

AVVISO

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE PRESSO IL 2° REGGIMENTO ALLIEVI MARESCIALLI E BRIGADIERI DEI CARABINIERI IN VELLETRI DEI FREQUENTATORI DEL 4° CORSO SUPERIORE DI QUALIFICAZIONE PER ALLIEVI MARESCIALLI, PER LA FREQUENZA DEL CORSO.

Allo scopo di regolamentare l'afflusso dei frequentatori e consentire l'ordinato svolgimento delle procedure d'ingresso e delle operazioni di inquadramento nei reparti di assegnazione - in osservanza delle vigenti misure sanitarie anti-contagio - è stato previsto per lunedì 13.12.2021 l'afflusso scaglionato degli allievi in due fasce orarie:

- **lunedì 13.12.2021: dalle 09:30 alle 12:30** per i militari di cui all'elenco anx. 1 - allegato "B" e **dalle 14:30 alle 17:30** per i militari di cui all'elenco anx. 2 - allegato "B";

Gli ambienti interni al Reggimento sono frequentemente sanificati e ozonizzati mediante apposite apparecchiature e nelle aree comuni sono presenti numerosi dispenser di gel igienizzante. Ai frequentatori che ne faranno richiesta potranno essere distribuiti giornalmente i dispositivi di protezione individuali (mascherine di tipo chirurgico).

Le attività didattiche verranno svolte in aule opportunamente individuate che garantiscono un idoneo distanziamento interpersonale.

Le vetture private eventualmente impiegate per raggiungere il Reggimento potranno essere parcheggiate all'interno dell'Istituto sino ad esaurimento dei posti disponibili.

Si consiglia di viaggiare individualmente per le note finalità precauzionali sanitarie.

I frequentatori di sesso femminile dovranno, altresì, consegnare un referto relativo a test di gravidanza (mediante analisi su sangue o urine), effettuato presso struttura sanitaria pubblica, anche militare o accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, entro i 5 giorni calendariali antecedenti la data di presentazione. In caso di positività del test di gravidanza, saranno sospesi e rinviati d'ufficio alla frequenza del primo corso utile, così come previsto dall'art. 1494, comma 5 del Decreto Legislativo 15.03.2010, n. 66.

Si rammenta di portare al seguito tutti i capi vestiario indicati nella lista di equipaggiamento pubblicata sul portale Leonardo, area concorsi e la certificazione verde Covid-19 "green pass".

L'uniforme normalmente impiegata durante le attività addestrative è la tuta operativa turchina (O.P.). Coloro che ne fossero sprovvisti potranno rivolgersi ai competenti magazzini areali. In caso di documentata impossibilità di assegnazione, saranno avviate le procedure di distribuzione a cura di questo Reggimento.

Nella giornata dedicata alla ricezione dei frequentatori, sarà attivato un servizio di navetta (09.00 - 17.30) per il trasporto dei frequentatori dalla Stazione Ferroviaria di Velletri alla Caserma "Salvo d'Acquisto", in concomitanza dell'arrivo dei treni regionali provenienti da Roma.

I militari aventi diritto:

- percepiranno l'indennità di missione ridotta al 60% ed il rimborso delle spese di viaggio. Gli importi dovranno essere tratti dalle assegnazioni finanziarie del 2° Reggimento Allievi Marescialli e Brigadieri di Velletri sul capitolo 4875/1 dell'E.F. 2021. Al riguardo, i reparti interessati dovranno inviare al suddetto Reggimento - con la massima sollecitudine - il consuntivo delle somme già liquidate per il conseguente rimborso;
- fruiranno di vitto (1° e 2° ordinario) e di alloggio presso l'Istituto di formazione.

I frequentatori:

- dovranno essere muniti di certificato di completamento ciclo vaccinale/certificato verde COVID-19, o in alternativa di certificazione medica attestante la non positività al virus, ottenuta mediante sottoposizione presso le competenti Infermerie Presidiarie al tampone antigenico per la rilevazione dell'infezione da SARS-CoV-2, nelle 48 ore precedenti l'afflusso presso l'Ente addestrativo;
- la mattina del giorno di presentazione e comunque prima di partire per recarsi presso il 2° Reggimento in Velletri, provvederanno in autonomia alla misurazione della temperatura corporea. Qualora dovesse risultare superiore a 37,5° C e, anche se inferiore, in presenza di sintomatologia simil-influenzale, saranno dispensati dalla partecipazione all'attività.

Gli stessi dovranno, comunque:

- segnalare la sopravvenuta condizione al Reparto di appartenenza che effettuerà, senza ritardo, le dovute comunicazioni alla linea di Comando e al predetto Istituto;
- attivare i protocolli sanitari/medico-legali previsti.

I discenti designati che si siano trovati in una delle condizioni seguenti:

- essere risultati positivi al COVID-19 (ed ancora privi del riscontro di avvenuta negativizzazione), ovvero sottoposti alla misura della quarantena ovvero al divieto assoluto di allontanarsi dalla propria abitazione o dimora;
 - aver avuto, nelle due settimane antecedenti la data di presentazione, “contatto stretto” con persone che siano risultate positive/confermate quali affette da COVID-19;
- non dovranno presentarsi e lo comunicheranno immediatamente al proprio Reparto che procederà alle dovute comunicazioni.

Si richiama il rispetto delle disposizioni vigenti a livello nazionale e regionale in ordine all'uso di DPI (mascherine) e agli spostamenti lungo i percorsi appositamente delimitati ed orientati (c.d. accodamento), al fine di mantenere la distanza di sicurezza di almeno un metro.

Il personale che parteciperà al corso, qualora nelle due settimane successive al termine dell'attività formativa dovesse manifestare sintomi assimilabili a quelli individuati come causati da COVID-19 informerà senza ritardo l'Ufficiale diretto che ne darà notizia al Reggimento affinché sia avvisato tutto il personale civile e militare presente nell'Istituto nello stesso arco temporale.

Si precisa, altresì, che il personale ammesso a partecipare al corso dovrà essere “aggregato” sull'applicativo “Memoriale del servizio centralizzato – Smart client” con una movimentazione temporanea, secondo le modalità indicate nei paragrafi 3.2.1 e 3.2.2 del “Manuale Utente” del citato software.

In merito, al fine di consentire a questo istituto di poter “importare” i frequentatori dei corsi in modo da assicurarne una corretta gestione amministrativa, il Comando di appartenenza dei militari dovrà:

- attivare la relativa procedura di cessione dal giorno di avvio del corso (inizio movimento) a quello conclusivo (fine movimento);
- accertarsi che il citato personale porti al seguito la tessera CMCC (carta multiservizi), indispensabile per poter fruire della MOS.

Velletri, 7 dicembre 2021