



SCUOLA MARESCIALLI E BRIGADIERI DEI CARABINIERI I Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri CC

- Servizio Amministrativo -

N. 203/2 di prot.llo

Velletri, 21 ottobre 2015

OGGETTO: Gara d'appalto in economia per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio - dicembre 2016. **Importo complessivo presunto di gara €.21.000,00 (IVA 22% inclusa).**

Spett.le Ditta

OMISSIS

RACCOMANDATA A.R.

1. PREMESSA

Questo Comando ha la necessità di appaltare il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio - dicembre 2016.

L'importo complessivo presunto del servizio viene indicato a mero titolo orientativo.

S'invita, pertanto, codesta Ditta a formulare la propria migliore offerta per la fornitura del servizio di cui al Capitolato Tecnico allegato che costituisce parte integrante della presente lettera di invito.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà:

- a) essere redatta, **a pena di esclusione**, unicamente sul modello "allegato n. 1" alla presente con l'apposizione del bollo del valore prescritto dal D.P.R. n. 642/1972 (**€. 16,00**);
- b) riportare i prezzi (*canone mensile*) non comprensivi di IVA, espressi in euro e non aventi più di due cifre decimali;
- c) essere **sottoscritta in calce a ciascun foglio, a pena di nullità**, dal legale rappresentante o titolare della ditta senza presentare correzioni che non siano da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte;
- d) indicare nel modello "allegato n. 1":
 - la ragione sociale, la sede legale della Ditta concorrente, il numero di codice fiscale e/o di partita IVA;
 - il prezzo unitario (*canone*) mensile (col. 1), il prezzo unitario mensile espresso in lettere (col. 2) ed il prezzo complessivo del servizio per il presumibile periodo **gennaio - dicembre 2016** (col. 1 x col. 3);
 - la data di esecuzione del sopralluogo presso la sede del poligono;

- e) essere contenuta in busta **chiusa e sigillata** recante la dicitura: “Gara in economia per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici del Reggimento, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio - dicembre 2016 - Rif. f. n. 203/2 di prot. del 21 ottobre 2015 - **CONTIENE OFFERTA.**”

E' ammessa la possibilità che l'offerta sia firmata da altra persona a ciò delegata con atto di procura speciale redatto in forma pubblica avanti a notaio, a condizione che il mandante abbia piena facoltà di nominare i procuratori che agiscono in nome e per conto dell'Impresa; in questo caso l'offerta, l'aggiudicazione ed il contratto si intendono perfezionati in nome e per conto della persona mandante, rappresentata dal mandatario.

Resta inteso che la presentazione dell'offerta sarà considerata come incondizionata accettazione di tutte le norme contenute nella presente nonché di quelle indicate nell'allegato Capitolato Tecnico.

3. REQUISITI DEI PARTECIPANTI

A corredo dell'offerta la ditta dovrà presentare i seguenti documenti:

- a) **Certificato di iscrizione** al registro delle imprese, rilasciato dalla C.C.I.A.A. competente ai sensi del D.P.R. 07.12.1995 n. 581 **in data non anteriore a sei mesi** rispetto quella di svolgimento della gara e dal quale dovrà risultare, **a pena di esclusione**, l'esatta ragione sociale della Ditta, il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, la qualifica della persona o delle persone che possono legalmente impegnarla; **nello stesso certificato dovrà essere espressamente riportata la dicitura relativa all'inesistenza di denuncia di procedura fallimentare, di concordato preventivo o di amministrazione controllata** ed al fatto che tali condizioni non si siano verificate nel **quinquennio antecedente** alla data del certificato, ovvero dalla data di costituzione della società se più recente.
- b) **Copia autenticata dell'atto di procura speciale** (solo nel caso di offerta per procura);
- c) **Deposito cauzionale provvisorio**: costituito secondo una delle modalità di cui al successivo punto 4, lett. g), ovvero con assegno circolare non trasferibile intestato al “*I Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri CC - Servizio Amministrativo*” in ragione del 2% **dell'importo complessivo presunto di gara (i.v.a. esclusa)**, pari ad **€ 420,00**; il suddetto deposito si richiede a garanzia della sottoscrizione dell'obbligazione commerciale da parte dell'affidatario;
- d) **Dichiarazione**, resa in conformità al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, come da fac-simile in allegato n. 2, del titolare o del legale rappresentante della Ditta che attesti sotto la propria responsabilità:
- 1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non essere a conoscenza che nei suoi riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data della presente dichiarazione o dalla data di inizio attività della ditta qualora sia di costituzione più recente;

- 2) di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - 3) che nei suoi confronti non è stata emessa alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
 - 4) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - 5) di non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - 6) di non aver commesso gravi negligenze e di non essere stato in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale;
 - 7) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
 - 8) di non essersi mai reso responsabile di false dichiarazioni nel fornire informazioni;
 - 9) di non aver commesso violazioni gravi alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
 - 10) di aver ottemperato alle disposizioni di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, in materia di collocamento obbligatorio;
 - 11) di non trovarsi nelle condizioni ostative previste dal D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
 - 12) di non avere rapporti di collegamento o controllo di cui all'art. 2359 c.c. con altre imprese partecipanti alla negoziazione;
- e) **Capitolato tecnico** (allegato n. 3) che dovrà essere restituito timbrato e firmato in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta, per accettazione incondizionata di quanto in esso previsto;
- f) **Fotocopia** di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante della ditta;
- g) **Dichiarazione** (*rilasciata a cura di un Rappresentante dell'A.D.*) che attesti l'avvenuto sopralluogo sul luogo di esecuzione dei lavori, la presa conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato gli stessi realizzabili (allegato n. 4);

- h) **Patto di integrità** (allegato n. 5) di cui al piano triennale di prevenzione della corruzione relativo al periodo 2013 – 2016 (legge 6 novembre 2012, n. 190);

Si precisa che, per le fattispecie previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in luogo dei suddetti certificati, sarà ritenuta valida la presentazione di “dichiarazioni sostitutive di certificazioni”.

Tutta la documentazione a corredo dell’offerta dovrà essere inserita in un’altra busta **chiusa e sigillata** recante la dicitura: “Gara in economia per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici del Reggimento, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio – dicembre 2016 Rif. f.n. 203/2 di prot. del 21 ottobre 2015 - **CONTIENE DOCUMENTAZIONE.**”

Le buste di cui sopra (**la busta contenente l’offerta e la busta contenente la documentazione**) dovranno essere inserite in un’ulteriore busta anch’essa **chiusa e sigillata** recante la dicitura: “Gara in economia per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici del Reggimento, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio – dicembre 2016 Rif. f.n. 203/2 di prot. del 21 ottobre 2015 - **CONTIENE LA DOCUMENTAZIONE E L’OFFERTA - NON APRIRE - Alla c.a. del CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO.**”

Il tutto potrà essere recapitato a mano o inviato – a totale rischio di codesta Ditta – a mezzo servizio postale e dovrà in ogni caso pervenire entro le ore **13.00** del giorno **27 novembre 2015** esclusivamente presso il **I REGGIMENTO ALLIEVI MARESCIALLI E BRIGADIERI CC – Servizio Amministrativo – Viale Salvo D’Acquisto, 2 – 00049 VELLETRI (RM).**

L’offerta presentata in contrasto con le modalità innanzi prescritte o in mancanza di uno dei documenti di cui sopra sarà ritenuta nulla.

4. CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE ED ESECUZIONE

- a) L’aggiudicazione avverrà, in presenza di almeno 3 (tre) offerte valide a favore della Ditta che avrà formulato lo sconto unico percentuale più alto e sarà notificata alla ditta mediante fax e/o lettera, anche al fine della sottoscrizione dell’Obbligazione Commerciale.
- b) La stipula dell’Obbligazione Commerciale e la conseguente consegna degli impianti avverranno allorquando sarà garantita la necessaria copertura finanziaria dal Comando Generale dell’Arma dei Carabinieri.
- c) Gli oneri di bollo dell’eventuale registrazione “in caso d’uso” saranno ad esclusivo carico della ditta.
- d) La procedura in economia di aggiudicazione e l’appalto saranno regolati dalle Condizioni Generali previste dal D.P.R. n. 236 del 15.11.2012, nonché dal D.Lgs. 163/2006 e D.P.R. 207/2010; **l’appalto dovrà essere assicurato con le modalità e nei termini indicati nell’allegato Capitolato Tecnico**
- e) Ai sensi del combinato disposto dell’art. 7 D.L. 52/2012 – convertito con modifiche in L. 94/2012 – e dell’art. 1 D.L. 95/2012 – convertito con

modifiche in L. 135/2012, è prevista *ex lege* la risoluzione del contratto attivabile qualora la Ditta aggiudicataria non adegui il contenuto negoziale alle condizioni più favorevoli previste nella Convenzione Consip eventualmente stipulata successivamente all'Obbligazione Commerciale.

f) A garanzia di tutti gli impegni negoziali assunti con la stipulazione dell'obbligazione commerciale, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire una **cauzione definitiva** pari al 10% dell'atto negoziale, IVA esclusa. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Tale cauzione potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in uno dei seguenti modi:

- **contanti o titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da versare presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione, da comprovare con apposita quietanza di versamento. Sulla quietanza dovrà essere apposta la seguente causale: *“Deposito cauzionale definitivo per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici del Reggimento, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio – dicembre 2016;*

- **fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, intestata al “I Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri CC – Servizio Amministrativo di Velletri, C.F. 87004180581, riportante espressamente le seguenti clausole:

- ✓ rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ✓ rinuncia alla decadenza prevista a favore del fideiussore di cui, all'articolo 1957 del codice civile;
- ✓ operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La firma dei funzionari che rilasciano la fideiussione o la polizza dovrà essere autenticata da un notaio, il quale dovrà, altresì, attestarne i relativi poteri.

La garanzia deve avere **validità di almeno 180 giorni dalla data** di stipula dell'obbligazione commerciale e sarà svincolata a condizione che la ditta aggiudicataria abbia correttamente adempiuto tutte le obbligazioni assunte con l'atto negoziale.

g) Ai fini dell'applicazione della legislazione antimafia, prima della stipula della relativa obbligazione commerciale, l'Amministrazione verificherà la sussistenza di una delle cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31-5-1965, n. 575 e successive modifiche di cui alla legge 19-3-1990, n. 55 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 D.Lgs 8-8-1994, n. 490 e successive modifiche.

h) La mancata o ritardata esecuzione del servizio nei termini stabiliti dall'Obbligazione Commerciale e dal Capitolato Tecnico comporterà

l'applicazione di una penalità nella misura giornaliera dello 0,5 per mille dell'ammontare dell'appalto al netto dell'IVA. Le penalità non potranno comunque superare il 10% di detto importo. Qualora il ritardo nell'adempimento determinasse una penale superiore a quella massima consentita, il responsabile del procedimento avvierà le procedure per la risoluzione del contratto. La ditta potrà chiedere la disapplicazione di tutto o in parte della penalità eventualmente incorsa, con domanda, opportunamente corredata dei documenti giustificativi, da inoltrare all'Amministrazione con raccomandata A.R. entro 20 (venti) giorni solari a decorrere dal giorno successivo la ricezione della notifica da parte dell'Amministrazione. La ditta è tenuta a comunicare, a mezzo raccomandata A.R., ogni fatto o avvenimento da cui possa derivare ritardo, difficoltà o impossibilità ad adempiere agli obblighi contrattuali, entro il termine di 3 (tre) giorni precedenti al loro verificarsi. Tale comunicazione non costituisce, però, per la ditta diritto all'accoglimento della domanda di condono. Nessun fatto o avvenimento potrà essere addotto a fondamento della propria domanda di condono delle penalità applicate ove non sia stato partecipato nei modi e tempi precedentemente descritti.

- i) l'Impresa potrà far eseguire ad altre ditte, sotto la propria esclusiva responsabilità, quelle lavorazioni che per ragioni tecniche non ritenesse fattibili al proprio livello (opere murarie, elettriche, smaltimento dei materiali, ecc...), previa indicazione in sede di offerta delle ditte delle quali intende servirsi e delle opere ad esse deferite che, comunque, non potranno superare la misura del 30% del totale dell'appalto. In tal caso, la Ditta dovrà specificare nell'offerta, con apposito prospetto dettagliato da allegare al mod. in allegato "1", gli importi relativi alle opere che intende affidare a terzi e, in caso di aggiudicazione, dovrà consegnare all'Ente copia degli atti di collaborazione stipulati con tali aziende, fornendo anche copia dei relativi certificati di iscrizione alla C.C.I.A.A..
- j) Il corrispettivo dovuto sulla base dell'atto negoziale sarà liquidato, previo esito positivo delle operazioni di manutenzioni, a mezzo bonifico postale/bancario, entro 60 gg. dalla presentazione della fattura mensile e della ulteriore documentazione indicata nell'obbligazione commerciale.
- k) Il responsabile del procedimento amministrativo si identifica nel Capo Servizio Amministrativo del I Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri CC di Velletri (tel. 06.96444740 – fax 06.96444678).
- l) Per qualsiasi chiarimento sulla natura del servizio o per l'esecuzione del sopralluogo ritenuto obbligatorio si potrà contattare (centralino 06.96444-1) il Reparto Comando (Ten. Col. CC Arena/Lgt. CC Di Cori) o la Sezione Logistica (Ten. Col. Di Tullio/Mar. A.s.UPS Nanna) della sede.

5. VARIE

Il presente invito non costituisce alcun impegno da parte di questa Amministrazione nei confronti di codesta Ditta, salvo l'obbligo di esaminare l'offerta in piena osservanza delle prescrizioni e delle garanzie previste dalle vigenti disposizioni di Legge.

Le ditte invitate hanno l'obbligo di osservare ogni riservatezza, nei riguardi di chiunque, in merito al contenuto del presente invito ed a qualsiasi notizia relativa al lavoro oggetto della gara; tale vincolo sussiste anche per quanti, dipendenti e non dell'impresa, agiscano per conto della stessa. Si rammenta altresì il rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013 in materia di rapporti tra pubblici dipendenti e operatori privati.

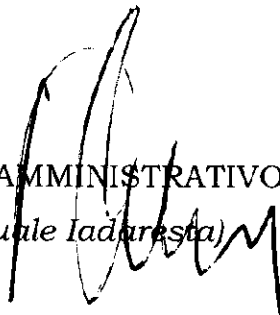
Per ogni ulteriore chiarimento relativo alla presente si prega far riferimento al Comando I Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri di Velletri - Servizio Amministrativo - utenze telefoniche 06/964447740-622 (Ten. Col. CC *Iadaresta/Mar. A.s.U.P.S. Maggiore*).

6. ALLEGATI

Si allegano i seguenti documenti:

1. modulo di offerta (allegato n. 1);
2. dichiarazioni sostitutive di certificazioni (allegato n. 2);
3. capitolato tecnico (allegato n. 3);
4. dichiarazione di avvenuto sopralluogo (allegato n. 4);
5. patto di integrità (allegato n. 5).

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. amm. *Pasquale Iadaresta*)



AL COMANDO SCUOLA MARESCIALLI E BRIGADIERI DEI CARABINIERI
1° Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri CC
- Servizio Amministrativo -
 Viale Salvo D'Acquisto n. 2 - 00049 - Velletri

Marca
da bollo
€ 16,00

OFFERTA

OGGETTO: Gara in economia per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici del Reggimento e degli impianti U.T.A. ed a pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio - dicembre 2016.

La Ditta⁽¹⁾ _____ C.F. _____/P.IVA⁽²⁾ _____, corrente in _____ Via _____ n. _____ (tel. _____/fax _____), nella persona del⁽³⁾ _____, nato/a in _____ il _____, residente a _____, Via _____ n. _____, nella sua qualità di⁽⁴⁾ _____, presa visione della lettera n. 203/2 del 21 ottobre 2015 relativa all'oggetto e dell'allegato Capitolato Tecnico, offre il seguente prezzo:

DESCRIZIONE SINTETICA	Prezzo unitario (canone) mensile offerto iva esclusa	Prezzo unitario (canone) mensile offerto iva esclusa in lettere	N. mensilità presunte	Prezzo complessivo servizio gennaio - dicembre 2016. (col.1 x col. 3)
	1	2	3	4
Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici	€ _____	_____	12 (DODICI)	_____
E' STATO EFFETTUATO SOPRALLUOGO il giorno _____ 2015				
TOTALE COMPLESSIVO iva esclusa				_____

L'atto negoziale, in caso d'aggiudicazione, sarà sottoscritto da ⁽³⁾ _____, nato/a in _____ il _____, residente a _____ Via _____ n. _____, in qualità di⁽⁴⁾ _____.

LA DITTA OFFERENTE

(Timbro della ditta)

NOTE:

- (1) indicare la denominazione e/o ragione sociale;
 (2) indicare il numero di codice fiscale e/o partita I.V.A.;
 (3) indicare le generalità della persona che impegna la ditta.
 (4) indicare la qualifica della persona che impegna la ditta.

INTESTAZIONE DITTA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(ART. 46 DPR 28.12.2000 N. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ART. 47 DPR 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a _____, nato il
_____ a _____ residente in
_____ alla via _____,
in qualità di ⁽¹⁾ _____ della Ditta ⁽²⁾
_____ sita in ⁽³⁾

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per chi rende dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato D.P.R., in relazione alla gara per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio – dicembre 2016,

dichiara:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non essere a conoscenza che nei suoi riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data della presente dichiarazione o dalla data di inizio attività della ditta qualora sia di costituzione più recente;
- b) di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c) che nei suoi confronti non è stata emessa alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

LA DITTA

(timbro e firma leggibile)

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) di non aver commesso gravi negligenze e di non essere stato in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- h) di non essersi mai reso responsabile di false dichiarazioni nel fornire informazioni;
- i) di non aver commesso violazioni gravi alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- l) di aver ottemperato alle disposizioni di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, in materia di collocamento obbligatorio;
- m) di non trovarsi nelle condizioni ostative previste dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
- n) di non avere rapporti di collegamento o controllo di cui all'art. 2359 c.c. con altre imprese partecipanti alla negoziazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la stessa viene presentata.

(4) _____, (5) _____.
(Località) (Data)

LA DITTA

(timbro e firma leggibile)

NOTE:

- (1) indicare carica;
- (2) ragione sociale Ditta;
- (3) indirizzo Ditta;
- (4) luogo sottoscrizione;
- (5) data sottoscrizione.

N.B.: DEVE ESSERE COMPILATA E SOTTOSCRITTA DAL TITOLARE SE TRATTASI DI IMPRESA INDIVIDUALE, DA TUTTI I SOCI SE TRATTASI DI SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO O IN ACCOMANDITA SEMPLICE, DA TUTTI GLI AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERE DI RAPPRESENTANZA SE TRATTASI DI ALTRO TIPO DI SOCIETÀ O UN CONSORZIO.

La dichiarazione, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000, deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscritto. La copia fotostatica del documento verrà inserita nel fascicolo. La stessa attestazione può essere inviata anche per fax e via telematica (un tal caso con la sottoscrizione mediante firma digitale o previa identificazione con l'uso della carta di identità elettronica).

AL COMANDO**SCUOLA MARESCIALLI E BRIGADIERI DEI CARABINIERI****I Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri****- Servizio Amministrativo -**

Viale Salvo D'Acquisto n. 2 - 00049 - Velletri

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

OGGETTO: Gara in economia per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della Piscina presso la Caserma del I RGT CC di Velletri (RM). Periodo gennaio - dicembre 2016.

Lettera d'invito n. 203/2 di prot. del 21 ottobre 2015.

DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE	
Ditta	_____
Sede	_____
P.Iva e/o C.F.	_____
Telefono	_____ Fax _____

Si dichiara che in data odierna la Ditta sopra descritta, nella persona del Sig. _____, nato a _____ il _____, residente a _____ in via _____, _____, identificato mediante doc. tipo _____ n. _____ rilasciato da _____ in data _____, ha effettuato il sopralluogo presso gli impianti termici della Caserma "Salvo D'Acquisto" in Viale Salvo D'Acquisto n. 2 - 00049 Velletri ed ha preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio.

_____,
(Località)_____.
(Data)**LA DITTA***(Timbro e firma leggibile)***IL RAPPRESENTANTE DELL'A.M.***(Timbro del Reparto e firma leggibile)*



SCUOLA MARESCIALLI E BRIGADIERI DEI CARABINIERI

1° Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri – Velletri –

Servizio Amministrativo

PATTO DI INTEGRITA'

Relativo alla gara per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici, degli impianti U.T.A. e dei pannelli solari della piscina presso la Caserma Salvo D'Acquisto sede del I Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri di Velletri (Roma), periodo gennaio – dicembre 2016

tra

il 1° Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri di Velletri (Rm)

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),

sede legale in, via n.....

codice fiscale/P.IVA, rappresentata da

..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,
- il “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Difesa” approvato dal Ministero della difesa il 29 gennaio 2014;
- il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari” convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- il Protocollo d’intesa siglato tra il Ministero dell’Interno e l’Autorità Nazionale Anticorruzione il 15 luglio 2014;
- il Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per l’omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza, dei Codici di comportamento” emanato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera del 9 settembre 2014;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2014-2016 del Ministero della Difesa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Art. 2 - La ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Art. 3 - Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli 1 e 2, in aderenza alle prescrizioni in materia di anticorruzione contenute nel d.l. 90/2014 convertito dalla l. 114/2014:

- la Ditta si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto. Ne consegue, pertanto, che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la mancata comunicazione del tentativo di concussione subito risulti da una misura cautelare o dal dispositivo rinvio a giudizio, nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;
- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456, ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuta rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

Nei casi di cui al presente articolo, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinata alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. La Stazione appaltante, pertanto, comunicherà la propria volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa al Responsabile per la prevenzione della corruzione che ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Quest'ultima potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui al d.l. 90/2014.

Art. 4 - Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Art. 5 - Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)