



Comando Legione Carabinieri Lazio

Servizio Amministrativo



N. 201/10-0/2019 di prot.

Roma, 11 settembre 2019

AVVISO DI GARA

Si rende noto che questo Ente ha avviato una gara, con procedura in economia ai sensi degli artt. 421, 569 e segg. del D.P.R. 15 marzo 2010, nr. 90, per l'**alienazione sul libero mercato**, di **n. 26 veicoli unico lotto funzionale**, meglio specificato nell'annesso allegato 1, per un importo complessivo di **€ 3.940,00**, già dichiarati fuori uso per vetustà ed usura, con facoltà da parte dell'Amministrazione Militare di chiedere alla ditta aggiudicataria, in alternativa al pagamento presso la Tesoreria Provinciale dello Stato, la fornitura di ricambistica di valore equivalente, a titolo di permuta dei mezzi/ materiali oggetto di aggiudicazione (art. 545 del D. Lgs 15 marzo 2010 n. 66).

1. Stazione appaltante: Comando Legione Carabinieri Lazio – Servizio Amministrativo – Sezione Finanziaria – con sede in Piazza del Popolo n. 6 – 00187 Roma – Tel.06/32585871/5041/5083, e-mail lglazcontratti@carabinieri.it – pec: trm40611@carabinieri.it.

2. Partecipanti alla ricerca di mercato e pubblicazione gara.

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti che non sono incorsi nel divieto di concludere contratti con la Pubblica Amministrazione.

La divulgazione del presente avviso nonché eventuali modifiche e comunicazioni avverrà attraverso la pubblicazione sul sito Internet istituzionale: <http://www.carabinieri.it>, al link “*Le gare d'appalto*”.

3. Scadenza delle offerte

Eventuali offerte potranno essere accettate, pena l'esclusione dalla gara, entro le **ore 10:00** del giorno **20 settembre 2019**.

4. Materiali in gara e custodia

I mezzi e i materiali oggetto della presente alienazione/permuta sono custoditi presso i luoghi di custodia indicati nell'annesso allegato 1 dove potranno essere visionati dagli interessati, previo appuntamento telefonico da concordare direttamente, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 14:30 con i referenti indicati nella colonna luoghi di custodia del predetto allegato.

Si rappresenta che l'alienazione/permuta in oggetto riguarda i mezzi specificatamente elencati nell'annesso allegato 1, il cui valore commerciale è stato attribuito da una Commissione Tecnica interna mediante redazione di apposito verbale di consistenza e stima.

A fattor comune, in caso di aggiudicazione, l'acquirente non potrà sollevare alcuna eccezione sullo stato di conservazione e sulla specie dei predetti materiale/mezzi i quali si intendono ceduti come merce “*vista e piaciuta*” e saranno consegnati nello stato in cui si verranno a trovare al momento del ritiro.

5. Condizioni generali

L'alienazione dei beni, per tutto quanto non previsto nel presente avviso, sarà eseguita sotto l'osservanza delle seguenti norme:

- R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- D. Lgs. 18/04/2016 n. 50;
- D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della L. 28 novembre 2005, n. 246”;
- D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 – “Codice dell'Ordinamento Militare”;
- D.P.R. 05 ottobre 2010. n. 207 – “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163”;

- D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 – “Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture”;
- D. Lgs. 50/2016;
- Art. 1552 e seguenti del Codice Civile;
- Direttiva tecnica DLC – LOG – 04 “Condizioni e modalità per la stipula ed esecuzioni e contratti tra l’Arma dei Carabinieri e soggetti pubblici e privati per la permuta di materiali o prestazioni” ed. 2013;
- Ogni altro riferimento normativo vigente in materia.

6. Compilazione dell’offerta

L’offerta segreta, dovrà:

- a. essere redatta, su carta legale (bollo da € 16,00 ai sensi di quanto disposto dall’art. 2 della tariffa del D.P.R. 642/1972 e successive integrazioni, modificazioni e relative norme correlate), secondo il fac-simile in “**allegato 2**”;
- b. indicare espressamente il prezzo al rialzo – in cifre ed in lettere – offerto dal concorrente, da confrontarsi con quello a base di gara stabilito da questa Amministrazione.
A tal fine si rappresenta che in caso di discrasia tra l’offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuto valido il valore più favorevole per l’Amministrazione Militare (vedi art. 72, 2° c. del R.D. 23.5.1924, n. 827);
- c. non contenere cancellazioni, correzioni, abrasioni e/o riserve di sorta;
- d. contenere dichiarazione che l’offerta non è sottoposta a termine o condizione alcuna e che si riferisce alla licitazione di cui all’oggetto;
- e. essere impegnativa ed irrevocabile;
- f. essere firmata dal titolare (o dall’amministratore/legale rappresentante) della ditta/società ovvero dal soggetto che presenta l’offerta in caso di persona fisica;
- g. contenere l’accettazione incondizionata di tutte le clausole contenute nel presente avviso di gara.

Sono ammesse le offerte per procura, ma non quelle tramite persone da nominare. Non saranno considerate valide le offerte inviate per telegramma.

L’infrazione anche di uno solo di tali vincoli produrrà l’immediata nullità dell’offerta, ad eccezione della mancanza o dell’insufficienza dei valori bollati che comporterà la denuncia alle competenti autorità per l’applicazione delle penalità stabilite dalla legge sul bollo. In tutti i casi, non sono ammesse omissioni che pregiudichino la chiarezza dell’offerta.

L’offerta al rialzo dovrà essere formulata per l’unico lotto. Non sarà ammessa offerta parziale sui singoli mezzi inclusi del lotto di riferimento.

Si rappresenta, inoltre che l’offerta, mentre è impegnativa per l’Impresa, non obbligherà l’A.M. fino alla redazione e sottoscrizione della relativa scrittura privata di cessione dei beni.

Si rappresenta, inoltre, che nel caso in cui l’A.I.D. manifesti, entro i termini previsti, l’intenzione di acquisire i mezzi in argomento, il presente avviso di gara, dovrà intendersi annullato.

7. Documenti da presentare per essere ammessi a concorrere

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio come da fac-simile in “**Allegato 3**” (in conformità con quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016) riferita alla non sussistenza di cause di esclusione (allegare copia di un documento di identità in corso di validità);
- Copia del presente avviso, debitamente timbrato e firmato in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell’impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione di tutte le clausole del presente avviso.
- Copia fotostatica del documento di riconoscimento – in corso di validità – del concorrente, ovvero del rappresentante legale della ditta;
- Copia del patto di integrità predisposto dall’Ente Appaltante “**Allegato 4**”.
- copia autentica dell’atto di procura speciale (solo nel caso di offerta per procura);

La mancanza anche di uno solo dei documenti/dichiarazioni di cui sopra è causa di esclusione per il concorrente dal proseguimento della gara, salvo quanto previsto dalla possibilità di ricorrere al così detto soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, l’Ente appaltante procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese.

In caso di false dichiarazioni, il titolare firmatario delle stesse, sarà ammonito in relazione alle sanzioni penali di cui all’art. 76 del DPR 445/2000.

8. Presentazione dell'offerta e della documentazione

a) Busta A)

I documenti di cui al precedente punto 7, dovranno essere posti in un'unica busta chiusa contrassegnata dalla seguente dicitura: "DITTA _____. DOCUMENTAZIONE per la partecipazione alla gara, con procedura in economia, per l'alienazione sul libero mercato, con indicazione chiara e leggibile del lotto per il quale si partecipa.

b) Busta B)

L'offerta, redatta secondo quanto previsto dal precedente punto 6, dovrà essere inclusa in altra busta sigillata, contrassegnata dalla seguente dicitura: "DITTA _____. OFFERTA per la partecipazione alla gara, con procedura in economia, per l'alienazione sul libero mercato, con indicazione chiara e leggibile del lotto per il quale l'offerta è riferita.

c) Busta C)

Le buste di cui alle precedenti lettere a) e b) dovranno essere incluse in un'ulteriore busta sigillata, su cui dovrà figurare il nominativo dell'Impresa / Società/ Ente/ Associazione e l'oggetto della gara.

N.B. Per busta sigillata si intende che la busta, oltre la normale chiusura (incollaggio dei lembi), dovrà essere munita, pena l'inammissibilità alla gara, di apposito sigillo a garanzia dell'integrità del plico (es. apposizione di ceralacca, timbro e firma del rappresentante legale della ditta tra i due lembi di chiusura della busta, ecc.).

Si richiama l'attenzione sulle predette particolari procedure da adottare, onde evitare che, per inosservanza di tali cautele da parte dei concorrenti, possa avvenire la prematura apertura dei plichi perché considerati normale corrispondenza d'ufficio, con la conseguenza che ciò provocherebbe l'immediata esclusione di tali offerte dalla gara.

Il plico così composto dovrà pervenire entro le ore 10:00 del giorno 20 settembre 2019 presso il Servizio Amministrativo del Comando Legione Carabinieri Lazio, sito in 00187 Roma in Piazza del Popolo n. 6, a mezzo posta o a mano di rappresentante della ditta.

Il ritardo della consegna del suddetto plico comporterà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro apposto dal Comando al momento della ricezione.

Eventuali ritardi di recapito o disguidi nella consegna restano a completo rischio del mittente e non sono ammessi reclami (art. 75, 5° c., R.G.C.S., successive integrazioni, modificazioni e relative norme correlate).

Saranno dichiarate nulle le offerte:

- giunte a mezzo telegramma;
- condizionate e/o indeterminate e/o contenenti riserve o riferimenti ad altre offerte.

9. Svolgimento della gara

Lo svolgimento della gara avverrà tramite le seguenti modalità:

- entro le ore 10:00 del 20 settembre 2019 le Imprese Individuali, Società, Ente e Associazioni dovranno far pervenire le proprie offerte presso la segreteria del Servizio Amministrativo del Comando Legione Carabinieri Lazio, nonché la documentazione inerente la gara stessa con le modalità riportate nei precedenti paragrafi;
- la Commissione per l'apertura delle buste, preventivamente nominata dal Comandante della Legione CC Lazio, procederà dapprima all'esame dei documenti contenuti nell'apposita busta A) e delibererà l'esclusione del concorrente, al proseguimento della gara, anche in mancanza di uno solo dei documenti/dichiarazioni richiesti, salvo quanto previsto dal soccorso istruttorio.

Per le ditte la cui documentazione sarà risultata valida e completa, la commissione procederà all'apertura delle buste B) ed alla lettura delle medesime.

L'aggiudicazione del lotto avverrà a cura di apposita Commissione, nominata dal Comandante di questa Legione, in favore del concorrente che avrà offerto per il lotto di riferimento il prezzo più alto (offerta al rialzo), da confrontarsi con quello posto a base di gara.

Trattandosi di 2 esperimento di gara, l'Ente appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di pari offerta si procederà per sorteggio. In caso di provvedimenti per fatti mafiosi e/o carichi penali pendenti, l'A.M. ha facoltà di far subentrare la seconda migliore offerente.

Resta inteso che qualora non vi sia neanche un'offerta valida la gara sarà dichiarata deserta.

10. Oneri fiscali e amministrativi

La vendita dei predetti veicoli e materiali non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.), ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633.

11. Garanzia definitiva, modalità e termini per il ritiro dei veicoli

I mezzi in argomento saranno consegnati all'aggiudicatario dietro presentazione della quietanza originale di Tesoreria, attestante il pagamento dell'intero prezzo, come da verbale di aggiudicazione.

Il pagamento potrà avvenire mediante versamento effettuato presso una Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, indicando quale causale del versamento "aggiudicazione gara per l'alienazione/permuta di cui all'avviso di gara n. 201/4-0/2019.

Qualora questo Comando ritenga più conveniente optare per la permuta, i mezzi in questione potranno essere consegnati all'aggiudicatario previa presentazione di una polizza fideiussoria (art. 103 del D. Lgs 50/2016) costituita in linea con quanto previsto dall'art. 93 del predetto Decreto Legislativo.

Tale polizza verrà svincolata e restituita alla ditta aggiudicataria all'atto della consegna del materiale che verrà richiesto come controprestazione, in sede di comunicazione di aggiudicazione nonché dell'eventuale quietanza di versamento in Tesoreria relativa alla differenza tra gli importi oggetto della permuta.

I veicoli dovranno essere ritirati dall'aggiudicatario con propri mezzi, personale ed attrezzature direttamente presso i luoghi di custodia a totale rischio dell'aggiudicatario stesso e previo nulla osta al ritiro rilasciato da questo Comando.

Le operazioni di ritiro dovranno avvenire entro 20 giorni lavorativi (feriali) dalla comunicazione, anche secondo il calendario che potrà essere stabilito da questa Amministrazione. Oltre detto termine, si procederà ad incamerare la cauzione costituita a garanzia dell'offerta.

12. Previdenza sociale

Per il personale addetto al ritiro, trasporto e scarico del materiale acquistato, l'aggiudicatario sarà tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi di legge che disciplinano il lavoro e la previdenza sociale (invalidità e vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni e malattie) e agli obblighi che trovano la loro origine in contratti collettivi e prevedono in favore dei lavoratori diritti patrimoniali basati sul pagamento dei contributi da parte dei datori di lavoro (assegni famigliari, indennità ai richiamati alle armi ecc.). Le ditte/società sono tenute a praticare verso i dipendenti lavoratori condizioni lavorative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria. Resta convenuto che se durante l'esecuzione dei contratti la Ditta venisse denunciata al competente Ispettorato regionale del Lavoro per l'inadempienza ai predetti obblighi, l'Amministrazione Militare avrà la facoltà di tenere vincolato il deposito anche oltre l'esecuzione contrattuale e fino a quando la Ditta non abbia adempiuto agli obblighi di cui trattasi. Lo svincolo del deposito verrà effettuato solo dietro autorizzazione del competente Ispettorato Regionale del Lavoro denunciante.

13. Modalità e luogo di stipula del contratto di permuta

Dopo lo svolgimento della ricerca di mercato, seguirà formale provvedimento di aggiudicazione, con il quale l'aggiudicatario sarà invitato a presentarsi presso questo Ufficio in intestazione per la stipula di una scrittura privata tra l'Ente Amministrativo e la ditta aggiudicataria, soggetta ad imposta di bollo sin dall'origine ed imposta di registro in caso d'uso. Tale scrittura vincolerà immediatamente la ditta a tutte le condizioni in essa stabilite. L'Amministrazione Militare sarà vincolata invece solo dopo l'approvazione della suddetta scrittura da parte del Sig. Comandante della Legione Carabinieri "Lazio".

Nel caso in cui l'aggiudicatario risulti non in regola con quanto dichiarato in sede di offerta, ovvero dichiararsi di voler recedere dall'acquisto, ovvero non si presenti per la stipula dell'atto negoziale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di dar corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti (art. 110 del D. Lgs 50/2016), fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare all'Amministrazione dall'inadempienza dell'aggiudicatario.

Gli oneri, di qualsiasi natura, inerenti e conseguenti alla stipula e alla relativa esecuzione dell'obbligazione commerciale sono a carico del concorrente aggiudicatario. La stessa è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

Nel caso in cui i materiali offerti come controprestazione debbano essere offerti da terzi, l'aggiudicataria dovrà stipulare con tale soggetto apposito contratto di avvalimento (art. 89 del D. Lgs 50/2016) ovvero di raggruppamento temporaneo di imprese (art. 48 del D. Lgs. 50/2016).

14. Malafede, frode e negligenza nell'esecuzione dell'atto negoziale

Questo Servizio Amministrativo, in caso di accertata malafede, frode o negligenza nell'esecuzione contrattuale da parte del contraente, oltre alle eventuali sanzioni penali, ha la facoltà di risolvere l'atto

negoziale, confiscando la cauzione a beneficio dell'erario, con semplice decreto emesso dalla stessa Autorità che ha approvato l'atto negoziale.

15. Penalità

A tal fine si richiama quanto previsto in materia dal D.P.R. 236/12.

16. Estremi di pubblicità.

Il presente Avviso di gara pubblicato sul sito web dell'Arma dei Carabinieri, al seguente indirizzo : www.carabinieri.it sezione le gare di appalto, è disponibile, altresì, presso il Servizio Amministrativo del Comando Legione Carabinieri Lazio.

17. Procedure di ricorso

- Organismo responsabile delle procedure di ricorso:
Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo regionale della Lazio - Roma
- Presentazione del ricorso:
Entro 30 giorni dalla pubblicazione o dalla notifica o dalla conoscenza certa con altra forma dell'atto da impugnare. I termini processuali, le modalità di notifica e le modalità di svolgimento del giudizio sono disciplinati dal D. Lgs. 50/2016.

18. Trattamento dei dati.

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 30.06.2003 nr. 196 in tema di trattamento di dati personali, si precisa che il trattamento dei dati personali che si evidenziano nella presente gara a procedura ristretta saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. Il titolare del trattamento dei dati è l'Arma dei Carabinieri rappresentata dal "Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri" con sede in Viale Romania, nr. 45, 00197 – Roma. Il responsabile del trattamento dei dati è il Capo del Servizio Amministrativo del Comando Legione Carabinieri "Lazio".

19. Contatti

Per eventuali richieste di chiarimenti in ordine alla predisposizione dei documenti di gara:
Magg. Diletta Duca – 06/32585871, Lgt. Plutino – 06/32585041, Mar. Magg. Agresti – 06/32585083

II CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Ten. Col. amm. Nicola Petito)