



4797

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante “Norme per l’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA** la Legge 27 febbraio 2002, n. 15, di conversione del Decreto Legge 28 dicembre 2001, n. 451, recante “Disposizioni urgenti per la proroga della partecipazione italiana ad operazioni militari internazionali”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- VISTO** il Decreto del Ministro della Difesa del 14 maggio 2004, che fissa il numero delle promozioni al grado di Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza, per il 2003 e per i successivi anni, in 985 unità, pari a un trentesimo del personale del ruolo Ispettori, fino a che detto numero sarà inferiore a quello delle vacanze esistenti nell’organico del grado;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, recante “Disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente “Codice dell’ordinamento militare” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, gli articoli 1292 e 1295, riguardanti l’avanzamento al grado di Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare” e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Ministro della Difesa del 14 maggio 2013, che stabilisce le modalità e le procedure di valutazione per l’avanzamento, a scelta per esami, al grado di Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza dell’Arma dei Carabinieri, che costituisce parte integrante del presente decreto ed è stato pubblicato nel Giornale Ufficiale della Difesa del 30 giugno 2013;

- ACCERTATO** che alla data del 31 dicembre 2014 le vacanze nel grado di Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza sono pari a 473 unità;
- CONSIDERATO** che l'articolo 1295 del citato Decreto Legislativo n. 66 del 2010 stabilisce che l'avanzamento al grado di Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza avviene almeno per il 70% delle promozioni disponibili mediante il sistema "a scelta" e fino al 30% delle promozioni disponibili mediante il sistema "a scelta per esami";
- CONSIDERATO** che la procedura per l'avanzamento "a scelta per esami" al grado di Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza:
- è una delle modalità di promozione al grado superiore e non un concorso per il reclutamento di personale, ai sensi delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 66 del 2010;
 - è finalizzata esclusivamente alla selezione dei Marescialli Capi dell'Arma dei Carabinieri che, in possesso dei necessari requisiti, siano i militari più meritevoli, tra quelli in servizio, per la promozione al grado superiore;
- TENUTO CONTO** che il Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri ha ritenuto di conferire, per il 2015, n. 47 promozioni mediante il sistema "a scelta per esami";
- VISTO** il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2013 – registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390 – concernente, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 5 dicembre 2014 –registrato alla Corte dei Conti il 19 dicembre 2014, al foglio n. 2512– concernente la sua nomina a Direttore Generale per il Personale Militare,

D E C R E T A

Art. 1

(Requisiti)

1. E' indetta la procedura per l'avanzamento "a scelta per esami", per il 2015, per il conferimento di 47 promozioni al grado di Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza dell'Arma dei Carabinieri.
2. Possono partecipare alla procedura di avanzamento di cui al precedente comma 1 coloro che, al 31 dicembre 2014, rivestivano il grado di Maresciallo Capo con anzianità di grado antecedente al 1° gennaio 2011.
3. La partecipazione alla procedura è subordinata al possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande:
 - a) essere in servizio permanente;
 - b) aver riportato, in sede di valutazione caratteristica riferita all'ultimo triennio, una qualifica non inferiore a "nella media" o giudizio equivalente;
 - c) non essere incorsi, nell'ultimo biennio, in sanzioni disciplinari più gravi della consegna;
 - d) non essere incorsi, nell'ultimo triennio, in condanna penale per delitto non colposo;
 - e) non essere rinviati a giudizio o ammessi a riti alternativi per delitto non colposo, o sottoposti a procedimenti disciplinari da cui possa derivare una sanzione di stato o sospesi dall'impiego;
 - f) non trovarsi in aspettativa per qualsiasi motivo per una durata non inferiore a sessanta giorni;
 - g) non essere stati condannati con sentenza definitiva a una pena non inferiore a due anni per delitto non colposo, compiuto mediante comportamenti contrari ai doveri di fedeltà alle Istituzioni ovvero lesivi del prestigio dell'Amministrazione e dell'onore militare.

- h) I requisiti previsti al precedente comma 3, lettere a), d), e), f) e g), accertati secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione, dovranno essere mantenuti fino alla conclusione dei lavori della Commissione Giudicatrice.

Art. 2

(Compilazione e presentazione delle domande)

1. La domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata esclusivamente on-line sul sito internet www.carabinieri.it o sul portale "Leonardo", accessibile da qualsiasi Comando dell'Arma dei Carabinieri, seguendo le istruzioni per la compilazione che saranno fornite dal sistema automatizzato, entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nel Giornale Ufficiale della Difesa, consultabile nelle apposite pagine del sito internet del Ministero della Difesa. Il candidato dovrà stampare una copia della domanda e consegnarla al Comando del Reparto/Ente da cui dipende. Per la data di presentazione farà fede quella riportata sul modulo di domanda rilasciato dal sistema automatizzato. La domanda presentata on-line non potrà essere modificata una volta scaduto il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione e non dovrà essere spedita. I candidati che si trovino impegnati in operazioni al di fuori del territorio nazionale potranno compilare la domanda su modello non conforme, purché contenente gli stessi dati di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante del presente decreto, e presentarla, entro il medesimo termine, al Comando del Reparto/Ente di appartenenza. In tali casi, per la data di presentazione, farà fede quella di assunzione a protocollo da parte dell'Autorità/Comando ricevente.
2. Nella domanda l'interessato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'articolo 1, specificando espressamente di non essere rinviato a giudizio o ammesso a riti alternativi per delitto non colposo.

Art. 3

(Istruttoria delle domande)

1. I Comandi del Reparto/Ente di appartenenza dei soli militari idonei alle prove scritte dovranno inoltrare al rispettivo Comando di Corpo, entro 20 giorni dalla pubblicazione degli esiti delle stesse:
 - a) le copie delle domande di partecipazione consegnate dai candidati;
 - b) la documentazione caratteristica dei candidati, aggiornata alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, con la compilazione di una scheda valutativa o rapporto informativo o dichiarazione di mancata redazione di documentazione caratteristica per "partecipazione all'avanzamento a scelta per esami per il 2015";
 - c) il parere dell'Autorità Giudiziaria per i Marescialli Capi effettivi ai Reparti di cui all'articolo 15 delle norme di attuazione del Decreto Legislativo 28 luglio 1989, n. 271.
2. I Comandi di Corpo, entro i successivi 45 giorni, dovranno:
 - a) controllare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 1, comma 3;
 - b) inviare, per ciascun candidato idoneo, al Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri - Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento:
 - la copia della domanda di partecipazione ricevuta dal Reparto/Ente di appartenenza del militare;
 - la documentazione matricolare e quella caratteristica, aggiornate alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione; in particolare dovranno essere parificati tutti i quadri della documentazione matricolare, compresi quelli privi di annotazioni, secondo la normativa vigente, curando che le annotazioni o variazioni matricolari si riferiscano ad eventi verificatisi entro la predetta data;
 - la dichiarazione di completezza del libretto personale sottoscritta dall'interessato.

La trasmissione degli atti ai Comandi di Corpo e, successivamente, al Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri - Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento, dovrà avvenire avvalendosi dell'applicativo Ge.Do.P.A. (Gestione Documentale Personale in Avanzamento).

Art. 4
(Commissione)

1. Con successivo Decreto del Direttore Generale per il Personale Militare o di Autorità da questi delegata sarà nominata la Commissione Giudicatrice, composta dal seguente personale dell'Arma dei Carabinieri:
 - a) un Ufficiale Generale, Presidente;
 - b) tre Ufficiali Superiori, Membri;
 - c) un Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza, Membro;
 - d) un Ufficiale Inferiore, Segretario senza diritto di voto.
2. Alla Commissione Giudicatrice, in relazione al numero dei militari da esaminare, possono essere aggregati, per la valutazione dei titoli e dei precedenti di servizio, tre Ufficiali, di grado non inferiore a Maggiore ed un Maresciallo Aiutante Sostituto Ufficiale di Pubblica Sicurezza.

Art. 5
(Svolgimento della procedura di valutazione)

La procedura di valutazione per l'avanzamento "a scelta per esami" prevede:

- a) due prove scritte;
- b) la valutazione dei titoli.

Art. 6
(Prove scritte)

1. Le prove scritte consisteranno nello svolgimento, nella stessa giornata, di due test a risposta multipla predeterminata, della durata di 40 minuti ciascuna, così composti:
 - un test di 60 domande di cultura generale e di cultura tecnico-professionale;
 - un test di 60 domande di cultura tecnico-professionale.
 Le materie da cui verranno tratte le domande delle prove d'esame sono riportate, con i relativi programmi, nell'allegato "B" al presente decreto.
2. Le informazioni concernenti, l'ordine di convocazione, la sede, la data e l'ora di svolgimento delle prove, che avranno luogo, verosimilmente, a partire dal 20 gennaio 2016, saranno rese disponibili, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti gli interessati, dal 20 dicembre 2015 nei siti internet www.persomil.difesa.it e www.carabinieri.it. Con le stesse modalità potrà essere comunicato il rinvio a una data successiva. Notizie potranno essere acquisite anche tramite gli Uffici Relazione con il Pubblico costituiti presso:
 - il Ministero della Difesa – Direzione Generale per il Personale Militare – Viale dell'Esercito, n. 186 – 00143 Roma, al numero di telefono 06517051012;
 - il Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri – V Reparto – Piazza Bligny, n. 2 – 00197 Roma, al numero di telefono 0680982935.
3. Se le prove scritte verranno effettuate contemporaneamente in più sedi, per quelle ove non sarà presente la Commissione saranno nominati, con provvedimento del Direttore Generale del Personale Militare o Autorità da questi delegata, appositi Comitati di vigilanza.
4. I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura di avanzamento, sono tenuti a presentarsi, senza attendere alcuna ulteriore convocazione, presso la/le sede/sedi d'esame, nel giorno previsto, almeno un'ora prima di quella d'inizio delle prove, muniti:
 - della ricevuta attestante la presentazione della domanda on-line;
 - della tessera personale di riconoscimento;
 - di penna a sfera a inchiostro indelebile nero.
5. Durante lo svolgimento delle prove i partecipanti dovranno indossare l'uniforme, fatta eccezione per coloro che sono autorizzati a vestire permanentemente l'abito civile per i quali, comunque, sarà gradito l'utilizzo di idoneo abbigliamento (giacca e cravatta).
6. I militari assenti al momento dell'inizio delle prove scritte saranno esclusi dalla procedura di avanzamento, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

7. Lo svolgimento delle prove e la correzione degli elaborati avverranno secondo le modalità fissate in apposito provvedimento dirigenziale adottato dal Comandante Generale dell'Arma dei Carabinieri. Detto provvedimento sarà reso disponibile, mediante pubblicazione sul sito www.carabinieri.it, entro la data di svolgimento delle prove, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti gli interessati.
8. Le prove scritte si intenderanno superate se il candidato avrà conseguito il punteggio minimo di 18/30 in ciascuna delle due prove scritte. Per ogni risposta esatta sarà attribuito il punteggio di 0,5/30.
9. L'esito delle prove sarà reso noto, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i candidati, indicativamente a partire dalla terza decade di gennaio 2016, nel sito internet www.carabinieri.it.
10. Ciascun partecipante, a partire dal 7° giorno dalla pubblicazione degli esiti delle prove scritte, potrà prendere visione, nella pagina del sito www.carabinieri.it dedicata alla procedura di avanzamento, dei questionari somministratigli, delle griglie di correzione e dei propri moduli risposta test.

Art. 7

(Disposizioni amministrative)

Ai partecipanti alla procedura di valutazione per l'avanzamento a scelta spetta il trattamento di missione per il tempo necessario al raggiungimento delle sedi d'esame, all'espletamento delle prove scritte e al rientro nelle sedi di servizio.

Perdono il diritto al rimborso delle spese sostenute e alle indennità spettanti coloro che non si presenteranno senza giustificato motivo alle prove scritte o saranno espulsi durante lo svolgimento delle stesse.

Art. 8

(Valutazione dei titoli)

1. La valutazione dei titoli sarà effettuata nei confronti dei soli militari che avranno superato le due prove scritte. La Commissione Giudicatrice, nel corso della prima riunione, da tenersi prima dello svolgimento delle prove scritte, stabilirà, con apposito verbale, i criteri e le modalità per effettuare detta valutazione. Saranno valutati i precedenti di servizio e i titoli di cui all'articolo 8 del Decreto del Ministro della Difesa in data 14 maggio 2013 citato in premessa.
2. La Commissione Giudicatrice procederà nei confronti di ogni militare all'attribuzione dei punteggi di cui all'articolo 9, comma 1 del predetto decreto, secondo le modalità indicate nei successivi commi 2 e 3 dello stesso articolo 9.

Art. 9

(Graduatoria)

1. La Commissione Giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria finale di merito degli Ispettori giudicati idonei, ai sensi degli articoli 6 e seguenti del Decreto del Ministro della Difesa in data 14 maggio 2013.
2. A parità di merito, ai fini della formazione della graduatoria, si terrà conto dell'ordine di iscrizione in ruolo degli idonei.
3. Il Presidente della Commissione Giudicatrice consegnerà alla Direzione Generale per il Personale Militare la graduatoria finale di merito su supporto cartaceo e informatico non riscrivibile (CDrom/DVD, in formato pdf) e il file dovrà essere protetto da password.
4. La graduatoria finale di merito sarà approvata con decreto dirigenziale e, successivamente, pubblicata nel Giornale Ufficiale della Difesa.
5. L'esito della procedura di valutazione per l'avanzamento a scelta per esami sarà reso noto, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i partecipanti, indicativamente a partire dalla seconda decade di luglio 2016, nei siti internet www.persomil.difesa.it e www.carabinieri.it.

Art. 10
(Promozioni)

Al termine della procedura indetta con il presente decreto le promozioni saranno conferite, nel numero previsto, ai Marescialli Capi secondo l'ordine di iscrizione nel ruolo di appartenenza. Esse avranno decorrenza 1° gennaio 2015, ai sensi dell'articolo 11 del Decreto del Ministro della Difesa in data 14 maggio 2013.

Art. 11
(Esclusioni)

Il Direttore Generale per il Personale Militare o Autorità da questi delegata può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dalla procedura di avanzamento o annullare la promozione di qualsiasi partecipante alla procedura medesima non in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 1 del presente decreto.

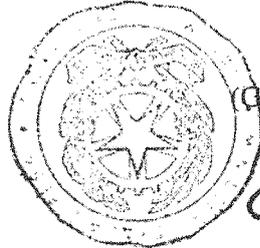
Art. 12
(Accesso agli atti amministrativi)

Eventuali richieste di accesso ai documenti amministrativi inerenti alla procedura di avanzamento, ai sensi della Legge n. 241/1990, potranno essere inviate all'indirizzo email persomil@postacert.difesa.it.

Art. 13
(Norme di rinvio)

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente decreto, si rinvia alla vigente normativa di settore.

Roma, 13 6 OTT. 2015



(Gen. D. c. (li) Paolo GEROMETTA)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paolo Gerometta', written over the typed name.

segue allegato A

Note:

- (1) le domande devono essere presentate esclusivamente on-line sul sito www.carabinieri.it – area concorsi o sul portale Leonardo. I candidati devono consegnare copia della domanda al Comando del Reparto/Ente da cui dipendono. Copia della domanda presentata on-line oppure della ricevuta di presentazione della stessa al Comando dell'Ente/Reparto di appartenenza dovrà essere portata al seguito ed esibita all'atto di presentazione alle prove scritte.

Ove è richiesto di barrare una casella contrassegnata con e sia necessario fornire risposta, utilizzare la lettera X.

**PROGRAMMA DI ESAME PER LA PROCEDURA DI AVANZAMENTO A
SCELTA PER ESAMI AL GRADO DI MARESCIALLO AIUTANTE SOSTITUTO
UFFICIALE DI PUBBLICA SICUREZZA**

MATERIE DI CULTURA GENERALE

Nozioni di diritto pubblico e costituzionale

- Lo Stato: elementi costitutivi, organizzazione, organismi, compiti e funzioni.
- La Costituzione.
- L'Unione Europea: organismi, competenze e trattati internazionali.
- L'ONU.

Storia

- Dal Risorgimento all'Unità d'Italia.
- Lo Stato Unitario e le due guerre mondiali.
- Dalla guerra di liberazione alla guerra fredda.
- Dall'Italia del secondo dopoguerra ai giorni nostri.

Geografia

- Caratteristiche geografiche ed economiche dell'Italia.
- Caratteristiche geografiche ed economiche dei Paesi Europei.

Diritto amministrativo

- L'interesse legittimo.
- La classificazione degli interessi legittimi.
- La tutela risarcitoria dell'interesse legittimo.
- La tutela risarcitoria dell'ambiente.
- Il riparto di giurisdizione.
- Principi generali dell'attività amministrativa.
- Il tempo dell'azione amministrativa.
- Il responsabile del procedimento.
- La partecipazione al procedimento amministrativo.
- Vizi procedimentali e invalidità del provvedimento.
- Accordi fra privati e pubbliche amministrazioni.
- Accordi fra le pubbliche amministrazioni.
- Semplificazione e liberalizzazione amministrativa.
- L'accesso ai documenti amministrativi.

MATERIE TECNICO-PROFESSIONALI

Disciplina militare

- Fondamenti della disciplina militare (artt. 1346 e 1347 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente "Codice dell'Ordinamento Militare").
- Doveri generali, doveri dei superiori e degli inferiori (artt. dal 1348 al 1351 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente "Codice dell'Ordinamento Militare" e artt. dal 712 al 731 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, concernente "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare").

- Sanzioni disciplinari (artt. dal 1352 al 1362 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente "Codice dell' Ordinamento Militare").

Tecnica professionale

- Premessa al Regolamento Generale dell'Arma dei Carabinieri.
- Caratteristiche dell'ordinamento dell'Arma: Comando Generale; Organizzazione territoriale, addestrativa, mobile e speciale; reparti per esigenze specifiche.
- Compiti dell'Arma (artt. 155 e seguenti del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 concernente "Codice dell' Ordinamento Militare").
- Innovazioni previste dal Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 198 e successive integrazioni, concernente il riordino dei ruoli del personale non direttivo e non dirigente dell'Arma.¹
- Il servizio. La registrazione del servizio. Il "Memoriale del servizio" e l'"Ordine di servizio" - norme di comportamento operativo - contegno nell'esecuzione del servizio.
- Governo del personale.
- Compilazione della documentazione caratteristica.
- Trasferimenti e destinazioni.
- Attività informativa.
- Struttura e forme del carteggio.
- Segnalazione di fatti, delitti ed avvenimenti.
- I servizi di ordine pubblico. Il coordinamento con le altre Forze di Polizia e con i Servizi di Sicurezza.
- Il controllo sui soggetti di interesse operativo.
- Polizia di prossimità.
- Il modello di sicurezza partecipata. La tutela dei gruppi vulnerabili.

Diritto di polizia e leggi speciali

- Diritto di polizia: fonti, norme e sanzioni. Il testo unico delle leggi di pubblica sicurezza e le principali leggi complementari.
- Autorità di P.S., Ufficiali ed Agenti di P.S..
- Provvedimenti di polizia: ordini, ordinanze ed autorizzazioni, inviti a comparire innanzi all'Autorità di P.S., inosservanza dei provvedimenti dell'Autorità.
- Polizia di sicurezza: nozioni.
- L'identificazione delle persone ed il fermo di identificazione.
- Gli stranieri.
- Diritto di associazione: associazioni segrete o vietate dalla legge.
- Disciplina delle riunioni. Cerimonie, processioni ecclesiastiche e civili.
- Il contrasto ai fenomeni di violenza in occasione di competizioni sportive.
- Le armi: generalità e classificazione. Disciplina giuridica delle armi e delle munizioni. Attività di P.G. in materia di armi ed esplosivi.
- Persone pericolose: misure di prevenzione, tipologia e finalità. Il presupposto della pericolosità sociale.
- Legislazione in materia elettorale.
- Legislazione sulla stampa.
- Disciplina delle sostanze stupefacenti e psicotrope.

Trasmissioni

- Struttura delle trasmissioni nell'Arma.
- Criteri organizzativi delle reti.
- Sistema radiotelefonico in gamma 400 MHZ.
- Apparati in dotazione ai centri trasmissione e alle centrali operative.
- Conversazioni radiotelefoniche.

¹ Ora confluite nel Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 concernente "Codice dell' Ordinamento Militare".

Diritto e procedura penale

- Delitti contro la personalità dello Stato.
- Delitti dei Pubblici Ufficiali e figure affini contro la Pubblica Amministrazione.
- Delitti contro l'amministrazione della giustizia.
- Delitti contro l'ordine pubblico.
- Delitti contro il patrimonio.
- Delitti contro la persona.
- Notizia del reato e le condizioni di procedibilità.
- La Polizia Giudiziaria. Cenni sugli altri soggetti processuali (Giudice; Pubblico Ministero; imputato; parte civile; persona offesa; difensore).
- Le indagini preliminari.
- Provvedimenti restrittivi della libertà personale.
- La documentazione dell'attività di P.G..
- Cenni sull'ordinamento giudiziario.
- Cenni sul processo penale.
- Le misure precautelari e cautelari.
- Disposizioni sulla competenza penale del Giudice di Pace, con particolare riguardo ai compiti della P.G..

Polizia militare

- Nozioni introduttive.
- L'attività informativa e controinformativa.
- La tutela del Segreto.
- Natura, funzione ed organizzazione.
- Fondamenti, attività, compiti e procedure.
- La difesa operativa e preventiva del potenziale militare: A.I.S.E., A.I.S.I. e Polizia Militare.
- Il sistema sicurezza.
- L'Arma dei Carabinieri e le operazioni di Polizia Militare.

Informatica

- Hardware.
- Software.
- Salute, ambiente e privacy.
- Reti informatiche.
- Web e posta elettronica.
- Sicurezza informatica.
- La Banca Dati delle Forze di Polizia: il progetto S.D.I..

Per le sole materie di cultura generale, nei trenta giorni precedenti lo svolgimento delle prove scritte sarà resa disponibile, nel sito internet www.carabinieri.it, la banca dati di riferimento per la predisposizione dei questionari.

Per le materie tecnico-professionali, oltre ai vigenti testi legislativi e codici, quale mero ausilio tecnico per la preparazione alla procedura di avanzamento, i partecipanti alla procedura di avanzamento potranno consultare anche la sinossi, predisposta dall'Ufficio Addestramento e Regolamenti del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri, che sarà resa disponibile nel portale "Leonardo".