



Comando Legione Carabinieri Toscana

Servizio Amministrativo

Nr.157/6-2020 F.U. di prot.

Firenze, 25 febbraio 2020

OGGETTO: Lettera di invito relativa alla procedura in economia finalizzata all'alienazione, mediante permuta, dei veicoli dichiarati fuori uso dal Comando Legione Carabinieri Toscana nell'anno 2020.

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Artt. 310 e 545 D. Lgs. 15 marzo 2010 nr. 66 “Codice dell’Ordinamento Militare”;
- D.P.R. 15 marzo 2010 nr. 90 “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell’art. 14 della Legge 28 novembre 2005 nr. 246”;
- D. Lgs. 6 settembre 2011 nr. 159 “Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione”;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 nr. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

2. ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA

- a. Ai sensi degli artt. 310 e 545 del D. Lgs. 15 marzo 2010 nr. 66, in combinato disposto con gli artt. 421, 569 e segg. del D.P.R. 15 marzo 2010 nr. 90, questo Comando deve provvedere all'alienazione dei veicoli dichiarati fuori uso;
- b. La procedura è strutturata in 2 (due) Lotti composti da:
 - **Lotto 1/2020** composto da circa nr. 172 veicoli da dichiarare fuori uso per “normale usura”, potenzialmente reimmatricolabili, con un valore complessivo di stima presumibilmente pari a euro **46.000,00 (quarantaseimila/00)** alienabili “a corpo”;
 - **Lotto 2/2020** composto da circa nr. **63 veicoli** da dichiarare fuori uso, incidentati, blindati e/o semiblandati destinati alla rottamazione, con un valore complessivo di stima presumibilmente pari a euro **3.000,00 (tremila/00)**, non reimmatricolabili, alienati “a peso”.

3. COMPOSIZIONE DEI LOTTI

La composizione dei Lotti anzidetti, sia per numero di veicoli che per valore di stima, **è una proiezione puramente indicativa** dei volumi che, verosimilmente, potranno realizzarsi nel corso dell'anno **2020**, ottenuta considerando la media aritmetica delle attività svolte da questo Comando negli ultimi due anni. Al riguardo si precisa che:

- in **Allegato "A"** sono riportati i valori massimi di stima predeterminati che potranno essere attribuiti da apposita Commissione di questo Comando a ciascuna tipologia di veicolo dichiarabile fuori uso "a corpo" nel corso dell'anno;
- l'aumento percentuale offerto per i veicoli inclusi nel **Lotto 1/2020**, alienabili "a corpo", verrà applicato al valore del singolo gruppo/elenco (*sub-lotto*) di veicoli che, di volta in volta, sarà stimato da una specifica Commissione di questo Comando nel corso dell'anno, al concretizzarsi dell'esigenza. I singoli elenchi (*sub-lotti*) saranno formati da un minimo di nr. **6 (sei)** fino a un massimo nr. **12 (dodici)** mezzi, composti generalmente da veicoli eterogenei per segmento e categoria (nei limiti del possibile si cercherà di comporre i singoli elenchi con un numero/tipologia di veicoli rapportato alla capienza di una bisarca o multiple). Appena sarà realizzato e stimato un singolo elenco di veicoli alienabili "a corpo" (*sub-lotto*), ne sarà data comunicazione al legittimo aggiudicatario il quale sarà vincolato al ritiro dei veicoli appena stimati (**applicando l'aumento percentuale offerto al valore di stima complessivo**). La facoltà di rinuncia sarà prevista solo nel caso in cui, nel corso dell'anno, saranno proposti in permuta veicoli dichiarati fuori uso di cui sia stato omesso in fase di procedura negoziale un valore predeterminato massimo di stima e limitatamente all'elenco che, eventualmente, includa tali mezzi. **In tale ipotesi residuale, gli stessi veicoli saranno proposti agli altri concorrenti, rispettando l'ordine di graduatoria.** Nel caso di ulteriore rinuncia di ciascuno di essi, si procederà allo sgombero, a titolo non oneroso, ai sensi dell'art. 421 del D.P.R. 90/2010. In nessun caso i singoli elenchi potranno essere scomposti o modificati.
- L'aumento percentuale offerto per i veicoli inclusi nel **Lotto 2/2020**, alienabili cioè "a peso", verrà applicato al valore del singolo gruppo/elenco di veicoli (*sub-lotto*) che, di volta in volta, sarà valutato da una specifica Commissione di questo Comando nel corso dell'anno, al concretizzarsi dell'esigenza. Il valore base attribuito al peso stimato dei rottami sarà sempre pari a € **0,03**. I singoli elenchi saranno formati da un minimo di nr. **1 (uno)** fino a un massimo di nr. **20 mezzi**, sempre destinati alla rottamazione. Appena sarà realizzato e stimato un singolo elenco di veicoli alienabili "a peso", ne sarà data comunicazione al legittimo aggiudicatario il quale sarà vincolato a provvedere al ritiro (**il prezzo sarà stabilito applicando l'aumento percentuale offerto al valore di stima complessivo**). In nessun caso i singoli elenchi potranno essere scomposti o modificati.

- I concorrenti prendono atto ed accettano la condizione secondo cui nulla potranno pretendere per il caso in cui l'Amministrazione non fosse in grado di garantire i volumi presunti anzidetti, trattandosi di proiezioni indicative, assolutamente non impegnative o vincolanti.

4. ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI

La partecipazione al Lotto nr. **2/2020** è riservata **esclusivamente** alle Imprese autorizzate al trattamento ed alla gestione dei rottami di veicoli "fuori uso" nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia di tutela ambientale.

5. SOPRALLUOGO

I luoghi ove saranno depositati i veicoli dismessi– appositamente riuniti in "sub-lotti" b (*vs punto 3.*), sono i seguenti:

- Area deposito e stoccaggio "**Amerigo Vespucci Interporto Toscana s.p.a.**", Via delle Colline nr. 100, località Guasticce, 57017, Collesalveti (LI), telef. 0586/984459, fax 0586/983004;
- Caserma Reparto Biodiversità di Cecina, via Perugia snc, Cecina (LI) ;
- Varie Caserme che saranno indicate di volta in volta;

I suddetti luoghi sono visitabili **previo appuntamento telefonico** con il personale del Magazzino Materiali di Livorno reperibili all'utenza telefonica **0586-558523-24**, indirizzo mail rgtscmateli@carabinieri.it (*Brig. Ca. Vito Saragaglia – telef. 331/3666109 – App. Sc. Antonio Pagliei*), e con il personale in servizio presso l'Officina Legionale di Firenze, reperibili al nr. **055/2065775** (*Mar. Magg. Marco De Dominicis*).

La visita sarà consentita al titolare/legale rappresentante dell'Impresa in possesso della presente lettera d'invito, oppure ad un suo delegato (munito di delega), affinché il concorrente possa trarre tutti gli elementi di valutazione utili per la formulazione dell'offerta tenendo conto, soprattutto, che i veicoli da alienare saranno consegnati alle Imprese aggiudicatarie all'interno del deposito, della caserma o del parcheggio in cui gli stessi di troveranno stoccati al momento della consegna. Tutte le operazioni di movimentazione, di prelievo e trasporto dei beni, costi compresi, saranno a totale carico degli operatori economici aggiudicatari, che dovranno provvedervi con propri mezzi e proprio personale, superando ogni eventuale difficoltà di ordine tecnico ed economico che dovesse insorgere nel corso dell'esecuzione. Il concorrente aggiudicatario, che non avrà effettuato il sopralluogo prima della presentazione dell'offerta, non potrà, successivamente, addurre tale circostanza quale causa di una eventuale errata valutazione per l'elaborazione/presentazione dell'offerta medesima e rimarrà comunque obbligato a rispettare tutte le condizioni pattuite senza ulteriori oneri a carico dell'A.D.

6. **PERMUTA**

Visti gli artt. 569 e ss. del D.P.R. 15 marzo 2010 nr. 90, l'A.D. richiederà all'operatore economico aggiudicatario, quale controprestazione, a titolo di permuta, una fornitura di beni di valore equivalente al prezzo di aggiudicazione, composta da beni e servizi afferenti alla mobilità terrestre (**Allegato "B" Capitolato Tecnico**). Le specifiche richieste di controprestazione saranno inviate contestualmente alle singole richieste di ritiro dei veicoli. All'uopo, si precisa che le stesse, a titolo di collaborazione, saranno sempre corredate da preventivi richiesti a ditte in grado di garantire manutenzione sul posto e tempestiva fornitura di eventuali ricambi, requisiti imprescindibili anche nel caso in cui l'aggiudicatario intenda acquistare i beni/servizi richiesti sul libero mercato.

7. **OFFERTA**

L'impresa interessata a presentare la propria offerta, segreta, non vincolante per l'Amministrazione, compilando il modello in **Allegato "C"**, sul quale dovrà essere apposta una marca da bollo da **euro 16.00** (sedici/00) e che dovrà:

- essere redatta separatamente per ciascun lotto d'interesse;
- pervenire entro le **ore 14.00** del giorno **25/03/2020**;
- essere sottoscritta dal rappresentante legale (per le società commerciali) o dal titolare (per le imprese individuali) e corredata da copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- evidenziare l'aumento percentuale unico (scritto in cifre e lettere) da aggiungere al valore di stima dei veicoli alienati nell'arco dell'anno 2020 (ai fini della procedura, in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione).

L'offerta è irrevocabile e s'intende vincolante, valida ed impegnativa sino al centottantesimo giorno dalla scadenza del termine per la sua presentazione; L'Amministrazione potrà richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

8. **OFFERTE NULLE**

Non saranno accettate e quindi dichiarate nulle, le offerte:

- parziali, pari a zero o in diminuzione;
- non riconducibili chiaramente al concorrente (es. in caso di difetto di sottoscrizione od omessa produzione del documento d'identità del sottoscrittore);
- che contengano scadenze di validità delle stesse, condizionate, indeterminate e/o che contengano riserve o riferimenti ad altre offerte;
- incomplete e/o non accompagnate dai documenti esplicitamente richiesti dalla presente lettera.

segue

9. **GARANZIA/CAUZIONE PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA**

Non è prevista la costituzione di una cauzione provvisoria a corredo dell'offerta.

10. **DOCUMENTI**

Per essere ammessi a concorrere alla procedura sono richiesti tutti i seguenti documenti obbligatori:

1. **Lettera di invito** firmata su ogni foglio dal rappresentante legale della società o dal titolare dell'impresa;
2. **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445 e successive modifiche ed integrazioni, da leggere, compilare e firmare su ogni foglio in calce dal rappresentante legale per le società commerciali o dal titolare dell'impresa, **corredata da copia di un valido documento d'identità (Allegato "D")**;
3. **Patto d'integrità**, da leggere, compilare e firmare su ogni foglio ed in calce dal rappresentante legale per le società commerciale o titolare dell'impresa **(Allegato "E")**

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del cit. D.P.R. 28/12/2000 nr. 445, l'Amministrazione potrà procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni prodotte. Si rammenta, inoltre, che la resa di false attestazioni/dichiarazioni comporterà l'applicazione di sanzioni penali (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 nr. 445), l'esclusione automatica dalla procedura in atto, nonché la preclusione a partecipare a quelle successive.

Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese, ovvero il concorrente non rispettasse gli impegni e gli obblighi assunti con la sottoscrizione dell'atto negoziale, lo stesso s'intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo **1456 del Codice Civile**, per fatto e colpa del medesimo concorrente, il quale sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

11. **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive inerenti ai requisiti di ordine generale, l'Amministrazione potrà assegnare al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente sarà definitivamente escluso dalla procedura.

segue

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E DELL'OFFERTA

I documenti dovranno essere contenuti in una busta chiusa sulla quale dovrà essere apposta in modo chiaro **IL MITTENTE** e la dicitura “**DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NR. 157/6-2020 DI PROT. DEL COMANDO LEGIONE CARABINIERI TOSCANA**”. L’offerta, redatta seguendo scrupolosamente le indicazioni dei precedenti paragrafi, dovrà essere inclusa in altra busta chiusa ed adeguatamente sigillata (preferibilmente con ceralacca) su tutti i lati soggetti ad apertura. Su detta busta dovrà essere apposto in modo chiaro **IL MITTENTE** e la dicitura “**PROCEDURA NR. 157/6-2020 DI PROT. RELATIVA AL LOTTO 1/2020 e/o 2/2020**”. Tale procedura dovrà essere ripetuta per ciascun lotto d’interesse (è necessario redigere un’offerta e formare una busta dell’offerta per ciascun lotto d’interesse.

Le buste suddette dovranno essere incluse in un unico plico chiuso ed adeguatamente sigillato su tutti i lati soggetti ad apertura. Sul retro di tale plico dovrà essere indicato in modo chiaro **IL MITTENTE** e la dicitura “**CONTIENE I DOCUMENTI E L’OFFERTA RELATIVAMENTE ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA FINALIZZATA ALL’ALIENAZIONE MEDIANTE PERMUTA DEI VEICOLI DICHIARATI FUORI USO DAL COMANDO LEGIONE CARABINIERI TOSCANA NELL’ANNO 2020**”. Il mancato uso della ceralacca per la sigillatura delle buste quale eventuale causa di esclusione sarà rimessa alla discrezionalità della Commissione incaricata.

Il plico dovrà pervenire a: **COMANDO LEGIONE CARABINIERI TOSCANA – SERVIZIO AMMINISTRATIVO**, via Luigi Carlo Farini 17, 50121 Firenze, entro le ore 14.00 del giorno 25/03/2020.

La scelta delle modalità di inoltro del plico è a rischio del concorrente; pertanto, non sono ammessi reclami nei confronti dell’Amministrazione per plichi non pervenuti o pervenuti in ritardo.

13. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Ogni singolo lotto sarà aggiudicato, in presenza di **almeno 3 (tre) offerte**, al concorrente che avrà praticato l’aumento percentuale unico più favorevole per l’Amministrazione. Nel caso di esito infruttuoso si ripeterà la procedura (secondo esperimento) ed in tale circostanza potrà procedersi all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. L’Amministrazione si riserva la facoltà di annullare l’aggiudicazione qualora a carico degli aggiudicatari o dei responsabili delle imprese/società aggiudicatarie, risultino procedimenti o provvedimenti per l’applicazione di misure di prevenzione previste dalla vigente normativa antimafia.

14. CONDIZIONI GENERALI

La presente procedura ha carattere informale e il suo esito non impegna e/o vincola l’Amministrazione.

segue

L'offerta, mentre è impegnativa per il concorrente, obbligherà l'Amministrazione solo dopo che il relativo atto negoziale sarà stato perfezionato.

Non è previsto il rimborso o indennizzo per la presentazione dell'offerta. Gli impegni che scaturiranno dall'aggiudicazione definitiva verranno regolarizzati con **atto negoziale redatto "in modalità elettronica"** (soggetto ad imposta di bollo anche virtuale a carico dell'aggiudicatario), che verrà repertoriato e registrato in caso d'uso al competente Ufficio del Registro. In tale ipotesi, sono a carico dell'aggiudicatario anche le spese di registrazione del contratto, in conformità al disposto dell'articolo 57 del d.P.R. 26 aprile 1986 nr. 131.

Le spese contrattuali (copia, stampa e carta bollata), di cui alla legge 27 dicembre 1975 nr. 790 sono a carico dell'aggiudicatario.

Per la stipula dell'atto negoziale "in modalità elettronica", il rappresentante legale dell'impresa dovrà essere in possesso di idonea "firma digitale". Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito, la vendita/permuta oggetto della presente procedura sarà eseguita sotto l'osservanza delle norme che disciplinano l'attività negoziale della Difesa. L'Amministrazione ha facoltà di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese dell'aggiudicatario e di risolvere il rapporto negoziale, mediante semplice e unilaterale denuncia, nei casi in cui l'aggiudicatario venga meno alle clausole convenute. Di ogni eventuale comunicazione, comunque pervenuta, concernente mutamenti sulle modalità ed i tempi di espletamento dell'indagine di mercato, si invita a chiedere formale conferma a questo Comando, specificando oggetto, contenuto ed estremi di riferimento (protocollo e data) della comunicazione. **Ai sensi della disciplina di cui al D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e provvedimenti attuativi, i partecipanti alla procedura autorizzano espressamente il trattamento dei propri dati personali da parte dell'Amministrazione per le funzionalità più strettamente connesse alla gestione della procedura negoziale.**

15. **MODALITA' DI PERMUTA E AVVALIMETO**

Visti gli artt. 569 e ss. del D.P.R. 15 marzo 2010 nr. 90 (Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'art. 14 della Legge 28 novembre 2005 nr. 246), l'Amministrazione richiederà all'aggiudicatario quale controprestazione, la fornitura di beni e servizi, di valore equivalente al prezzo di aggiudicazione, ottenuto sommando l'aumento percentuale offerto al valore di stima del singolo gruppo/elenco di veicoli stimati. L'aggiudicatario, ricevuta la comunicazione a mezzo PEC da parte dell'Amministrazione, dovrà **entro 10 (dieci) giorni** dalla richiesta di ritiro dei veicoli (inclusi nei Lotti 1 o 2), in proprio o attraverso l'impresa ausiliaria, consegnare i beni o attivare i servizi richiesti. Nei successivi **10 (dieci) giorni lavorativi**, decorrenti dalla data di verifica di conformità con esito positivo delle forniture, dovrà concludere il ritiro dei veicoli dai luoghi di giacenza.

16. CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario sarà tenuto a vincolare in favore dell'amministrazione **una cauzione definitiva pari al 10% del valore presunto di aggiudicazione** (ottenuto sommando, al valore presunto del lotto, il valore dell'aumento percentuale offerto) a garanzia della regolare esecuzione degli obblighi contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi. Le modalità saranno comunicate nella fase di aggiudicazione e, comunque, prima della stipula dell'atto negoziale.

17. RITIRO DEI VEICOLI DAI LUOGHI DI STOCCAGGIO

I veicoli saranno consegnati all'impresa aggiudicataria all'interno del deposito, del parcheggio e/o della caserma in cui gli stessi si troveranno stoccati al momento della consegna. Tutte le operazioni di movimentazione, di prelievo e trasporto dei beni, costi compresi, sono a totale carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedervi con propri mezzi e proprio personale, superando ogni eventuale difficoltà di ordine tecnico ed economico che dovesse insorgere nel corso dell'esecuzione.

Per il trasporto, l'operatore aggiudicatario dovrà munirsi, ove prescritto, delle necessarie autorizzazioni e documenti, manlevando l'Amministrazione da ogni responsabilità conseguente al trasferimento. L'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile di eventuali danni che dovessero essere provocati durante le operazioni connesse al ritiro dei materiali, nei confronti sia di persone e cose dell'Amministrazione che di terzi. **L'aggiudicatario dovrà ritirare tutti i beni, prelevandole dalle aree di stoccaggio, tassativamente entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di avvenuta favorevole verifica di conformità della controprestazione fornita in permuta.** Decorso tale termine, l'aggiudicatario dovrà pagare, per ogni giorno di ritardo, a titolo di penalità e sosta, lo 0,50% del prezzo di vendita. Trascorsi ulteriori 45 (quarantacinque) giorni senza il ritiro dei mezzi, l'aggiudicazione si riterrà revocata e la cauzione definitiva sarà incassata. La misura della suddetta penalità deve intendersi valida anche per i giorni di ritardo eventualmente accumulati dall'aggiudicatario per adempiere alla controprestazione pattuita, ovvero per versare il dovuto all'erario. L'operatore economico aggiudicatario si impegna, prima del ritiro dei veicoli, a verificare che gli stessi siano stati completamente demilitarizzati e privati di qualsiasi segno, contrassegno, o altro elemento riconducibile alle Forze Armate o alla Repubblica. L'impresa, pertanto, solleva l'Amministrazione da qualunque responsabilità per il successivo utilizzo dei beni oggetto della permuta difforme da quello previsto dalla legge e si assume ogni responsabilità per l'eventuale violazione delle norme di settore in tema di vendita, nonché rimilitarizzazione dei beni stessi.

18. IMMATRICOLAZIONE

I veicoli inclusi nel **Lotto 1/2020**, essendo dichiarati fuori uso per normale usura, si intendono, qualora idonei, potenzialmente reimmatricolabili per l'uso civile.

segue

L'impresa aggiudicataria, dal momento del ritiro dei veicoli, acquisendone piena proprietà e disponibilità, diviene interamente responsabile del loro uso e della loro destinazione, presente e futura, anche ai fini del rispetto delle norme in materia di salvaguardia ambientale. **L'operatore economico aggiudicatario – e solo lui – potrà richiedere ai competenti uffici (MCTC e PRA) l'eventuale immatricolazione ed iscrizione dei singoli veicoli.** Tale operazione è subordinata al rilascio di apposito "dispaccio" che l'operatore economico aggiudicatario – e solo lui – potrà richiedere a questo Comando inviando a mezzo PEC all'indirizzo tfi40651@pec.carabinieri.it una istanza che contenga – oltre all'indicazione del sub-lotto - i seguenti dati:

- **elenco dei mezzi** da immatricolare costituito da: **a)** marca/modello del mezzo – **b)** indicazione della **targa militare** - **c)** del numero di telaio completo - **d)** dell'anno di immatricolazione - **e)** del tipo di alimentazione (benzina o diesel);
- indicazione dell'ufficio provinciale della MCTC cui si intende richiedere l'immatricolazione completo di indirizzo PEC;
- indicazione dell'ufficio provinciale del PRA cui si intende richiedere l'immatricolazione completo di indirizzo PEC;

L'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità in relazione al buon fine, all'idoneità dei veicoli e/o alle difficoltà di qualsiasi natura eventualmente riscontrate in fase delle immatricolazioni anzidette.

Per i veicoli inclusi nel Lotto 2/2020, trattandosi di alienazione "a peso" di rottami derivanti dai veicoli fuori uso, non potrà essere richiesto il dispaccio per la loro reimmatricolazione (vds punto 19).

19. ROTTAMAZIONE DEI VEICOLI PROTETTI/BLINDATI (LOTTO 2/2020)

L'impresa aggiudicataria si impegna a provvedere immediatamente e con oneri interamente a proprio carico, alla rottamazione di tutti i veicoli incidentati, protetti, blindati e/o semiblandati che le saranno consegnati. Alle operazioni potrà assistere personale dell'Arma dei Carabinieri, con le modalità certe e documentate che saranno indicate nell'atto negoziale.

20. MODALITA' PER LA PESATURA DEI VEICOLI DA ROTTAMARE (LOTTO 2/2020)

Il peso assegnato ai singoli elenchi (*sub-lotti*) dei veicoli facenti parte del **Lotto 2/2020**, al momento della stima sarà puramente indicativo pertanto, all'atto della consegna, occorrerà procedere, di concerto con l'impresa aggiudicataria, all'accertamento effettivo mediante pesa pubblica (o utente metrico certificato).

Resta inteso che l'aggiudicatario si impegna ad accettare il ritiro dei materiali anche nel caso in cui, in sede di accertamento del peso, risultasse una differenza in positivo o in negativo rispetto al peso preventivato e, comunque, anche oltre il limite stabilito dall'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923 nr. 2440.

Solo per l'eventuale eccedenza di peso, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, **entro due giorni** dal ritiro dei materiali o dalla comunicazione dell'Amministrazione (mediante PEC) al versamento aggiuntivo destinato all'erario. L'importo dovrà essere calcolato utilizzando la seguente formula aritmetica:

$$\bullet \text{ IMPORTO} = \text{PREZZO} \times \text{DIFFERENZA DI PESO}$$

dove il **PREZZO** è il valore in euro, dell'unità di misura "chilogrammo". Ottenuto sommando l'aumento percentuale offerto al valore di base (di norma pari a € 0,03 kg), e dove la **DIFFERENZA DI PESO** è la differenza – in chilogrammi – tra il peso complessivo stimato e quello complessivo effettivamente stimato.

La quietanza dimostrativa del pagamento aggiuntivo effettuato dovrà essere immediatamente trasmessa a questo Comando mediante PEC (tfi40651@pec.carabinieri.it).

Le spese di pesatura, le operazioni relative alla rottamazione e di trasporto, nonché le attività connesse di carico e scarico, saranno a totale carico dell'impresa acquirente, che dovrà provvedere con propri mezzi e proprio personale.

Nel richiamare la scrupolosa osservanza delle procedure in materia di tutela e salvaguardia ambientale, prima di effettuare il ritiro dei materiali aggiudicati, l'impresa dovrà essere in possesso, pena l'impossibilità di effettuare le conseguenti operazioni:

- del **formulario** di identificazione dei rifiuti previsto dall'art. 193 del D.Lgs. 3 aprile 2006 nr. 152 e s.m.i.;
- degli **scontrini** (o documentazione analoga) rilasciati esclusivamente da una pesa pubblica (o altro utente metrico certificato) che attestino la tara del mezzo utilizzato per il ritiro del materiale aggiudicato.

Il ritiro dei mezzi/materiali dai luoghi di giacenza potrà avvenire secondo un preciso ordine di precedenza stabilito dall'Amministrazione. Non è previsto il rimborso per l'eventuale differenza di peso in difetto, salvo compensazioni successive.

21. DIRITTO DI PRELAZIONE DELL'AGENZIA INDUSTRIE DIFESA (A.I.D.)

Nel caso in cui l'**A.I.D.** manifesti il proprio interesse, le singole proposte di cessione di veicoli, sia "a corpo" che "a peso", saranno di volta in volta preventivamente inviate alla stessa, la quale avrà 15 giorni per esercitare il proprio diritto, decorsi i quali senza comunicazione, si procederà ad interessare il legittimo aggiudicatario. **Per tale motivo, i concorrenti, presentando l'offerta nella presente procedura, accettano senza riserve il rischio derivante dal diritto di prelazione anzidetto, senza poter nulla pretendere a ristoro.**

22. RINUNCIA

L'impresa invitata che non intenda partecipare alla presente procedura avrà cura di comunicarlo a questa Amministrazione prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte mediante una comunicazione all'indirizzo PEC 40651@pec.carabinieri.it (**Allegato "F"**)

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. amm. Vincenzo Moltoni)