



Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri
SERVIZIO AMMINISTRATIVO



CAPITOLATO TECNICO

***per l' affidamento in concessione del Servizio di
barberia/parrucchiere ed estetica donna in favore del
personale della Scuola Allievi Marescialli e Brigadieri
dei Carabinieri di Firenze, nei locali messi a
disposizione dall'A.D., dislocati in Viale Salvo
D'Acquisto n. 1, - 50127 - Firenze - dal 1/9/2019 al
31/08/2020 con possibilità di n. 3 rinnovi annuali.***

Condizioni generali

Il presente atto ha per oggetto la costituzione, per il personale in attività presso la Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri, del servizio di parrucchiere/barberia ed estetica per donna. Per l'espletamento del citato servizio la ditta si impegna a:

- a. applicare le tariffe in **Annesso 1** (al netto dello sconto applicato) che costituiscono parte integrante del presente atto;
- b. esonerare l'A.D. da qualsiasi responsabilità derivante dai rapporti con il personale che fruisce del servizio;
- c. indossare capi di vestiario adeguati e consoni allo standard dell'Istituto;
- d. garantire il servizio anche in caso di scioperi (mezzi pubblici, ecc);
- e. rispettare le norme igienico-sanitarie circa la tutela della salute di tutti i militari; a tal proposito è fatto obbligo di:
 - utilizzare una lametta nuova ad ogni servizio di barba o taglio di capelli effettuato;
 - osservare la massima pulizia, sia dei locali che degli strumenti di lavoro (mediante apparecchio sterilizzatore) prima di ogni servizio;
 - di indossare apposito camice e guanti monouso;
 - utilizzare esclusivamente prodotti di qualità, di marca conosciuta, dermatologicamente testati.

La ditta avrà facoltà di preparare e/o porre in vendita ulteriori servizi e/o generi concordando preventivamente i relativi prezzi (che non dovranno comunque essere maggiori di quelli praticati nel mercato locale) con l'Amministrazione.

La pulizia del locale e degli arredi è a carico dell'assuntore che si doterà a proprie spese, degli attrezzi del lavoro, delle materie di consumo, rasoi, forbici, disinfettante, pettini, biancheria e provvederà, altresì, alla lavatura e stiratura della biancheria medesima. Al riguardo, l'assuntore si impegna a tenere arredato con cura e decoro, seguendo le più scrupolose norme di igiene, il locale adibito al servizio di barbiere/parrucchiere ed estetica donna.

La ditta è tenuta a comunicare preventivamente all'A.D. il nome delle persone che eventualmente intende impiegare nel servizio, garantendo la presenza di apposito personale qualificato.

L'A.D. si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione del personale che, a suo insindacabile giudizio, non sia gradito.

La sostituzione dovrà avvenire a cura della ditta entro breve tempo e comunque non oltre cinque giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione da parte dell'A.D..

Il numero delle unità lavorative dovrà essere comunque tale da assicurare il perfetto svolgimento del servizio secondo le modalità richieste dall'A.D. e senza creare il minimo disservizio.

I prezzi definiti al momento della sottoscrizione della convenzione si intenderanno fissi ed invariabili fino alla scadenza dell'atto. L'eventuale sottoscrizione della convenzione non comporta alcun vincolo di esclusiva a favore della ditta contraente.

La Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri si riserva il diritto di interrompere il servizio a proprio insindacabile giudizio.

Le fatture per l'acquisto dei generi e per ogni altra spesa eseguita dalla ditta, dovranno essere intestate e indirizzate alla ditta stessa. L'A.D. è pertanto esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dai rapporti tra la ditta ed i fornitori per la gestione del servizio in argomento.

La ditta si obbliga altresì a non creare situazioni debitorie di lunga scadenza (massimo 90 giorni solari) verso i fornitori. Al riguardo, la medesima s'impegna a sottoscrivere su richiesta dell'A.D. dichiarazioni corredate di eventuali atti comprovanti la situazione debitoria verso i fornitori che dimostri pendenze di date non anteriori a 90 gg. rispetto a quella della dichiarazione.

La ditta deve provvedere a tutte le attività connesse al funzionamento del servizio in argomento, provvedendo autonomamente all'approvvigionamento di eventuali apparecchiature-utensili o altri materiali non presenti ma ritenuti necessari per il corretto svolgimento del servizio stesso.

La ditta è tenuta a regolarizzare in proprio tutti gli adempimenti fiscali connessi con l'esercizio delle attività in concessione, nonché quelli assicurativi, previdenziali ed assistenziali previsti dalle norme vigenti in favore del proprio personale, tenendo salva l'A.D. da qualsiasi forma di rivalsa da parte di terzi.

L'A.D. non risponderà in alcun modo di eventuali inadempienze assicurative, previdenziali e fiscali.

La ditta sarà ritenuta responsabile di qualunque fatto doloso o colposo, anche dei propri dipendenti, che cagioni danni all'A.D. e/o al personale dell'A.D. e/o a terzi e/o

a cose di terzi, e si impegna conseguentemente al risarcimento dei relativi danni prodotti.

Abbigliamento e contegno del personale della ditta dovranno essere adeguati e consoni all'ambiente della Scuola.

Sono a carico della ditta le spese per:

- a. canone annuo per l'utilizzo dei locali da corrispondere, propedeuticamente alla sottoscrizione dell'obbligazione commerciale, quantificato in € **5.085,52** (cinquemilaottantacinque/52) annuali a seguito della determinazione dell'Agenzia del Demanio competente per territorio, da versare trimestralmente a mezzo di modello F24; copia del relativo pagamento dovrà essere inviata al Servizio Amministrativo;
- b. la manutenzione ordinaria ed il mantenimento in perfetta efficienza degli arredi, impianti e materiali messi a disposizione della ditta stessa. Sono da considerare manutenzione ordinaria tutti gli interventi ed i materiali di consumo occorrenti al funzionamento delle strutture, alla conduzione ed all'igiene del locale barberia/parrucchiere ed estetica donna e delle relative pertinenze. In caso di accertata incuria della ditta nell'adempire a quanto sopra, l'A.D. si riserva la facoltà di procedere direttamente alla manutenzione ordinaria addebitandone le spese alla ditta stessa;
- c. i consumi di energia elettrica, acqua e riscaldamento, da versare trimestralmente al Servizio Amministrativo della Scuola, determinati dall'A.D. con apposito contatore "*a defalco*";

d. la tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani, da determinare direttamente con il comune di Firenze previo invio della prevista modulistica, informando il Servizio Amministrativo della Scuola. Il pagamento della predetta tassa dovrà essere corrisposto direttamente al comune di Firenze.

La ditta partecipante si impegna a costituire:

- polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi per danni o infortuni (minimale Euro 500.000,00) che dovessero occorrere a cose o persone comunque presenti, con idonea copertura a garanzia dei rischi derivanti da responsabilità civile per eventuali danni e infortuni derivanti dall'uso delle apparecchiature insistenti nei locali destinati al servizio;
- polizza di assicurazione verso i rischi derivanti da furto ed incendio nei locali interessati dall'intera gestione affidata in concessione (minimale Euro 500.000,00).

La ditta sarà ritenuta responsabile di qualunque fatto doloso o colposo, anche dei propri dipendenti, che cagioni danni all'A.D. e/o al personale dell'A.D. e/o a terzi e/o a cose di terzi, e si impegna conseguentemente al risarcimento dei relativi danni prodotti.

Per l'apertura e chiusura del locale **barberia per uomo** sarà osservato il seguente orario (esclusi festivi):

Lunedì e Mercoledì 09.00 21.00

Martedì e Giovedì 13.00 21.00

Venerdì 09.00 19.00

Sabato 09.00 13.00.

Per l'apertura e chiusura del locale **parrucchiere per donna ed estetica donna** sarà osservato il seguente orario (esclusi festivi):

Lunedì Chiuso

Martedì 09.00 13.00 / 14.00 19.00

Mercoledì Chiuso

Giovedì 13.00 21.00

Venerdì 09.00 19.00

Sabato 09.00 13.00

L'orario potrà essere variato su richiesta:

- del Comando della Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri, in base a esigenze particolari (cerimonie, eventi, ecc.);
- dell'assuntore, per esigenze/situazioni che saranno comunque valutate e autorizzate dal Comando Scuola.

Validità

La convenzione, da sottoscrivere a cura delle parti successivamente all'eventuale aggiudicazione, avrà validità dal **1° settembre 2019 al 31 agosto 2020**.

La Ditta aggiudicataria, qualora non sia insorto contenzioso con l'Amministrazione, ovvero non sia stata oggetto di particolari rilievi dell'A.D. nell'esecuzione del servizio, potrà avanzare - entro 60 giorni dalla scadenza della convenzione - apposita istanza di rinnovo contrattuale per l'esecuzione del servizio in argomento alle stesse condizioni tecnico-economiche, per un massimo di ulteriori 3 (tre) anni. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di accettare la citata richiesta di

rinnovo annuale.

La concessione sarà revocata per gravi irregolarità o ripetuti inadempimenti del concessionario, accertati insindacabilmente dal Comando nell'esercizio dei poteri di direzione, vigilanza e controllo sulle attività affidate, dalla stessa Autorità che ha determinato l'affidamento.

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali, l'A.D. provvederà a contestare le mancanze per iscritto alla ditta, la quale avrà 5 (cinque) giorni lavorativi per porsi in regola; trascorso inutilmente tale termine e/o in caso di ripetute ed accertate inadempienze l'A.D. potrà procedere alla rescissione immediata del presente atto rivalendosi sulla Ditta per gli eventuali danni subiti nel rispetto delle normative vigenti.

La concessione è conferita a rischio e pericolo del concessionario, il quale ha l'obbligo di tenere indenne l'A.D. da qualsiasi azione o molestia, proveniente da chiunque e per qualunque motivo, in dipendenza dell'esercizio della concessione stessa.

L'A.D. condiziona l'uso dei locali, impianti e mezzi conferiti alla ditta riservandosi la facoltà di sospendere tale uso al sopravvenire di esigenze funzionali, organizzative e di rappresentanza che non consentano l'ordinario svolgimento delle attività affidate.

Garanzia

A garanzia della regolare esecuzione degli obblighi derivanti dall'affidamento del servizio, la Ditta dovrà presentare apposito deposito cauzionale/polizza fideiussoria

dell'importo di euro 3.000,00 (tremila/00) commisurato al 10% circa del valore delle attrezzature in concessione.

E' fatto divieto alla ditta di poter effettuare la cessione della convenzione, in ogni modo realizzata e vale a dire anche a mezzo di qualsiasi negozio che indirettamente (leggasi: trasformazione di società, fusione di società in senso stretto, fusione di società per incorporazione, ecc), realizzi l'obiettivo di far eseguire ad altro soggetto l'esecuzione del servizio. In caso di violazione del divieto di cessione, il Comando procederà alla risoluzione della convenzione con l'obbligo del risarcimento dei danni da parte della ditta inadempiente.

Locali e attrezzature

L'A.D. mette a disposizione della ditta i locali preposti all'esecuzione dei servizi in argomento.

La ditta si impegna ad utilizzare i locali messi a disposizione dall'A.D. senza modificarne in alcun modo la loro destinazione.

L'A.D. concede, altresì, l'uso degli arredi, impianti e attrezzature: la totalità dei materiali messi a disposizione dall'Amministrazione sarà visionabile presso questa sede e risulterà da apposito inventario sottoscritto dalle parti all'inizio dell'attività.

Alla scadenza dell'appalto la ditta dovrà riconsegnare all'A.D. tutto quanto ha ricevuto per l'effettuazione del servizio e risultante dal citato inventario, nello stato e quantità che risultavano all'atto della consegna, valutata la normale usura.

La ditta non potrà eseguire alcun tipo di intervento senza il preventivo benestare del Comando Scuola.

L'A.D. si impegna a reintegrare a proprie spese gli arredi, gli impianti e i materiali resisi inefficienti o deteriorati in corso di gestione per normale usura, fatta salva la responsabilità della ditta per le perdite e/o deterioramenti dovuti a incuria, a cattivo uso o manutenzione delle cose.

Criteri di Aggiudicazione

Si rappresenta che:

- il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo, determinato mediante sconto percentuale unico di ribasso sugli importi posti a base di gara;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di:
 - non dar luogo all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
 - procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta valida, previo giudizio di congruità della medesima;
 - procedere all'esecuzione d'urgenza del servizio, ai sensi dell'art. 32, co.8, qualora ne ricorrano i presupposti;

La valutazione della congruità delle offerte verrà effettuata come indicato al co. 1 dell'art.97 del D. Lgs. n. 50/2016;

- la valutazione della congruità delle offerte verrà effettuata come indicato al co. 1 dell'art.97 del D. Lgs. n. 50/2016;

- in caso di parità in graduatoria, si darà preferenza alla ditta che abbia realizzato un maggior fatturato nel triennio 2016-2018.

SERVIZIO DI BARBERIA
LISTINO PREZZI

Servizio Barberia per uomo

Servizio	prezzo €
Taglio capelli	11,00
Taglio di barba	3,00
Shampoo	3,00
Frizione con lozione	2,00
Taglio bambini	8,00

Servizio parrucchiere per donna

servizio	prezzo €
Taglio di capelli base	16,00
Taglio di capelli femminile lungo	17,00
Shampoo e messa in piega	10,00
Piega e shampoo capelli lunghi	11,00
Tintura	14,00
Colore capelli lunghi	15,00
Meches	15,00
Meches capelli lunghi	16,00
Permanente	23,00
Acconciatura (servizio aggiuntivo)	20,00

Servizio estetica per donna

servizio	prezzo €
Trucco base	20,00
Trucco elaborato	35,00
Manicure con smalto semipermanente	20,00
Manicure con smalto	10,00
Pedicure con smalto semipermanente	35,00
Pedicure con smalto	15,00
Ripulitura dello smalto semipermanente alle mani	10,00
Ripulitura dello smalto semipermanente ai piedi	10,00
Sopracciglia	4,00
Gel su unghia vera	30,00
Ceretta totale / sopracciglia baffetti braccia inguine gambe	50,00