



Comando Legione Carabinieri "Lombardia"

Servizio Amministrativo

N. 488/34-3-2018 di prot.

Milano, 10 marzo 2020

OGGETTO: LETTERA DI INVITO RELATIVA ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA FINALIZZATA ALL'ALIENAZIONE, IN SECONDA ISTANZA, CON POSSIBILITÀ DI PERMUTA, DI UN **LOTTO** COMPOSTO COMPLESSIVAMENTE DA N. **39** (TRENTANOVE) **VEICOLI** DICHIARATI FUORI USO.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- > D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 <<Codice dell'ordinamento militare>>;
- > artt. 310, 545 del citato Codice;
- > D.P.R. 15 marzo 2010 n. 90 <<Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246>>;
- > D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 <<Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa>>;
- > D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 <<Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione>>.

ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA

1. Ai sensi degli artt. 310, 545 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (Codice dell'ordinamento militare) in combinato disposto con gli artt. 421, comma 2, 569 e segg. del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246), questo Comando deve provvedere all'alienazione, in seconda istanza, di veicoli dichiarati fuori uso.
2. L'indagine di mercato è strutturata in **un lotto unico** (elenco in **Allegato A**) composto complessivamente da n. **39** (trentanove) veicoli f.u. per normale usura, potenzialmente reimmatricolabili, con un valore complessivo di stima – a corpo - pari ad **€ 8.160,00** (ottomilacentosessanta/00) – **il lotto non è scindibile**.

SOPRALLUOGO (NON OBBLIGATORIO)

3. I veicoli inclusi nel presente procedimento sono visionabili presso il deposito di Segrate (MI)¹, previo appuntamento telefonico con il personale della Sezione Gestione Patrimoniale di questo Servizio Amministrativo (Lgt. Antonio De Carlo e Mar. Magg. Salvatore Cancemi, tel. n. 02-62765702 oppure n. 02-62765703)². La visita potrà essere consentita, compatibilmente con le misure volte a mitigare/prevenire il fenomeno epidemico da Covid-19, esclusivamente ad una persona per ditta che si identifichi nel relativo titolare/legale rappresentante, in possesso della presente lettera d'invito, oppure ad un unico suo delegato (munito di delega).

Dalle operazioni di sopralluogo il concorrente potrà trarre tutti gli elementi di valutazione utili per la formulazione dell'offerta tenendo conto, altresì, che i veicoli saranno consegnati alle ditte aggiudicatrici all'interno del deposito, del parcheggio e/o della caserma in cui gli stessi si troveranno stoccati al momento della consegna. Tutte le operazioni di movimentazione, di prelievo e trasporto dei beni, costi compresi, saranno a totale carico delle ditte aggiudicatrici che dovranno provvedervi con propri mezzi e proprio personale, superando ogni eventuale difficoltà di ordine tecnico ed economico che dovesse insorgere nel corso dell'esecuzione.

Il concorrente aggiudicatario che non avrà effettuato il sopralluogo prima della presentazione dell'offerta, non potrà, successivamente, addurre tale circostanza quale causa di una eventuale errata valutazione per l'elaborazione/presentazione dell'offerta medesima e rimarrà, comunque, obbligato a rispettare tutte le

¹ Uno o più veicoli potrebbero non trovarsi temporaneamente all'interno del deposito.

² Il personale della Sezione Gestione Patrimoniale fornirà, telefonicamente a chi lo richieda perché impossibilitato ad effettuare il sopralluogo, ogni informazione ritenuta d'interesse.

PER LA DITTA

(timbro data e firma)

condizioni pattuite senza ulteriori oneri a carico dell'A.D.

PERMUTA

4. Visti gli artt. 569 e segg. del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246), **questa Amministrazione richiederà all'aggiudicatario, quale controprestazione, a titolo di permuta, una fornitura di beni di valore equivalente al prezzo di aggiudicazione (eventuale), composta prevalentemente da materiali, attrezzature e/o servizi inerenti al settore della mobilità terrestre.**

OFFERTA

5. Per quanto precede, l'impresa interessata è invitata a presentare la propria offerta, libera, segreta, non vincolante per l'Amministrazione, compilando il modello in **Allegato "B"**, sul quale dovrà essere **apposta una marca da bollo da € 16,00** (sedici/00) e che dovrà:
- pervenire entro le ore **14:00** del giorno **26 MARZO 2020**;
 - essere sottoscritta dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le ditte individuali) e corredata da copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
 - contenere l'indicazione chiara del prezzo in Euro (scritto in cifre ed in lettere) offerto per l'intero lotto di veicoli;
(ai fini della procedura, in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione).

Si evidenzia che il valore di stima attribuito al lotto dei veicoli in alienazione è puramente indicativo e non vincolante ai fini della presentazione dell'offerta. È ammissibile, pertanto, anche un'offerta di importo pari a € 0,00 (zero/00) purché siano implicitamente garantite tutte le attività di sgombero dei veicoli dai luoghi di giacenza, nei tempi previsti, a titolo non oneroso per l'Amministrazione.

L'offerta è irrevocabile e si intende vincolante, valida ed impegnativa sino al centottantesimo giorno dalla scadenza del termine per la sua presentazione; l'Amministrazione potrà richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

OFFERTE NULLE

6. Non saranno accettate e, quindi, **dichiarate nulle**, le offerte:
- parziali (il lotto non è scindibile);
 - non riconducibili chiaramente al concorrente (ad es. in caso di difetto di sottoscrizione od omessa produzione del documento d'identità del sottoscrittore);
 - che indichino scadenze di validità, condizionate, indeterminate e/o che contengano riserve o riferimenti ad altre offerte;
 - incomplete e/o non accompagnate dai documenti esplicitamente richiesti dalla presente lettera.

GARANZIA/CAUZIONE PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA

7. Non è prevista la costituzione di una cauzione provvisoria a corredo dell'offerta.

DOCUMENTI

8. Per essere ammessi a concorrere al procedimento sono richiesti tutti i seguenti documenti obbligatori:
- Lettera di invito** (il presente documento) **firmata su ogni foglio** dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le ditte individuali);
 - Allegato "C"** (dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni), **da leggere, compilare e firmare su ogni foglio ed in calce** dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le ditte individuali). Il dichiarante dovrà allegare anche la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento valido;
 - Allegato "D"** (patto di integrità), **da leggere, compilare e firmare su ogni foglio ed in calce** dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le ditte individuali).

9. Ai sensi degli artt. 71 e 72 del cit. d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, l'Amministrazione potrà procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni prodotte.
10. Si rammenta, inoltre, che la resa di false attestazioni/dichiarazioni comporterà l'applicazione di sanzioni penali (art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), l'esclusione automatica dall'indagine di mercato in atto nonché la preclusione a partecipare a quelle successive.
11. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese, ovvero il concorrente non rispettasse gli impegni e gli obblighi assunti con la sottoscrizione dell'atto negoziale, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile, per fatto e colpa del medesimo concorrente, il quale sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

12. In caso di mancanza, di incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive inerenti ai requisiti di ordine generale, questa Amministrazione potrà assegnare al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente sarà definitivamente escluso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E DELL'OFFERTA

13. I documenti dovranno essere contenuti in una **busta chiusa** sulla quale dovrà essere apposta in modo chiaro **IL MITTENTE** e la dicitura **“DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA N. 488/34-3-2018 DI PROT.”**.
14. L'offerta redatta seguendo scrupolosamente le indicazioni del precedente para. 5, dovrà essere inclusa in altra **busta chiusa ed adeguatamente sigillata** (con modalità di chiusura ermetica) **su tutti i lati soggetti ad apertura**. Su detta busta dovrà essere apposto in modo chiaro **IL MITTENTE** e la dicitura **“OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA N. 488/34-3-2018 DI PROT.”**.
15. Le buste di cui ai precedenti para 13. e 14. dovranno essere incluse in un unico plico **chiuso ed adeguatamente sigillato su tutti i lati soggetti ad apertura** (con modalità di chiusura ermetica). Sul recto di tale plico dovrà essere indicato in modo chiaro **IL MITTENTE** e la dicitura: **“CONTIENE I DOCUMENTI E L'OFFERTA RELATIVAMENTE ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA FINALIZZATA ALL'ALIENAZIONE IN SECONDA ISTANZA, CON POSSIBILITÀ DI PERMUTA, DI UN LOTTO COMPOSTO COMPLESSIVAMENTE DA N. 39 (TRENTANOVE) VEICOLI DICHIARATI FUORI USO, INDETTA CON LETTERA N. 488/34-3-2018 DI PROT. IN DATA 10 MARZO 2020”**.
16. La mancata sigillatura (chiusura ermetica) delle buste, quale eventuale causa di esclusione, sarà accertata dalla Commissione di gara.
17. Il plico dovrà pervenire a questo Comando Legione Carabinieri Lombardia - Servizio Amministrativo – Ufficio del Capo del Servizio Amministrativo - via Vincenzo Monti n. 58, 20145 Milano, entro le ore 14:00 del giorno 26 marzo 2020.
La scelta della modalità di inoltro del plico è a rischio del concorrente pertanto non sono ammessi reclami nei confronti dell'Amministrazione per i plichi non pervenuti o pervenuti in ritardo.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

18. **L'unico lotto in gara sarà aggiudicato al concorrente che avrà offerto il prezzo più alto (miglior offerente)**. Trattandosi di seconda istanza, l'offerta potrà consistere anche in una proposta di importo pari ad € 0,00 (zero/00), intesa a garantire, cioè, il solo sgombero dei veicoli dai luoghi di stoccaggio, purché tutte le attività siano svolte entro i termini e con le modalità previste dalla presente lettera di invito, a titolo non oneroso per l'Amministrazione. Non è previsto un numero minimo di offerte per la validità dell'esperimento di gara. Nel caso di pari offerta si procederà per sorteggio.
19. L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione qualora a carico degli aggiudicatari o dei responsabili delle ditte/società aggiudicatari, risultino procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione previste dalla vigente normativa contro la delinquenza mafiosa.

CONDIZIONI GENERALI

20. La presente ricerca di mercato ha carattere informale e, il suo esito, non impegna e/o vincola l'Amministrazione. L'offerta, mentre è impegnativa per il concorrente, obbligherà l'Amministrazione solo dopo che il relativo atto negoziale sarà stata perfezionato. Non è previsto il rimborso di alcun indennizzo per la presentazione dell'offerta.
21. Gli impegni che scaturiranno dall'aggiudicazione definitiva verranno regolarizzati con atto negoziale redatto "in modalità elettronica" (soggetto ad imposta di bollo anche virtuale a carico dell'aggiudicatario), che verrà repertoriato e registrato in caso d'uso al competente Ufficio del Registro. In tale ipotesi, sono a carico dell'aggiudicatario anche le spese di registrazione del contratto, in conformità del disposto dell'articolo 57 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Le spese contrattuali (copia, stampa e carta bollata) di cui alla legge 27 dicembre 1975, n. 790, sono a totale carico dell'aggiudicatario. Si ricorda che per la stipula dell'atto negoziale "in modalità elettronica" il rappresentante legale della ditta dovrà essere in possesso di idonea "firma digitale".
22. Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito la vendita/permuta oggetto della presente indagine di mercato sarà eseguita sotto l'osservanza delle norme che disciplinano l'attività negoziale della Difesa.
23. L'Amministrazione ha facoltà di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese dell'aggiudicatario e di risolvere il rapporto negoziale, mediante semplice e unilaterale denuncia, nei casi in cui l'aggiudicatario stesso venga meno ai patti concordati.
24. Di ogni eventuale comunicazione, comunque pervenuta, concernente mutamenti sulle modalità ed i tempi di espletamento dell'indagine di mercato, si invita a chiedere formale conferma a questo Servizio Amministrativo specificando oggetto, contenuto ed estremi di riferimento (protocollo e data) della comunicazione.
25. Ai sensi della disciplina di cui al D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e provvedimenti attuativi, i partecipanti all'indagine di mercato autorizzano espressamente il trattamento dei propri dati personali da parte dell'Amministrazione per le funzionalità più strettamente connesse alla gestione del relativo procedimento amministrativo.

MODALITA' DI PERMUTA E AVVALIMENTO

26. Visti gli artt. 569 e segg. del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246), **questa Amministrazione richiederà all'aggiudicatario, quale controprestazione, la fornitura di beni e/o di servizi di valore equivalente al prezzo di aggiudicazione, a titolo di permuta dei materiali oggetto di alienazione. L'aggiudicatario, ricevuta la comunicazione da parte dell'Amministrazione, dovrà entro 5 (cinque) giorni formulare una proposta di fornitura di materiali congrua ed almeno equivalente economicamente al valore complessivo di aggiudicazione.** Eventuali minime differenze potranno essere compensate con un versamento aggiuntivo destinato all'Erario. Tale proposta sarà valutata da una specifica commissione tecnica e, in caso di accettazione, sottoposta all'approvazione definitiva del Comando Generale dell'Arma; nel caso in cui l'aggiudicatario non disponga in proprio dei materiali offerti, lo stesso dovrà produrre una **dichiarazione di avvalimento** con relativa accettazione da parte dell'impresa ausiliaria. La permuta verrà disciplinata con la sottoscrizione di uno specifico atto negoziale. Dalla data di stipula decorreranno **20 (venti) giorni**³ concessi all'aggiudicatario per adempiere alla controprestazione pattuita. I veicoli in alienazione dovranno essere ritirati dai luoghi di giacenza entro e **non oltre 20 (venti) giorni**⁴ decorrenti dalla data di avvenuto favorevole collaudo della fornitura di materiali oggetto della permuta.

PAGAMENTO (SENZA PERMUTA) - EVENTUALE

27. Nel caso in cui l'Amministrazione non intenda procedere con la permuta, l'aggiudicatario, ricevuta specifica comunicazione al riguardo, sarà tenuto a pagare l'intero importo di aggiudicazione, prima del ritiro dei materiali, mediante versamento diretto in Tesoreria.

³ Salvo dover concordare nuovi termini compatibilmente con le misure volte a mitigare/prevenire il fenomeno epidemico da Covid-19.

⁴ Vedasi nota precedente.

CAUZIONE DEFINITIVA

28. L'aggiudicatario sarà tenuto a vincolare in favore dell'Amministrazione una cauzione definitiva pari al 10% del valore di stima dei veicoli o, se maggiore, del relativo valore di aggiudicazione, a garanzia della regolare esecuzione degli obblighi contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi. Le modalità saranno comunicate nella fase di aggiudicazione e, comunque, prima della stipula dell'atto negoziale.

RITIRO DEI VEICOLI DAI LUOGHI DI STOCCAGGIO

29. I veicoli saranno consegnati alla ditta aggiudicataria all'interno del deposito, del parcheggio e/o della caserma in cui gli stessi si troveranno stoccati al momento della consegna. Tutte le operazioni di movimentazione, di prelievo e trasporto dei beni, costi compresi, sono a totale carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedervi con propri mezzi e proprio personale, superando ogni eventuale difficoltà di ordine tecnico ed economico che dovesse insorgere nel corso dell'esecuzione. Per il trasporto l'aggiudicatario dovrà munirsi, ove prescritto, delle necessarie autorizzazioni e documenti, manlevando l'Amministrazione da ogni responsabilità conseguente al trasferimento. L'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile di eventuali danni che dovessero essere provocati durante le operazioni connesse al ritiro dei materiali, nei confronti sia di persone e cose dell'Amministrazione che di terzi.
30. L'aggiudicatario si impegna, prima del ritiro dei veicoli, a verificare che gli stessi siano stati completamente demilitarizzati e privati di qualsiasi segno, contrassegno, o altro elemento riconducibile alle Forze Armate o alla Repubblica. Lo stesso, pertanto, solleva l'Amministrazione da qualunque responsabilità per il successivo utilizzo dei beni oggetto della permuta difforme da quello previsto dalla legge e si assume ogni responsabilità per l'eventuale violazione di norme di settore in tema di vendita nonché di rimilitarizzazione dei beni stessi.
31. L'aggiudicatario dovrà ritirare tutti i beni, prelevandoli dalle aree di stoccaggio, tassativamente entro **n. 20 (venti) giorni**⁵ dalla data di avvenuta favorevole verifica di conformità della controprestazione fornita in permuta, oppure, nel caso di pagamento senza permuta, dalla data di stipula dell'atto negoziale. Decorso tale termine l'aggiudicatario dovrà pagare, per ogni giorno di ritardo, a titolo di penalità e sosta, lo 0,50% del prezzo di vendita. Trascorsi ulteriori 45 (quarantacinque) giorni senza il ritiro dei mezzi, l'aggiudicazione si riterrà revocata e la cauzione definitiva sarà incassata. La misura della suddetta penalità deve intendersi valida anche per i giorni di ritardo eventualmente accumulati dall'aggiudicatario per adempiere alla controprestazione pattuita.

IMMATRICOLAZIONE

32. I veicoli in gara, essendo stati dichiarati fuori uso per normale usura, si intendono, qualora idonei, potenzialmente reimmatricolabili per l'uso civile. La ditta aggiudicataria, dal momento del ritiro dei veicoli, acquisendone piena proprietà e disponibilità, diviene anche interamente responsabile del loro uso e della loro destinazione, presente e futura, anche ai fini del rispetto delle norme in materia di salvaguardia ambientale. L'eventuale immatricolazione ed iscrizione dei singoli veicoli potranno essere richieste, da parte della ditta aggiudicataria, agli organi istituzionali competenti (MCTC, PRA), previo rilascio di specifico "dispaccio" da richiedere alla Sezione Gestione Patrimoniale di questo Servizio Amministrativo e nel rispetto della normativa vigente. L'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità in relazione al buon fine, all'idoneità dei veicoli e/o alle difficoltà di qualsiasi natura eventualmente riscontrate in ordine alle procedure di immatricolazione anzidette.

**f.to IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Magg. amm. Alessio Pappalardo)**

⁵ Vedasi nota n. 3.