



LEGIONE ALLIEVI CARABINIERI

Servizio Amministrativo – Sezione Gestione Finanziaria

Via Carlo Alberto dalla Chiesa 3 - 00192 Roma - C.F. 80233350588

p.e.c. arm40498@carabinieri.it

---ooOoo---

Nr. 191/1-2/2017 di prot.llo

Roma, 27 settembre 2017

OGGETTO: Indagine esplorativa per l'alienazione, ex artt. 421 e 569 del D.P.R. n. 90/2010, di n. 5 (**cinque**) **VEICOLI**, dichiarati fuori uso da parte del Comando Legione Allievi Carabinieri, con facoltà, da parte dell'A.M., di chiedere alla ditta aggiudicataria, in alternativa al pagamento a mezzo versamento in Tesoreria Provinciale dello Stato, la fornitura di beni/prestazioni di valore equivalente, a titolo di permuta dei veicoli oggetto di aggiudicazione, ex art. 545 D.Lgs. n. 66/2010.

1° ESPERIMENTO.

- AVVISO DI INDIZIONE GARA -

1. Oggetto della richiesta.

Questo Comando intende svolgere un'indagine di mercato per la permuta del materiale in oggetto, per un valore complessivo di stima di **€850,42** (ottocentocinquanta/42), **in un unico LOTTO** come da seguente specchio:

Lotto	Numero veicoli	Tipologia			Valore stimato	
		Normale usura	Incidentati	Parz. blindati		
1	5	5	///	///	///	€850,42

La gara è aperta a tutti gli operatori economici di cui agli articoli 45, comma 1 e 2, e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, enti, associazioni e privati, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo D. Lgs. che, dopo aver preso visione del presente avviso di gara, intendano parteciparvi.

L'operatore economico interessato è invitato, senza alcun impegno da parte dell'Amministrazione Militare, a presentare un'offerta al rialzo secondo le disposizioni che seguono.

Ai sensi dell'articolo 545 del D. Lgs n.66/2010, qualora l'A.M. lo ritenga conveniente, è facoltà della stessa chiedere alla/e ditta/e aggiudicataria/e, in alternativa al pagamento a mezzo versamento in Tesoreria Provinciale dello Stato, la fornitura di beni/prestazioni di valore equivalente, a titolo di permuta e che saranno indicati dalla medesima Amministrazione.

A riguardo, si rappresenta che Agenzia Industrie Difesa, preliminarmente interpellata per l'acquisizione dei beni in argomento, ma ha manifestato il tacito mancato interesse alla proposta di permuta.

I veicoli in gara e la composizione dei relativi lotti sono dettagliatamente riportati nell' **allegato "A"** al presente avviso di gara.

2. Condizioni generali.

La permuta dei beni, per tutto quanto non previsto nella presente, sarà eseguita sotto l'osservanza delle seguenti norme:

- R. D. 18.11.1923, n. 2440 "Nuove disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- R. D. 23.05.1924, n. 827 "Regolamento per l'Amministrazione e del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e s.m.i.";
- D. Lgs. 15.03.2010, n. 66 "Codice dell'Ordinamento Militare";
- D.P.R. 15.03.2010, n. 90 "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare";
- D.P.R. 15.11.2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della Difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'art. 196 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163" (per la parte ancora in vigore);

- D. Lgs 18.04.2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii;
- l’articolo 1552 e seguenti del Codice Civile;
- Direttiva applicativa SMD-L-027 in data 04.03.2013 dello Stato Maggiore della Difesa;
- Direttiva tecnica DLC – LOG – 04 “Condizioni e modalità per la stipula ed esecuzioni e contratti tra l’Arma dei Carabinieri e soggetti pubblici e privati per la permuta di materiali o prestazioni” ed. 2013”.

3. Mezzi in gara e custodia.

I veicoli “fuori uso” sono custoditi presso la Caserma “O. De Tommaso” (sede della Legione Allievi Carabinieri in Viale Giulio Cesare 54/P).

I suddetti veicoli, potranno essere visionati dagli interessati nei giorni feriali (ad eccezione del sabato) dalle ore 08:00 alle ore 13:30, presso la sopracitata caserma previ accordi con il personale incaricato rintracciabile (p.d.c. Ten. Col. Ianniello 331/3690428 - uff. 06.8098.7650; Ten. Col. Vietti 331/1225711 – uff. 06.8098.7687; Mar. Ca. Picariello 331/3623439 - uff. 06.8098.5373).

4. Luogo, data e modalità di svolgimento della procedura di apertura dei plichi.

L’apertura dei plichi avverrà presso il Servizio Amministrativo del Comando Legione Allievi Carabinieri, Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 3 – 00192 Roma, il giorno **23 ottobre 2017 alle ore 12.30.**

Nel luogo, giorno ed ora precedentemente indicati, il responsabile del Procedimento provvederà a:

- aprire i plichi pervenuti in tempo utile;
- esaminare i documenti di cui al successivo paragrafo **11**;
- escludere dal proseguimento della gara gli operatori economici non aventi i requisiti legali ed amministrativi (come da esame del precedente alinea);
- aprire le buste sigillate contenenti le offerte economiche degli operatori economici rimasti in gara, dandone lettura, procedendo all’aggiudicazione della procedura per il lotto di cui all’allegato “A”, secondo le modalità indicate al successivo paragrafo **5**.

5. Criterio di aggiudicazione - scelta dell’offerta.

Quale primo esperimento di indagine di mercato, ex art. 421 D.P.R. n. 90/2010, ciascun lotto sarà aggiudicato, in presenza di almeno 3 (tre) offerte ritenute valide per ciascun lotto, al concorrente che avrà formulato l’offerta al rialzo che sarà ritenuta più favorevole per l’Amministrazione Militare, rispetto all’importo stimato posto a base di gara per ciascun lotto.

- Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto al prezzo posto a base di gara.
- Non sono ammesse offerte parziali sui singoli veicoli inclusi nel lotto in riferimento.
- Tutti i valori dovranno essere indicati con un massimo di due cifre decimali; ove l’offerente indicasse più di due cifre decimali, verrà effettuata l’operazione di troncamento, cioè non verranno considerate le cifre a partire dalla terza compresa.
- In caso di discordanza tra l’importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido, salvo evidente errore di trascrizione, quello più favorevole all’amministrazione (ex art. 72 co. 2 del R.D. 23.05.1924 n. 827).
- In caso di migliori offerte uguali per individuare l’aggiudicazione si procederà ad una licitazione tra gli stessi; il miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario (ex art. 77 R.D. n. 827/1924).

Nel caso di esito infruttuoso della gara, si ripeterà l’indagine di mercato ed, in tal caso, l’alienazione potrà essere aggiudicata anche in presenza di un’unica offerta valida per ciascun lotto, che consiste anche nel solo sgombero a titolo non oneroso ex art. ex art. 421 D.P.R. n. 90/2010.

Il deliberamento del Responsabile del procedimento costituisce atto provvisorio, poiché deve essere approvato dalla competente Autorità, a norma delle vigenti disposizioni di Legge.

Ad avvenuta approvazione, si provvederà alla stipula del contratto con la controparte.

L’Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per comprovati motivi di autotutela e/o al fine di tutelare il pubblico interesse, dandone idonea motivazione, di annullare o revocare la procedura di gara, di non pervenire all’aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni e/o compensi da parte degli offerenti e/o aggiudicatario, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice civile.

L’Amministrazione ai sensi dell’art. 110 D.Lgs n. 50/2016 si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l’originario aggiudicatario.

6. Ammissione ad assistere all’apertura dei plichi.

Sono ammessi a presenziare all'apertura dei plichi solo le persone fisiche o giuridiche che hanno presentato offerte, **a condizione che ne facciano formale ed esplicita richiesta** entro i termini fissati per la presentazione delle offerte stesse. Le persone fisiche dovranno partecipare personalmente. Per le persone giuridiche potranno presenziare le persone legalmente autorizzate e risultanti dal certificato della C.C.I.A.A., ovvero munite di delega scritta rilasciata da una delle persone indicate sul certificato stesso.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici offerenti, in possesso di regolare procura, previa formale richiesta, possono effettuare interventi verbalizzati in sede di gara.

7. Requisiti di partecipazione :

Assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici": i concorrenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono dichiarare il possesso dei requisiti, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 con le modalità di cui al suddetto art. 80 (allegando copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante) (documento richiesto alla **lettera "A" del successivo paragrafo 11**).

8. Cause di esclusione.

Mancanza, incompletezza o irregolarità anche di uno solo dei documenti richiesti nella presente, oltretutto la non idoneità o il mancato possesso dei requisiti con essi dimostrati, fatta salva la possibilità di invocare l'istituto del c.d. "soccorso istruttorio" previsto dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016, fatta salva la facoltà del Responsabile del procedimento di cui al successivo paragrafo 11.

In caso di "soccorso istruttorio" sarà applicata al concorrente la sanzione pecuniaria pari a € 15,38 equivalente all'uno per cento del valore della gara. Per la regolarizzazione delle citate dichiarazioni questa Amministrazione assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente tale termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

9. Periodo decorso il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta.

Giorni 180 (centottanta) naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

10. Modalità di compilazione, presentazione dell'offerta.

L'offerta segreta, redatta in lingua italiana, in **bollo da €16,00** (conformemente al **modello facsimile in allegato "B"** munito di marca da bollo di pari importo), a pena di nullità, dovrà :

- a) **essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'offerente/persona fisica che ha titolo per impegnare legalmente l'impresa, allegando un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario** (qualora venga sottoscritta dal "procuratore" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza. **Mandatario, nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti** o di consorzi ordinari di concorrenti (*ex art. 48 D. Lgs. 50/2016*) **se la compagine associativa è stata già costituita e sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario**, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. **Firma congiunta** dei legali rappresentanti degli operatori economici facenti parte del costituendo Raggruppamento, nel caso di R.T.I./ Aggregazione d'impresе retiste aderenti al contratto di rete o consorzio ordinario di concorrenti, **non ancora formalizzato con specifico atto costitutivo** (*ex art. 48 comma 8 D.Lgs. n. 50/2016*), ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta.
- b) indicare, in cifre ed in lettere il prezzo al rialzo che l'operatore economico è disposto a fornire quale controprestazione della permuta, da confrontarsi con quello a base di gara (distinto per ciascun lotto) stabilito da questa A.M.
Tutti i suddetti valori dovranno essere indicati con un massimo di due cifre decimali; ove l'offerente indicasse più di due cifre decimali, verrà effettuata l'operazione di troncamento, cioè non verranno considerate le cifre a partire dalla terza compresa.
In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuto valido, salvo evidente errore di trascrizione, quello più favorevole all'Amministrazione (*ex art. 72, comma 2, R.D. 23-05-1924 n. 827*).
- c) non contenere cancellazioni, correzioni, abrasioni, riserve di sorta o alcuna condizione;
- d) contenere l'accettazione incondizionata di tutte le clausole contenute nella presente richiesta;
- e) avere validità ed impegnativa per i partecipanti sino al centottesimo giorno dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'infrazione anche di uno solo di tali vincoli può comportare la nullità dell'offerta, tranne la mancanza o l'insufficienza del bollo che comporta denuncia alla competente Agenzia delle Entrate per l'applicazione delle penalità stabilite dalla Legge sulla stessa imposta e la relativa regolarizzazione.

In tutti i casi, non sono ammesse omissioni che pregiudichino la chiarezza dell'offerta.

L'offerta, così formulata, **pena l'inaccettabilità della stessa, dovrà essere inserita in una busta chiusa e sigillata su tutti i lati soggetti ad apertura con ceralacca o timbro e firma del rappresentante della società, recante la denominazione/ragione sociale della ditta/società ovvero i dati anagrafici della persona fisica concorrente, (in caso di raggruppamento di imprese o di consorzi, il nome dell'impresa mandataria capogruppo e di tutte le imprese riunite), nonché l'oggetto della procedura, contrassegnata in modo chiaro con la seguente dicitura :**

PROCEDURA DI PERMUTA DI 4 VEICOLI DICHIARATI FUORI USO

OFFERTA RELATIVA ALLA GARA PER L'ALIENAZIONE DI N. 5 (CINQUE) VEICOLI DICHIARATI FUORI USO DA PARTE DEL COMANDO LEGIONE ALLIEVI CARABINIERI.

AL COMANDO LEGIONE ALLIEVI CARABINIERI
Servizio Amministrativo Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 3 – 00192 Roma

11. Documentazione da produrre a corredo dell'offerta (a pena di esclusione)

- A. **AUTOCERTIFICAZIONE** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti nel presente bando, da presentare conformemente al **modello facsimile in allegato "C"**, debitamente **compilato e sottoscritto con firma per esteso e leggibile dell'offerente/persona fisica che ha titolo per impegnare legalmente l'impresa, allegando copia di idoneo documento di identità in corso di validità della persona che ha reso la dichiarazione. IN CASO DI R.T.I./CONSORZIO, EX ART. 2602 CODICE CIVILE/G.E.I.E., CIASCUN OPERATORE DOVRÀ PRESENTARE LA RISPETTIVA AUTOCERTIFICAZIONE.**
- B. **PATTO DI INTEGRITA'** ai sensi dell'art.1, comma 5 e 8 della L. n. 190/2012, da presentare conformemente al **modello facsimile in allegato "D"**, debitamente **compilato e sottoscritto con firma per esteso e leggibile dell'offerente/persona fisica che ha titolo per impegnare legalmente l'impresa. IN CASO DI COSTITUENDI R.T.I./CONSORZIO/AGGREGAZIONE DI IMPRESE RETISTE ADERENTE AL CONTRATTO DI RETE PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA, IL PRESENTE PATTO DEVE, A PENA DI ESCLUSIONE, ESSERE SOTTOSCRITTO IN OGNI PAGINA DA TUTTE LE IMPRESE RIUNITE/RETISTE CHE PARTECIPANO ALLA PROCEDURA DI GARA.**

I documenti di cui sopra, **dovranno essere inseriti in una busta chiusa e sigillata (CON LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE), contrassegnata in modo chiaro con la seguente dicitura :**

PROCEDURA DI PERMUTA DI 5 VEICOLI DICHIARATI FUORI USO

"DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA".

AL COMANDO LEGIONE ALLIEVI CARABINIERI
Servizio Amministrativo Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 3 – 00192 Roma

12. Modalità di presentazione della documentazione complessiva.

Le buste di cui ai precedenti para 10 ("**OFFERTA/E**" relativa/e a ciascun lotto per cui si intende concorrere) e para 11 ("**DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**"), **dovranno essere inserite in un ulteriore plico chiuso e sigillato (CON LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE), contrassegnato in modo chiaro con la seguente dicitura :**

PROCEDURA DI PERMUTA DI 5 VEICOLI DICHIARATI FUORI USO

C.F. – P. IVA - telefono – indirizzo PEC (posta elettronica certificata)"

"DOCUMENTAZIONE COMPLESSIVA"

AL COMANDO LEGIONE ALLIEVI CARABINIERI
Servizio Amministrativo Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 3 – 00192 Roma

All'esterno il plico deve **riportare l'indirizzo di PEC al fine di eseguire eventuali comunicazioni laddove non vi sia stata apertura dei plichi.**

Il plico così composto, **dovrà pervenire** presso questo **Comando Legione Allievi Carabinieri - Servizio Amministrativo – Caserma “O. De Tommaso” Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 3 – 00192 Roma - entro le ore 12:00 del giorno 20 ottobre 2017 (termine perentorio)**, in uno dei seguenti modi:

- a) *per posta;*
- b) *per recapito diretto.*

Oltre detto termine non è valida altra offerta.

Faranno fede data e ora di arrivo al Comando Legione Allievi Carabinieri Servizio Amministrativo (per il recapito a mezzo agenzia o diretto si consiglia di fare annotare giorno ed orario sulla busta presso l'Ufficio Posta della Caserma “O. De Tommaso” Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 3 – 00192 Roma).

In caso di recapito diretto in orario d'ufficio (dalle ore 08:00 alle ore 14:00 di tutti i giorni, esclusi il sabato ed i festivi) al Servizio Amministrativo, sarà rilasciata apposita ricevuta.

Il tardivo arrivo dell'offerta, nei modi e termini suddetti, comporterà l'esclusione dalla gara, in quanto l'Amministrazione appaltante non risponderà di eventuali disguidi, compresi quelli derivanti dalla mancanza o insufficienza di riferimento di gara sulla busta esterna.

La scelta della modalità di inoltro del plico è a rischio del concorrente e non sono ammessi reclami nei confronti dell'Amministrazione per i plichi non pervenuti o pervenuti in ritardo. Farà in ogni caso fede la data di arrivo apposta sulla busta dall'Amministrazione al momento della ricezione.

Possono essere usate buste intestate. In ogni caso **si raccomanda di non omettere l'oggetto della procedura sulla busta esterna.**

13. Oneri fiscali ed amministrativi.

La permuta dei predetti veicoli non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.), ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633.

Le spese di registro, di bollo, di stampa, diritti di segreteria ed ogni altra spesa inerente allo stipulando contratto, sono a carico degli aggiudicatari.

L'obbligazione commerciale è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 10 D.P.R. 26-04-1986 n. 131.

14. Modalità e termini per il ritiro dei veicoli.

La stipula dell'obbligazione commerciale, avverrà solamente a seguito dell'autorizzazione alla permuta da parte del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri – IV Reparto Direzione della Motorizzazione.

I veicoli saranno consegnati all'aggiudicatario all'esito della controprestazione fornita che verrà richiesta in sede di comunicazione di aggiudicazione.

I veicoli dovranno essere ritirati dall'aggiudicatario/i con propri mezzi, personale ed attrezzature direttamente presso il sito di deposito indicato al precedente paragrafo 3 ed a totale onere e rischio dell'aggiudicatario/i stesso/i, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 08:00 alle ore 12:00, previ accordi diretti con il personale indicato nel precedente paragrafo 3.

Le operazioni di ritiro dei veicoli dovranno avvenire **entro 20 giorni lavorativi (feriali) dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione**, anche secondo il calendario che potrà essere stabilito da quest'Amministrazione.

Qualora la ditta aggiudicataria intenda esportare del materiale alienato, ha l'obbligo di comunicare, l'entità, la quantità e la provenienza, all'autorità competente dello Stato di destinazione e di transito, nonché alla regione nel cui territorio sono stoccati i rifiuti, ai sensi del Regolamento CEE 259 del 1° febbraio 1993, modificato ed integrato dal Regolamento CE n. 120/97 del Consiglio del 20 gennaio 1997 e s.m.i..

Si richiama all'attenzione, inoltre, sul disposto di cui agli artt. 26, Regolamento CEE n. 259/1993, nonché 53, D.L.vo n.22/1997, in base ai quali chiunque effettua la spedizione dei rifiuti (materiale alienato) con modalità diverse da quelle previste da leggi e regolamenti, incorre nel reato di “traffico illecito di rifiuti”.

I veicoli saranno “*demilitarizzati*” con onere a carico dell'Amministrazione Militare, onde impedirne l'originario impiego, attraverso l'eliminazione di ogni componente dell'allestimento e della livrea istituzionale ⁽¹⁾. A tal proposito, prima del ritiro degli autoveicoli, si accerterà che ogni elemento esteriore, indicante l'appartenuta proprietà dell'Arma dei Carabinieri, sia stato rimosso, cancellato, distrutto, ai sensi delle disposizioni impartite dalla Direzione della Motorizzazione del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri di Roma con lettera n.100/60-3-Mot. di prot. del 17.12.1976.

Il ritiro dei mezzi dal luogo di giacenza potrà avvenire secondo un preciso ordine di precedenza stabilito dall'Amministrazione.

⁽¹⁾ scritte, contrassegni, dispositivi supplementari, lampeggianti, etc..

15. Penalità.

Agli effetti di quanto disposto dall'art.124 del D.P.R. 15.11.2012 n. 236, **qualora la ditta non provveda al ritiro dei veicoli nei termini previsti**, l'Amministrazione può assegnarle un termine non inferiore a 20 (venti) giorni per presentare le proprie giustificazioni. Decorso inutilmente il predetto termine, ovvero qualora le giustificazioni addotte non vengano ritenute soddisfacenti, l'Amministrazione procederà all'*applicazione delle penalità così calcolate*:

- per il ritardo da 01 a 10 giorni, il 2%;
- per il ritardo da 11 a 20 giorni, il 4%;
- per il ritardo da 21 a 30 giorni, il 6%;
- per il ritardo da 31 a 40 giorni, l'8%;
- per il ritardo da 41 a oltre, ...il 10%,
da calcolarsi sul valore del/i lotto/i non ritirato/i.

16. Tutela del segreto militare.

- a) E' fatto divieto all'operatore economico che ne prende atto a tutti gli effetti ed, in particolare a quelli penali e di tutela del segreto militare, di effettuare, esporre, o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere, relativi ai materiali oggetto della presente procedura, coperte dal segreto militare e, così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con la Stazione Appaltante;
- b) l'operatore economico è altresì tenuto ad adottare, nell'ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente fatto osservare e osservato dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, nonché dai terzi estranei.

17. Estremi di pubblicità.

Il presente "Avviso di indizione gara", pubblicato sul sito web dell'Arma dei Carabinieri, all'indirizzo www.carabinieri.it, nell'area tematica "Le gare d'appalto", è disponibile, altresì, presso il Comando Legione Allievi Carabinieri Servizio Amministrativo, Via Carlo Alberto dalla Chiesa n.3 – 00192 Roma.

17. Modelli fac-simile:

I fac-simili allegati sotto le lettere "B", "C" e "D", sono parte integrante del presente avviso.

AVVERTENZE

Si preferisce che vengano utilizzati gli stessi modelli fac-simile allegati alla presente, restituendoli debitamente compilati e sottoscritti con firma per esteso e leggibile, allegando copia di idoneo documento di identità in corso di validità della persona che ha reso la dichiarazione.

18. Responsabile del procedimento:

Il Capo Servizio Amministrativo *pro-tempore* del Comando Legione Allievi Carabinieri.

19. Tutela della riservatezza. Informativa ai sensi dell'art. 13, D.lgs. 30.06.2003 n. 196 (c.d. Codice Privacy).

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza, con i contemperamenti previsti dalla L. 241/1990.

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, per le esigenze concorsuali e per la stipula del conseguente contratto di permuta in oggetto.

20. Procedure di ricorso :

- **Organismo responsabile delle procedure di ricorso :**
Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio - Roma.
- **Presentazione di ricorso :**
Entro 30 giorni dalla pubblicazione o dalla notifica o dalla conoscenza certa con altra forma dell'atto da impugnare.
I termini processuali, le modalità di notifica e le modalità di svolgimento del giudizio sono disciplinati dal D. Lgs. 50/2016.

25. Ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti a :

- per gli aspetti amministrativi al **Comando Legione Allievi Carabinieri - Servizio Amministrativo - Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 3 – 00192 Roma, recapiti telefonici 06/32684332-5382-5563 - email: lgsa@carabinieri.it**, dalle ore 08:00 alle ore 14:00 di tutti i giorni (esclusi il sabato ed i festivi);
- per gli aspetti di natura tecnica, al **Comando Legione Allievi Carabinieri – Reparto Comando, recapiti telefonici 06/32684316 oppure 06/32686687**, dalle ore 08:00 alle ore 14:00 di tutti i giorni (esclusi il sabato ed i festivi).

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(Magg. amm. Antonio Macrì)

“Firma omessa ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. n. 39 del 12.02.1993”

L’originale del documento è custodito agli atti di questo Reparto

Partenza

CC ARM40498 0006336 27-09-2017

CSP: 9.1.76 Prot.Arma: 191/1-2/2017