



Comando Legione Carabinieri "Lombardia"

Servizio Amministrativo

N. 432/3-1 di prot.

Milano, 18 luglio 2016

OGGETTO: Lettera di invito relativa alla gara in economia finalizzata all'alienazione, mediante permuta, di n. 2 (due) lotti composti complessivamente da n. 24 (ventiquattro) veicoli dichiarati fuori uso. **Secondo esperimento.**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 <<Codice dell'ordinamento militare>>;
- artt. 310, 545 del citato Codice;
- D.P.R. 15 marzo 2010 n. 90 <<Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246>>;
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 << Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa>>;
- D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 <<Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione>>.

ARTICOLAZIONE DELLA GARA

1. Ai sensi degli artt. 310, 545 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (Codice dell'ordinamento militare) in combinato disposto con gli artt. 421, 569 e segg. del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246), questo Comando deve provvedere all'alienazione di veicoli dichiarati fuori uso.
2. La gara è strutturata in n. 2 (due) lotti composti da:
 - **lotto n. 1 (uno):** n. 23 (ventitre) veicoli f.u. per normale usura, potenzialmente reimmatricolabili, con un valore complessivo di stima - a corpo - pari ad € 12.930,86 (dodicimilanovecentotrenta/86) - vedasi **Allegato "A"**; i veicoli sono visionabili presso il deposito di Segrate (MI) e, per i soli motocicli, presso la caserma "Montebello" di Milano, con le modalità indicate al successivo para. 19;
 - **lotto n. 2 (due):** n. 1 (uno) veicolo f.u. incidentato, destinato alla rottamazione, con un valore complessivo di stima - a peso - pari ad € 45,00 (quarantacinque/00) - vedasi **Allegato "B"**; il veicolo è visionabile presso il deposito di Segrate (MI) con le modalità indicate al successivo para. 19.

PERMUTA

3. Visti gli artt. 569 e segg. del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246), **questa Amministrazione richiederà all'aggiudicatario, quale controprestazione, a titolo di permuta, una fornitura di beni di valore equivalente al prezzo di aggiudicazione, composta prevalentemente da materiali, attrezzature ed apparecchiature tecniche inerenti al settore della Motorizzazione.**

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

4. L'offerta, segreta, non vincolante per l'Amministrazione, da compilarsi scrupolosamente secondo il modello in **Allegato "C"**, dovrà:
 - a. **essere redatta singolarmente per ciascun lotto d'interesse;**
 - b. pervenire entro le ore **14:00** del giorno **9 agosto 2016** (leggasi attentamente il successivo para. 14);
 - c. essere sottoscritta dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le ditte individuali) e corredata di copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
 - d. evidenziare, per il lotto d'interesse, l'aumento percentuale unico (scritto in cifre ed in lettere) da praticare sul prezzo base posto a base di gara;

PER LA DITTA

(ai fini della gara, in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione);

L'offerta è irrevocabile e si intende vincolante, valida ed impegnativa sino al centottantesimo giorno dalla scadenza del termine per la sua presentazione; l'Amministrazione potrà richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

OFFERTE NULLE

5. Non saranno accettate e, quindi, **dichiarate nulle**, le offerte:
- parziali, pari a zero o in diminuzione rispetto al prezzo posto a base di gara;
 - non riconducibili chiaramente al concorrente (ad es. in caso di difetto di sottoscrizione od omessa produzione del documento d'identità del sottoscrittore);
 - che contengano scadenze di validità delle stesse, condizionate, indeterminate e/o che contengano riserve o riferimenti ad altre offerte;
 - incomplete e/o non accompagnate dai documenti esplicitamente richiesti dalla presente lettera.

GARANZIA/CAUZIONE PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA

6. Solo per il lotto n. 1 (uno) è prevista la costituzione di una cauzione provvisoria da prestare a garanzia della serietà dell'offerta, del valore di € 258,00 (duecentocinquantesimo/00) pari al 2% (circa) del relativo valore di stima. Tale garanzia, con esplicito riferimento alla presente gara, dovrà essere costituita mediante assegno circolare non trasferibile (oppure nelle altre forme previste dall'art. 93 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50), intestato al Comando Legione Carabinieri Lombardia – Servizio Amministrativo, emesso da istituti di credito di diritto pubblico o da banche di interesse nazionale.

Non sono ammesse domande di esonero. **La mancanza o l'insufficienza della cauzione comporterà l'esclusione dalla gara per il lotto n. 1 (uno).**

La cauzione sarà restituita presso questa sede o inviata per posta assicurata ai concorrenti non aggiudicatari non ammessi e/o esclusi (indicare nella domanda la soluzione preferita).

Non è richiesta la costituzione della cauzione provvisoria per il lotto n. 2 (due).

DOCUMENTI

7. Per essere ammessi a concorrere alla gara sono richiesti i seguenti documenti:
- cauzione provvisoria** (vedasi precedente para. 6);
 - Lettera di invito** (il presente documento) **firmata su ogni foglio** dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le ditte individuali);
 - Allegato "D"** (dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni), **da leggere, compilare e firmare su ogni foglio ed in calce** dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le ditte individuali). Il dichiarante dovrà allegare anche la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento valido;
 - Allegato "E"** (patto di integrità), **da leggere, compilare e firmare su ogni foglio ed in calce** dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le ditte individuali).
8. Ai sensi degli artt. 71 e 72 del cit. d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, l'Amministrazione potrà procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni prodotte.
9. Si rammenta, inoltre, che la resa di false attestazioni/dichiarazioni comporterà l'applicazione di sanzioni penali (art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), l'esclusione automatica dalla gara in atto nonché la preclusione a partecipare a quelle successive.
10. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese, ovvero il concorrente non rispettasse gli impegni e gli obblighi assunti con la sottoscrizione dell'atto negoziale, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile, per fatto e colpa del medesimo concorrente, il quale sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

11. In caso di mancanza, di incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle

dichiarazioni sostitutive inerenti ai requisiti di ordine generale, questa Amministrazione potrà assegnare al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate. In tal caso il concorrente sarà obbligato al pagamento della sanzione pecuniaria di € 30,00 (trenta/00) in favore del Comando Legione Carabinieri Lombardia. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente sarà definitivamente escluso dalla gara.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E DELL'OFFERTA

12. I documenti ed il deposito cauzionale provvisorio dovranno essere contenuti in una **busta chiusa** sulla quale dovrà essere apposta in modo chiaro il mittente e la dicitura **“DOCUMENTI per la partecipazione alla gara n. 432/3-1 di prot.”**.

13. L'offerta redatta seguendo scrupolosamente le indicazioni del precedente para. 4, dovrà essere inclusa in altra **busta chiusa e sigillata con ceralacca su tutti i lati soggetti ad apertura**. Su detta busta dovrà essere apposto in modo chiaro il mittente e la dicitura **“OFFERTA RELATIVA AL LOTTO N. ____”**.

N.B. Tale procedura dovrà essere ripetuta per ciascun lotto d'interesse (è necessario redigere una offerta e formare una busta per ciascun lotto d'interesse).

14. Le buste di cui ai precedenti para 12. e 13. dovranno essere incluse in un unico plico **chiuso e sigillato su tutti i lati soggetti ad apertura**. Sul recto di tale plico dovrà essere indicato in modo chiaro il mittente e la dicitura: **“contiene i documenti e l'offerta relativamente al secondo esperimento della gara per l'alienazione, mediante permuta, di n. 2 (due) lotti composti complessivamente da n. 24 (ventiquattro) veicoli dichiarati fuori uso, indetta con lettera n. 432/3-1 di prot. in data 18 luglio 2016”**.

Il mancato uso della ceralacca, quale eventuale causa di esclusione, è rimessa alla discrezionalità della Commissione incaricata.

Il plico dovrà pervenire a questo Comando Legione Carabinieri Lombardia - Servizio Amministrativo - Ufficio del Capo del Servizio Amministrativo - via Vincenzo Monti n. 58, 20145 Milano, entro le ore 14:00 del giorno 9 agosto 2016.

La scelta della modalità di inoltro del plico è a rischio del concorrente e non sono ammessi reclami nei confronti dell'Amministrazione per i plichi non pervenuti o pervenuti in ritardo.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

15. Ogni singolo lotto in gara sarà aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta, al concorrente che avrà praticato l'aumento percentuale unico, più favorevole per l'Amministrazione, sul valore di stima complessivo del lotto medesimo. Nel caso di pari offerta si procederà per sorteggio.

16. L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione qualora a carico degli aggiudicatari o dei responsabili delle ditte/società aggiudicatrici, risultino procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione previste dalla vigente normativa contro la delinquenza mafiosa.

MODALITA' DI PERMUTA E AVVALIMENTO

17. Visti gli artt. 569 e segg. del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90 (Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246), **questa Amministrazione richiederà all'aggiudicatario, quale controprestazione, la fornitura di beni di valore equivalente al prezzo di aggiudicazione, a titolo di permuta dei materiali oggetto di alienazione. L'aggiudicatario, ricevuta la comunicazione da parte dell'Amministrazione, dovrà entro 5 (cinque) giorni formulare una proposta di fornitura di materiali congrua ed almeno equivalente economicamente al valore complessivo di aggiudicazione.** Eventuali minime differenze potranno essere compensate mediante un versamento aggiuntivo c/o una Tesoreria Provinciale dello Stato. Tale proposta sarà valutata da una specifica commissione tecnica e, in caso di accettazione, sottoposta all'approvazione definitiva del Comando Generale dell'Arma; nel caso in cui l'aggiudicatario non disponga in proprio dei materiali offerti, lo stesso dovrà produrre una **dichiarazione di avvalimento** con relativa accettazione da parte dell'impresa ausiliaria. La permuta verrà disciplinata con la sottoscrizione di uno specifico atto negoziale. Dalla data di stipula decorreranno **20 (venti) giorni** concessi all'aggiudicatario per adempiere alla controprestazione pattuita. I veicoli in alienazione dovranno essere ritirati dai luoghi di giacenza entro e **non oltre 20 (venti) giorni** decorrenti dalla data di avvenuto favorevole collaudo della fornitura di materiali oggetto della permuta.

PAGAMENTO (SENZA PERMUTA) - EVENTUALE

18. Nel caso in cui l'Amministrazione non intenda procedere con la permuta, l'aggiudicatario, ricevuta specifica comunicazione al riguardo, sarà tenuto a pagare l'intero importo di aggiudicazione, prima del ritiro dei materiali, mediante versamento diretto in Tesoreria.

SOPRALLUOGO

19. I veicoli sono visionabili presso il deposito di Segrate (MI) e, per i soli motocicli, presso la caserma "Montebello" di Milano, previo appuntamento telefonico con il personale della Sezione Gestione Patrimoniale di questo Servizio Amministrativo (tel. 02-62765702 62765703 / 62765967). La visita sarà consentita al titolare/legale rappresentante della ditta in possesso della presente lettera d'invito oppure ad un suo delegato (munito di delega) e sarà limitata alle sole aree in cui i veicoli si trovano depositati.

I concorrenti che non avranno effettuato la ricognizione non potranno sollevare alcuna eccezione sullo stato di conservazione e sulla specie dei materiali alienati e resteranno obbligati al pagamento ed al ritiro degli stessi che si intenderanno, pertanto, ceduti nello stato in cui si trovano al momento del ritiro.

CONDIZIONI GENERALI

20. La presente gara ha carattere informale e, il suo esito, non impegna e/o vincola l'Amministrazione. L'offerta, mentre è impegnativa per il concorrente, obbligherà l'Amministrazione solo dopo che il relativo atto negoziale sarà stata perfezionato. Non è previsto il rimborso di alcun indennizzo per la presentazione dell'offerta. I concorrenti che verranno dichiarati aggiudicatari in via definitiva saranno tenuti a regolarizzare l'imposta di bollo nella misura di € 16,00 (sedici/00) per ciascun lotto aggiudicato, da applicare sull'offerta ai sensi del D.P.R. 642/1972.
21. Gli impegni che scaturiranno dall'aggiudicazione definitiva verranno regolarizzati con atto negoziale redatto "in modalità elettronica" (soggetto ad imposta di bollo anche virtuale a carico dell'aggiudicatario), che verrà repertoriato e registrato in caso d'uso al competente Ufficio del Registro. In tale ipotesi, sono a carico dell'aggiudicatario le spese di registrazione del contratto, in conformità del disposto dell'articolo 57 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Le spese contrattuali (copia, stampa e carta bollata) di cui alla legge 27 dicembre 1975, n. 790, sono a totale carico dell'aggiudicatario. Si ricorda che per la stipula dell'atto negoziale "in modalità elettronica" il rappresentante legale della ditta dovrà essere in possesso di idonea "firma digitale".
22. I beni saranno ceduti dall'Amministrazione franco deposito. Tutte le operazioni di prelievo e trasporto dei beni, costi compresi, sono a totale carico dell'aggiudicatario. Per il trasporto l'aggiudicatario dovrà munirsi, ove prescritto, delle necessarie autorizzazioni e documenti, manlevando l'Amministrazione da ogni responsabilità conseguente al trasferimento. L'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile di eventuali danni che dovessero essere provocati durante le operazioni connesse al ritiro dei materiali, nei confronti sia di persone e cose dell'Amministrazione che di terzi. Inoltre, lo stesso, non potrà avanzare pretesa di sorta per qualsiasi eventuale difficoltà di ordine tecnico ed economico che dovesse insorgere nel corso dell'esecuzione.
23. L'aggiudicatario dovrà ritirare tutti i beni, prelevandoli dalle aree di stoccaggio, tassativamente entro **n. 20 (venti) giorni** dalla data di avvenuto favorevole collaudo (della fornitura di materiali in permuta) o, nel caso di pagamento senza permuta, dalla data di stipula dell'atto negoziale. Decorso tale termine l'aggiudicatario dovrà pagare, per ogni giorno di ritardo, a titolo di penalità e sosta, lo 0,50% del prezzo di vendita. Trascorsi ulteriori 45 (quarantacinque) giorni senza il ritiro dei mezzi, l'aggiudicazione si riterrà revocata e la cauzione definitiva sarà incassata. La misura della suddetta penalità deve intendersi valida anche per i giorni di ritardo eventualmente accumulati dall'aggiudicatario per adempiere alla controprestazione pattuita.
24. Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito la vendita/permuta oggetto della presente gara sarà eseguita sotto l'osservanza delle norme che disciplinano l'attività negoziale della Difesa.
25. L'Amministrazione ha facoltà di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese dell'aggiudicatario e di risolvere il rapporto negoziale, mediante semplice e unilaterale denuncia, nei casi in cui l'aggiudicatario stesso venga meno ai patti concordati.
26. Di ogni eventuale comunicazione, comunque pervenuta, concernente mutamenti sulle modalità ed i tempi di espletamento dell'indagine di mercato, si invita a chiedere formale conferma a questo Servizio Amministrativo specificando oggetto, contenuto ed estremi di riferimento (protocollo e data) della

comunicazione.

27. Ai sensi della disciplina di cui al D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e provvedimenti attuativi, i partecipanti alla gara autorizzano espressamente il trattamento dei propri dati personali da parte dell'Amministrazione per le funzionalità più strettamente connesse alla gestione della procedura di gara.

CAUZIONE DEFINITIVA

28. L'aggiudicatario sarà tenuto a vincolare in favore dell'Amministrazione una cauzione definitiva pari al 10% del valore complessivo di aggiudicazione, a garanzia della regolare esecuzione degli obblighi contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi. Le modalità saranno comunicate nella fase di aggiudicazione della gara e, comunque, prima della stipula dell'atto negoziale.

IMMATRICOLAZIONE

29. I veicoli facenti parte del **lotto n. 1** (uno), essendo stati dichiarati fuori uso per normale usura, si intendono, qualora idonei, potenzialmente reimmatricolabili per l'uso civile. La ditta aggiudicataria, dal momento del ritiro dei veicoli, acquisendone piena proprietà e disponibilità, diviene anche interamente responsabile del loro uso e della loro destinazione, presente e futura, anche ai fini del rispetto delle norme in materia di salvaguardia ambientale. L'eventuale immatricolazione ed iscrizione dei singoli veicoli potranno essere richieste, da parte della ditta aggiudicataria, agli organi istituzionali competenti (MCTC, PRA), previo rilascio di specifico "dispaccio" da richiedere alla Sezione Gestione Patrimoniale di questo Servizio Amministrativo e nel rispetto della normativa vigente. L'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità in relazione al buon fine, all'idoneità dei veicoli e/o alle difficoltà di qualsiasi natura eventualmente riscontrate in ordine alle procedure di immatricolazione anzidette.
30. Per quanto riguarda il **lotto n. 2** (due), invece, trattandosi di alienazione a peso di rottami derivanti da veicoli fuori uso e fuori servizio (incidentati, rottamati e/o da rottamare), non potrà essere richiesta l'immatricolazione di alcuno di essi. Per tale ragione, quindi, non dovrà essere richiesto a questa Amministrazione (né potrà essere rilasciato) il relativo "dispaccio".

LOTTO 2 - ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI

31. La partecipazione alla gara per il **lotto n. 2** (due) è riservata esclusivamente alle imprese autorizzate al trattamento ed alla gestione dei rifiuti nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia di tutela ambientale. Il peso assegnato al veicolo è puramente indicativo per cui non è prevista alcuna compensazione riguardo all'eventuale differenza di peso sia in eccesso che in difetto.

RINUNCIA

32. La ditta interessata che non intenda partecipare potrà comunicarlo a questa Amministrazione, prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, attraverso la compilazione della lettera in **Allegato "F"** da trasmettere via PEC all'indirizzo tmi34230@pec.carabinieri.it.



IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Cap. amm. *Alessio Pappalardo*)