



SCUOLA ALLIEVI CARABINIERI REGGIO CALABRIA

Servizio Amministrativo

Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria tel. 0965/624877-624886 (centralino)
e-mail: scrcsa@carabinieri.it; arc36927@pec.carabinieri.it

N. 70/2-14/2017 di prot.

Reggio Calabria, 29 novembre 2018

OGGETTO: Gara, sotto soglia, per mezzo di offerte segrete al rialzo, per l'alienazione in economia, con opzione per la permuta, di due veicoli dichiarati fuori uso (lotto unico)

Minibus Fiat Ducato Panorama KAT (benzina)–Non marciante
--

Autofurgone Fiat Ducato 10Q (benzina) –Non marciante,

1° Esperimento.

LETTERA DI INVITO

1. OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Comando in intestazione intende svolgere un'indagine di mercato finalizzata all'alienazione, mediante permuta¹ di nr. 2 veicoli "fuori uso" (lotto unico) di cui all'Allegato 1. La vendita sarà aggiudicata al miglior offerente, individuato secondo il criterio del prezzo più alto proposto rispetto al valore complessivo del lotto posto a base di gara, pari all'importo di € 900,00 (non soggetto a Iva).

L'operatore economico interessato è invitato, senza alcun impegno da parte dell'A.M., a presentare un'offerta al rialzo secondo le disposizioni che seguono.

Quest'Amministrazione richiederà al soggetto aggiudicatario, a titolo di "permuta", in alternativa al pagamento mediante versamento in Tesoreria, la seguente prestazione: fornitura e posa in opera di materiale/attrezzature per il Posto manutenzione di questo Comando o interventi manutentivi sui veicoli in dotazione, fino al raggiungimento dell'importo di aggiudicazione del prezzo.

L'eventuale somma residua a credito di quest'Amministrazione potrà essere regolata mediante:

- la fornitura di ulteriori materiali/attrezzature ovvero l'esecuzione di servizi di manutenzione complementari, da specificarsi -in sede di sottoscrizione della scrittura privata- nelle caratteristiche e quantità, che avranno un valore di mercato corrispondente alla differenza suddetta;
- il versamento presso la Sezione Provinciale di Reggio Calabria della Tesoreria dello Stato (utilizzando il codice IBAN - IT06M0100003245452006102302- con la causale "Vendita di beni fuori uso- pagamento dell'importo residuo- gara n.70/2-13/2017 del 27 novembre 2018). In tal caso, l'attestazione dell'avvenuto bonifico andrà consegnata a questo Servizio Amministrativo;
- la combinazione delle due modalità precedenti.

L'equivalenza economica/congruità tra la prestazione fornita dall'Amministrazione Militare e la controprestazione offerta dal soggetto pubblico o privato sarà oggetto di valutazione da parte di un'apposita Commissione nominata da questa Scuola.

L'acquirente, nel caso in cui non sia in grado di fornire la controprestazione richiesta dall'Amministrazione Militare, potrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento, fornendo a quest'Amministrazione una copia del relativo atto insieme a una copia della fattura con la quietanza della ditta ausiliaria.

1) Ai sensi dell'art. 545 D. Lgs. 15.03.2010, nr. 66 (Codice dell'Ordinamento Militare) e degli artt. 421 e 569 e segg. del D.P.R. 15.03.2010, nr. 90 (T.U. delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare).

2. CONDIZIONI GENERALI.

La permuta dei beni, per tutto quanto non previsto nella presente, sarà eseguita sotto l'osservanza delle seguenti norme:

- R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 *"Nuove disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato"*;
- R.D. 23.05.1924 N. 827, in particolare l'art. 77;
- R.D. 23 maggio 1924, n. 827 *"Regolamento per l'Amministrazione e del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e s.m.i."*;
- D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei contratti pubblici"*;
- D.Lgs 15 marzo 2010, n. 66 *"Codice dell'Ordinamento Militare"*;
- D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 *"Testo Unico delle Disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare"*;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163"*;
- D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 *"Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'art. 196 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163"*;
- articolo 1552 e seguenti del Codice civile;
- Legge 23 dicembre 2014 n. 190, in particolare l'art. 1 comma 629;
- D.Lgs 30.06.2003, n. 196 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*;
- Capo IX, par.13 delle *"Istruzioni Tecnico - Applicative"* del decreto del Presidente della Repubblica 21 febbraio 2006, n.167";
- Direttiva applicativa S.M.D. - L 027 - in data 04.03.2013;
- Direttiva LOG- 04 *"Condizioni e modalità per la stipula e l'esecuzione di convenzioni e contratti tra l'Arma dei Carabinieri e soggetti pubblici e privati per la permuta di materiali o prestazioni"* edizione 2017, del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri IV Reparto-Sm-Ufficio Logistico;
- circolare n. 1811/4-1-Mot. di prot. in data 19.02.2014 del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri IV Reparto-Direzione della Motorizzazione;
- circolare n. 711/74-1-Mot. di prot. in data 13.10.2017 del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri IV Reparto-Direzione della Motorizzazione.

3. MATERIALI IN GARA E CUSTODIA.

I veicoli in dismissione sono custoditi presso la Caserma "Fava-Garofalo" di Reggio Calabria, Via Reggio Modena 23, CAP 89133, sede della Scuola Allievi Carabinieri Reggio Calabria.

I suddetti veicoli possono essere visionati dagli interessati nei giorni feriali (ad eccezione del sabato) dalle ore 08:30 alle 11:00 A.M. e dalle 14:00 alle 15:00 P.M., previ accordi con il personale della Caserma "Fava-Garofalo", Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria, telefono 0965/624877-624886, e-mail scrcca@carabinieri.it (V. Brig. Alessandro Princi- Servizio Amministrativo).

4. LUOGO, DATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI APERTURA DEI PLICHI.

L'apertura dei plichi avverrà presso gli Uffici del Servizio Amministrativo del Comando Scuola Allievi Carabinieri Reggio Calabria, Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria, il giorno 17 dicembre 2018 alle ore 10:00 A.M.

Nel luogo, giorno ed ora precedentemente indicati, un'apposita Commissione provvederà a:

- aprire i plichi pervenuti in tempo utile;
- esaminare i documenti di cui al successivo paragrafo **11**;
- escludere dal proseguimento della gara gli operatori economici non aventi i requisiti legali e amministrativi (come da esame del precedente alinea);
- aprire le buste sigillate contenenti le offerte economiche degli operatori economici rimasti in gara, dandone lettura, e procedendo all'aggiudicazione della procedura, secondo le modalità indicate al successivo para. **5**.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE–SCELTA DELL’OFFERTA.

La presente procedura di vendita in economia sarà espletata a norma dell’art. 421 del D.P.R. n. 90/2010. Qualora l’indagine non porti in prima istanza all’acquisizione di almeno tre (nr.) 3 offerte, le buste saranno mantenute sigillate e la procedura sarà ripetuta.

In seconda istanza sarà perfezionata anche in presenza di una sola offerta, che potrà consistere anche nel solo sgombero dei veicoli a titolo non oneroso.

Le offerte pervenute in tempo utile saranno esaminate dalla Commissione all’uopo nominata presso il Comando in intestazione. Il Presidente della Commissione, verificata l’integrità dei plichi, procederà al controllo della completezza e regolarità dell’incartamento presente nella busta con la dicitura “Documentazione a corredo dell’offerta”. Sarà quindi aperta la busta contenente l’offerta economica, al fine di individuare, tra le offerte valide, quella migliore secondo il criterio del prezzo più alto proposto rispetto al valore complessivo del lotto posto a base di gara, pari all’importo di **€ 900,00** (non soggetto a Iva).

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto al prezzo posto a base di gara.

In caso di parità tra offerte economiche si richiederà ai concorrenti interessati una miglioria, ex art. 77 R.D. 23.05.1924 n. 827, da formularsi in busta chiusa entro 24 ore dalla richiesta: colui che risulterà miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario. Nel caso in cui non siano presentate migliorie o perduri la parità, si procederà a sorteggio per individuare l’aggiudicatario.

La delibera di aggiudicazione della Commissione di gara costituisce atto provvisorio, poiché dovrà essere interessato l’organo preposto a valutare l’equivalenza economica/congruità tra la prestazione fornita dall’A.M. e la controprestazione offerta dall’aggiudicatario.

Ad avvenuta approvazione, si provvederà alla stipula del contratto con la controparte.

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica e verrà sottoscritto digitalmente.

La comunicazione dell’aggiudicazione avverrà seduta stante per i presenti, altrimenti verrà notificata con lettera raccomandata A/R oppure via P.E.C. direttamente presso la residenza indicata nel relativo certificato (per i privati) ovvero la sede legale della ditta, società, ente, associazione.

6. AMMISSIONE AD ASSISTERE ALL’APERTURA DEI PLICHI.

Sono ammessi a presenziare all’apertura dei plichi solo le persone fisiche o giuridiche che hanno presentato offerte, **a condizione che ne facciano formale ed esplicita richiesta** entro i termini fissati per la presentazione delle offerte stesse. Le persone fisiche dovranno partecipare personalmente. Per le persone giuridiche potranno presenziare le persone legalmente autorizzate e risultanti dal certificato della C.C.I.A.A., ovvero munite di delega scritta rilasciata da una delle persone indicate sul certificato stesso.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici offerenti, in possesso di regolare procura, previa formale richiesta, possono effettuare interventi verbalizzati in sede di gara.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE.

Manca, insufficienza o irregolarità anche di uno solo dei documenti richiesti nella presente, oltreché la non idoneità o il mancato possesso dei requisiti con essi dimostrati, fatta salva la facoltà della Commissione di gara di cui al successivo para. **11**.

8. PERIODO DECORSO IL QUALE GLI OFFERENTI HANNO FACOLTA’ DI SVINCOLARSI DALL’OFFERTA.

Giorni 180 (centottanta) naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

L’Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non far luogo alla gara, per comprovati motivi di autotutela e/o al fine di tutelare il pubblico interesse, senza che le concorrenti possano accampare alcun diritto.

L’Amministrazione ai sensi dell’art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016 si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultanti dalla

relativa graduatoria, in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.

9. MODALITA' DI COMPILAZIONE, PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

L'offerta segreta, redatta in lingua italiana, in **bollo da Euro 16,00** (conformemente al **modello in Allegato "2"**), a pena di nullità, dovrà:

- a) essere firmata dal partecipante o dal titolare della Ditta o dal Rappresentante legale. Nel caso di R.T.I. non formalizzato con specifico atto costitutivo è richiesta la firma congiunta dei legali rappresentanti di tutti gli operatori economici facenti parte del Raggruppamento (art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016);
- b) indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo che l'operatore economico è disposto a fornire. Tutti i suddetti valori dovranno essere indicati con un massimo di due cifre decimali; ove l'impresa indicasse più di due cifre decimali verrà effettuata l'operazione di troncamento, cioè non verranno considerate le cifre a partire dalla terza compresa. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido, salvo evidente errore di trascrizione, quello più favorevole all'Amministrazione (ex art. 72, comma 2 del R.D. 23.05.1924 n. 827);
- c) non contenere cancellazioni, correzioni, abrasioni, riserve di sorta o alcuna condizione;
- d) contenere l'accettazione incondizionata di tutte le clausole contenute nella presente richiesta;
- e) avere validità ed impegnativa per i partecipanti sino al centottantesimo giorno dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'infrazione anche di uno solo di tali vincoli può comportare la nullità dell'offerta, tranne la mancata o l'insufficienza del bollo che comporta denuncia alla competente Agenzia delle Entrate per l'applicazione delle penalità stabilite dalla Legge sulla stessa imposta e la relativa regolarizzazione.

In tutti i casi, non sono ammesse omissioni che pregiudicano la chiarezza dell'offerta.

L'offerta, così formulata, **pena l'inaccettabilità della stessa, dovrà essere inserita in una busta chiusa e sigillata su tutti i lati soggetti ad apertura, con ceralacca o timbro e firma del rappresentante della società, recante la denominazione/ragione sociale della ditta/società ovvero i dati anagrafici della persona fisica concorrente (in caso di raggruppamento di imprese o di consorzi, il nome dell'impresa mandataria capogruppo e di tutte le imprese riunite), nonché l'oggetto della procedura, contrassegnata in modo chiaro con la seguente dicitura:**

PROCEDURA DI PERMUTA DI VEICOLI DICHIARATI FUORI USO

Minibus Fiat Ducato Panorama KAT

Autofurgone Fiat Ducato 10Q

Gara nr. 70/2-13/2017 in data 27.11.2018

LOTTO UNICO-1°ESPERIMENTO

-OFFERTA-

ALLA SCUOLA ALLIEVI CARABINIERI REGGIO CALABRIA

Servizio Amministrativo

Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria

10. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A CORREDO DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE.

- A. **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 comprovante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 da produrre sul fac-simile in **Allegato "3"**, sottoscritta con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante della Ditta/Ente/Soggetto offerente, corredata da fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità, attestante, tra l'altro:
- il possesso dei requisiti di ordine morale, ivi indicati;
 - l'accettazione di tutte le condizioni di cui al presente avviso.
- B. **"Patto d'integrità"** ai sensi dell'art. 1, comma 5 e 8, della L. n. 190/2012, da presentare conformemente al **modello in allegato**, debitamente compilato e sottoscritto con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante della ditta, allegando copia di idoneo documento di identità in corso di validità della persona che ha reso la dichiarazione.

La mancanza, insufficienza o irregolarità anche di uno solo dei documenti richiesti, oltreché la non idoneità o il mancato possesso dei requisiti con essi dimostrati, comportano l'esclusione dalla gara, fermo restando, tuttavia, che ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241, la Commissione di gara avrà la possibilità di richiedere ai legali rappresentanti presenti in gara, anche mediante ricorso alle modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentate. Tale facoltà potrà essere esercitata esclusivamente durante l'esame della documentazione, pervenuta entro i prescritti termini di consegna, che precede l'apertura delle offerte.

I documenti di cui sopra, **dovranno essere inseriti in una busta chiusa e sigillata su tutti i lati soggetti ad apertura, con ceralacca o timbro e firma del rappresentante della società, recante la denominazione/ragione sociale della ditta/società ovvero i dati anagrafici della persona fisica concorrente, nonché l'oggetto della procedura, contrassegnata in modo chiaro con la seguente dicitura:**

PROCEDURA DI PERMUTA DI VEICOLI DICHIARATI FUORI USO

Minibus Fiat Ducato Panorama KAT

Autofurgone Fiat Ducato 10Q

LOTTO UNICO-1° ESPERIMENTO

Gara nr. 70/2-13/2017 in data 27.11.2018

"DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA"

ALLA SCUOLA ALLIEVI CARABINIERI REGGIO CALABRIA

Servizio Amministrativo

Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

La busta **"DOCUMENTI"** e la busta **"OFFERTA"** relativa al lotto dovranno essere inserite **in plico chiuso e sigillato su tutti i lati soggetti ad apertura, con ceralacca o timbro e firma del rappresentante della società, recante la denominazione/ragione sociale della ditta/società ovvero i dati anagrafici della persona fisica concorrente (in caso di raggruppamento di imprese o di consorzi, il nome dell'impresa mandataria capogruppo e di tutte le imprese riunite), nonché l'oggetto della procedura, contrassegnata in modo chiaro con la seguente dicitura:**

PROCEDURA DI PERMUTA DI VEICOLI DICHIARATI FUORI USO
Minibus Fiat Ducato Panorama KAT
Autofurgone Fiat Ducato 10Q
LOTTO UNICO-1° ESPERIMENTO
Gara nr. 70/2-13/2017 in data 27.11.2018

“DOCUMENTAZIONE COMPLESSIVA”

ALLA SCUOLA ALLIEVI CARABINIERI REGGIO CALABRIA
Servizio Amministrativo
Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria

Il plico così composto dovrà pervenire presso questo **Comando Scuola Allievi Carabinieri Reggio Calabria-Servizio Amministrativo-Caserma “Fava-Garofalo”, Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria- entro le ore 12:00 P.M. del giorno 14 dicembre 2018, PENA L’ESCLUSIONE DALLA GARA STESSA**, in uno dei seguenti modi:

- a) *servizio postale o agenzia di recapito;*
- b) *recapito a mano.*

Non saranno prese in considerazione le offerte che perverranno al suddetto Ufficio oltre tale termine e non saranno accettate quelle fatte in nome e per conto di persone da nominare.

Il recapito a mano presso il Servizio Amministrativo-Ufficio Protocollo è consentito solo nei seguenti orari d’ufficio, dalle ore 09:00 A.M. alle ore 12:00 P.M. di tutti i giorni, esclusi il sabato ed i festivi. In tal caso sarà rilasciata apposita ricevuta.

Al di fuori dei predetti orari, e nei giorni di sabato e festivi, si consiglia di fare annotare giorno e orario sulla busta presso il Corpo di Guardia della Caserma “Fava-Garofalo”- Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria.

La scelta della modalità di inoltro del plico è a rischio del Concorrente, nel senso che questa Amministrazione declina ogni responsabilità da eventuali ritardi, disservizi o consegne ad Uffici diversi da quelli sopracitati, che dovessero causare il mancato rispetto del termine di presentazione e non sono ammessi reclami nei confronti dell’Amministrazione per i plichi non pervenuti o pervenuti in ritardo. Farà in fede ogni caso la data di arrivo apposta sulla busta dall’Amministrazione al momento della ricezione.

Possono essere usate buste intestate. In ogni caso si raccomanda di non omettere l’oggetto della procedura sulla busta esterna.

12. ONERI FISCALI ED AMMINISTRATIVI.

Le spese di registro, di bollo, di stampa, di diritti di segreteria ed ogni altra spesa inerente al contratto, sono a carico dell’aggiudicatario.

L’importo complessivo di tali oneri sarà comunicato con le modalità di cui al precedente punto 5.

Non si applica il c.d. “split payment” (ex art. 1, c. 629 della Legge 23.12.2014, n. 190 c.d. “Legge di Stabilità 2015”, introduzione della scissione del pagamento IVA a carico della P.A.), in quanto non applicabile al negozio delle “permutate” in ambito Difesa, nella misura in cui la stessa permuta si esaurisca nella “compensazione” tra prestazione dell’A.D. e controprestazione non in denaro, tra loro esattamente equivalenti.

13. MODALITA’ E TERMINI RITIRO VEICOLI.

L’aggiudicatario dovrà adempiere alla fornitura della controprestazione, che verrà richiesta in sede di comunicazione di aggiudicazione, entro nr. 30 (trenta) giorni solari a decorrere dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del contratto, previo eventuale versamento, presso la Sezione Provinciale di

Reggio Calabria della Tesoreria dello Stato, dell'eventuale importo a credito dell'A.D (utilizzando il codice IBAN -IT06M0100003245452006102302- con la causale "Vendita di beni fuori uso-pagamento dell'importo residuo- gara n.70/2-13/2017 del 27 novembre 2018)

Contestualmente, oppure entro 20 (venti) giorni dalla fornitura della controprestazione, l'aggiudicatario dovrà provvedere, a proprie spese, al ritiro e al trasporto dei veicoli, custoditi attualmente presso la Caserma "Fava-Garofalo"- Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria.

14. PENALITA'.

Agli effetti di quanto disposto dall'art. 124 del D.P.R. 15.11.2012 n. 236, qualora la ditta non provveda al ritiro dei veicoli nei termini previsti, l'Amministrazione può assegnarle un termine non inferiore a 20 (venti) giorni per presentare le proprie giustificazioni. Decorso inutilmente il predetto termine, ovvero qualora le giustificazioni addotte non vengano ritenute soddisfacenti, l'Amministrazione, valutata la gravità dell'inadempimento, procederà ai sensi dell'art. 125 del citato D.P.R. all'applicazione delle penalità così calcolate:

- per il ritardo da 01 a 10 giorni, il 2%;
- per il ritardo da 11 a 20 giorni, il 4%;
- per il ritardo da 21 a 30 giorni, il 6%;
- per il ritardo da 31 a 40 giorni, l'8%;
- per il ritardo da 41 a oltre, il 10%,

da calcolarsi sul valore del lotto non ritirato.

15. TUTELA DEL SEGRETO MILITARE.

- a) All'operatore economico è fatto divieto a tutti gli effetti, e in particolare a quelli penali e di tutela del segreto militare, di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere dei materiali oggetto della presente procedura, coperti dal segreto militare e, così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con l'Amministrazione Militare;
- b) l'operatore economico è altresì tenuto ad adottare, nell'ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente fatto osservare e osservato dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, nonché dai terzi estranei.

16. ESTERMI DI PUBBLICITA'.

Il presente bando, pubblicato su sito web dell'Arma dei Carabinieri, all'indirizzo www.carabinieri.it, nella sezione "Gare d'appalto-Alienazione Beni", è disponibile, altresì, presso il Comando Scuola Allievi Carabinieri Reggio Calabria-Servizio Amministrativo-Caserma "Fava-Garofalo", Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria.

17. MODELLI FAC-SIMILE.

I facsimili allegati sotto i numeri "1", "2", "3", e "Patto d'Integrità" sono parte integrante del presente bando.

AVVERTENZE

Si preferisce che vengano utilizzati gli stessi modelli fac-simile allegati alla presente, restituendoli debitamente compilati e sottoscritti con firma per esteso e leggibile, allegando copia di idoneo documento di identità in corso di validità della persona che ha reso la dichiarazione.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Capo Servizio Amministrativo *pro-tempore* della Scuola Allievi Carabinieri Reggio Calabria.

19. TUTELA DELLA RISERVATEZZA. INFORATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, D.lgs. 30.06.2003 n.196 (c.d. Codice Privacy).

Ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali-anche con strumenti informatici-, sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza, con i contemperamenti previsti dalla L. 241/1990 e s.m.i.

I Concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., per le esigenze concorsuali e per la stipula del conseguente contratto di permuta in oggetto.

Le ditte/società invitate possono comunicare, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti pubblici, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53 del D.lgs. 20/2016 e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti.

In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.

In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione di aggiudicazione definitiva e in ossequio alle disposizioni del Codice dei Contratti pubblici e della L. 241/1990 e s.m.i.

20. PROCEDURE DI RICORSO:

- **Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria.

- **Presentazione del ricorso:**

I termini processuali, le modalità di notifica e le modalità di svolgimento del giudizio sono disciplinati dal D.lgs. 02/07/2010 n. 104, in particolare dagli articoli 119 e 120.

21. ULTERIORI CHIARIMENTI POSSONO ESSERE RICHIESTI A:

- per gli aspetti amministrativi al **Comando Scuola Allievi Carabinieri Reggio Calabria-Servizio Amministrativo-Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria, chiamando i numeri 0965/6244877-interno 79750/79754** dalle ore 08:00 A.M. alle ore 14:00 P.M. di tutti i giorni, esclusi il sabato ed i festivi;
- per gli aspetti di natura tecnica, al **Comando Scuola Allievi Carabinieri Reggio Calabria-Reparto Comando-Posto Manutenzione-Via Reggio Modena 23-89133 Reggio Calabria, chiamando i numeri 0965/6244877-interno 79796** dalle ore 08:00 A.M. alle ore 14:00 P.M. di tutti i giorni, esclusi il sabato ed i festivi.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Magg. amm. Consolata G.A./Scopelliti)

