***Annesso all’Allegato “B”*** *alla circolare n. 403/7-3-2009 data 11 gennaio 2016 del Comando Generale – V Reparto – SM – Ufficio Relazioni con il Pubblico*

AL:

*Inserire la denominazione e l’indirizzo dell’Ente/Ufficio al quale l’istanza è rivolta*

***(1)***

**OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi *(2)*.**

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.a.p.

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_ Tel.

**allega copia di un documento di riconoscimento**

Elegge eventuale domicilio digitale all’indirizzo P.E.C.

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, in qualità di

|  |  |
| --- | --- |
| * Interessato | * Rappresentante   ***allegare la delega e il documento del delegante*** |

**chiede**

* di prendere visione ***(3)***
* l’invio a mezzo P.E.C.
* copia informatica su CD/DVD da me fornito
* copia semplice
* copia conforme ***(4)***

del/i seguente documento/i:

per i seguenti motivi:

**La sola visione non comporta costi**. Il costo di fotoriproduzione, di imposta di bollo, i “diritti di ricerca e visura” sono dovuti in relazione al numero di documenti richiesti in copia***(5)***.

**desidera ricevere eventuali comunicazioni al seguente recapito:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il sottoscritto dichiara ***(6)*** di essere informato che i dati personali contenuti nella presente richiesta saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene presentata.

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Il richiedente *(7)***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**\* NOTE E AVVERTENZE SUL RETRO**

**Avvertenze:**

1. *Reparto, Comando, Ufficio che ha formato o detiene stabilmente i documenti richiesti. L’istanza può essere inviata eventualmente al Nucleo Relazioni con il Pubblico del Comando Legione Carabinieri della Regione di appartenenza o all’Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comando Generale.*
2. *Art. 25 legge 241/1990 e art. 6 del D.P.R. 184/2006.*
3. *L’accedente, dopo l’esame gratuito, potrà comunque richiedere l’estrazione di copia semplice sia mediante la consegna della copia cartacea sia con l’invio in posta elettronica certificata o mediante il trasferimento su DVD/CD non riscrivibile e al primo utilizzo.*
4. *In questo caso è necessario assolvere al pagamento dell’imposta di bollo mediante applicazione sulla presente istanza di una marca da € 16,00, così come previsto dall’art. 3 della tabella annessa al D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972 e dall’art. 7-bis, co. 3 del D.L. 43/2013.*
5. *In caso di richiesta di documentazione ai fini delle indagini difensive (Art. 391 quater del Codice di procedura penale) e di diritto di accesso partecipativo (Art.10 L. 241/1990), non sono dovuti i diritti di ricerca e visura ma solo i costi di fotoriproduzione e, in caso di richiesta di copia conforme all’originale, dell’imposta di bollo.*
6. *Ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003*
7. *L’istanza, ai sensi dell’art. 38 D.P.R. 445/2000, deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento sarà inserita nel fascicolo. La stessa istanza può essere inviata anche per fax o per via telematica (in tal caso con la sottoscrizione mediante firma digitale o previa identificazione con l’uso della carta di identità elettronica/carta nazionale dei servizi o con posta elettronica certificata - P.E.C.)*

**Tabella dei costi per l’estrazione di copie:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COSTI** | Diritti di Ricerca e Visura  € 0,50  (per ogni 4 pagine o frazione) | Costo di fotoriproduzione  € 0,26  (per ogni 2 pagine o frazione) | Imposta di bollo  € 16,00 ***(4)***  (per ogni 4 pagine o frazione) |
| **Trasferimento telematico a mezzo PEC o CD/DVD** | **Si**  (**non sono dovuti** solo nel caso di documenti informatici, immediatamente disponibili negli archivi telematici) |  |  |
| **Copia semplice** | **Si** | **Si** |  |
| **Copia conforme all’originale**  ***(4)*** | **Si** | **Si** | **Si** |