



**Comando Legione Carabinieri “Trentino Alto Adige”**  
Servizio Amministrativo

**ATTO AMMINISTRATIVO N. 1819 DEL 13.11.2019**

- OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON L’INDUSTRIA PRIVATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E RIASSETTO STANZE, NONCHÉ LAVAGGIO BIANCHERIA, DI NR. 5 CAMERE ADIBITE A FORESTERIE, IN “GESTIONE DIRETTA”, IN SENO ALLA “SALA CONVEGNO UNIFICATA”, ORGANISMO DI PROTEZIONE SOCIALE DEL COMANDO LEGIONE CARABINIERI “TRENTINO ALTO ADIGE” IN BOLZANO, CASERMA “F. GENTILE”, VIALE DRUSO NR. 8, , PERIODO 01 GENNAIO 2020 – 31 DICEMBRE 2020. CAP. 4825-16 M.D. E 4855-2 M.D. (O ALTRO CAPITOLO DI PARI OGGETTO), ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.
- VISTO** il "Codice dell'ordinamento militare", di cui al D. Lgs. 15 marzo 2010 n. 66;  
la L. 23/12/1993, nr. 59;
- VISTO** il "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della Legge 28 novembre 2005, n. 246", di cui al D.P.R. 15 marzo 2010 n.90;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO** il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 163/2006”, relativamente agli articoli non abrogati;
- VISTO** il Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell’articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, approvato con D.P.R. 15 novembre 2012 n. 236;
- VISTE** le Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio datate 31 marzo 2004;
- VISTA** la Direttiva SMD-G-023 per la gestione degli Organismi di Protezione Sociale delle Forze Armate;
- VISTA** la Direttiva Applicativa nr. 4-9/OPS di prot., datata 17.06.1999, del Comando Generale dell’Arma dei Carabinieri – Direzione di Amministrazione;
- VISTO** il “Regolamento di Gestione delle Foresterie” della Sala Convegno Unificata del Comando Legione Carabinieri “Trentino Alto Adige”, Caserma “F. Gentile”, Viale Druso n. 8 – 39100 Bolzano;
- CONSIDERATA** la scadenza del rapporto contrattuale in essere per l’esecuzione del servizio in parola al 31.12.2020;
- CONSIDERATO** che appare necessario, nel quadro delle attività dell’Organismo di Protezione Sociale di questo Comando, volte a soddisfare le “esigenze di carattere assistenziale e ricreativo” del personale dipendente, assicurare la fruibilità delle “foresterie” a prezzi “calmierati” rispetto a quelli “di mercato”, quali deriverebbero dall’applicazione dei canoni di couso demaniali applicabili per l’area di ubicazione;
- CONSIDERATO** che l’esigenza in argomento è stata inserita nel quadro di Programmazione esigenziale decentrata per il corrente esercizio finanziaria sui pertinenti capitoli di bilancio e che le quote incassate dagli utenti saranno versate in Tesoreria quali “proventi riassegnabili”;

- CONSIDERATO** che per l'affidamento dei servizi accessori di riassetto e pulizia delle camere e di lavaggio della biancheria, appare opportuno, per ragioni di necessità, semplificazione e funzionalità amministrativa, avviare una formale indagine di mercato mediante ricorso allo strumento negoziale di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Capitolato Tecnico Amministrativo per regolamentare l'esecuzione del servizio ove è previsto un onere presunto annuo di spesa di € 18.000,00 (IVA esclusa), in base alle presenze statisticamente rilevate in seno alle foresterie di questo Comando Legione;
- VISTI** gli artt. 32 comma 2, 36, comma 9-bis, e 95, comma 4, lett. c) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- PRESO ATTO** che la fattispecie in oggetto non rientra nella tipologia dei servizi presenti nelle Convenzioni CONSIP previste come obbligatorie;
- CONSIDERATO** che il servizio in argomento rientra tra le attività ove esiste concorrenza commerciale, ed il servizio è fruibile nella vetrina del Mercato Elettronico della P.A.;

### **A U T O R I Z Z O**

il Capo Servizio Amministrativo ad avviare la procedura negoziata atta a contrarre con l'industria privata l'appalto "a chiamata" per il periodo 1° gennaio 2020 (data presunta avvio dell'appalto) – 31 dicembre 2020 di pulizia e riassetto delle nr. 5 camere adibite a "foresteria" e di lavaggio dell'annessa biancheria, in seno alla "Sala Convegno Unificata", Organismo di Protezione Sociale (O.P.S.) della Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige", sita in Bolzano, Caserma "F. Gentile", Viale Druso 8.

Quale Responsabile Unico del procedimento, nomino:

- responsabile per la fase di affidamento, il Capo Servizio Amministrativo pro-tempore;
- responsabile per la fase di esecuzione e redattore dei certificati di regolare esecuzione, il Presidente della "Sala Convegno Unificata", della Legione Carabinieri "Trentino Alto Adige";
- coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e corso d'opera, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione pro-tempore.

I criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte sono così determinati:

- procedura "negoziata", individuati nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione da parte del R.U.P.;
- criterio di aggiudicazione, "minor prezzo", (*inteso come maggior sconto percentuale unico offerto sui prezzi posti a base della procedura, di cui allegato "A" del Capitolato Tecnico amministrativo*) ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, e 95, comma 4, lett. c), D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50;
- aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per il singolo lotto, *ex art. 36, co. 2, lett. b), d. lgs. nr. 50/2016 e ss.mm.ii.*

Il discendente atto negoziale, che non dovrà vincolare la stazione appaltante all'impiego complessivo dei fondi preventivamente stimati se l'Amministrazione non ne avrà la necessità, sarà stipulato per l'importo massimo presunto di € 18.000,00 (IVA esclusa), fermo restando il limite delle assegnazioni che verranno disposte a favore di questo Ente sui pertinenti capitoli di bilancio **4825-16 M.D., 4855-2 M.D. (O ALTRO CAPITOLO DI PARI OGGETTO)**, dell'Esercizio Finanziario 2019.

Il presente atto, redatto in unico originale, dovrà essere conservato nell'apposita raccolta.

**IL COMANDANTE**  
(Gen. B. Ugo Cantoni)

P.P.V.  
**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
(Magg. amm. Daniele Mignini)

#### **Originale firmato agli atti**

*Questo documento informatico è privo di firma autografa. La verifica della provenienza, la riconducibilità al titolare del dispositivo di firma ed il requisito della forma scritta sono soddisfatti secondo le previsioni dell'art. 19, co. 1, DPCM 21/10/2000, DM 14/10/2003 (para 4.2 dell'Allegato) e del Codice dell'amministrazione digitale (artt. 21, co. 2, 457, co. 2, lett. b)*