pesa pubblica (o utente metrico certificato) che attestino la tara del mezzo utilizzato per il ritiro del materiale aggiudicato, pena l'impossibilità di effettuare le conseguenti operazioni.

Non è previsto il rimborso per l'eventuale differenza di peso, salvo compensazioni successive con conferimento dei quantitativi mancanti da parte dell'A.M., solo ove eccedenti lo 0,1% del peso stimato.

d. Oneri.

Le spese relative alle suddette operazioni di prelievo, rottamazione/demolizione, carico, scarico, rimozione ed ogni altro onere accessorio, sono integralmente a carico della Ditta aggiudicataria, che dovrà provvedere in proprio a tali incombenze, senza alcuna rivalsa verso l'Amministrazione. In particolare, **nella formulazione del prezzo la ditta dovrà quindi tener conto degli oneri a proprio carico di tale attività, che dovranno ricomprendere anche le eventuali spese di trasferta (indennità, rimborso spese di vitto e alloggio) sostenute per il personale dell'A.M. incaricato di assistere e verbalizzare la predetta deformazione presso lo stabilimento all'uopo individuato.**

d. Responsabilità.

La Ditta aggiudicataria sarà altresì ritenuta responsabile di eventuali danni che venissero provocati durante le operazioni di ritiro, a persone e cose appartenenti all'Amministrazione Militare o a terzi. Non potranno essere avanzate pretese di sorta per qualsiasi eventuale difficoltà di ordine tecnico ed economico che dovessero insorgere nel corso dell'esecuzione del contratto.

e. Penalità

Eventuali ritardi successivi alla ricezione della lettera di aggiudicazione, rispetto ai termini ivi indicati per il ritiro dei materiali o nel pagamento/permuta del materiale, comporteranno, l'applicazione di una penalità progressiva pari al 2% del valore del materiale aggiudicato, per ogni giorno di ritardo accumulato. In ogni caso l'ammontare complessivo delle penalità previste non potrà superare il 10% dell'ammontare del contratto. In caso di permanente inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali o di raggiungimento del massimo delle penalità (10% dell'ammontare contrattuale), l'Amministrazione Militare, valutata la gravità dell'inadempienza, ferma restando la suddetta penalità, fisserà all'aggiudicatario, con lettera trasmessa tramite P.E.C., un termine perentorio di gg. 15 per il pagamento o per il ritiro del materiale.

Trascorso invano detto termine, l'Amministrazione Militare potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere

alla risoluzione del contratto, ed alla vendita del materiale, anche a trattativa privata, in eventuale danno dell'acquirente.

f. Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 134 del D.P.R. 236/2012, l'A.M., in caso di accertata malafede, frode o negligenza nell'esecuzione contrattuale da parte del contraente, oltre alle eventuali sanzioni penali, ha la facoltà di risolvere il contratto unilateralmente, con semplice decreto emesso dalla stessa Autorità che ha approvato il contratto.

Inoltre, l'Amministrazione può richiedere la risoluzione del contratto:

- mancato pagamento del corrispettivo ovvero mancata consegna dei materiali/mancata esecuzione dei servizi da fornire in permuta;
- per motivi di pubblico interesse;
- perdita dei requisiti di ordine morale, di cui all'art. 80 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 accertata violazione del "patto di integrità";
- nel caso in cui, dopo l'esperimento delle azioni già previste, il materiale non sia comunque ritirato.

In tutti i casi previsti dai punti precedenti, tenuto conto della peculiarità dell'Ordinamento Militare, l'Amministrazione, accertata la gravità e la reiterazione degli inadempimenti contrattuali, si riserva la facoltà unilaterale di risoluzione totale del contratto.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di alienare o comunque dimettere a terzi i materiali in oggetto in danno dell'aggiudicatario inadempiente. La vendita a terzi viene notificata alla Ditta inadempiente nelle forme prescritte. La nuova procedura di vendita o dismissione sarà esperita in danno alla Ditta inadempiente. L'esecuzione in danno, comunque, non esime la Ditta dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

g. Garanzie.

La ditta è tenuta a fornire in permuta i materiali nuovi ed originali richiesta per il periodo di due anni solari a decorrere dalla data del favorevole collaudo dello stesso, con eventuale diritto di rivalsa nei confronti del fornitore.

L'A.M. è tenuta a consegnare i materiali "fuori uso" nello stato in cui si trovano al momento dell'esperimento della presente procedura.

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 RGPD)

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comando Legione Carabinieri Trentino Alto Adige – Servizio Amministrativo ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC tbz34333@pec.carabinieri.it, tel. 0471335801, mail lgtaasa@carabinieri.it;
- b) il Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è il Capo Servizio Amministrativo pro tempore ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC tbz34333@pec.carabinieri.it, tel. 0471335801, mail lgtaasa@carabinieri.it;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comando Legione Carabinieri Trentino Alto Adige – Servizio Amministrativo – sez. Gestione Finanziaria, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme

- sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

12. RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Per eventuali problematiche o quesiti inerenti le condizioni indicate nella presente lettera d'invito e nei relativi allegati nonché per chiarimenti di natura tecnica/amministrativa, si dovrà formulare apposito quesito tramite P.E.C.. Non saranno in alcun caso rese delucidazione a mezzo telefono.

13. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per eventuali controversie giudiziali è individuato in quello di Bolzano.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Magg. amm. Daniele Mignini)

[MODELLO DI DICHIARAZIONE RESA AI SENSI D.P.R. N.445/2000]

OGGETTO: PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'ALIENAZIONE, PREVIA DEFORMAZIONE, DI CIRCA KG. 2.049,621 DI BOSSOLAME INERTE IN OTTONE, E DI CIRCA KG. 17,30 DI FERRO, RECUPERATI DALLE ESERCITAZIONI DI TIRO DEI REPARTI DIPENDENTI DELLA LEGIONE CARABINIERI "TRENTINO ALTO ADIGE" IN BOLZANO. II ISTANZA

Il/la sottoscritt _____ nato/a _____ (prov.), il ___/___/____, residente a _____ (prov.), in via _____, tel. _____ (C.F. _____) titolare e/o legale rappresentante della ditta (P.IVA _____), con sede a _____ (prov.), in via _____, tel. _____ e-mail p.e.c. _____, in possesso della piena capacità di agire, con riferimento alla normativa in materia di dichiarazioni sostitutive - ed in particolare a quanto previsto dagli artt. 3, 19, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 - nonché consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, nel presentare istanza per l'ammissione alla procedura in oggetto,

DICHIARA

- che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lvo 06/09/2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione);
- che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la partecipazione alla presente procedura;
- di essere iscritto al nr. _____ dell'Albo Nazionale dei gestori ambientali per le categorie CER idonee al trattamento dei materiali di cui alla procedura in atto;
- di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le Imprese collegate o controllate, somme di danaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare lo svolgimento della presente procedura;
- di obbligarsi a non versare ad alcuno a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente procedura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
- di aver preso conoscenza ed attentamente valutato tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta praticata, che giudica remunerativa senza alcuna formula di riserva presentata sotto qualsiasi titolo;
- di disporre o avere la possibilità di procurarsi in tempo utile tutti i beni necessari per poter espletare la fornitura in controprestazione;
- di essere a conoscenza che sono a suo carico le spese di tasse, assicurazioni ed ogni altro onere per espletare il servizio (fornitura/ritiro) a perfetta regola d'arte in ogni sua parte;
- di non essere interdetto /a o inabilito/a o fallito /a;
- di non avere in corso procedure per nessuno di tali stati;

- di non aver subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre;

DICHIARA INOLTRE

che la ditta è regolarmente iscritta nel “Registro delle Imprese” presso la CCIAA di _____ come segue:

numero di iscrizione	data di iscrizione
forma giuridica attuale	sede commerciale

[per le società]

- che:
 - la società è stata costituita con atto in data _____;
 - il capitale sociale è di € _____;
 - i rappresentanti legali ed altri titolari della capacità di impegnare l’Impresa verso terzi, sono:
 - _____ (nome e cognome) nato a _____ il _____
 - _____ (nome e cognome) nato a _____ il _____
 - _____ (nome e cognome) nato a _____ il _____
 - _____ (nome e cognome) nato a _____ il _____

[per le Imprese individuali]

- che:
 - svolge la seguente attività: _____;
 - il titolare è _____ (nome e cognome) _____;
- che con riferimento alla presente alla procedura non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 85 e segg. del Trattato CE e gli artt. 2 e segg. della legge 10 ottobre 1990, n. 287 e che l’offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- di avere regolarmente ottemperato alla legge 12 marzo 1999, n. 68 riguardante il diritto al lavoro dei disabili e del regolamento di attuazione di cui al d.P.R. 10 ottobre 2000, n. 333 (oppure di avere alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 unità). Al riguardo ulteriormente dichiara di: *(barrare la casella interessata)*
 - O non avere alle proprie dipendenze personale disabile;
 - O avere alle proprie dipendenze nr. ____ persone disabili;
 - O di essere esonerato dall’obbligo di assunzione;
- che l’Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita e non ha in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni e non versa in stato di sospensione dell’attività commerciale;

- che il sottoscritto ed i soggetti dell'Impresa non si trovano nelle condizioni indicate negli artt. 66, 67 e seguenti del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione);
- che nei confronti dei soggetti dell'impresa non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio o, comunque, che incidano sulla mortalità professionale o per delitti finanziati;
- che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- che il sottoscritto, nonché gli altri legali rappresentanti, nell'esercizio della propria attività non ha mai commesso un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'amministrazione;
- di non trovarsi in una delle altre condizioni di esclusione delle procedure di affidamento di appalti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (motivi di esclusione);
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la P.A. di cui al D. Lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente, sia sotto l'aspetto della congruità dei versamenti effettuati che per l'assenza di inadempienze in atto;
- che il sottoscritto, nonché gli altri legali rappresentanti, non si sono resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni;
- che l'Impresa non si trova nelle condizioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e non nei propri confronti non è stata applicata altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che la ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383;
- che l'Impresa, il sottoscritto, nonché gli altri legali rappresentanti, non si sono resi gravemente colpevoli di negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi/ forniture;
- di rispettare gli obblighi in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- di partecipare singolarmente, ovvero come ATI o RTI (in tal caso indicare la denominazione dell'Impresa capogruppo e delle imprese mandanti) o consorzio (i consorzi devono indicare le consorziate per le quali concorrono);
- (per tutte le imprese partecipanti, ivi comprese le persone fisiche, anche se partecipanti come associate in ATI, RTI o consorzi) di non concorrere alla procedura in contemporanea con altre Imprese con le quali sussistono rapporti di controllo e/o collegamento (art. 2359 codice civile);
- di non concorrere in simultanea, singolarmente e in ATI o in più ATI e di non essere in rapporti di controllo o collegamento *ex art. 2359 del codice civile* con Imprese, non partecipanti alla procedura, a loro volta in

rapporti di controllo o collegamento con Imprese comunque partecipanti alla procedura o singolarmente o in ATI e, in ogni caso, di non trovarsi in “collegamento sostanziale” (per partecipazione di persone fisiche o per assetto azionario o per unicità di centro decisionale di unitario riferimento) con altre persone fisiche o giuridiche partecipanti alla procedura o comunque sostanzialmente collegate a partecipanti alla procedura;

- di prestare esplicito consenso, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali forniti.

DICHIARA ALTRESI'

- di essere consapevole che la partecipazione alla procedura per il lotto n. 2 (due) è riservata esclusivamente alle Imprese autorizzate al trattamento ed alla gestione dei rottami di veicoli nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia di tutela ambientale e, pertanto: (barrare la casella interessata)

O l'Impresa suindicata è regolarmente iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le categorie “CER” attinenti la procedura in atto con i seguenti estremi _____

INFORMATIVA D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura amministrativa.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale e agli enti dell'amministrazione, per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della l. nr. 241/90 e del D.Lgs. nr. 267/2000;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicità previste dalla legge;
- agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Si allega fotocopia del documento d'identità tipo _____ nr. _____ rilasciato il _____ da _____

Luogo e data

FIRMA DEL DICHIARANTE



Comando Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige"

PATTO DI INTEGRITÀ

RELATIVO ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'ALIENAZIONE, PREVIA DEFORMAZIONE, DI CIRCA KG. 2.049,621 DI BOSSOLAME INERTE IN OTTONE, E CIRCA KG. 17,30 DI FERRO, RECUPERATI DALLE ESERCITAZIONI DI TIRO DEI REPARTI DIPENDENTI DELLA LEGIONE CARABINIERI "TRENTINO ALTO ADIGE" IN BOLZANO (RIF. LETTERA INVITO NR. PROT. 362/9-0/2020)

tra

il Comando Legione Carabinieri Trentino Alto Adige (C.F. 80007080213)

e

l'Impresa _____, sede legale in _____ (prov.), via _____, codice fiscale/P.IVA _____, rappresentata da _____ nato/a _____ (prov.), il ___/___/____, residente a _____ (prov.), in via _____, in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta (nella busta dei documenti) da ciascun partecipante alla procedura in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà esclusione automatica dalla procedura negoziale.

VISTI

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche, approvato con delibera n. 72/2013, contenente "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

- il “*Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa*” approvato dal Ministro della Difesa il 29 gennaio 2014;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari*” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministro dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il “*Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per l’omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento*” emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- la Determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato l’Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2019-2021 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione dell’Impresa che, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, si impegna a:

- conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto;
- assicurare che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura per limitare o eludere la concorrenza;
- informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
- denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della procedura in causa.

Art. 2 – L’Impresa prende cognizione e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla procedura;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- risoluzione del contratto;

- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 — Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute del d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014:

- l'Impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante di tentativi di concussione che siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal disposto rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;
- la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p..

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. nr. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di Imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla procedura.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

OFFERTA ECONOMICA

Alla Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige" – Servizio Amministrativo

Il sottoscritto nella sua qualità di ⁽¹⁾ nato a ilCodice Fiscale/P.IVA, presa visione della lettera d'invito n. prot. 362/9-0/2020, datata 26.10.2020, inerente l'alienazione, previa deformazione, con procedura "ad economia", anche mediante "permuta", di circa Kg. 2.049,621 di bossolame inerte in ottone, e circa kg. 17,30 di ferro (cassette) in ferro, in carico a codesto Distaccamento, dichiara:

- 1) di presentare offerta per l'acquisto:
 - previa deformazione, di Kg. 2.049,621 (Stima approssimativa) di bossolame inerte in ottone, per un prezzo unitario di € ____/Kg. (massimo due cifre decimali), in aumento sul prezzo unitario posto a base d'asta di € 2,00/Kg;
 - di **17,30 kg di ferro** (Stima approssimativa), per un prezzo unitario di € ____/Kg. (massimo due cifre decimali), in aumento sul prezzo unitario posto a base d'asta di € 0,10/Kg, per un importo totale di € _____, in aumento sul prezzo posto a base della procedura di € 4.100,97.
- 2) di aver preso conoscenza ed attentamente valutato tutte le circostanze generali e le condizioni particolari di cui alla lettera d'invito n. prot. 362/9-0/2020, che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi offerti, giudicati pertanto remunerativi senza alcuna formula di riserva presentata sotto qualsiasi titolo, anche con particolare riguardo a quanto sancito al para 10,. Lett.c.;
- 3) di obbligarsi a procedere, successivamente alla comunicazione del nulla osta alla permuta da parte dell'A.M. ed alla stipula del relativo contratto di alienazione, alla pesatura dei metalli acquistati, alla deformazione mediante pressa idraulica/meccanica del bossolame, a proprie spese (comprendente anche delle spese di missione sostenute per il personale dell'A.M. incaricato di assistere e verbalizzare la predetta deformazione):
 - direttamente con propri mezzi e presso la propria azienda, sita in _____;
 - incaricando la ditta _____, sita in _____ indirizzo completo);
- 4) di obbligarsi a fornire "in permuta", a semplice richiesta dell'A.M. i materiali e/o i servizi che saranno successivamente indicati dall'Ente, fino a compensazione totale del valore complessivo dei materiali "fuori uso" aggiudicati, in alternativa al pagamento del valore aggiudicato e salvo conguaglio " a debito" od "a credito" della differenza ⁽²⁾;
- 5) di obbligarsi alla stipula dell'accordo negoziale ed all'adempimento delle prestazioni dovute entro 30 giorni dalla comunicazione dell'A.M., pena la decadenza dall'aggiudicazione;
- 6) di obbligarsi a costituire, a proprie spese, idonea garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dal combinato disposto degli artt. 93 e 103, d. lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità disciplinate D. Lgs. ult. cit.;
- 7) di accettare e ben conoscere che sono a proprio carico gli oneri di bollo e di registrazione in caso d'uso della stipulanda scrittura privata, nonché i costi di prelievo, di trasporto, dell'attività obbligatoria di alterazione strutturale dei bossoli mediante idonei strumenti ed eventuale smaltimento;
- 8) **di mantenere valida la presente offerta fino al 31.03.2021.**

Data _____

L'OFFERENTE

- (1) Se trattasi di privato: nella sua qualità di privato residente in;
Se trattasi di ditta o società: nella sua qualità di(specificare titolare, legale rappresentante, ecc.) della Ditta..... con sede a.....;
- (2) L'omissione di tale dichiarazione renderà nulla l'offerta.