



CAPITOLATO TECNICO 2019

**Per la fornitura di pneumatici per i
veicoli dei Reparti dell'Arma dei carabinieri
di stanza nella Regione Veneto**

Edizione 2018

INDICE

Capitolo	pagina
1. GENERALITA'	3
2. MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA GARA	3
3. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA	3
4. PNEUMATICI DA FORNIRE.....	3
5. REQUISITI DEGLI PNEUMATICI.....	3
6. CONSEGNA DELLE COPERTURE	5
7. VERIFICA E COLLAUDO DEI MATERIALI.....	5
8. GARANZIA.....	5
9. ONERI DI SICUREZZA	6
10. CONDIZIONI DI FORNITURA	6
11. PENALITA'	7
12. CONTATTI.....	8
Allegato "1": Elenco dei contatti e delle destinazioni delle forniture	9
Allegato "2": Etichetta e simboli	10

1. GENERALITA'

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di fornitura di pneumatici (estivi, multistagione o invernali: M+S¹, 3PMSF²) per i veicoli (auto/motoveicoli, fuoristrada, mezzi speciali ecc.) dell'Arma dei Carabinieri in uso ai reparti supportati logisticamente dal Comando Legione Veneto (di seguito, "Ente").

2. MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA GARA

La gara, in unico lotto, sarà aggiudicata alla ditta che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione e dovrà essere garantita per l'intera durata del contratto.

I prezzi, su cui applicare lo sconto, sono quelli dei listini ufficiali al momento della presentazione dell'offerta che dovrà essere garantita per l'intera durata del contratto e comprende trasporto, prelievo e consegna presso gli ORGANI TECNICI ESECUTIVI (O.T.E.) indicati in all. 1.

3. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Qualora nel corso dell'esercizio finanziario corrente subentrerà un listino che sostituisce quello precedente e lo stesso fosse più vantaggioso in termini economici per l'Ente, quest'ultimo si intende quale listino di riferimento.

4. PNEUMATICI DA FORNIRE

Non sono ammesse forniture di pneumatici ricostruiti.

Gli pneumatici da fornire dovranno essere delle seguenti marche: CONTINENTAL, PIRELLI, DUNLOP, FIRESTONE, BRIDGESTONE, GOODYEAR, HANKOOK.

Per le marche appena nominate, l'offerta dovrà contenere lo sconto minimo del 40% sul prezzo di listino delle per case produttrici.

Qualora gli pneumatici di una certa misura/qualità non siano prodotti dalle aziende dei marchi sopra nominati, o su richiesta dell'ente, la ditta proporrà un ventaglio di alternative tra i quali l'Ente si riserverà di effettuare la scelta, applicando lo sconto minimo del 30% sul prezzo di listino.

5. REQUISITI DEGLI PNEUMATICI

La normativa europea (Reg. CE n. 1222/2009³) prevede l'etichettatura degli pneumatici (all. 2) per i veicoli a motore destinati al trasporto di persone, di merci e rimorchi con l'obiettivo di migliorare la sicurezza, l'efficienza economica e ambientale del trasporto su strada attraverso l'impiego di pneumatici in grado di contenere i consumi di carburante (resistenza al rotolamento) e incrementare la sicurezza (in frenata sul bagnato) con bassi livelli di rumorosità.

Gli pneumatici, quindi, dovranno essere caratterizzati da elevata classe di efficienza per il raggiungimento degli obiettivi imposti dalla normativa europea.

¹ La sigla M+S, MS o M&S richiama l'espressione in inglese *Mud and Snow*, ovvero: fango e neve.

² La sigla 3PMSF richiama l'espressione in inglese *Three Peak Mountain with Snowflake*, ovvero: Catena montuosa a 3 picchi con fiocco di neve. Il simbolo che, infatti, appare sugli pneumatici è un fiocco di neve inscritto nella stilizzazione di una montagna con tre cime.

³ Regolamento (CE) n. 1222/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, "sull'etichettatura dei pneumatici in relazione al consumo di carburante e ad altri parametri fondamentali".

Gli pneumatici dovranno:

- essere originali e nuovi, intendendo per:
 - *originali* i materiali aventi medesima provenienza, caratteristiche tecniche e tecnologiche di quelli descritti dalle case costruttrici, nonché contrassegnati, anche nell'involucro, dai rispettivi marchi;
 - *nuovi*, cioè mai montati in precedenza su veicoli e in perfetto stato di conservazione;
- appartenere alla produzione tecnicamente più aggiornata;
- recare sul battistrada l'*etichetta europea* adesiva come da regolamento (CE) 1222/2009 (come da all. 2);
- garantire ottime prestazioni relativamente a:
 - distanza di frenata su fondo asciutto;
 - resistenza all'aquaplaning;
 - rumore interno e tenuta di strada in curva;
- recare la marcatura del marchio di omologazione;
- riportare la data di costruzione che non deve essere anteriore alla 20^a settimana rispetto a quello di consegna presso i Reparti dell'Arma;
- riportare altresì contrassegni che consentano di identificarne: la misura, l'indice di carico e di velocità, il tipo, la nazionalità di produzione, la classe di appartenenza;
- in particolare, gli pneumatici invernali, "*all season*" o multistagione dovranno essere conformi alla normativa recepita dall'Unione Europea UNECE⁴ N. 117, serie 02 che prevede il simbolo della catena montuosa a 3 picchi con fiocco di neve (simbolo alpino), stampigliato sul fianco degli pneumatici (in all. 2 il simbolo), affinché questi possano essere considerati idonei all'utilizzo durante il periodo invernale.

⁴ La Commissione Economica per l'Europa delle Nazioni Unite (*United Nations Economic Commission for Europe*), o UNECE, è stata fondata nel 1947 e ha fra i suoi scopi quello di uniformare le normative che disciplinano la produzione e il commercio dei prodotti industriali. E' una delle 5 commissioni regionali delle Nazioni Unite. L'Unione Europea ha anche il compito di recepire le normative prodotte dall'UNECE. Si tratta del Regolamento n. 117 della Commissione economica per l'Europa delle Nazioni Unite (UNECE) "*Disposizioni uniformi relative all'omologazione degli pneumatici per quanto concerne le emissioni sonore prodotte dal rotolamento e l'aderenza sul bagnato e/o la resistenza al rotolamento [2016/1350]*", recepito dal Regolamento (UE) N. 523/2012 della commissione del 20 giugno 2012, che modifica il regolamento (CE) n. 661/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, "*al fine di includervi alcuni regolamenti della Commissione economica per l'Europa delle Nazioni Unite concernenti l'omologazione dei veicoli a motore, dei loro rimorchi nonché dei sistemi, dei componenti e delle entità tecniche a essi destinati*".

6. CONSEGNA DELLE COPERTURE

Gli pneumatici dovranno essere forniti in ottime condizioni di conservazione. Il trasporto della merce è effettuato a rischio e pericolo del fornitore e ciò anche con riferimento alle responsabilità per perdite e avaria delle coperture oggetto di fornitura durante il trasporto e sino alla definitiva consegna ai reparti dell'Arma.

Il ricevimento senza riserve non esclude le azioni per perdita parziale o per avaria dei pezzi di ricambio oggetto di fornitura, non riconoscibili al momento della consegna, ai sensi dell'art. 1698 del codice civile e nei termini previsti dal punto 6.

Il materiale dovrà essere consegnato, ovvero sostituito ai sensi del successivo *par. 7*, senza spese per l'Ente, presso l'Officina Legionale o i posti manutenzione (OTE), entro 13 giorni lavorativi, che decorrono dal giorno successivo alla ricezione dell'ordinativo.

Qualora vengano riscontrate irregolarità e/o danni negli imballi, il responsabile del ritiro delle forniture del reparto ricevente dovrà apporre su tutte le copie del documento di trasporto la dicitura "accettazione con riserva", facendola sottoscrivere al vettore.

7. VERIFICA E COLLAUDO DEI MATERIALI

Il materiale consegnato, nel termine di 20 giorni, sarà sottoposto a regolare collaudo (qualora previsto) da parte di apposita commissione nominata dall'ente, oppure, per consegne di importo inferiore a € 40.000,00 (quarantamila/00) IVA esclusa, a verifica di corrispondenza qualitativa/quantitativa con l'ordinativo.

Il dipendente OTE che riceverà il materiale, avrà cura di accertare che le coperture fornite:

- siano del tipo richiesto;
- rechino le marcature previste (para. 4);
- siano esenti da difetti palesi;
- siano delle marche indicate dalla ditta in sede di partecipazione alla gara.

Il materiale accettato si intenderà contestualmente consegnato.

I materiali eventualmente rifiutati saranno sostituiti a cura e spese della ditta con altri aventi le caratteristiche richieste, entro giorni 5 (cinque) dalla ricezione della lettera di mancata accettazione.

8. GARANZIA

I materiali oggetto della fornitura dovranno essere garantiti come da normativa vigente.

Qualora si presentino casi di rapida usura/deterioramento del battistrada degli pneumatici, o altra anomalia ben identificabile, con chilometraggio o periodo inferiore alla durata minima garantita, il fornitore dovrà provvedere, entro gg 15 dalla ricezione della lettera di partecipazione dell'inconveniente riscontrato, alla sostituzione di ogni pezzo con un pneumatico nuovo, senza oneri a carico del committente.

9. ONERI DI SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" 81/2008, l'attività di fornitura in argomento è esclusa dai rischi di interferenza.

10. CONDIZIONI DI FORNITURA

La richiesta della prestazione sarà effettuata, a mezzo posta elettronica, dalla Sezione Motorizzazione di quest'Ente alla ditta aggiudicataria sulla scorta delle esigenze che verranno rappresentate dai reparti supportati.

La ditta aggiudicataria, entro 2 giorni lavorativi dalla ricezione, rimetterà alla Sezione Motorizzazione il preventivo di spesa, indicando:

- la tipologia;
- la marca;
- il prezzo di listino (praticato dalla rispettiva casa costruttrice e posto a base dell'offerta, salvo il miglior prezzo del listino vigente, per la verifica del quale la ditta dovrà garantire la possibilità di collegarsi ad apposito sito internet per la consultazione del medesimo);
- lo sconto praticato per la singola marca (sconto minimo + l'offerta al ribasso);
- l'imponibile;
- l'I.V.A.;
- il totale;
- la data di compilazione.

La Sezione Motorizzazione, ricevuto il preventivo, dopo aver verificato la rispondenza con quanto in ordine, lo invierà, al Servizio Amministrativo dell'Ente (di seguito "Servizio Amministrativo") che emetterà il relativo ordinativo di spesa, trasmettendolo alla ditta aggiudicataria e, a riscontro, all'OTE, che ha rappresentato l'esigenza e alla Sezione Motorizzazione.

Qualora gli pneumatici richiesti non dovessero essere disponibili e prontamente reperibili (anche parzialmente), la ditta aggiudicataria dovrà fornire immediata comunicazione, per posta elettronica, alla Sezione Motorizzazione, allegando la relativa documentazione provante l'indisponibilità degli pneumatici. In tale evenienza, i termini della consegna potranno essere differiti in sette giorni lavorativi (rispetto a quelli di cui al successivo para. 7), trascorsi i quali l'Ente si riserva la facoltà di provvedere diversamente all'acquisto delle coperture, addebitando alla ditta aggiudicataria eventuali costi aggiuntivi sostenuti.

Se gli pneumatici specificamente richiesti non sono più approvvigionabili per cessata produzione o temporanea indisponibilità di magazzino, o altra causa che impedisca la consegna entro i termini di previsti dal presente capitolato, la ditta aggiudicataria, dandone espressa attestazione e allegando la prova di detta indisponibilità, potrà proporre nel preventivo la fornitura di pneumatici di una delle altre marche indicate al punto 4, applicando lo sconto unico percentuale più favorevole per l'Ente tra quello della marca richiesta e quello della marca offerta.

L'Impresa potrà spedire il materiale solamente dopo la ricezione della lettera di ordinazione a firma del Capo Servizio Amministrativo, nel quale saranno specificati, identificati e quantificati i materiali occorrenti e la località di consegna. L'Ente si riserva la facoltà di richiedere alla ditta aggiudicataria (per un importo complessivo annuo pari a un terzo dell'importo a base d'asta), mediante posta elettronica con consegna di urgenza, la consegna di coperture entro e non oltre il termine massimo di tre giorni dalla data di ricezione della relativa richiesta.

Tuttavia, in caso di urgenza dovuta a improcrastinabili esigenze dell'Ente, l'Impresa potrà dar corso alla spedizione al momento della ricezione del preventivo congruito dal Capo Sezione Motorizzazione, il quale, motivandone l'urgenza e l'indilazionabilità, le autorizzerà, richiedendo al Servizio Amministrativo la "sanzione" della spesa.

Per le consegne urgenti, non dovrà essere previsto, a favore della ditta aggiudicataria, alcun onere aggiuntivo (a qualsiasi titolo) o sovrapprezzo.

All'atto della consegna, il fornitore e/o il vettore dovrà presentare all'incaricato della ricezione dei materiali, un documento di trasporto nel quale risultino dettagliatamente indicate specie, quantità del bene fornito e la marca.

11. PENALITÀ

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, si applica l'art. 124⁵ del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236.

Per ogni inadempienza accertata, fatto salvo l'eventuale maggior danno, l'impresa potrà essere assoggettata all'applicazione di una penale ex art. 125 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, da calcolarsi sul valore dell'ordinativo (IVA esclusa).

La misura della penale non potrà comunque essere inferiore a € 50,00 (cinquanta/00).

Ai fini dell'applicazione delle penalità, deve considerarsi inadempienza ogni violazione di qualsiasi natura, riscontrata e accertata nell'adempimento degli impegni sottoscritti.

La penale sarà trattenuta sui crediti dell'impresa senza preventiva costituzione in mora, né diffida giudiziale.

⁵ Si riporta testualmente l'art. 124 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163": "1. In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, comprese le ipotesi di ritardato ritiro degli oggetti contrattuali rifiutati alle prove di verifica, il direttore dell'esecuzione assegna all'esecutore inadempiente un termine non inferiore a giorni venti per presentare le proprie giustificazioni. Decorso il termine, ovvero qualora le giustificazioni addotte non siano ritenute soddisfacenti, l'Amministrazione, valutata la gravità dell'inadempimento, ha facoltà di: a) dichiarare risolto il contratto e incamerare la cauzione, in misura proporzionale alla parte del contratto non eseguita; b) provvedere all'esecuzione in danno del contratto o della parte del contratto non eseguita, con le modalità indicate al comma 3; c) proseguire nell'esecuzione del contratto, applicando le penalità previste dall'art. 125. 2. Nei casi previsti dalle lettere a) e b), all'esecutore è liquidata soltanto la parte di fornitura o delle prestazioni già regolarmente verificate, accettate e consegnate. 3. Nell'ipotesi di cui al comma 1, lettera b), l'Amministrazione può affidare a terzi, ai prezzi e alle condizioni di mercato, le forniture e le prestazioni non eseguite, eventualmente anche con le procedure in economia, nei limiti di importo previsti, ovvero rivolgersi fino al quinto classificato che abbia presentato offerta valida, provvedendo all'incameramento della cauzione in misura proporzionale alla parte non eseguita. 4. Il nuovo affidamento è notificato all'esecutore inadempiente, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione del contratto e del relativo importo. 5. L'esecutore inadempiente è tenuto a rimborsare all'Amministrazione le maggiori spese sostenute rispetto a quelle previste dal contratto, compresi gli oneri amministrativi e fiscali ai quali l'Amministrazione sia stata soggetta per il nuovo affidamento; qualora la spesa sia minore, nulla compete all'esecutore inadempiente".

Inoltre, si stabilisce che reiterate inadempienze (almeno 3) potranno comportare la rescissione del contratto senza che la Ditta aggiudicataria possa vantare pretese o diritti di alcuna natura.

12. CONTATTI

Per l'inoltro della corrispondenza con la Sezione Motorizzazione, l'Officina legionale e i Posti Manutenzione, è richiesto l'utilizzo della posta elettronica. Per necessità di comunicazione telefonica, si contatteranno i centralini di ciascun Comando (all. 1).

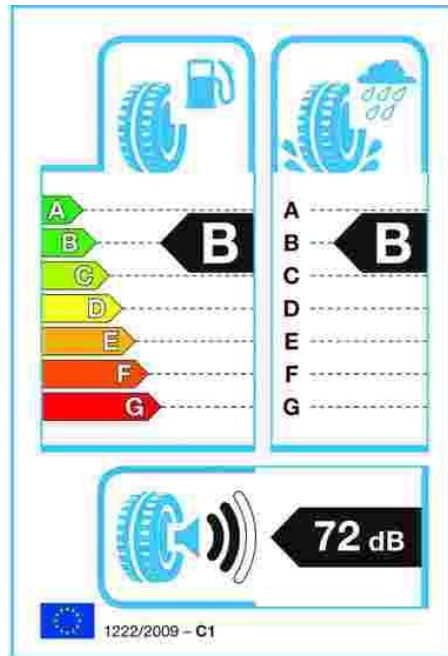
ELENCO DEI CONTATTI E DELLE DESTINAZIONI DELLE FORNITURE

Comando	Indirizzo, recapito telefonico e posta elettronica
Padova – Sezione Motorizzazione	via Francesco Rismondo 4, 35131 Padova, tel. 0498521, mail: lgvntlogi@carabinieri.it ; o tpd34386@pec.carabinieri.it
Padova - Officina Leggera Legionale	via San Marco, 95, loc. Ponte di Brenta, 35129 Padova, tel. 0498527792; mail: rgvntofficina@carabinieri.it
Posto Manutenzione Vicenza	via Muggia, 2, 36100, Vicenza, tel. 0444203507, mail: provvipostom@carabinieri.it
Posto Manutenzione Montebelluna ⁶	via Jacopo Sansovino, 4, 31044, Montebelluna, tel. 0423287907, mail: provvtvpostom@carabinieri.it
Posto Manutenzione Verona	via Salvo D'Acquisto, 6, 37122, Verona, tel. 0458056069/70 mail: provvrpostom@carabinieri.it
Posto Manutenzione Rovigo	via Silvestri, 29, 45100, Rovigo, tel. 0425425507/08 mail: provropostom@carabinieri.it
Posto Manutenzione Belluno	viale Europa, 9, 32100, Belluno, tel. 04372555507, mail: provblpostom@carabinieri.it
Posto Manutenzione Mestre ⁷	viale Garibaldi, 130, 30173, Mestre, Venezia, tel. 04126225216 mail: provvepostom@carabinieri.it
Posto Manutenzione 4° Battaglione Veneto	viale Garibaldi, 130, 30173, Mestre, Venezia, tel. 04126225216 mail: btg4postom@carabinieri.it

⁶ Il Posto Manutenzione di Montebelluna ha competenza per la provincia di Treviso.

⁷ Il Posto Manutenzione di Mestre ha competenza per la provincia di Venezia.

Etichettatura conforme



Simbolo alpino

