



# Comando Legione Carabinieri 'Marche'

*Servizio Amministrativo - Sezione Gestione Finanziaria*

- Via XXV Aprile, 81 – 60122 Ancona

Codice Fiscale 80008270425

Tel. 071.5037189 – Fax 071.5037266

## AVVISO DI INDIZIONE RICERCA DI MERCATO

1. Questo Comando Legione Carabinieri “Marche” – Servizio Amministrativo intende indire, per **Panno 2019**, con possibilità di proroga, di anno in anno, per ulteriori 3 anni, una gara per l’affidamento in concessione a terzi (operatori economici del settore), del servizio di barberia presso la Caserma “G.Burocchi”, sede del Comando Legione Carabinieri “Marche”, per le esigenze dei militari in servizio dell’Arma dei Carabinieri, in congedo e loro familiari.

2. L’indagine di mercato sarà esperita facendo ricorso alla procedura negoziata ex art. 59, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici).

Gli interessati a partecipare a detta ricerca di mercato dovranno essere in possesso:

- delle specifiche e certificate abilitazioni commerciali;
- di assoluta integrità morale;
- non dovranno risultare destinatari di provvedimenti giudiziari e/o trovarsi in situazioni di fallimento, concordato fallimentare o liquidazione coatta amministrativa.

Preso visione delle particolari condizioni di esecuzione del servizio, riportate di seguito, potranno inviare apposita istanza (*fac-simile in allegato*) di adesione alla ricerca di mercato in esame, la quale dovrà:

- essere indirizzata al Comando Legione Carabinieri “Marche” – Servizio Amministrativo – Sezione Gestione Finanziaria – Via XXV Aprile,81 – 60122 Ancona;
- pervenire all’indirizzo e-mail [lgmrcapprov@carabinieri.it](mailto:lgmrcapprov@carabinieri.it) entro e non oltre il **giorno 5 novembre 2018**.

3. Le condizioni di svolgimento del servizio sono le seguenti:

- ubicazione locali: Caserma “Burocchi” – Via XXV Aprile n. 81 – Ancona;
- tipo di attività: gestione servizio barberia;
- locali a disposizione: n. 1 (uno), da arredare a cura dell’assuntore;
- durata convenzione: 1 anno (uno), rinnovabile per ulteriori 3 anni (tre);

Principali spese inerenti al servizio:

- bollo per contratti ed eventuale registrazione fiscale;
- canone demaniale per occupazione suolo pubblico (spesa presunta annuale di € 349,15), da quantificare annualmente a cura dell’Agenzia del Demanio di Ancona;
- polizza assicurativa responsabilità civile verso terzi ed a garanzia dei rischi derivanti da furto e incendio (per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00);

- personale necessario per l'esecuzione del servizio;
- tutti gli oneri connessi con l'esercizio delle attività commerciali (acquisto prodotti, etc.);
- oneri connessi con i consumi idrici e energetici all'interno del locale dell'A.M.;
- i prezzi da praticare dovranno essere riportati su un listino approvato dal Comandante dell'Ente e saranno invariabili per l'intero anno a cui si riferiscono.

4. La spedizione degli inviti ai richiedenti avverrà – solo ed esclusivamente a mezzo e-mail - a cura dell'A.M.. Ulteriori informazioni potranno essere richieste al numero telefonico 071.5037189.

Ancona, 19 ottobre 2019

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
*(Magg. amm. Gianluca Ferente)*

Firma omessa ai sensi art. 3 del D.Lg. 39 del 12/02/1993  
L'Originale del documento è custodito agli atti di questo Ufficio.